

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ АНДРЕЕВА НИКОЛАЯ РОДИОНОВИЧА»
ГОРОДА БАХЧИСАРАЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического
совета МБОУ «Гимназия
им. Андреева Н.Р.»
протокол № 14 от 29.08 2024 г.



И.В. Иванова
от 30.08 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЕДИНОМ ОРФОГРАФИЧЕСКОМ РЕЖИМЕ

г. Бахчисарай,
2024

1. Общие положения

1.1. Положение о едином орфографическом режиме в МБОУ «Гимназия им. Андреева Н.Р.» разработано с целью формирования общей культуры обучающихся и работников школы, подготовки обучающихся к творческому труду в различных сферах научной и практической деятельности.

1.2. Единый орфографический режим в школе – это единые требования к устной и письменной речи обучающихся и педагогических работников.

1.3. Цели введения единого орфографического режима в учебном заведении:

- создание условий для воспитания у обучающихся бережного отношения к русскому языку как национальному достоянию народов России;
- повышение качества школьного образования.

1.4. Задачи введения единого орфографического режима в учебном заведении:

- повышение орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся и педагогических работников;
- воспитание речевой культуры обучающихся общими усилиями педагогических работников школы;
- эстетическое воспитание школьников, привитие эстетического вкуса;
- формирование морально-этических норм поведения обучающихся через овладение ими культурой речи.

1.5. Настоящее Положение распространяется на всех обучающихся и педагогических работников школы.

2. Общие требования по выполнению единого орфографического режима в образовательной организации

2.1. Администрация МБОУ «Гимназия им. Андреева Н.Р.» должна направлять, координировать работу по внедрению единого орфографического режима в школе, осуществлять плановый и внеплановый контроль с целью соблюдения единого орфографического режима обучающимися и педагогическими работниками.

2.2. Каждый педагогический работник несет ответственность за ведение любой документации в соответствии с требованиями единого орфографического режима и в соответствии с орфографическими и пунктуационными нормами, другими нормами русского литературного языка.

2.3. Каждый педагогический работник несёт ответственность за соответствие всех размещенных на всеобщем обозрении материалах (объявления, стенды, газеты и т.д.) орфографическим и пунктуационным нормам, другим нормам русского литературного языка.

2.4. Каждый учитель особое внимание должен уделять словарной работе с обучающимися. Необходимо использовать таблицы, плакаты с трудными словами по каждому разделу учебной программы.

2.5. Каждый учитель должен прививать обучающимся навыки работы с книгой, включая справочную литературу, словари.

2.6. Учитель-предметник несет ответственность за правильное, грамотное оформление классной доски к уроку и во время урока. Записи на доске необходимо делать четко, аккуратно, разборчивым почерком, соблюдая орфографические и пунктуационные нормы. Домашнее задание в обязательном порядке записывается учителем на доске по образцу, например: «Д.з. стр. 64, отв. на вопр. 1-5», Д.з. написать сочинение», «Д.з. составить план», Д.з. п. 15, упр. 57».

3. Ведение тетрадей обучающимися

3.1. Ведение тетрадей по всем предметам является обязательным (кроме физической культуры).

3.2. Для выполнения всех видов обучающих работ обучающиеся должны иметь следующее количество тетрадей:

Предмет	5-9 классы	10-11 классы
Русский язык	- 2 рабочие тетради (в линию) - 1 тетрадь для контрольных работ (в линию)	- 2 рабочие тетради (в линию) - 1 тетрадь для контрольных работ (в линию)
Литература	- 2 рабочие тетради (в линию) - 1 тетрадь для контрольных работ (в линию)	- 1 рабочая тетрадь (в линию) - 1 тетрадь для контрольных работ (в линию)
Родной (русский) язык	- 1 рабочая тетрадь (в линию) - 1 тетрадь для контрольных работ (в линию)	
Родная (русская) литература	- 1 рабочая тетрадь (в линию) - 1 тетрадь для контрольных работ (в линию)	
Иностранный (английский) язык	- 2 рабочих тетради в линию (для 9 кл. допускается ведение одной рабочей полюбщей тетради в линию) - 1 тетрадь в линию для контрольных работ - 1 тетрадь для словаря (в клетку, линию или на печатной основе)	- 2 рабочих тетради в линию (допускается ведение одной рабочей полюбщей тетради в линию) - 1 тетрадь в линию для контрольных работ - 1 тетрадь для словаря (в клетку, линию или на печатной основе)
Второй иностранный (немецкий/французский/новогреческий) язык	- 2 рабочих тетради в линию (для 9 кл. допускается ведение одной рабочей полюбщей тетради в линию) - 1 тетрадь в линию для контрольных работ - 1 тетрадь для словаря (в клетку, линию или на печатной основе)	
Биология	- 1 рабочая тетрадь (в клетку) - 1 тетрадь для контрольных и	- 1 рабочая тетрадь (в клетку) - 1 тетрадь для контрольных и практических работ (в клетку) - 1 тетрадь для лабораторных

	<p>практических работ (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для лабораторных работ (в клетку)</p>	<p>работ (в клетку)</p>
Химия	<p>- 1 рабочая тетрадь (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных и практических работ (в клетку)</p>	<p>- 1 рабочая тетрадь (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных и практических работ (в клетку)</p>
Физика	<p>- 1 рабочая тетрадь (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных и лабораторных работ (в клетку) (допускается отдельные тетради для контрольных работ и лабораторных работ)</p>	<p>- 1 рабочая тетрадь (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных и лабораторных работ (в клетку) (допускается отдельные тетради для контрольных работ и лабораторных работ)</p>
Информатика	<p>- 1 рабочая тетрадь (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для практических и контрольных работ (в клетку) (допускается отдельные тетради для контрольных работ и практических работ)</p>	<p>- 1 рабочая тетрадь (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для практических и контрольных работ (в клетку)</p>
Математика	<p>- 2 рабочие тетради по математике (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных работ по математике (в клетку)</p> <p>- 2 рабочие тетради по алгебре (допускается 1 общая тетрадь в клетку)</p> <p>- 1 рабочая тетрадь по геометрии (в клетку)</p> <p>- 1 рабочая тетрадь по вероятности и статистике (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных работ по алгебре (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных работ по геометрии (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных и практических работ по вероятности и статистике (в клетку)</p>	<p>- 1 рабочая тетрадь по алгебре (в клетку)</p> <p>- 1 рабочая тетрадь по геометрии</p> <p>- 1 рабочая тетрадь по вероятности и статистике (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных работ по алгебре (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных работ по геометрии (в клетку)</p> <p>- 1 тетрадь для контрольных и практических работ по вероятности и статистике (в клетку)</p>

	вероятности и статистике (в клетку)	
География, история, обществознание, ОБЗР, труд (технология), музыка	- 1 рабочая тетрадь (в клетку)	- 1 рабочая тетрадь (в клетку)

Тетради для контрольных, лабораторных и практических работ хранятся в течение всего учебного года в школе и выдаются обучающимся для выполнения в них соответствующей работы и работы над ошибками.

Лабораторные опыты по химии оформляются в рабочих тетрадях.

3.3. Записи в тетрадях необходимо делать синей пастой, аккуратно, грамотно, разборчивым почерком.

3.4. Тетради должны иметь эстетический вид. Тетради не должны содержать рисунки, записи, наклейки, аппликации, не относящиеся к предмету.

3.5. Обложка тетради должна быть подписана согласно образцу.

Тетрадь для работ по математике ученика(цы) __ класса МБОУ «Гимназия им. Андреева Н.Р.» Иванова Андрея	Тетрадь для контрольных работ по русскому языку ученика(цы) __ класса МБОУ «Гимназия им. Андреева Н.Р.» Иванова Андрея
English Dima Ivanov Year 3-A (B, C, K, Y, Gym, Med) Andreyev Gymnasiu	Francais Dima Ivanov Classe de 7eme A (B,C,Gym) Andreyev Gymnase
Español Dima Ivanov Grado 5-A (B, C, Gim, P) Andreev Gimnasio	Deutsch Dima Ivanov Yahr 5-A(B,C,Gym) Andreyev Gymnasium

3.6. В тетрадях в обязательном порядке указываются: дата; где выполняется работа; вид работы; тема урока; номер задачи, *согласно образцу*:

- по филологическим предметам:

Двадцатое марта.

Классная работа.

Двусоставные предложения.

- по естественно-математическому циклу предметов:

20 марта.

Классная работа.

Тема: «Числовые выражения».

- по иностранному (английскому) языку:

Monday, the 4th of October

Classwork (Homework)

Ex.5, p.17

- по второму иностранному (немецкому) языку:

Montag, der 4.Oktober

Klassenarbeit

(Hausaufgabe)

Ubung 5, seite 17

- по второму иностранному (французскому) языку:

Lundi, le 4eme Octobre
Travail de classe
(Travail a domicile)
Ex.5, p.17

- по второму иностранному (испанскому) языку:

Octubre, 4
Trabajo de clases
(Deberes)
Ej. 5, p. 17

3.7. В тетрадах по русскому языку:

- число и месяц выполнения работы записываются словами в именительном падеже;
- на отдельной строке указывается вид работы;
- в классной работе указывается тема урока;
- пропускать строчки в работе запрещается;
- необходимо пропускать 2 строчки между разными работами для отделения одной работы от другой и для выставления отметки за работу.

3.8. В тетрадах по математике:

- дата выполнения работы записывается на первой строке согласно п. 3.6.;
- на второй строке указывается вид работы;
- на третьей строке указывается тема урока;
- записи необходимо начинать со второй верхней полной клетки;
- между разными работами для отделения одной работы от другой и для выставления отметки за работу необходимо пропускать 4 клетки;
- ошибку подчеркивают, не указывая верный ответ.

3.9. В тетрадах по любому предмету обязательны поля с внешней стороны. Запрещается на полях делать записи без указания учителя.

3.10. Текст в тетрадах должен быть разделён на смысловые абзацы. В начале абзаца необходимо соблюдать «красную строку».

3.11. Схемы, рисунки, подчёркивания необходимо выполнять только по указанию учителя. Обязательно аккуратно.

3.12. Исправлять орфографическую ошибку необходимо следующим образом: неверно написанную букву зачёркивать косой линией сверху вниз справа налево; часть слова, слово (а), предложение (я) зачёркивать тонкой горизонтальной линией; вместо зачёркнутого написать наверху над строчкой верную букву (ы), слово (а), предложение (я).

3.13. Исправлять пунктуационную ошибку необходимо следующим образом: неверно написанный пунктуационный знак зачёркивать косой линией сверху вниз справа налево, вместо зачёркнутого написать верный знак.

3.14. Запрещается заключать неверные написанные в скобки.

3.15. Запрещается для исправления использовать корректор.

3.16. Запрещается делать записи, подчёркивания, рисунки, графики и т.д. красной пастой.

4. Требованиям к учителям по работе с тетрадами обучающихся

4.1. Подчёркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой.

4.2. Запрещается при проверке использовать ручку с синей пастой, карандаш, корректор.

4.3. Все контрольные работы обязательно оцениваются. Все отметки за контрольную работу, контрольное изложение, контрольное сочинение, включая отметки «2», выставляются в электронный журнал.

4.4. Все самостоятельные, проверочные работы обязательно проверяются и оцениваются.

4.5. Классные и домашние работы письменные работы проверяются учителем. Данные работы оцениваются или помечаются знаком «См.». Отметки в классный журнал ставятся по усмотрению учителя.

4.6. При оценивании работ учитель руководствуется нормами оценки учебных достижений обучающихся по предмету.

4.7. Тетради обучающихся, в которых выполняются классные, домашние и другие виды работ проверяются:

Русский язык	
5 класс	после каждого урока у всех учеников
6 класс	первое полугодие – после каждого урока у всех учеников, второе полугодие – после каждого урока у слабоуспевающих учеников, а у обучающихся с высокой степенью обученности – наиболее значимые по своей важности, но не менее 1 раза в неделю у всех обучающихся
7-9 класс	после каждого урока у слабоуспевающих учеников, а у обучающихся с высокой степенью обученности – наиболее значимые по своей важности, но не менее 1 раза в неделю у всех обучающихся
10-11 класс	после каждого урока у слабоуспевающих учеников, а у обучающихся с высокой степенью обученности выборочно, наиболее важные работы, но не реже 1 раза в месяц у всех обучающихся
Литература	
5-8 классы	1 раз в неделю – у слабоуспевающих учеников, выборочно; не реже 1 раза в месяц у всех обучающихся
9 – 11 класс	не реже 1 раза в месяц у всех обучающихся
Математика	
5 класс	после каждого урока у всех учеников
6 класс	первое полугодие – после каждого урока у всех учеников, второе полугодие – после каждого урока у слабоуспевающих учеников, а у обучающихся с высокой степенью обученности – наиболее значимые по своей важности, но не менее 1 раза в неделю у всех обучающихся
7-9 класс	после каждого урока у слабоуспевающих учеников, а у обучающихся с высокой степенью обученности – наиболее значимые по своей важности, но не менее 1 раза в неделю у всех обучающихся
10-11 класс	после каждого урока у слабоуспевающих учеников, а у обучающихся с высокой степенью обученности выборочно, наиболее важные работы, но не реже 1 раза в месяц у всех обучающихся
Иностранный язык	
5-9 класс	после каждого урока только у учащихся с низким уровнем учебных достижений, у остальных – 1 раз в неделю, тетради-словари – один раз в две четверти (декабрь и май) (учитель исправляет ошибки, ставит подпись и дату проверки)
10-11 класс	после каждого урока у слабоуспевающих учеников, а у обучающихся с высокой степенью обученности выборочно, наиболее важные работы, но не реже 1 раза в месяц у всех обучающихся; тетради-словари – один раз в полугодие (декабрь и май) (учитель исправляет ошибки, ставит подпись и дату проверки)

По другим предметам	
5-9 классы	проверяются выборочно, но с таким учётом, чтобы каждая тетрадь проверялась не менее одного раза в четверть
10-11 класс	после каждого урока у слабоуспевающих учеников, а у обучающихся с высокой степенью обученности выборочно, наиболее важные работы, но не реже 1 раза в месяц у всех обучающихся

Отметки за ведение тетрадей по русскому, родному, иностранным языкам, математике в ЭЖ выставляются отдельной колонкой с надписью сверху «Тетрадь». Отметка за ведение словаря – 1 раз в две четверти/полугодие с надписью «Словарь». Тетради по биологии, химии, физике, информатике в 5-9 классах проверяются один раз в четверть, в 10-11 классах – 2 раза в полугодие и выставляются в ЭЖ отдельной колонкой с надписью сверху «Тетрадь» (кроме предметов, преподаваемых на углублённом уровне, проверка осуществляется 1 раз в месяц).

Отметка за выученное наизусть стихотворение или прозаический отрывок на уроках литературы выставляется в отдельной колонке журнала с надписью сверху «Наизусть».

Контрольные работы проводятся после изучения тем программ в соответствии с календарно-тематическим планированием. **Не рекомендуется проводить контрольные работы в первые дни после четверти, праздников.**

4.8. Сроки проверки контрольных, практических, лабораторных работ определяются методическими рекомендациями о преподавании учебных дисциплин.

Вид работы	Сроки проверки
<i>Русский язык и литература</i>	
Диктант (5-11 класс)	к следующему уроку
Изложение и сочинение (5-8 класс)	в течение 5 дней
Изложение и сочинение (9-11 класс)	не позже чем через неделю
Контрольное тестирование	к следующему уроку
<i>Математика</i>	
Контрольная работа (5-9 класс)	к следующему уроку
Контрольная работа (10-11 класс)	не позже чем через неделю
<i>Иностранный язык</i>	
Контрольная работа	к следующему уроку
Эссе, личное письмо (5-8 класс)	к следующему уроку
Эссе, личное письмо (9-11 класс)	в течение 5 дней
<i>Химия, информатика</i>	
Контрольная работа, практическая работа	не позже чем через неделю
<i>Физика</i>	
Контрольная работа, лабораторная работа	не позже чем через неделю
<i>Биология</i>	
Контрольная работа, практическая работа	не позже чем через неделю
Лабораторная работа	выборочно