

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Василек» с. Васильевка Белогорского района Республики Крым**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников МБДОУ
д/с «Василек» с. Васильевка
Белогорского района Республики Крым
Протокол от «28» мая 2024 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
д/с «Василек» с. Васильевка
Белогорского района Республики Крым

Приказ от «28» мая 2024г. №124

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом МБДОУ
д/с «Василек» с. Васильевка Белогорского
района Республики Крым
Протокол от 28 мая 2024 г № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД "ВАСИЛЕК"
С.ВАСИЛЬЕВКА БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

с. Васильевка 2024г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад "Василек" с. Васильевка Белогорского района Республики Крым (далее-Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад "Василек" с. Васильевка Белогорского района Республики Крым (далее-ДОУ), определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.
- 1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- 1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство ДОУ в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.5. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного образовательного учреждения. К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.
- 1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.
- 1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.
- 1.9. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.
- 1.10. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы сотрудников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание работников ДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

- 3.1. Определение основных направлений деятельности, обсуждение вопросов стратегии развития ДОУ;
- 3.2. Обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития дошкольного образовательного учреждения.
- 3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава ДОУ, внесение изменений и дополнений в Устав;
- 3.4. Рассмотрение локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками ДОУ;
- 3.5. Рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения ДОУ;
- 3.6. Заслушивание отчетов заведующего дошкольным образовательным учреждением и коллегиальных органов управления ДОУ по вопросам их деятельности;
- 3.7. Выборы работников в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3.8.. Принятие Положения об Управляющем совете ДОУ
- 3.9. Выборы работников в Управляющий совет ДОУ
- 3.10. Рассмотрение иных вопросов деятельности ДОУ, вынесенных на рассмотрение руководителем ДОУ, коллегиальными органами ДОУ.

4. Организация управления Общим собранием

- 4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива ДОУ входят все работники дошкольного образовательного учреждения.
- 4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Для ведения Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания собрания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 4.6. Порядок созыва очередного и внеочередного общего собрания устанавливается регламентом работы общего собрания работников ДОУ, утвержденным общим собранием
- 4.7. Общее собрание работников ДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.
- 4.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
- 4.9. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 4.10. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав ДООУ, Программу развития дошкольного образовательного учреждения и соответствующие положения;
- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;
- избирать делегатов на конференцию по выборам в Управляющий совет ДООУ..

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ДООУ: педагогическим советом, управляющим советом,

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета и управляющего Совета ДООУ;
- представление на ознакомление педагогическому совету и управляющему Совету ДООУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Управляющего Совета ДООУ.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание ДООУ несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания работников ДООУ оформляются печатным протоколом.

Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в образовательной организации, с указанием следующих сведений:

- а) количество работников, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума; количество приглашенных (с указанием Ф.И.О.);
- б) повестка дня, ход обсуждения вопросов с предложениями, замечаниями участников собрания;
- в) количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;

8.2. Протокол заседания общего собрания работников составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после его завершения

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

8.4. К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы,

касающиеся решения.

8.5. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.6. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания общего собрания работников члены общего собрания работников вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании общего собрания работников, внося данный вопрос в его повестку дня.

8.7. Оригиналы протоколов хранятся в документации заведующего образовательной организации 3 года и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.