

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 6 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа –
детский сад комбинированного вида №6» г. Симферополя)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ СОШ – ДС
комбинированного вида № 6
от 24.03.2026 г. №142

**План по противодействию коррупции
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа-детский сад
комбинированного вида №6» на 2026 год**

	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Правовые и организационные мероприятия			
1.1.	Обеспечение реализации в ОУ положений Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым»	Постоянно	Сотрудники ОУ Комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Издание приказов, внесение изменений в действующие приказы в сфере противодействия коррупции, ознакомление под роспись сотрудников ОУ	По мере необходимости	Сотрудники ОУ Комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами, организациями по вопросам противодействия коррупции	В течение 2026 года	Сотрудники ОУ
1.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ	до 01 апреля 2026 года	Комиссия по противодействию коррупции
2. Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей сотрудниками МБОУ «Средняя общеобразовательная школа-детский сад комбинированного вида №6»			

2.1.	Предоставление директором сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга	Январь - апрель 2026 года	Директор
2.2.	Обеспечение реализации директором обязанности уведомлять МКУ Департамент образования в случае обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2026 года	Директор
2.3.	Организация работы по доведению сотрудникам ОУ нормативных актов МКУ Департамент образования администрации города Симферополя, регламентирующих вопросы противодействия коррупции	В течение 2026 года	Директор Комиссия по противодействию коррупции
2.4.	Осуществление организационных и разъяснительных мер по недопущению сотрудниками ОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2026 года	Сотрудники ОУ Комиссия по противодействию коррупции
2.5.	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников ОУ негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Постоянно	Сотрудники ОУ Комиссия по противодействию коррупции
2.6.	Соблюдение кодекса профессиональной этики и служебного поведения	Постоянно	Сотрудники ОУ
2.7.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ОУ по вопросам целевого и эффективного использования средств бюджета школы	В течение 2026 года	Директор
2.8.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ОУ по вопросам предупреждения коррупционных факторов в сфере оказания услуг населению	В течение 2026 года	Сотрудники ОУ Комиссия по противодействию коррупции
2.9.	Размещение информации на	Постоянно	Сотрудники ОУ

	информационном стенде о предоставляемых платных услугах		Комиссия по противодействию коррупции
2.10.	Размещение информации на информационном стенде о порядке привлечения добровольных благотворительных пожертвований и расходовании благотворительных средств ОУ	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
2.11.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Ежегодно (июнь, июль)	Заместитель директора по УВР
2.12.	Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения школьных нужд	Постоянно	Сотрудники ОУ
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на школьном сайте информации об антикоррупционных мероприятиях, нормативной базе, локальных актах в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.2.	Информирование трудового коллектива о выявленных фактах коррупции среди сотрудников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Директор
4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений, антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлению коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Проведение совещаний с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2026 года	Директор
4.2.	Осуществление контроля за соблюдением сотрудниками ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Ознакомление сотрудников ОУ с	По мере	Директор

	законодательством РФ о противодействии коррупции на аппаратных совещаниях	поступления документов	Заместители директора
4.4.	Предавать гласности факты коррупции, подтвержденные вступившими в законную силу приговорами суда. Информировать о мерах, принимаемых Департаментом образования администрации города Симферополя, по противодействию коррупции.	Постоянно	Директор
4.5.	Обеспечение информирования сотрудников ОУ об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.	В течение 2026 года	Директор Комиссия по противодействию коррупции
4.6.	Обеспечение разъяснений сотрудникам ОУ порядка соблюдения ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции, а также требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности информирования начальника Департамента образования администрации города Симферополя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2026 года	Директор Комиссия по противодействию коррупции
4.7.	Проводить проверки по поступившим обращениям и информации о фактах коррупции среди сотрудников ОУ	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
4.8.	Усилить контроль за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц. Уделять особое внимание поступающей корреспонденции и обращениям по «телефону доверия», «горячей линии», содержащим сведения о коррупционной деятельности.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.9.	Предоставление разъяснений по вопросам антикоррупционного законодательства, а также вопросам оказания физическими и юридическими лицами благотворительной помощи образовательным учреждениям	По мере необходимости	Директор
4.10.	Обеспечение функционирования	В течение	Комиссия по

	электронного адреса ОУ на официальном сайте для приема сообщений о фактах коррупции	2026 года	противодействию коррупции
5. Мероприятия по антикоррупционному просвещению и образованию сотрудников ОУ			
5.1.	Организовывать проведение мероприятий по правовому просвещению сотрудников ОУ по вопросам противодействия коррупции, в том числе с участием правоохранительных органов, органов государственной власти, организаций, представителей структурных подразделений Администрации города Симферополя.	В течение 2026 года	Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	Оказание персональной консультативной помощи сотрудникам ОУ по вопросам требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
5.3.	Продолжить реализацию комплекса мер по ведению антикоррупционной пропаганды и правового воспитания среди участников учебно-воспитательного процесса.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
6.1.	Анализ заявлений, обращений граждан по вопросам нарушений антикоррупционного законодательства	В течение 2026 года	Комиссия по противодействию коррупции
6.2.	Содействие общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	В течение 2026 года	Комиссия по противодействию коррупции

№ п/п			Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОУ			
1.	Доступность телефонов администрации (размещение на сайте, на информационном стенде), размещение «горячих телефонов» министерства, управления образования на информационном стенде в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором ОУ	По графику	Директор
3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности ОУ;	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Комиссия по противодействию коррупции

	<ul style="list-style-type: none"> - создание системы информирования общественности, родителей о качестве образования в ОУ; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут 		
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	В течение учебного года	Директор Зам. директора по УВР
5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	В течение учебного года	Директор Заместитель директора по УВР
6.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение учебного года	Классные руководители Администрация
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение учебного года	Директор школы Классные руководители Комиссия по противодействию коррупции
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ОУ	В течение учебного года	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение учебного года	Директор зам. директора по УВР Комиссия по противодействию коррупции
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР педагог-организатор

4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор Комиссия по противодействию коррупции
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор Комиссия по противодействию коррупции
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания
	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников, олимпиадах по обществознанию	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
2.	Участие в муниципальном этапе республиканского конкурса детских рисунков, плакатов «Я – против коррупции» и логотипов «Стоп коррупция»	Ноябрь	Учитель ИЗО Классные руководители
3.	Участие в муниципальном этапе республиканского конкурса детских рисунков «Охрана труда» в номинации «Стоп коррупция»	Декабрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
4.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2026 г. Месячник правовых знаний	Учитель обществознания
5.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Январь 2026г.	Зав. библиотекой
6.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Февраль 2026г.	Зам. директора по ВР Кл. руководители
7.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2026 г.	Учителя русского языка, классные руководители
8.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс).	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители 1- 11 классов

	-Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)		
9.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	В течение года	Классные руководители. Учитель обществознания
10.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе	Декабрь	Зам. директора по ВР Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение учебного года. Месячник правовых знаний	Зам. директора по ВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Браницкий А.С.
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор Комиссия по противодействию коррупции
3.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Классные руководители
4.	Рассмотрение вопроса формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся на родительских собраниях	В течение года	Классные руководители

