ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: belskazka.eduds.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
Куртвапова Альме Изетовна
Действителен с: с 22.09.2025, 11:24
Действителен до: до 16.12.2026, 11:24
Ключ подписи: 00CFC2433B7A9B9D4FF6FCF08884B2C6E6

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
МБДОУ д/с «Сказка» г. Белогорска
Белогорского района Республики Крым
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета родителей
МБДОУ д/с «Сказка» г. Белогорска
Белогорского района Республики Крым
Протокол № 1 от 28.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНЫ:
Заведующий МБДОУ д/с «Сказка»
г. Белогорска Белогорского района
Республики Крым
_____А.И. Куртвапова
Приказ № 327 от 28.08.2026г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» Г. БЕЛОГОРСКА БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Сказка» г. Белогорска Белогорского района Республики Крым (далее - ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПин 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МБДОУ д/с «Сказка» г. Белогорска Белогорского района Республики Крым.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила согласовываются педагогическим советом и утверждаются заведующим на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приёме воспитанников в МБДОУ администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде МБДОУ, а также на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, а также родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы МБДОУ

2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

2.2. МБДОУ работает с 07.30 до 18.00 часов. Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием занятий, планом воспитательно-образовательной работы и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы, в случае необходимости, в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.) и в течение учебного года (с учетом наложенных карантинов и возраста детей).

2.6. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание занятий составляется в соответствии с СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и

оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19.

2.8. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 7.30 до 8.20 часов.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать детей из МБДОУ до 18.00 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию и воспитателей, а также о том, кто из тех лиц, указанных в личных заявлениях (доверенностях) родителей (законных представителей), будет забирать ребенка.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема воспитанников в МБДОУ осуществляет воспитатель и медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия и другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ.

3.6. Ребенок, не посещающий МБДОУ больше 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор. Порядок в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Передача ребенка от родителя (законного представителя) воспитателю утром и от воспитателя родителю вечером фиксируется личной подписью в «Журнале приема детей» с указанием времени. В журнале также отмечается визуальное состояние здоровья ребенка. Воспитатель не имеет права передавать ребенка лицу, не расписавшемуся в журнале.

5.3. Родители лично передают ребенка воспитателю. Передача ребенка лицам в возрасте до 16 лет или лицам в состоянии алкогольного/наркотического опьянения запрещена.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать детям золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

5.8. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещении МБДОУ.

5.9. Запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

5.10. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автотранспорте.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

6. Организация питания

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Приготовление пищи на пищеблоке осуществляется штатными сотрудниками организации; поставку продуктов питания осуществляет организация, с которой заключен договор на поставку.

6.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с Примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанника, и утвержденного заведующим.

6.4. Меню в МБДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача

Российской Федерации от 2 июня 2026 года № 18, и размещается на информационном стенде МБДОУ, а также на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ и соответствует 4-х разовому питанию.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника и бракеражную комиссию МБДОУ.

7. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и занятий с воспитанниками осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15^{o}С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ должны объяснять воспитанникам, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами, бережно относиться к имуществу МБДОУ, и запрещается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в МБДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей (за исключением мероприятий, проводимых с использование вышеуказанных транспортных средств).

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников

8.1. МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексное психолого-медико-педагогического обследование в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;

- в случае необходимости – на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ образовательной программой дошкольного образования;

- пользование имеющимися в МБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяется.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги и администрация МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам МБДОУ.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.