ДОКУМЕНТ ПОДЦИСАН ПРОСТОЙ 
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЯДВИЯ ОСЕРИЗОВЛЯТЫ!

Документ примерам ин официальной подписькой 
учиственный образовательного учусковия 
учиственный образовательного учусковия 
маркот дестаженть образовательного учусковия 
маркот дестаженть приложенть образовательного учусковия 
маркот разовательного разовательного работы 
действенный разовательного разовательного 
действенный 
действенный разовательного 
действенный разовате

## Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» г. Белогорска Белогорского района Республики Крым

### **ПРИКАЗ**

13.08.2025

№ 267

Об организации питьевого режима в МБДОУ детский сад «Сказка» г. Белогорска Белогорского района Республики Крым на 2025-2026 учебный год

На основании требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» к организации питьевого режима в учреждении, с целью предотвращения заражения кишечными инфекциями,

## приказываю:

- 1. Назначить ответственными за организацию питьевого режима в учреждении медицинскую сестру, Абильмеджитову Л.Н. и поваров пищеблока, Хоптяк И.С., Гулинскую О.В.
  - 2. Воспитателям всех возрастных групп:
- 2.1. Обеспечить доступность кипяченой питьевой воды воспитанникам в течение всего периода пребывания в учреждении.
  - 3. Помощникам воспитателей:
- 3.1. В группах для организации питьевого режима промаркировать: чайник, чайную посуду (чашки), которая может быть изготовлена из фаянса, фарфора (СанПин 2.3/2.4.3590-20) согласно списочному составу детей в группе, разнос и тару с крышкой для использованной посуды.
- 3.2. Питьевой режим организовать с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.
- 3.3. Выдавать ребенку воду в индивидуальных чашках. Использованную посуду обрабатывать согласно инструкции.
  - 4. Медсестре ежедневно осуществлять контроль питьевого режима детей.
  - 5. Утвердить график кипячения воды на пищеблоке (Приложение 1).
- 6. Утвердить график получения и замены кипяченой воды в группах (Приложение 2).
  - 7. Утвердить инструкцию по организации питьевого режима (Приложение 3).
  - 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Excel-

А.И. Куртвапова

# С приказом ознакомлены: Абильмеджитова Л.Н. Венгер А.В. Гулинская О.В. Еремеева О.И. Журавлева М.М. Зимбицкая Т.Ю. Кадырова О.С. Ключихина С.А. Курсеитова Л.А. Кухарская В.Н. Литвиненко А.С. Онуфриева В.В. Сафу Э.А.

Туз С.С.

Хоптяк И.С.

Яковенко О.В.

Приложение №1 к приказу МБДОУ д/с «Сказка» г. Белогорска Белогорского района Республики Крым № 267 от 13.08.2025 г.

## График кипячения воды на пищеблоке

	8			*	
Кипячение производит	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
повар	6:00	6:00	6:00	6:00	6:00
повар	9:00	9:00	9:00	9:00	9:00
повар	11:00	11:00	11:00	11:00	11:00
повар	14:00	14:00	14:00	14:00	14:00
повар	15:00	15:00	15:00	15:00	15:00

Приложение №2 к приказу МБДОУ д/с «Сказка» г. Белогорска Белогорского района Республики Крым № 267 от 13.08.2025 г.

## График получения и замены кипяченой воды в группах

Замену производит	Время		
воспитатель	7:30		
помощник воспитателя	9:30		
помощник воспитателя	11:30		
помощник воспитателя	14:00		
помощник воспитателя	16:30		

Приложение №3 к приказу МБДОУ д/с «Сказка» г. Белогорска Белогорского района Республики Крым № 267 от 13.08.2025 г.

# ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА КИПЯЧЕНОЙ ВОДОЙ В МБДОУ Д/С «СКАЗКА» Г.БЕЛОГОРСКА БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

В детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил:

- Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4. 3590-20, п. 14.26., организован с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов.
- Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в детском саду. По желанию ребенка воспитатель или помощник воспитателя группы удовлетворяет потребность в питье.
- Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день, ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.
  - Температура питьевой воды 18-20 C;
- Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.
- Воду дают детям в керамических чашках (стаканчиках). При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном). Допускается использовать для этой цели одноразовые пластиковые стаканчики.
- Мытье чашек (стаканов) осуществляется организованно, в моечных столовой посуды, согласно инструкции.
- В летний период организации питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощниками воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.
  - Организация питьевого режима отслеживается ежедневно;
- Контроль за наличием кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя
- Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период осуществляет медицинская сестра.