

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БОГДАНОВА  
АЛЕКСАНДРА ПЕТРОВИЧА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566  
телефон: +7(978)7375962, e-mail: school\_simferopolsiy-rayon23@crimeaedu.ru  
ОКПО 00827082, ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671, КПП 910901001

ПРИКАЗ

«31» августа 2022г.

с. Партизанское

№ 152

**Об организации методической  
работы с педагогическими кадрами в 2022/2023 учебном году**

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Управления образования от 16.08.2022 № 655 «Об организации методической работы с педагогическими кадрами района в 2022/2023 учебном году, в соответствии с годовым планом работы школы, с целью методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, внедрения и реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых педагогических технологий, совершенствования работы с педагогическими кадрами, организации инновационной деятельности, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогических работников школы в межкурсовой период  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить работу по методической проблеме на 2022/2023 учебный год: «Создание условий для повышения качества образования в сфере реализации Национального проекта «Образование».

2. Считать основными направлениями методической работы в 2022/2023 учебном году:

2.1. повышение уровня педагогического мастерства учителей через различные формы методической работы в условиях внедрения ФГОС-2021;

2.2. обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала;

2.3. формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, направленности на самоопределение и профессиональную ориентацию;

2.4. развитие и совершенствование механизмов и процедур внутренней системы оценки качества образования.

2.5. создание необходимых условий для успешного введения ФГОС среднего общего образования.

3. С целью обеспечения повышения качества преподавания учебных дисциплин, совершенствования качества методического обеспечения учебного процесса утвердить следующую структуру коллективных форм работы:

Школьные предметные методические объединения:

- МО учителей социально-гуманитарного цикла (Осташевская Л.А.);

- МО учителей естественно-математического цикла (Чернавцева Е.В.);

- МО учителей начальных классов (Мишакова И.А.);

- МО учителей художественно-эстетического цикла (Картышева Н.В.);

- МО классных руководителей (Гарничева А.В.).

4. Провести с педагогами:

- Методические консультации по актуальным проблемам перехода на ФГОС-2021 с целью ликвидации профессиональных затруднений (в течение учебного года)

-Семинары-практикумы: «Современный урок в аспекте реализации задач ФГОС третьего поколения» (декабрь)

«Реализация ФГОС-идеи, проблемы»(февраль)

- Психолого- педагогический семинар «Психолого- педагогическая культура учителя». (апрель)

Методические недели:

«Инновационные технологии и методические приемы как средство повышения мотивации и познавательной активности школьников в условиях ФГОС третьего поколения»(декабрь)

«Неделя ФГОС» (февраль)

Тематические педсоветы:

Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС нового поколения.(август)

Преемственность в обучении (1-2, 2-3 ступени). (ноябрь)

Педагогический совет «Информационно-образовательная среда и электронная информационно-образовательная среда школы ( ИОС, ЭИОС) по требованиям ФГОС-2021». (декабрь)

О состоянии преподавания родного языка, родной литературы .Творческие отчёты учителей, аттестующихся в 2023 году. Итоги УВП за 1 полугодие.(январь)

«Качество образования как основной показатель работы школы».О состоянии преподавания иностранного языка. (февраль)

совет «Новые воспитательные технологии, семья школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях»(апрель)

Допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов.(май)

Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2 – 8, 10 классов.Перевод обучающихся 1 – 8, 10 классов Награждения Похвальными листами учащихся 2 – 8, 10 классов.(май)

Результаты ГИА в 9-х классах. Отчисление обучающихся 9 классов.

Рассмотрение Учебного плана школы и Годового календарного графика работы на 2023/2024 учебный год. Результаты ГИА в 11 классе.Отчисление обучающихся 11 класса. (июнь)

- Ежемесячно проводить инструктивно-методические совещания (Когутова Ю.В.)

- Творческий отчёт учителей, аттестующихся в 2023 году;

- Педагогическая мастерская«От идеи до реализации». (март)

-Круглые столы: «Организация внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС третьего поколения», «Стать успешным учителем. Психологические проблемы молодого педагога.»(октябрь).

**5.Направить на курсы повышения квалификации:**

Терещенко А. В.- директор;

Романчук Е.Н. –классного руководителя 1-Б класса, учителя начальных классов;

Васильева С.С.- классного руководителя 4-А класса, учителя начальных классов;

Гарничева А.В.- классного руководителя 1-А класса, учителя начальных классов;

Чернавцеву Е.В. –учителя математики;

Радченко Н.Б.- учителя математики;

Никитенко С.А.- учителя биологии;

Попушой Н.Г.- учитель астрономии;

Дорошенко Н.Б.- учителя биологии, химии;

Квитию О.Н.- ЗДУВР, учителя обществознания;

Осташевская Л.А.-учителя английского языка;

Шейхмамбетова С.С.- учителя английского языка;

Шабединову Л.Х.- учителя русского языка;

Люманову З.А.- учителя русского языка;

Алехину Е.Ф.-учителя русского языка;

Картышеву Э.С.- учителя технологии;

Катаеву Л.И., учителя крымскотатарского языка;

**6.Постоянно выполнять работу по накоплению методических разработок воспитательных мероприятий, по учебным предметам в течение года (руководители ШМО).**

**7.Основной формой повышения профессионального мастерства считать самообразование.**

8. Систематически изучать инструктивные и нормативные документы, методические рекомендации, руководствоваться ими в своей деятельности; знакомиться с новинками учебной и методической литературы (члены методсовета)

9. Своевременно направлять учителей для участия в районных формах методической работы. (отв. Когутова Ю.В.)

10. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Когутовой Ю.В. и воспитательной работе Квитии О.Н. создать условия для успешной работы методических подразделений, координировать их работу, осуществлять помощь в реализации задач методической работы.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
Когутова Ю.В.  
+79788223257



А.В.Терещенко

С приказом от « 31 » августа 2022 № 452 ознакомлены:

 31.08.22	Ю.В.Когутова	 31.08.22	Е.В.Чернавцева
 31.08.22	О.Н.Квития	 31.08.22	Е.Ф.Алехина
 31.08.22	Н.Г.Дорошенко	 31.08.22	А.В.Погребова
 31.08.22	С.С.Шейхамбетова	 31.08.22	Н.В.Скороходова
 31.08.22	Л.Ю.Халилова	 31.08.22	Н.В.Картышева
 31.08.22	З.А.Люманова	 31.08.22	Л.А.Осташевская
 31.08.22	И.А.Мишакова	 31.08.22	И.Н.Ключко
 31.08.22	А.Д.Ковальская	 31.08.22	Л.Х.Шабединова
 31.08.22	Е.Н.Романчак	 31.08.22	А.В.Гарничева
 31.08.22	Н.Б.Радченко	 31.08.22	Е.В.Кухаренко
 31.08.22	С.А.Никитенко	 31.08.22	Г.С. Абибуллаева
 31.08.22	К.Н.Мурина	 31.08.22	Н.Г.Попушой
 31.08.22	Е.А.Широкожухина	 31.08.22	Э.С.Куртсеитова
 31.08.22	Л.И.Катаева		