



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ,  
МОЛОДЕЖИ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ КИРОВСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»**

---

**П Р И К А З**

**09.12.2019 г.**

**№ 174**

*Об организации информационно-разъяснительной работы по  
вопросам государственной  
итоговой аттестации в 9 и 11 классах  
в муниципальном образовании Кировский район  
в 2019/2020 учебном году*

Во исполнение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 г. № 190/1512 , Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018г. № 189/1513, письма от 29.11.2019г № 1004/04-07 ГКУ РК "Центр оценки и мониторинга качества образования", с целью обеспечения открытости и доступности информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации для качественной подготовки к экзаменам обучающихся 9 классов и 11 классов в муниципальном образовании Кировский район в 2019/2020 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План проведения информационно-разъяснительной работы по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Кировский район в 2019/2020 учебном году (Приложение 1).

2. Назначить методиста информационно-методического отдела МКУ "Центр по обеспечению деятельности образовательных организаций Кировского района" Крук И.В. ответственной за проведение информационно-разъяснительной работы с образовательными учреждениями в муниципальном образовании Кировский



район и возложить на нее ответственность за своевременное обновление сайта и информационного стенда в МКУ "Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района" по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2019/2020 учебном году.

**3. Руководителям образовательных учреждений:**

3.1 Сформировать пакет документов о порядке проведения ГИА;

3.2 Оформить информационные стенды:

- Информационные стенды по ГИА-9 и ГИА-11;

- Информационные стенды по предметной подготовке к ГИА должны быть размещены во всех предметных кабинетах.

3.3 Обеспечить информационное наполнение официального сайта образовательного учреждения по вопросам ГИА-9 и ГИА-11;

3.4 Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о работе «горячей» линии по вопросам ГИА в МКУ "Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района" по тел. **4-17-71**;

3.5 Провести собрания по вопросам ГИА с педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями) согласно темам в Методических рекомендациях для организации в образовательных организациях информационно-разъяснительной работы по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах на 2019/2020 учебный год (Приложение 2):

3.5.1 Передать родителям (законным представителям) обучающихся, которые не смогли присутствовать на собраниях, информационные материалы, обсуждаемые на собраниях, а также уведомления, в которых они должны поставить свою подпись и вернуть в образовательное учреждение);

3.6 Провести с обучающимися классные часы по вопросам ГИА:

3.6.1 Провести индивидуальные беседы с обучающимися, отсутствующими на классных часах по каким-либо причинам.

3.6.2 Всех обучающихся ознакомить под подпись в ведомости классного часа.

**4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.**

**Начальник**

**МКУ «Отдел образования,  
молодежи и спорта администрации  
Кировского района Республики Крым»**



**И.А.Тигиева**

**ПЛАН**  
проведения информационно-разъяснительной работы  
по проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования  
в муниципальном образовании Кировский район  
в 2019/2020 учебном году

| №<br>п/п                                                                                  | Мероприятия                                                                                                                                                                                              | Сроки                      | Ответственные                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br/>ИНФОРМАЦИОННО-РАЗЪЯСНИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b> |                                                                                                                                                                                                          |                            |                                                                   |
| 1.1                                                                                       | Формирование пакетов документов для проведения ИРР                                                                                                                                                       | декабрь 2019-<br>май 2020  | Крук И.В.,<br>методист<br>ИМО"Центр";<br>руководители<br>МБОУ     |
| 1.2                                                                                       | Размещение телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 на информационных стендах                                                                                                                | декабрь 2019-<br>июнь 2020 | Крук И.В.,<br>методист<br>ИМО"Центр";<br>руководители<br>МБОУ     |
| 1.3                                                                                       | Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 (своевременное обновление информации на информационных стендах в течение всего периода подготовки и проведения ГИА) | декабрь 2019-<br>июнь 2020 | Крук И.В.,<br>методист<br>ИМО"Центр";<br>руководители<br>МБОУ     |
| 1.4                                                                                       | Обновление информации на сайте МКУ "Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района";<br>Обновление информации на сайтах общеобразовательных учреждений                   | декабрь 2019-<br>июнь 2020 | Крук И.В.,<br>методист<br>ИМО"Центр";<br><br>руководители<br>МБОУ |
| 1.5                                                                                       | Довести методические рекомендации для организации ИРР по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования                                                   | декабрь 2019               | Крук И.В.,<br>методист<br>ИМО"Центр";                             |
| 1.6                                                                                       | Изучение и использование в работе методических рекомендаций для организации ИРР по подготовке к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования                         | декабрь 2019-<br>июнь 2020 | руководители<br>МБОУ                                              |



|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                      |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| 1.7                                                       | Разработка Плана проведения ИРР                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | декабрь 2019                       | Крук И.В.<br>МБОУ    |
| 2. ПРОВЕДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-РАЗЪЯСНИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МБОУ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                      |
| 2.1                                                       | Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11(12) классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2019/2020 учебном году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | декабрь 2019 г.-<br>апрель 2020 г. | руководители<br>МБОУ |
| 2.1.1                                                     | <p>Проведение родительских собраний согласно темам в Методических рекомендациях для организации в образовательных организациях ИРР по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах на 2019/2020 учебный год.</p> <p>При проведении каждого этапа родительских собраний ответственный за проведение ИРР в образовательном учреждении составляет ведомость с перечнем рассмотренных на собрании вопросов для ознакомления под подпись каждого из родителей (законных представителей). В случае, если родители (законные представители) обучающегося не присутствовали на родительском собрании, необходимо передать им материалы собрания для ознакомления и подписи.</p> <p>Эта работа в обязательном порядке должна быть проведена также среди обучающихся с ОВЗ и их родителей (законных представителей).</p> | декабрь 2019 г.-<br>апрель 2020 г. | руководители<br>МБОУ |
| 2.1.2                                                     | <p>Проведение классных часов согласно темам в Методических рекомендациях для организации в образовательных организациях ИРР по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах на 2019/2020 учебный год.</p> <p>При проведении каждого классного часа для выпускников ответственный за проведение ИРР в образовательном учреждении составляет ведомость с перечнем рассмотренных на классном часу вопросов для ознакомления под подпись каждого из обучающихся. Если обучающийся не присутствовал на каком-либо из классных часов, для него необходимо провести индивидуальную консультацию.</p>                                                                                                                                                                                                                  | декабрь 2019 г.-<br>апрель 2020 г. | руководители<br>МБОУ |

|                                                                  |                                                                                                                                       |                            |                                                                 |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 2.2                                                              | Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи                                              | декабрь 2019-<br>июнь 2020 | Рощина И.А.,<br>методист<br>ИМО"Центр";<br>руководители<br>МБОУ |
| 3. МОНИТОРИНГ ПРОВЕДЕНИЯ<br>ИНФОРМАЦИОННО-РАЗЪЯСНИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ |                                                                                                                                       |                            |                                                                 |
| 3.1.                                                             | Мониторинг по проверке планов образовательных учреждений по проведению ИРР                                                            | 20 декабря 2019г           | руководители<br>МБОУ                                            |
| 3.2                                                              | Мониторинг официальных сайтов образовательных учреждений на наличие актуальной информации по организации и проведению ГИА в 2020 году | декабрь 2019-<br>июнь 2020 | руководители<br>МБОУ                                            |