

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ АНДРЕЕВА НИКОЛАЯ РОДИОНОВИЧА»
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Приказ
« 05.09.» 2025г. г. Бахчисарай №717

*Об открытии группы по присмотру
и уходу за обучающимися*

На основании заявлений родителей о необходимости нахождения
детей в школе после окончания учебных занятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 08 сентября 2025 года группу по присмотру и уходу за обучающимися первых классов в общем количестве 19 человек.
2. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание услуги по присмотру и уходу за обучающимися в группе в сумме (4 000) четыре тысячи рублей в месяц согласно договору (Приложение 1).
3. Комплектовать следующий состав обучающихся 1-х классов

№	Фамилия, имя обучающегося	Оплата- 4 000рублей (льгота – 2 000)
1.	Абдураманова Ниаль	
2.	Балдина Анастасия	
3.	Бастрыгина Дана	
4.	Бродецкая София	
5.	Вахитов Ильяс	
6.	Вус Варвара	
7.	Ибрагимов Ильяс	
8.	Колодняк Иван	2 000
9.	Кондрацкая Полина	2 000
10.	Любенко Владислав	
11.	Мамутова Дигие	
12.	Маркин Владимир	
13.	Нелидов Вячеслав	
14.	Скидан Алёна	
15.	Сонгин Александр	2 000

16.	Тимофеев Платон	
17.	Уринбаева Айлин	
18.	Федин Артём	
19.	Чернышова Анастасия	

4. Назначить воспитателем группы по присмотру и уходу за обучающимися с 11.45 до 17.00 Иванову Татьяну Викторовну.

5. Установить следующий режим работы группы 1 классов:

11.45 - 12. 00	Прием детей в группу; орг. момент.
12.00 – 12.50	Прогулка.
12.50 - 13. 20	Подготовка к обеду, обед.
13.20 - 15. 00	Спортивный час, прогулка.
15.00 - 15. 30	Полдник, санитарно-гигиеническая пауза.
15.30 - 16. 00	Самоподготовка, литературное чтение.
16.00 - 16. 30	Занятия по интересам.
16.30 - 17.00	Прогулка, уход детей домой.

6. Утвердить рабочую программу группы по присмотру и уходу за обучающимися.

7. Контроль за работой группы, за выполнением режима дня возложить на заместителя директора по УВР Мотину Е.В.

**Директор МБОУ
«Гимназия им.Андреева Н.Р.»**

И.В. Иванова

С приказом ознакомлены: _____ 2025г:
Мотина Е.В.
Иванова Т.В.

ДОГОВОР № _____
на оказание услуги по присмотру и уходу в группе продленного дня

г. Бахчисарай

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия имени Андреева Николая Родионовича» города Бахчисарай Республики Крым (в дальнейшем – Исполнитель), действующий на основании Свидетельства (ОГРН) рег. №1159102049028 от 04.02.2015г., лицензии серия82Л01 №0000780 от 01 сентября 2016 г., выданной Министерством образования и науки Республики Крым, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны в лице директора Ивановой Ирины Викторовны, действует на основании приказа о назначении от 08.02.2019 № 17-к

(ФИО и статус законного представителя, физического лица)

(в дальнейшем – Заказчик)

и _____
(ФИО обучающегося)

(в дальнейшем – Обучающийся) с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденными постановлениями Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. №7061.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется предоставить комплекс мер по организации питания и хозяйственно- бытового обслуживания обучающегося во внеурочное время, обеспечить соблюдение им личной гигиены и режима дня в группе продленного дня (далее – услуга по присмотру и уходу), а заказчик оплачивает услугу по присмотру и уходу за обучающимися.

1.2. Услуга по присмотру и уходу за детьми включает в себя организацию прогулок и подвижных игр.

1.3. Срок предоставления услуги с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

- Выбирать системы контроля над качеством услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня.
- Определять содержание, формы и методы воспитательной работы в группе продленного дня.
- Устанавливать режим работы группы продленного дня в соответствии с Уставом школы и Положением о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня.
- Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом школы и иными локальными актами.
- Привлекать заказчиков к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения исполнителю материального ущерба со стороны обучающегося.

3.2. Заказчик вправе:

- Получать полную и достоверную информацию об успеваемости, поведении, отношении к учебе.

- Защищать права и законные интересы ребенка.
- Вносить предложения, касающиеся организации деятельности групп продленного дня.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных Договором.
- Создать обучающемуся оптимальные условия для организации развития творческих способностей ребенка, развития личности обучающегося.
- Обеспечить помещениями, соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам.
- Проявлять уважение к личности обучающегося, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных способностей.
- Проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время пребывания в группе продленного дня (за исключением случаев, когда обучающийся посещает другие учреждения дополнительного образования по письменному заявлению родителя (законного представителя)).
- Соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования.
- Предоставлять родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием воспитательного процесса, итогами посещения группы продленного дня обучающегося.
- Обеспечить питание в столовой образовательной организации.
- Обеспечить медицинское обслуживание обучающегося через медицинский кабинет образовательной организации.

2.2. Заказчик обязан:

- Своевременно вносить плату за услуги по Договору.
- При поступлении обучающегося в группу и в течение времени оказания услуг по Договору предоставлять необходимые документы.
- Не менее, чем за 15 дней до окончания действия договора погасить задолженность за оказанные услуги.
- Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.
- Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся, имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ОПЛАТА УСЛУГ

- 4.1. Стоимость услуг по договору за присмотр и уход в группе продленного дня составляет 4000,00 руб. (четыре тысячи рублей 00 копеек) в месяц.
- 4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, предусмотренные Договором не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя.
- 4.3. Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от дней, не посещенных обучающимся в течение месяца по вине Заказчика.
- 4.4. Перерасчет стоимости услуг производится в случаях:
 - подачи заявления о продолжительной болезни обучающегося (не менее 10 учебных дней) при предоставлении медицинской справки с указанием периода болезни (в таком случае оплачивается половина суммы).

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в случаях изменения действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, в результате которого исполнение Договора не может быть продолжено сторонами на согласованных ранее условиях.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время.

5.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в любое время, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

5.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае неоднократной просрочки оплаты услуг, либо в случае закрытия групп продленного дня на основании приказа директора школы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае возникновения споров по Договору, стороны решают разногласия путем переговоров. При недостижении согласия, спор передается в суд.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания, применяется к отношениям Сторон, возникшим в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7.3. Все изменения и дополнения к Договору совершаются в письменной форме и подписываются сторонами Договора.

8. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

МБОУ «Гимназия им. Андреева Н.Р.»
Юридический адрес: 298400, РФ, К,

Заказчик:

ФИО _____

г. Бахчисарай, ул. Макаренко, д. 10

Паспорт серия

№ _____

Банковские реквизиты:

Выдан

ИНН 9104004895

КПП 910401001

Код подразделения

Код доходов 000000000000000000130
расчетный счет 40701810235101000002

От «___» _____ года.

Адрес места жительства:

лицевой счет 20756Э12180

БИК 043510001 Отделение

Республика Крым г. Симферополь

Директор МБОУ «Гимназия
им. Андреева Н.Р.»

Иванова И.В.

_____/_____/

