**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БОТАНИЧЕСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОпедагогическим советом школы(протокол от 31.08.2022г. №9) |  УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ «Ботаническая школа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.Ю. Шевченко Приказ от 31.08.2022г. №371/осн. |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**в  Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Ботаническая средняя общеобразовательная школа»**

**Раздольненского района Республики Крым**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Ботаническая средняя общеобразовательная школа» Раздольненского района Республики Крым (далее – Положение):

* устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
* регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
* закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
* определяет состав мониторингов;
* устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
* учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

**1.2.** В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

**1.3.** Положение разработано в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
* ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (с изменениями);
* ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (с изменениями);
* ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373(с изменениями и дополнениями);
* ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897(с изменениями и дополнениями);
* ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413(с изменениями и дополнениями);
* Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
* Приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» ( с изменениями и дополнениями);
* Положением о региональной системе оценки и управления качеством образования в Республике Крым, утвержденным приказом Минобразования Крыма от 16.06.2022 № 967;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
* уставом Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Ботаническая средняя общеобразовательная школа» Раздольненского района Республики Крым ( далее - МБОУ «Ботаническая школа школа»;
* локальными нормативными актами МБОУ «Ботаническая школа».

**1.4.** **Цель ВСОКО –** повышение качества образования в МБОУ «Ботаническая школа».

**1.5. Основными задачами ВСОКО являются:**

 **1.5.1.** Получение объективной информации о состоянии качества образования в МБОУ «Ботаническая школа», тенденциях его развития и факторах, влияющих на его уровень;

 **1.5.2.** Принятие обоснованных управленческих решений на основании полученных результатов оценки качества образования в части систем:

- оценки качества подготовки обучающихся, в том числе объективности проведения процедур оценки качества образования;

- выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;

- организации воспитания и социализации обучающихся;

- оценки качества дошкольного образования.

- оценки кадрового потенциала образовательной организации.

- оценки качества условий образовательного процесса.

 **1.5.3.** Обеспечение поступательного развития образовательной организации как ресурса социально-экономического развития Раздольненского района.

**1.6.** В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

* **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МБОУ «Ботаническая школа» требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
* **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;
* **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
* **независимая оценка качества образования (НОКО)** – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
* **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
* **оценка** – установление соответствия;
* **диагностика** – контрольный замер, срез;
* **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
* **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
* **ФПУ**– федеральный перечень учебников;
* **ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии;
* **УУД** – универсальные учебные действия;
* **ВПР** – всероссийские проверочные работы;
* **PISA** – международная программа по оценке образовательных достижений учащихся, а также общероссийское исследование качества образования по модели PISA;
* **НИКО** – национальное исследование качества образования.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО**

**2.1.** В МБОУ «Ботаническая школа» ВСОКО включает:

* локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы;
* должностных лиц, субъектов оценки;
* направления оценки;
* критерии и показатели по каждому направлению;
* оценочные процедуры, формы и методы оценки;
* информационно-аналитические продукты;
* компьютерные программы и сервисы.

**2.2.** Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются ежегодно приказом руководителя МБОУ «Ботаническая школа».

**2.3**. В рамках ВСОКО в МБОУ «Ботаническая школа» оцениваются направления:

* ***качество образовательных результатов обучающихся;***
* ***качество реализации образовательной деятельности;***
* ***качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.***

**2.4.** Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно.

**2.5.** Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании МБОУ «Ботаническая школа».

**3. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**3.1.** В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации ООП МБОУ «Ботаническая школа» по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

* предметные результаты обучения;
* метапредметные результаты обучения;
* личностные результаты;
* достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
* удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

**3.2.** Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ включает:

* текущий поурочный контроль;
* текущий диагностический контроль;
* промежуточную аттестацию;
* анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
* итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
* анализ результатов ГИА.

**3.3.** Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Ботаническая школа».

**3.4.** Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях.

**3.5.** Оценочные средства по каждому учебному предмету (курсу) учебного плана МБОУ «Ботаническая школа» разрабатываются педагогами одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета(курса) учебного плана и рассматриваются на заседаниях методических объединений учителей-предметников МБОУ «Ботаническая школа». Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости.

**3.6.** Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета (курса) учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

**3.7.** Анализ динамики образовательных результатов каждого обучающегося, начиная со 2-го класса, проводит классный руководитель и отражает это в характеристике, направляемой родителям (законным представителям) обучающихся по окончании учебного года.

**3.8.** Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в МБОУ «Ботаническая школа», проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

**3.9.** Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных результатов, зафиксированных в ООП, реализуемых в МБОУ «Ботаническая школа». Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются руководителем МБОУ «Ботаническая школа» в приказе.

**3.10**. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

**4. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**4.1.** Оценке подлежат ООП, реализуемые в МБОУ «Ботаническая школа». Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП.

Критерии оценки:

* соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС;
* соответствие рабочих программ содержательного раздела локальным требованиям к оценочным модулям рабочих программ;
* соответствие формируемой части учебного плана запросам участников образовательных отношений.

**4.2.** Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

* соответствие тематики программы запросу потребителей;
* наличие документов, подтверждающих этот запрос;
* соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
* наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

**4.3.** Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторингом качества преподавания и оценкой удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

**4.4.** Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования. Критерии оценки:

* степень удовлетворенности качеством преподавания предметов;
* степень удовлетворенности внеурочной деятельностью;
* степень удовлетворенности услугами дополнительного образования.

**5. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ,**
**ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**5.1.** Структура оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Ботаническая школа», разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.

**5.2**. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Ботаническая школа», проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность, предусматривает проведение контроля состояния условий на основе критериев, указанных в ***приложении***.

**5.3**. Помимо обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов региона, в которых участвует МБОУ «Ботаническая школа» (при наличии).

**5.4.** Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и МБОУ «Ботаническая школа».

**6. МОНИТОРИНГ В РАМКАХ ВСОКО**

**6.1.** Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

**6.2.** Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом руководителя МБОУ «Ботаническая школа».

**6.3.**В рамках ВСОКО в МБОУ «Ботаническая школа» проводятся мониторинги:

* предметных результатов обучающихся;
* метапредметных результатов обучающихся;
* личностных результатов обучающихся;
* адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
* здоровья обучающихся;
* качества преподавания учебных предметов.

**6.4.** По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития МБОУ «Ботаническая школа» могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом руководителя МБОУ «Ботаническая школа».

**6.5.** Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

**7. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК**

**7.1.** ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

**7.2.** ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

**7.3.** ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

**7.4.** Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе МБОУ «Ботаническая школа».

**7.5.** Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

**8. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО**

**8.1.** В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

**9. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ**

**9.1.** Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

* внутриорганизационные опросы и анкетирование;
* учет показателей НОКО.

**9.2**. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

* на этапе разработки ООП – с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;
* ежегодно в конце учебного года – с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;
* по графику процедур оператора НОКО.

**9.3.** Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

**Приложение
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования**

**Критерии оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа****условий** | **Критерии оценки** | **Единица****измерения** | **Контроль состояния условий** |
| **Показатель на старте** | **Плани-руемый****показатель** | **Факт****выполне-ния** |
|  Кадровыеусловия   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников |  Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогическихработников, имеющих высшееобразование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:–первая;– высшая | Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:–до 5 лет;– свыше 30 лет | Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |  Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |  Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием:– тренинги, обучающие семинары, стажировки;– вне программ повышения квалификации | Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихсяпобедителями или призерами муниципального этапа конкурса «Учитель года» | Чел./%  |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихсяпобедителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства |  Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях | Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы, в Элжур, на других 0бразовательных платформах | Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Психолого-педагогические  условия | Количество педагогов-психологов вштатном расписании |  Чел. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Количество педагогов-психологов посовместительству |  Чел. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Количество социальных педагогов | Чел. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе воспитания | Ед./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе формирования и развития УУД | Ед./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога, в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности | Ед./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога |  Ед. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями | Имеется/неимеется |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон | Имеется/неимеется |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Материально-техническиеусловия | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | Ед. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Оснащенность учебных кабинетов(в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями) | Ед./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Наличие читального зала библиотеки, в том числе:– с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров;– с медиатекой;– оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;– с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки;– с возможностью размножения печатных бумажных материалов | Да/нет |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | Чел./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося |  Кв. м |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Учебно-методическое иинформационноеобеспечение | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед./% |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранениябиблиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося |  Ед. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню | Соответствует/не соответствует |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета | Да/нет |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана | Ед. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности | Ед. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся | Ед. |  |  | Выполнено/не выполнено |
| Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Соответствует/несоответствует |  |  | Выполнено/не выполнено |