

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАРТИЗАНСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ул. Сумская, №11а, с. Партизанское, Симферопольский район, Республики Крым, РФ, 297566
телефон: +7(978)7375962, e-mail: partizanskaya.shkola@mail.ru, ОКПО 00827082,
ОГРН 1159102023134, ИНН 9109009671/КПП 910901001

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Васильева С.С.

Протокол заседания профкома № 1
от «24» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Партизанская школа»
Терещенко А.В.

Приказ № 150
от «27» марта 2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для педагога-организатора ИОТ-008-2020

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 17.12.02 № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами по охране труда.

1.2. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы работника, выполняющего обязанности педагога-организатора общеобразовательного учреждения, а также порядок его действий и требования по охране труда в аварийных ситуациях.

1.3. К самостоятельной работе в должности педагога-организатора допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, которые ознакомились с настоящей инструкцией, имеющие высшее или среднее педагогическое образование при отсутствии требований к стажу работы, прошедшие инструктаж и проверку знаний по охране труда, прошедшие медицинский осмотр.

1.4. Педагог-организатор является ответственным за организацию работы по созданию здоровых и безопасных условий при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий

1.5. Педагог-организатор школы должен знать и выполнять правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать данную инструкцию, требования охраны труда и пожарной безопасности в образовательном учреждении.

1.6. Обязанностями педагога-организатора в области охраны труда являются:

- организация внеклассной и внешкольной работы, общественно полезного, производительного труда учащихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;
- участие в планировании и проведении мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и работников школы, по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п.;
- осуществление контроля соблюдения учащимися правил безопасности;
- осуществление контроля выполнения санитарно-гигиенических норм и требований, правил

техники безопасности и пожарной безопасности при проведении внеклассной и внешкольной работы;

- проведение обучения, инструктажа классных руководителей, учителей, воспитателей и других лиц, привлеченных к организации внеклассной и внешкольной работы;

1.6. В ходе работы на педагога-организатора школы действуют следующие вредные и опасные факторы:

- физические перегрузки;
- пониженная или повышенная температура воздуха;
- повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;
- повышенный уровень шума и вибрации;
- острые кромки, заусенцы и шероховатости на поверхности материалов;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- опасный уровень напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- отсутствие или недостаток естественного света;
- травмы, полученные при падении с высоты, а также на скользком и влажном полу;
- травмы, полученные при неосторожном закрытии окон, дверей;
- травмирование вследствие шалостей детей;
- психо-эмоциональные перегрузки.

1.7. Педагог-организатор школы должен уметь пользоваться средствами пожаротушения.

1.8. Педагог-организатор должен знать настоящую инструкцию по охране труда для педагога-организатора школы, место расположения первичных средств противопожарной защиты и аптечки первой помощи.

1.9. Педагог-организатор должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной ЧС и эвакуации.

1.10. Во время работы нужно быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других.

1.11. Не допускается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или на территории школы.

1.12. Сотрудник, который допустил невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости, подвергнется внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом воспитательного мероприятия проветрить помещение, убедиться в соответствии нормам охраны труда места проведения мероприятия.

2.2. Подготовить к школьному мероприятию необходимую аппаратуру, инвентарь и др., проверить его исправность, убрать посторонние предметы и все, что может препятствовать безопасному проведению мероприятия и создать дополнительную опасность, освободить проходы, проверить эффективность работы вентиляционных систем.

2.3. Провести проверку исправности электрических розеток и выключателей.

2.4. Следует проверить санитарное состояние помещения хранения звукового оборудования, актового зала, убрать посторонние предметы, аккуратно удалить пыль со звукового электрооборудования.

2.5. Необходимо проверить кабели подключения звуковой аппаратуры, шнуры к микрофонам на отсутствие повреждений изоляции.

2.6. Перед использованием звукового электрооборудования (усилители, звуковые колонки, микшерный пульт, прибор обработки звука, микрофоны и т.п.) необходимо провести их тщательную проверку, убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей, электровилок.

2.8. Подключение звуковой электроаппаратуры осуществлять согласно инструкции по

эксплуатации завода изготовителя, строго соблюдать порядок ее включения.

2.9. Обеспечить достаточное освещение помещения мероприятия.

2.10. Проверить соблюдение и принятие мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности учащимися и работниками.

2.11. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения и срока их пригодности, в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности всеми необходимыми медикаментами.

2.12. К участию в культурно-массовых мероприятиях допускать только детей, прошедших инструктаж по технике безопасности.

2.13. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

2.14. О выявленных нарушениях требований по охране труда, которые самостоятельно не может устранить, педагог-организатор должен сообщить специалисту по охране труда (лицу, ответственному за охрану труда в учреждении) для принятия мер по их устранению.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время проведения мероприятий необходимо соблюдать чистоту и порядок в зале (кабинете).

3.2. Осуществлять организацию безопасности и соответствующий контроль состояния посадочных мест в зале, исправностью оборудования.

3.3. Использовать звуковое и музыкальное оборудование строго в соответствии с требованиями инструкций заводов-изготовителей.

3.4. Не включать в электрическую сеть и не настраивать звуковую и музыкальную аппаратуру, световое электрооборудование, а также иное используемое электрооборудование влажными или мокрыми руками.

3.5. Не допускать обучающихся к источникам электропитания, звуковому, музыкальному и световому электрооборудованию, в помещение где хранится музыкальное электрооборудование.

3.6. Предупреждать рискованные действия обучающихся со звуковым, музыкальным электрооборудованием и кабелями, которые могут привести к травмированию ученика и окружающих его людей.

3.7. При использовании звуковой электроаппаратуры бережно относиться к ней, предотвращать ее падение, удары и повреждение, беречь от попадания влаги, прямых солнечных лучей.

3.8. Не проводить массовые мероприятия в необорудованных для этих целей помещениях.

3.9. Учащиеся могут находиться в зале (кабинете) только в присутствии педагога.

3.10. Каждый участник воспитательного мероприятия в школе должен соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности.

3.11. Наглядные пособия использовать только в исправном состоянии, с соблюдением правил техники безопасности и утвержденных методик.

3.12. Исключить пользование неисправным электроосвещением, неработоспособными ПЭВМ, иными электроприборами, а также средствами связи, находящимися в кабинете.

3.13. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте, не загромождать его бумагами, книгами и т.п.

3.14. Установки и оборудование должны быть размещены в соответствии с правилами и нормами техники безопасности и производственной санитарии.

3.15. В перерывах между занятиями в отсутствии детей периодически осуществлять проветривание кабинета, при этом рамы окон фиксировать в открытом положении крючками.

3.16. Не использовать для сидения и (или) в виде подставки случайные предметы и оборудование.

3.17. Не допускается во время работы нарушать настоящую инструкцию, иные инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с оборудованием, непосредственно во время выполнения работы пользоваться мобильным телефоном.

3.18. При возникновении неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуации прекратить работу и сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе (заведующей хозяйством) или иному должностному лицу общеобразовательного учреждения.

4. Требования охраны труда в аварийных случаях.

4.1. При возникновении аварийных ситуаций (прорыве водопроводной системы или системы

отопления) вывести детей из помещения и доложить о происшествии заместителю директора по административно-хозяйственной работе (заведующей хозяйством), а при отсутствии – иному должностному лицу и далее действовать согласно полученным указаниям.

4.2. При возникновении неполадок в работе электрооборудования, появлении искр, дыма и запаха гари незамедлительно отключить оборудование от электрической сети и доложить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе (заведующей хозяйством). Работу можно продолжать только после устранения возникших неполадок.

4.3. В случае возникновения пожара необходимо в первую очередь эвакуировать учащихся из помещения (руководствуясь планом эвакуации из помещения) в безопасное место, задействовать систему оповещения о пожаре, сообщить в пожарную службу по телефону 101, доложить администрации школы. При отсутствии явной угрозы жизни приступить к тушению очага возгорания при помощи первичных средств пожаротушения.

4.4. В случае получения травмы позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, обратиться за медицинской помощью в медпункт общеобразовательного учреждения и поставить в известность об этом директора школы (при отсутствии – иное должностное лицо).

4.5. В случае получения травмы учениками оказать пострадавшему первую доврачебную помощь, вызвать школьную медсестру (или доставить в медпункт), в случае необходимости, вызвать «скорую медицинскую помощь», доложить о случившемся директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

4.6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, террористического акта действовать в соответствии с Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Проконтролировать приведение места проведения мероприятия в надлежащий порядок.

5.2. Принять оборудование у детей, поверить его исправность.

5.3. В соответствии с инструкциями по эксплуатации необходимо правильно отключить от электросети все звуковое электрооборудование, электрические звуковоспроизводящие музыкальные инструменты, иные электроприборы.

5.4. Убрать звуковое и иное используемое электрооборудование в место хранения., предотвратить попадание на него пыли и прямых солнечных лучей.

5.5. Проветрить помещение.

5.6. Проверить противопожарное состояние помещения, закрыть окна, форточки, фрамуги и выключить свет.

5.7. Проконтролировать вынос мусора из помещения.

5.8. Сообщить непосредственно заместителю директора по административно-хозяйственной работе (заведующей хозяйством), а при отсутствии – иному должностному лицу обо всех неисправностях механизмов (инвентаря) и оборудования, о поломках в водопроводной или канализационной системе, о недостатках влияющих на безопасность и охрану труда, пожарную и электробезопасность и замеченных во время выполнения работ.