

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО» СЕЛА АРОМАТНОЕ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Солнышко» с. Ароматное

И.А. Севостьянова

Приказ № 83 от «31» августа 2020г.

**Положение
о тематическом контроле в
МБДОУ «Солнышко» с. Ароматное**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБДОУ «Солнышко» с. Ароматное

протокол № 1 от «31» августа 2020г.

1.Основные положения.

- 1.1.Цель тематического контроля: выявление уровня образовательной работы в учреждении по годовым задачам или направлениям деятельности ДООУ.
- 1.2.Предметом тематического контроля является анализ системы педагогической деятельности с детьми по одному разделу образовательной программы или по одному виду деятельности.
- 1.3.Тематический контроль может проводиться 2 раза в год, в одной группе или во всех сразу согласно годовому плану работы.

2.Содержание тематического контроля.

- 2.1.Уровень знаний, умений, творческих способностей детей по данной проблеме.
- 2.2.Уровень профессионального мастерства педагогов.
- 2.3.Содержание методического обеспечения по данному разделу.
- 2.4.Психолого-педагогические условия для организации педагогического процесса по данному разделу.

3.Технология тематического контроля.

- 3.1.Выбор целей происходит на этапе планирования (годовой план).
- 3.2.Создается комиссия (2-3 человека), которая работает 3-5 дней по данной проблеме.
- 3.3.Составляется план-задание проверки, уточняются сроки.
- 3.4.Коллектив знакомится с планом за 1 месяц до проверки.
- 3.5.Члены комиссии составляют отчет о результатах проверки.
- 3.6.Итоги тематической контрольной проверки оформляются в виде аналитической справки.

4.Документальное сопровождение:

- 4.1.Приказ на проведение тематического контроля.
- 4.2.План хода проверки тематического контроля.
- 4.3.Аналитическая справка.
- 4.4.Приказ по итогам контроля.

Кол-во листов 22

Кол-во листов

$$= 2\pi$$

И.А. Севостьянова

