

г. Бахчисарай
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МБОУ «Гимназия 1 им.Андреева Н.ОР » (далее – Положение) разработано:

- в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03;
- СанПиН 2.4.2.2821–10;
- «Концепции модернизации российского образования на период до 2025 года»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 года 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Устава ГБОУ «Гимназия № 1 имени А. С. Пушкина»

1.2. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и учащимися.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий, учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся.

1.4. Дистанционные технологии обучения могут реализовываться комплексно с формами обучения, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.5. Главными целями дистанционного обучения, как важной составляющей в системе непрерывного образования, являются:

- повышение качества образования, учащихся в соответствии с их потребностями, способностями и интересами;
- предоставление учащимся возможности углублённого освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление детям с ОВЗ возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;
- реализация дополнительного образования одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- стимулирование и развитие потребности у обучающихся в получении дополнительных научных знаний и интереса к науке, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы;
- организация образовательного процесса в период карантина и активированные дни (дни, в которые возможно непосещение учебных занятий учащимся общеобразовательных учреждений по неблагоприятным погодным условиям, по усмотрению родителей (законных представителей) и т. д.

2. Организация процесса дистанционного обучения в школе

2.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, далее ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации. 2.2. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах, данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Обучение с

использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) должно обеспечивать выполнение всех требований, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами и учебным планом образовательной организации.

Дистанционное (от англ. distance – дистанция) или дистантное (от англ. distant – отдалённый) обучение – форма обучения, при которой все или большая часть учебных процедур осуществляется с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий при территориальной разобщённости педагога и обучающихся.

2.3. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

3. Организация учебного процесса с использованием дистанционного обучения детей в МБОУ «Гимназии им. Андреева Н.Р.»

Дистанционное обучение осуществляется по отдельным учебным предметам, темам учебных предметов, включённых в учебный план при необходимости организации такого обучения.

3.1. Для организации дистанционного обучения педагогам можно использовать как синхронные (голосовые и видеоконференции, чаты, Skype, инструменты совместной работы, например, Google-документы), так и асинхронные (форумы, электронная почта, web-сайты) сетевые технологии.

3.2. Для обеспечения дистанционного обучения применяются цифровые образовательные ресурсы, включающие:

- текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию (электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файлы, ссылки на файлы или веб-страницы, глоссарий, тесты, анкеты и др.);
- звуковые компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей её прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (аудио лекции, аудиозаписи на иностранном языке и др.);
- мультимедийные компоненты, в которых сочетается информация различных видов (мультимедийный электронный учебник, видео лекции, презентации, учебные видеофильмы). Содержание обучения в период непосещения обучающимися образовательного учреждения соответствует учебно-тематическому планированию. Педагог предоставляет обучающимся учебные материалы, домашние задания, информирует о форме и сроках проведения онлайн занятий, сроках сдачи домашних работ, промежуточного оценивания.

3.3. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися

- своевременное осуществление корректировки календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме (рекомендуется в поурочном планировании указать ссылки на образовательные интернет ресурсы);
- применение разнообразных форм самостоятельной работы и дистанционного обучения, информация о которых доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением;
- размещение информации об изучаемой теме, домашнем задании в электронном журнале (дневнике): Дневник.ру, Элжур и др.; размещение материалов (или ссылок на ресурсы) для проведения тестирования и/или оценки знаний;
- информирование родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей;
- оценивание самостоятельной деятельности обучающихся.

Учитель обязан заполнить электронный классный журнал в день проведения урока. В графе с темой урока в скобках указать «дистанционно». В графе домашнее задание подробно описать, что необходимо выполнить ученику. По возможности прикрепить справочные материалы, инструкции к выполнению заданий, ссылки на видео уроки.

Заместители директора по УВР контролируют процесс использования ДОТ, вносят предложения об улучшении форм и методов использования ДОТ в образовательной деятельности.

3.4. Функции обучающихся и родителей (законных представителей)

- контроль выполнения ребёнком во время непосещения общеобразовательного учреждения самостоятельной работы с учебным материалом, организуемой, подготовленной и доведённой до сведения родителей (законных представителей) обучающихся учителями-предметниками, в том числе через электронный классный журнал (дневник);
- поддержка систематической связи обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем посредством контактных телефонов и интернет-сервисов.

4. Образовательное учреждение

1. Выявляет потребности, учащихся в дистанционном обучении, с целью расширения и углубления знаний по отдельным предметам и темам.
2. Принимает решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей детей с различными образовательными потребностями (одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья), обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание школы с целью реализации программ в полном объеме.
4. Информация о режиме работы образовательной организации в дистанционном режиме размещает на официальном сайте общеобразовательной организации, в официальных группах в социальных сетях, в электронном журнале (дневнике).
5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.
6. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.
7. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:
 - для обучающихся в I–IV классах – 15 мин; для обучающихся в V–VII классах – 20 мин; для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин; для обучающихся в X–XI классах на первом часе занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.
8. Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.
9. Продолжительность уроков – 30 минут.
10. Все учебные занятия с использованием ПЭВМ рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью: для обучающихся II–V классов – не более 60 минут, для обучающихся VI классов и старше – не более 90 мин.
11. Время проведения компьютерных игр с навязанным ритмом не должно превышать 10 мин для учащихся II–V классов и 15 мин для учащихся более старших классов. Рекомендуется проводить их в конце занятия.
12. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03.

5. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе

Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в общеобразовательной организации обеспечивается следующими техническими средствами:

- автоматизированным рабочим местом учителя, оборудованным по возможности web камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к ресурсам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- выходом в Интернет с пропускной способностью канала связи, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

Техническое обеспечение учащегося с использованием дистанционных образовательных технологий:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к сети Интернет.

6. Модели организации дистанционного обучения

При проведении дистанционных занятий с обучающимися педагогическим работникам МБОУ «Гимназии им. Андреева Н.Р.» рекомендуется использовать доступные для них интернет-инструменты, сервисы и информационно-образовательные ресурсы, которые зарекомендовали себя как эффективные для решения образовательных задач.

При дистанционном обучении есть несколько вариантов проведения лекций или уроков для учащихся: онлайн-уроки посредством площадок для проведения вебинаров или мессенджеров и записи лекций. Записи лекций можно делать с помощью захвата экрана (демонстрация презентаций, дополнительных материалов) и записи звука (например, с помощью программы для записи Ocam) или с помощью обычной камеры. Также можно записывать короткие аудио лекции по теме урока. Делать запись аудио также можно с помощью Ocam, но отключив запись экрана, либо в любых мессенджерах. Записи можно передавать в общие чаты или размещать в облачных сервисах (Google диск, Яндекс диск и др.) или файловых хранилищах (например, Дневник.ру), предоставляя на них ссылки в описании темы урока.

Организация взаимодействия со школьниками, в т.ч. обратной связи для контроля за ходом и результатами выполнения учебных заданий и освоения материала, возможна с помощью интернет-ресурсов, которые содержат обучающий контент, а также социальных сетей как инструмента взаимодействия и выстраивания траектории обучения.

6.1. Использование электронного журнала (дневника)

1) Общение посредством сообщений, отправляемых для индивидуального пользователя или для группы пользователей: объявления, учебные материалы, ссылки на скачивание файлов, просмотр видеороликов, прослушивание

аудиозаписей, интерактивные образовательные ресурсы, анкеты, тесты, опросы.

2) Размещение домашнего задания: указание материалов в бумажных учебниках и учебных пособиях, ссылки на скачивание файлов, интерактивные образовательные ресурсы, анкеты, тесты, опросы и др.

Инструкция по организации дистанционного обучения в Дневник.ру

6.2. Использование образовательных порталов

В настоящее время в сети Интернет функционируют различные образовательные порталы, которые педагог может использовать в своей работе, в том числе для организации дистанционного обучения. Порталы содержат информацию по разным предметам, классам в виде текстов, интерактивных учебников, виртуальных лабораторий, видеофильмов и др.

1. *Российская электронная школа* (<https://resh.edu.ru/>)
2. *Библиотека МЭШ* (<https://uchebnik.mos.ru/>)
3. *Lecta* (<https://lecta.rosuchebnik.ru>)
4. *Яндекс-учебник* (<https://education.yandex.ru>)
5. *Библиотека видеоуроков школьной программы* (<https://interneturok.ru/>)
6. *Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)* (<http://fcior.edu.ru/>)
7. *ЯКласс* (<https://www.yaklass.ru/>)
8. *Учи.ру* (<https://uchi.ru>)
9. *Решу ЕГЭ* (<https://ege.sdamgia.ru>)
10. *Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов* (<http://schoolcollection.edu.ru>)
11. *Дневник.ру* <https://help.dnevnik.ru/hc/ru/articles/203474998>

6.3. Использование ресурсов социальных сетей и мобильных мессенджеров
Для взаимодействия обучающихся и педагога возможно использовать социальные сети (например, В Контакте), которые являются привычным для обучающегося средством общения. Социальные сети позволяют создавать группы, беседы, в том числе закрытые. В этих сообществах возможно не только общение, но и размещение мультимедийных материалов (видеоролики, аудиозаписи, текстовые и графические материалы, схемы, диаграммы). В беседах и группах возможно проведение анкетирования и опросов. Также можно использовать группы, беседы, видеозвонки, передачу файлов, ссылок в Viber, WhatsApp, Skype.

6.4. Официальный сайт образовательной организации

На официальном сайте возможно размещение объявлений. Также на личных страницах педагогов или на специально созданных страницах сайта можно размещать информацию о заданиях для обучающихся.

6.5. Личный сайт (блог) учителя

Личный сайт (блог) учителя может являться хорошим ресурсом для организации дистанционного обучения. На сайте должна быть предусмотрена

обратная связь для взаимодействия обучающихся и учителя, на страницах сайта можно разместить материалы для изучения новых тем, задания для самостоятельной работы, добавить ссылки на скачивание файлов, образовательные ресурсы и др.

7. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения с применением дистанционных технологий

7.1. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ст.16, 17) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля;
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
- вести учёт результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 года № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

8. Срок действия данного Положения не ограничен. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.