

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ботаническая средняя общеобразовательная школа»
Раздольненского района Республики Крым**

ПРИКАЗ

28.12.2024 г.

с. Ботаническое

№ 257

**Об организации работы
по противодействию коррупции в школе на 2025 год**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ и с целью организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по противодействию коррупции зам.директора Шостик Н.Н.
2. Создать комиссию по предупреждению коррупционных проявлений в школе:
 - Шостик Н.Н. – зам.директора, председатель комиссии;
 - Литвинова С.Л. – социальный педагог;
 - Ковальчук Т.В. – заведующий хозяйством.
3. Ввести в действие план антикоррупционной деятельности на 2025 год (приложение 1).
4. Шостик Н.Н. – председателю комиссии по предупреждению коррупционных проявлений в школе, совместно с директором школы проводить анализ поступивших в образовательное учреждение заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ОУ.
5. Членам комиссии ежегодно до 20 мая проводить анализ проводимой работы по предупреждению коррупционных правонарушений на общешкольной родительской конференции по итогам года.
6. Шостик Н.Н. обеспечить информирование граждан об их правах на получение бесплатного размещения информации на школьном сайте и на информационных стендах.
7. Секретарю школы Балахоновой А.Н. ознакомить специалистов и должностных лиц с содержанием приказа под роспись.
8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Э.Ю.Шевченко

План антикоррупционной деятельности на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Ботаническая школа»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Чернышевская школа» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: ☐ организация и проведение итоговой аттестации в независимой форме ОГЭ для 9-х классов; ☐ аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; ☐ мониторинговые исследования в сфере образования; ☐ статистические наблюдения; ☐ самоанализ деятельности ☐ создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; ☐ соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); ☐ развитие института общественного наблюдения; ☐ организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); ☐ определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; ☐ обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; ☐ участие работников школы в работе городских и районных структур по проведению ГИА (предметные комиссии, конфликтная комиссия, временные коллективы ППЭ)	май - июнь	заместитель директора
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства по вопросу противодействия коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы

10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Чернышевская школа»	постоянно	директор школы
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы зам. директора
12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы
13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	заместитель директора
14.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15.	Организация контроля за организацией предоставления платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы
16.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте учреждения	постоянно	ответственный за сайт
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь май	директор школы заместитель директора
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь - март	директор школы
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	в течение года	директор школы зам. директора
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	заместитель директора
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, учебного курса Право.	в течение года	учителя обществознания
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В соответствии с рабочей программой учебного курса	учителя обществознания
9.	Библиотечный урок «Про взятку»	ноябрь	Зав.библиотекой
10.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь	Зав.библиотекой
11.	Беседа «Мои права».	февраль	Зав.библиотекой
12.	Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы)	сентябрь	зам. директора
13.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	зам. директора классные руководители
14.	Акция «Нет коррупции»	ноябрь	зам. директора
15.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди	октябрь	учителя русского языка,

	обучающихся 7-11 классов на темы: ☐ «Если бы я стал президентом», ☐ «Как бороться со взятками», ☐ «Легко ли всегда быть честным?»		классные руководители 7 - 11 классов
16.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог», подготовленных с участием обучающихся 8-11 классов по теме антикоррупционной направленности: ☐ Мои права. Я - гражданин. ☐ Потребности и желания. (1 - 4 класс). ☐ Гражданское общество и борьба с коррупцией. ☐ Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции. ☐ Учащиеся против коррупции. ☐ Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 - 11 классы)	февраль – май	зам. директора классные руководители 1 - 11 классов
17.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7 - 11 классы): ☐ Роль государства в преодолении коррупции ☐ СМИ и коррупция.	январь декабрь	классные руководители 7 - 11 классов
18.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь	учитель ИЗО
19.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): ☐ оформление стендов в Школе; ☐ проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; ☐ обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; ☐ анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе.	декабрь	заместитель директора классные руководители 1 - 11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся:	январь	классные руководители 1 - 11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март	заместитель директора по УВР
3.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора
4.	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь	заместитель директора
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	заместитель директора
2.	Составлении публичного отчета школы	сентябрь	директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь - октябрь	заместитель директора
4	День открытых дверей школы	март - апрель	директор школы
5	Родительские собрания по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
6	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	декабрь	директор школы
7	Привлечение родительской общественности для участия в	по мере	родительский комитет

	работе жюри школьных конкурсов.	проведения мероприятий	
8	Проведение опроса среди родителей по проблеме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	ежеквартально	заместитель директора
9	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы