Приложение к приказу МБОУ «Ботаническая школа» от \_\_\_.06.2024 №\_\_\_\_/О

**План мероприятий (дорожная карта)**  
**МБОУ «Ботаническая школа»**  
**по введению учебного предмета «Труд (технология)»**  
**на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | | **Ответственные** |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение** | | | | |
| 1.1. | Участие в совещаниях с руководителями образовательных организаций по вопросам введения учебного предмета «Труд (технология)» | июнь – август | директор, заместитель директора | |
| 1.2. | Разработка и реализация комплекса мер по обеспечению условий реализации предмета «Труд (технология)» в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса | июнь – август | директор | |
| 1.3. | Издание приказа о внедрении обновленных ФОП НОО, ООО и СОО | июнь | директор | |
| **2. Методическое обеспечение** | | | | |
| 2.1. | Участие педагогов в федеральных и региональных научно-практических конференциях, семинарах, других образовательных событиях по вопросам введения предмета «Труд (технология)» | июнь – август | | Заместитель директора |
| 2.2. | Получение консультационно-методической помощи от ИРО и ИСРО по вопросам реализации федеральной рабочей программы учебного предмета «Труд (технология)» | июнь – сентябрь | | Заместитель директора |
| **3. Организация образовательного процесса** | | | | |
| 3.1. | Разработка и утверждение на уровне общеобразовательной организации дорожной карты по введению учебного предмета «Труд (технология)» | до 10 июля  2024 г | | заместитель директора |
| 3.2. | Назначение ответственного лица (координатора) по введению учебного  предмета «Труд (технология)». | до 10 июля  2024 г | | директор школы |
| 3.3. | Внесение изменений в основные образовательные программы в части учебного предмета «Труд (технология)» | до 30 августа | | заместитель директора |
| 3.4. | Обновление учебно-методической документации в общеобразовательной организации. | до 30 августа | | заместитель директора |
| 3.5. | Приведение названия учебных кабинетов в соответствие с названием учебного предмета ОБЗР | до 31 августа | | заведующий хозяйством |
| 3.6. | Организация проверки соответствия оснащения кабинетов труда (технологии) требованиям приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804 | июль – август | | заведующий хозяйством, учитель-предметник |
| 3.7. | Реализация мер по дооснащению кабинетов труда (технологии) в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804 | июль – декабрь | | заведующий хозяйством |
| **4. Кадровое обеспечение** | | | | |
| 4.1. | Направление педагога на курсы повышения квалификации по программе «Учитель учебного предмета Труд (технология)» на базе ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения» | июнь – август | | заместитель директора |
| 4.2. | Внесение изменений в штатное расписание в части наименования должностей педагогических работников, преподающих учебный предмет «Труд (технология)» | до 31 августа | | директор |
| 4.3. | Корректировка должностных инструкций педагогов, преподающих учебный предмет «Труд (технология)» | до 31 августа | | директор, секретарь |
| 4.4. | Повышение квалификации и учителей учебного предмета «Труд (технология)» на базе КРИППО | август – сентябрь | | заместитель директора |
| **5. Информационное обеспечение** | | | | |
| 5.1. | Информирование родителей и учеников через официальный сайт, социальные сети о введении учебного предмета «Труд (технология)» | постоянно | | заместитель директора |
| 5.2. | Создание на сайте общеобразовательной организации подраздела, освещающего вопросы введения учебного предмета «Труд (технология)» | до 1 августа | | инженер-электроник |
| 5.3. | Размещение на сайте общеобразовательной организации нормативно- правовых актов уровня общеобразовательной организации,  регламентирующих вопросы введения учебного предмета «Труд (технология)» | до 1 сентября  2024 года, далее постоянно | | заместитель директора |
| **6. Самодиагностика готовности к введению учебного предмета «Труд (технология)»** | | | | |
| 6.1. | Проведение самодиагностики готовности к введению учебного предмета  «Труд (технология)» в ОО | до 4 июля | | заместитель директора, учитель-предметник |
| 6.2. | Проведение мониторинга готовности к введению учебного предмета  «Труд (технология)» в ОО на муниципальном уровне | до 20 июля | | заместитель директора, учитель-предметник |
| 6.3. | Организация работы внутришкольной системы контроля готовности к введению учебного предмета «Труд (технология)» в ОО | июнь-сентябрь | | заместитель директора |