**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БОТАНИЧЕСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**(МБОУ «Ботаническая школа»)**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНУправляющим советомМБОУ «Ботаническая школа»(протокол от 16.04.2025 г. №4) |  УТВЕРЖДАЮ Директор  МБОУ «Ботаническая школа» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.Ю. Шевченко Приказ от 16.04.2024г. №131/О   |

**Отчет**

**о результатах самообследования**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Ботаническая средняя общеобразовательная школа»**

**Раздольненского района Республики Крым**

**за 2024 год**

**с. Ботаническое, 2025**

 **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

* 1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом

|  |
| --- |
| *Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ботаническая средняя общеобразовательная школа» Раздольненского района Республики Крым**(МБОУ «Ботаническая школа» - сокращенное название)* |

* 1. Место нахождения общеобразовательного учреждения − юридический и фактический адреса (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)

|  |
| --- |
| *296213, РФ, Республика Крым, Раздольненский район, село Ботаническое, улица 40 лет Победы, дом 1.* |

* 1. Руководитель *Шевченко Эльзара Юсуфовна*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Телефон | (36353) 93542 |  |  e-mail | botanicheskoe-school@razdolnoe.rk.gov.ru |

Адрес электронной почты - botanicheskoe-school@razdolnoe.rk.gov.ru

*Год основания учреждения* - 1976 г.

* 1. Учредители (его представителя) (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)

|  |
| --- |
| Администрация Раздольненского района Республики Крым, 296200, РФ, Республика Крым, пгт. Раздольное, улица Ленина, дом 5Отдел образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района Республики Крым 296200, РФ, Республика Крым, пгт. Раздольное, улица Ленина, дом 5  |

* 1. Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Реализуемые образовательные программы* | *Серия, №* | *Дата выдачи* |
| Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования | 82Л01№0000044 | 01.12.2015 |
| Дополнительная образовательная программа | 82Л01№0000044 | 01.12.2015 |
| Начальное общее образование | 82ПО1 №0000995 | 23.12. 2016 |

* 1. Свидетельство о государственной аккредитации (действующее):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Серия, № | Дата выдачи | Срок окончания |
| Свидетельство о государственной аккредитации |  82А01№0000432 |  26.02.2018г. |  26.02.2030г. |

Основным видом деятельности МБОУ «Ботаническая школа» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

* основной образовательной программы начального общего образования;
* основной образовательной программы основного общего образования;
* основной образовательной программы среднего общего образования;
* дополнительного общеразвивающего образования.

Также Школа реализует ряд адаптированных основных общеобразовательных программ:

- начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.4);

- начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Школа расположена в сельской местности. Большинство семей обучающихся проживает в домах типовой застройки: 96 процентов − рядом со Школой, 4 процента – в близлежащих поселках.

Количество и общая характеристика зданий:

- здание школьное А 1 (двухэтажное) –2 454 м²

- топочные автономного отопления природным газом (3 шт.). общ. пл.-27 м²

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
* приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
* приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
* основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
* расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

**Реализация ФГОС и ФОП**

С 1 сентября 2024 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

* для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
* для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
* для 10–11-хх классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2024 года МБОУ «Ботаническая школа» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 28.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

В ООП всех уровней в программах по физкультуре расширили количество модулей по отдельным видам спорта.

В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

**Внедрение новых учебных предметов**

С 1 сентября 2024 года МБОУ «Ботаническая школа» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

* дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
* дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

 С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заведующая хозяйством проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

МБОУ «Ботаническая школа» ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 5 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 МБОУ «Ботаническая школа» применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

**II. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

**Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.**

Одна из основных задач, стоящих перед школьной администрацией, - оптимизация управления: выбор и реализация мер, позволяющих получить высокие результаты образовательного процесса. Педагогический мониторинг в решении этой задачи играет существенную роль. Объекты мониторинга: ученик, класс, учитель, предмет. Мониторинг проводится по классам и предусматривает источники и способы получения информации в форме промежуточного контроля по четвертям, полугодиям, итоговой и промежуточной аттестации.

Управление образовательной организацией осуществляется на удовлетворительном уровне.

Формами самоуправления образовательного учреждения являются:

• общее собрание трудового коллектива;

• управляющий совет;

• педагогический Совет образовательного учреждения (определяет и возглавляет работу по решению актуальных педагогических и методических проблем, разработке, выполнению и анализу намеченных программ);

* методический совет;
* совет родителей;
* совет обучающихся.

Органы управления, действующие в МБОУ «Ботаническая школа»

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа управления** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:* развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:* развития образовательных услуг;
* регламентации образовательных отношений;
* разработки образовательных программ;
* выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
* материально-технического обеспечения образовательного процесса;
* аттестации, повышения квалификации педагогических работников;

координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников  | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:* участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
* принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;

вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Общешкольный родительский комитет | Содействие руководству школы: - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, разностороннего развития личности; - в защите законных прав и интересов обучающихся, в том числе социально незащищенных; - в оказании помощи педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел; - в осуществлении контроля за качеством питания в школьной столовой. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни МБОУ «Ботаническая школа». Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы. |

**Управление методической деятельностью** в образовательном учреждении осуществляется Методическим советом школы (ШМС), в состав которого входят заместитель директора по УВР, руководители методических объединений.

На Методическом совете происходит рефлексия деятельности руководителей данных структур, выясняются проблемы и трудности в деятельности групп и за счет этого перепроектируется их деятельность, оформляются информационные материалы, при необходимости вносятся изменения в реализуемую модель методической деятельности школы. Кроме того, Методический совет осуществляет анализ состояния методической работы в образовательном учреждении, выявление соответствия содержания методической деятельности проблемам учебно-воспитательного процесса, программирование методической деятельности в образовательном учреждении, экспертную оценку нововведений, информационное и методическое обеспечение результатов работы.

В 2024 году в МБОУ «Ботаническая школа» были созданы и функционировали следующие Школьные методические объединения (далее – ШМО):

- «Учителей начальных классов»

- «Гармонического развития личности»;

- « Учителей гуманитарного цикла»;

- «Учителей естественно-математического цикла».

Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной работой по одному или нескольким учебным предметам, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой. Школьное методическое объединение – коллегиальный орган, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала. Школьное методическое объединение (ШМО) – это объединение педагогов, преподающих один предмет или несколько предметов в рамках одной образовательной области.

В рамках работы ШМО, проводились заседания, методические недели и открытые мероприятия. По итогам работы составлены отчеты и статистические сведения.

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В 2024 году, как и в 2023 году, в систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные, которые затем автоматически обрабатывали и хранили на виртуальных дисках и сервере Школы.

1. **Оценка содержания качества и подготовки обучающихся**

**Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования  | **60** |
| Основная образовательная программа основного общего образования  | **65** |
| Основная образовательная программа среднего общего образования  | **9** |

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 134 обучающихся.

**Состав обучающихся**

В МБОУ «Ботаническая школа» создана и поддерживается развивающая образовательная среда, адекватная задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в образовательном учреждении условия:

- соответствуют требованиям Стандарта;

- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательного учреждения и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;

- учитывают особенности образовательного учреждения, его организационную структуру, запросы участников образовательных отношений в основном общем образовании;

- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

 В 2023/2024 учебном году в школе обучалось на начало года – 137 человек, на конец года –136 учащихся.

 Образовательная деятельность в МБОУ «Ботаническая школа» осуществляется по одному адресу.

 Обучение проводится в одну смену при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).

В 2024/2025 учебном году в школе сформировано 11 классов комплектов, в данных классах обучается 134 учащихся, из них на конец 2024 года 5 учеников обучаются по адаптированным образовательным программам (обучение на дому).

**Статистика показателей за 2018–2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2018/19учебный год | 2019/20учебный год | 2020/21учебный год |  2021/2022учебный год | 2022/2023учебный год | 2023/2024учебный год | на конец2024г. |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | **137** | **124** | **114** | **129** | **147** | **136** | **134** |
| – начальная школа | **45** | **44** | **50** | **62** | **68** | **67** | **60** |
| – основная школа | **74** | **65** | **47** | **60** | **60** | **53** | **65** |
| – средняя школа | **18** | **15** | **7** | **7** | **19** | **16** | **9** |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  | - | - |  |  |
| – начальная школа | – | – | – |  | - |  | - |
| – основная школа | **2** | - | - | - | - |  | - |
| – средняя школа | – | – | – | - | --- |  | - |
| 3 | Не получили аттестата: |  |  |  |  |  |  |  |
| – об основном общем образовании | *1* | *–* | *–* | *-* | *-* | *-* | *-* |
| *– среднем общем образовании* | *1* | *–* | *–* | *-* | *-* | *1* |  |
| 4 | *Окончили школу с аттестатом особого образца:* |  |  |  |  | **1** |  |  |
| – в основной школе | - | 2 | *–* | 2 |  | 0 |  |
| – средней школе | - | - | - | - | 1 | 1 |  |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом количество обучающихся Школы в 2024 году уменьшилось.

Форма обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Слабослышащие дети** | **Дети** **с ЗПР** | **Дети** **с соматическими заболеваниями** | **Дети с УО (интеллектуальными расстройствами)** | **Дети с аутическими расстройствами** |
| **Очно** | **На дому** | **Очно** | **На дому** | **Очно**  | **На дому**  | **Очно**  | **На дому**  | **в форме****семейного образования** | **Очно**  | **На дому**  | **в форме****семейного образования** |
| **1** | **0** | **0** | **0** | **2** | **0** | **0** | **3** | **0** | **0** | **2** | **0** |

**Контингент реализации ООП НОО (на конец 2024 года)**

**Контингент реализации ООП ООО**

**Контингент реализации ООП СОО**

**Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в общем школьном актовом зале. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

В рамках внеурочной деятельности в 1-4 классах реализовывались следующие направления:

**План внеурочной деятельности для уровня НОО по ФГОС-2021**

**на 20*24*/20*25* учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления внеурочной** **деятельности** | **Наименование программы** | **Форма организации внеурочной деятельности** | **Классы/часы** |
| **1 кл.** | **2 кл.** | **3 кл.** | **4 кл.** |
|  Внеурочные занятия патриотической, нравственной и экологической тематики | «Разговоры о важном» | разговор или беседа с обучающимися | 1 | 1 | 1 | 1 |
| «Орлята России» | игровые уроки, конкурсы, викторины  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Спортивно-оздоровительная деятельность | «Подвижные игры» | спортивная секция | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Интеллектуальные марафоны | «Основы функциональной грамотности» |  |  | **1** | **1** | **1** |
| Коммуникативнаядеятельность | «Становлюсь грамотным читателем: читаю, думаю, понимаю» | лаборатория текстов | **1** |  |  |  |
| «Учение с увлечением» | «Математическая шкатулка» | игровые уроки, конкурсы, викторины | **1** |  |  |  |
| «Занимательная математика» | игровые уроки, конкурсы, викторины |  | **1** | **1** | 1 |

**Перечень курсов, реализуемых в рамках внеурочной деятельности на уровне основного общего образования на 2024/2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления внеурочной** **деятельности** | **Наименование программы** | **Форма организации внеурочной деятельности** | **Классы/часы** |
| **5 кл.** | **6 кл.** | **7****кл.** | **8 кл.** | **9****кл.** |
|  Внеурочная деятельность по организации обеспечения учебной деятельности | «Разговоры о важном» | Разговор или беседа с обучающимися | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Внеурочная деятельность по развитию личности, её способностей, удовлетворению образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одарённых | «Россия-мои горизонты» |  Профориентационные уроки, диагностики, моделирующие профессиональные пробы и др. |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| «Основы военной подготовки» | * теоретические, практические и комплексные занятия;
* беседы и встречи с военнослужащими и ветеранами;

показные занятия |  |  | 1 | 1 |  |
| Внеурочная деятельность по популяризации семейных ценностей и формированию здорового нравственного климата в семьях | «Семьеведение» | Разговор или беседа с обучающимися | 1 |  |  |  |  |
| Внеурочная деятельность по формированию Функциональной грамотности | «Развитие функциональной грамотности». Модуль «Математическая грамотность» | Игровые уроки, конкурсы, проекты, викторины |  | 1 |  |  |  |
| «Развитие функциональной грамотности».Модуль «Финансовая грамотность» | Игровые уроки, конкурсы, проекты, викторины |  |  | 1 | 1 |  |
| Внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворению образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных | «Творческая мастерская» | Индивидуальные и коллективные работы, имеющие четко определенную социальную мотивацию  | 1 |  |  |  |  |
| «Спортивные игры» | * подвижные игры, игры-эстафеты;
* спортивные конкурсы;
* спортивные соревнования;
* спортивные праздники;
* спортивные игры;
* фронтальная, индивидуальная, групповая тренировка с выполнением упражнений общей и специальной физической подготовки.
 | 1 |  | 1 |  |  |
| «С песней по жизни» | 1. Освоение музыкальной грамоты, разучивание песен композиторов-классиков и современных композиторов.
2. Отрабатываются концертные номера, развиваются актёрские способности детей.
 |  |  |  | 1 |  |
| Внеурочная деятельность по организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов) | «Я, ты, он, она» |  | 1 |  |  |  |  |
| «Движение первых» |  |  | 1 |  |  |  |
| Внеурочная деятельность по учебному предмету образовательной программы | «Практическая география» |  |  |  |  |  | 1 |
| «Практическое обществознание» |  |  |  |  |  | 1 |
| «Избранные вопросы математики» |  |  |  |  |  | 1 |
| «Шаги в экспериментальную биологию» |  |  | 1 |  |  |  |

**Перечень курсов, реализуемых в рамках внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования**

**на 2024/2025 учебный год**

**10-11-е классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление внеурочной деятельности** | **Наименование программы** | **Форма организации внеурочной деятельности** | **Классы/часы** |
| 10 | 11 |
| Информационнопросветительскиезанятия патриотической,нравственной и экологической направленности | ***«***Разговоры о важном» |  Беседа или разговор с учащимися | 1 | 1 |
| Курс «Россия- мои горизонты» | Профориентационные уроки, диагностики, моделирующие профессиональные пробы и др. | 1 | 1 |
| Начальная военная подготовка (учебных сборов по основам военной службы) | Практическая отработка полученных знаний по предмету  | 1 |  |
|  | «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма и экстремизма» | Беседа, лекция, диспуты | 0,5 |  |
|  | Нравственные основы семейной жизни | Теоретические и практические занятия | 1 |  |
| Курсы по выбору учащихся | Формирование финансовой грамотности | Дискуссии, проектно-исследовательская деятельность, деловые  игры, практическая работа, юридическая консультация, познавательная беседа, интерактивная беседа, мини-проект, мини-исследование, круглый стол. | 0,5 |  |
| Химия в современном мире | Проведение лекций, семинаров, организации коллективных способов обучения, метод проектов. |  | 1 |
| Экспериментальные методы решения физических задач | Решение конструкторских задач и задач на проекты (проекты различных устройств, проекты методов определения каких-либо характеристик или свойств тела);-подбор, составление и решение по интересам различных сюжетных задач: занимательных, экспериментальных с бытовым содержанием, с техническим и краеведческим содержанием, военно-техническим содержанием;-моделирование физического процесса или явления с помощью анимации;-проектная деятельность. |  | 1 |

**Вывод.** Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

* инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность»; «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021); «Самоуправление», «Профориентация»,
* вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела».

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МБОУ «Ботаническая школа» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности вариативного модуля «Гражданско-патриотический клуб "Патриоты"». Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

* гражданского правосознания;
* патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
* экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
* активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2024 году в МБОУ «Ботаническая школа» проведено 15 общешкольных мероприятия, 14 единых классных часов, 4 акции гражданско-патриотической направленности.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

* планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
* в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
* содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у всех классных руководителей.

Посещенные классные мероприятия гражданско-патриотической направленности показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся Школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; поисково-исследовательскую работу школьного музея; встречи с участниками локальный войн, ветеранами ВОВ и тружениками тыла, ветеранами труда, выпускниками Школы; кружковую и досуговую деятельность.

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

* в рамках модуля «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021)/«Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, ОДНКНР, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей;
* в рамках модуля «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021)/«Курсы внеурочной деятельности» в план внеурочной деятельности включены курсы внеурочной деятельности «Геральдика России» в 5-м классе; педагоги внеурочной деятельности предусмотрели в рабочих программах новые формы проведения занятий (геральдические вечера, исторические экскурсии, викторины по истории госсимволов);
* в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ;
* рамках модуля «Детские общественные объединения» организованы школьные знаменные группы по уровням образования.

Эффективность воспитательной работы МБОУ «Ботаническая школа» в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы МБОУ «Ботаническая школа» в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

**Достижения учащихся за период 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Результат, 2024 год*** |
| ***Творческое направление*** |
| ***1*** | ***Муниципальный этап республиканского открытого конкурса-фестиваля детского творчества «Крым в сердце моем»*** | ***2 место-3 учащихся******3 место-****3 учащихся* |
| ***2*** | ***Муниципальный этап*** *природоохранного конкурса* ***«Чистый Крым»*** | ***1 место-2 учащихся,******2 место -****2 учащихся****3 место – 1 учащийся*** |
| ***3*** | ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса игрушек-кормушек «Эколята-друзья пернатых»*** | ***2 место-*** *2* ***учащийся******3 место-*** *1* ***учащийся*** |
| ***4*** | ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологический рисунков*** | ***1 место – 6 учащихся******2 место-*** *7* ***учащийся******3 место-*** *7* ***учащихся*** |
| ***5*** | ***Муниципальный этап Республиканского конкурса конкурса фотолюбителя «Крым-полуостров мечты»*** | ***1 место -3 учащихся*** |
| ***6*** | ***Муниципальный этап республиканской эколого-природоохранной акции «Сохрани можжевельники Крыма»*** | ***1 место-****1 учащийся,****2 место-1 учащийся,******3 место - 6 учащихся*** |
| ***7*** | ***Муниципальный этап Регионального конкурса проектов в области космонавтики «Звездная эстафета в Крыму»*** | ***1 место – 2 учащихся******2 место -1 учащихся*** |
| ***8*** | ***Муниципальный этап республиканского конкурса-выставки детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»*** | ***2 место — 2 учащихся******3 место – 1 участник*** |
| ***9*** | ***Муниципальный этап Всекрымского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»*** | ***1 место- 1 участник******3 место- 1 участник*** |
| ***10*** | ***Муниципальный этап патриотического конкурса «Ради жизни на земле!...», посвященного Году защитника Отечества и 80-летию Победы в ВОВ*** | ***1 место -1 учащийся******2 место —*** *3 учащихся* |
| ***11*** | ***Муниципальный этап республиканского выставки-конкурса «Пасхальная Ассамблея»*** | ***1 место —*** *4 учащихся****2 место - 8 учащихся******3 место —*** *14 учащихся* |
| ***12*** | ***Муниципальный этап Республиканского конкурса «Космические фантазии»*** | ***1 место - 4 учащихся******2 место – 2 учащихся******3 место – 5 учащихся*** |
| ***13*** | *Муниципальный этап* ***«Кожаный мяч-школьная лига*** | ***3 место – 8 участников*** |
| ***14*** | *Муниципальный этап* ***«Локобаскет»*** | ***2 место –*** *6 участников* |
| ***15*** | ***Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные состязания»*** | ***3 место – 6 участников*** |
| ***16*** | ***Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр «Президентские спортивные игры»*** | ***2 место –*** *12 участников* |

**Достижения обучающихся в творческом направлении за 3 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***2022*** | ***2023*** | ***2024*** |
| ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков «Мир природы»******Номинация «Здоровье нашей планеты в наших руках»*** |  | ***1 место – 2 учащийся******2 место -2 учащихся******3 место –*** *8 учащихся* |  |
| ***Муниципальный этап*** *природоохранного конкурса* ***«Чистый Крым»*** |  |  | ***1 место-2 учащихся,******2 место -****2 учащихся****3 место – 1 учащийся*** |
| ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса игрушек-кормушек «Эколята-друзья пернатых»*** |  |  | ***2 место-*** *2* ***учащийся******3 место-*** *1**учащийся* |
| ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологический рисунков*** |  |  | ***1 место – 6 учащихся******2 место-*** *7* ***учащийся******3 место-*** *7* ***учащихся*** |
| ***Муниципальный этап Республиканского конкурса конкурса фотолюбителя «Крым-полуостров мечты»*** |  |  | ***1 место -****3 учащихся* |
| ***Муниципальный этап Регионального конкурса проектов в области космонавтики «Звездная эстафета в Крыму»*** |  |  | ***1 место – 2 учащихся******2 место -1 учащихся*** |
| ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений*** |  | ***1 место – 1 учащийся*** |  |
| ***Муниципальный этап республиканской эколого-природоохранной акции «Сохрани можжевельники Крыма»******Номинация «Стилизованная елочка»******Номинация «Колючая красота Крыма»*** |  | ***2 место-2 учащийся,******1 место-6 учащийся,******3 место - 7 учащийся*** | ***1 место-****1 учащийся,****2 место-1 учащийся,******3 место -*** *6 учащихся* |
| ***Муниципальный этап республиканского конкурса-выставки детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»*** |  |  | ***2 место — 2 учащихся******3 место – 1 участник*** |
| ***Муниципальный этап Всекрымского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»*** |  |  | ***1 место- 1 участник******3 место-*** *1 участник* |
| ***Муниципальный этап******XII Всекрымского конкурса******«Язык-душа народа»******номинация «Письменная творческая работа»******Номинация «Декламация литературных произведений»******Номинация «Мастер слова»*** | ***1 место -1 учащийся******1 место -1 учащийся******2 место- 1 учащийся*** | ***1 место -1 учащийся*** |  |
| ***Муниципальный этап республиканского открытого конкурса-фестиваля детского творчества «Крым в сердце моем»******Номинация «Крымская палитра»******Номинация «Планета юных мастеров»******Номинация «Вокальный звездопад»******Номинация «Я посвящаю эти строки Крыму»******Номинация «Крым в объективе»******Номинация «Живые родники»*** | ***1место-2учащихся*** | ***1 место-2 учащихся*** | ***2 место-3 учащихся******3 место-****3 учащихся* |
| ***Муниципальный этап конкурса детских рисунков, плакатов «Я против коррупции» и логотипов «Стоп коррупция»*** | ***1 место-2 учащихся,******3 место – 1 учащийся*** | ***1 место-2 учащихся,******2 место -3 учащихся******3 место – 3 учащихся*** |  |
| ***Всероссийский конкурс исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»*** | ***1место*** |  |  |
| ***Муниципальный этап республиканского выставки-конкурса «Пасхальная Ассамблея»*** |  |  | ***1 место —*** *4 учащихся****2 место - 8 учащихся******3 место —*** *14 учащихся* |
| ***Муниципальный этап республиканской заочной природоохранной акции «Кормушка» и информационно-просветительской акции «Красная книга глазами детей»******Номинация «Кормушка» изготовление кормушек для зимующих птиц*** | ***1 место- 2 учащийся******2 место- 1 учащихся*** |  |  |
| ***Муниципальный этап республиканской заочной природоохранной акции «Птица года»*** | ***1 место- 2 учащихся******2 место- 2 учащихся******3 место- 3учащихся*** |  |  |
| ***Муниципальный этап творческого конкурса «Мы-наследники Победы»*** | ***1 место (группа 5 учащихся)*** | ***2 место –*** *7 учащихся* |  |
| ***Муниципальный этап республиканской выставки-конкурса ДПИ «Прикосновение к истокам»*** | ***2 место- 1 учащийся*** |  |  |
| ***Муниципальный этап республиканской эколого-природоохранной акции «Сохрани елочку!»*** | ***2 место-1 учащийся,******1 место-1 учащийся,******3 место - 1 учащийся*** |  |  |
| ***Муниципальный этап республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!»*** | ***1 место – 1 учащийся,*** |  | ***1 место -1 учащийся******2 место —*** *3 учащихся* |
| ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»*** | ***1 место -1 учащийся*** |  |  |
| ***Муниципальный этап республиканского фестиваля «Крымский вальс» для выпускников образовательных организаций Раздольненского района*** | ***3 место (12 участников)*** |  |  |
| ***Муниципальный этап Крымского республиканского творческого фестиваля одаренных детей с ограниченными возможностями здоровья «Преград нет!»*** |  | ***1 место******грамота Главы Республики Крым С.Аксенова.*** |  |
| ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ обучающихся «#ВместеЯрче»******Номинация «Конкурс рисунков и плакатов»******Номинация «Сочинение»*** | ***2 место- 1 учащийся******2 место- 1 учащийся*** | ***1 место -2 учащихся******2 место- 3 учащийся******3 место- 6 учащийся*** |  |
| ***Муниципальный этап Республиканского конкурса «Космические фантазии»*** | ***1 место-1 учащийся*** | ***1 место-1 учащийся******2 место – 5 учащихся******3 место – 4 учащихся*** | ***1 место - 4 учащихся******2 место – 2 учащихся******3 место – 5 учащихся*** |
| ***Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»*** | ***1 место-1 учащийся*** | ***2 место – 1*** *учащийся* |  |
| ***Второй муниципальный этап республиканского конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей»*** | ***1 место - 2 учащихся******3 место- 2 учащихся*** | ***участие*** | ***участие*** |

**Достижения обучающихся в спортивном направлении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***2022*** | ***2023*** | ***2024*** |
| ***Муниципальный этап «Зарница»*** |  | ***1 место- 7 учащихся*** |  |
| ***Муниципальный этап Движение первых «Вызов первых»*** |  | ***1 место – 12 учащихся*** |  |
|  ***Спортивные соревнования по Мини-футболу (футзал) в средней возрастной группе*** | ***участие*** | ***1 место – 8 учащихся*** | ***3 место – 8 участников*** |
| ***Спортивные соревнования по Мини-футболу (футзал) в старшей возрастной группе*** | ***участие*** |  |  |
| ***Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские состязания» среди обучающихся общеобразовательных учреждений (старшая группа)*** | ***участие*** |  | ***3 место – 6 участников*** |
| ***Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди обучающихся общеобразовательных учреждений******(средняя группа)*** | ***3 место (командное, 20 учащихся)*** | ***3 место – 12 учащихся*** | ***2 место –*** *12 участников* |
| ***Спортивные соревнования по баскетболу «Локобаскет-Школьная лига» среди команд девушек 9-11 классов общеобразовательных организаций Раздольненского района*** | ***участие*** | ***3 место- 8 учащихся*** | ***2 место –*** *6 участников* |
| ***Спортивные соревнования по баскетболу «Локобаскет-Школьная лига» среди команд юношей 9-11 классов общеобразовательных организаций Раздольненского района*** | ***3 место*** | ***участие*** |  |
| ***Муниципальный этап соревнований по шахматам «Белая ладья»*** |  | ***3 место- 4 учащихся*** |  |

**Вывод:** в  ОУ - созданы благоприятные условия для развития творческих способностей школьников. Высокий профессионализм, желание развивать детей, раскрывать их творческий потенциал,  присуще 85% педагогов школы.

Система дополнительного образования реализует дополнительные образовательные программы, которые ставят перед собой следующие задачи:

• обеспечение доступности дополнительного образования для учащихся и воспитанников школы;

• наиболее полное удовлетворение интересов и потребностей учащихся и воспитанников школы в объединениях по интересам;

• формирование нравственных качеств, творческой и социальной активности у учащихся и воспитанников.

**Реализация плана к Году семьи**

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года семьи, утвержденным Правительством РФ 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ, приказом от 15.01.2024 № 3 в МБОУ «Ботаническая школа» в период с 15.01.2024 по 27.12.2024 проведены следующие мероприятия:

1. Образован организационный комитет по проведению в МБОУ «Ботаническая школа» в 2024 году мероприятий в честь Года семьи в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель: | директор МБОУ «Ботаническая школа» Шевченко Э.Ю. |
| Члены: | * заместитель директора Шостик Н.Н.;
* советник директора по воспитанию Розыскул О.В.;
* председатель совета родителей Киселева А.В. (по согласованию).
 |

2. Утвержден план основных мероприятий МБОУ «Ботаническая школа», посвященных Году семьи. В план включены мероприятия по трем направлениям:

* организационные мероприятия;
* мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей среди детей и молодежи;
* мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказанию помощи семьям и детям.

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100 процентов обучающихся школы и 75 процентов семей обучающихся.

Было проведено анкетирование с целью исследования семейных ценностей, нравственных позиций современных школьников в отношении к семье. По результатам анкетирования обучающихся можно следующие выводы:

* для 98% опрошенных на первом месте семья;
* почти все старшеклассники считают, что залогом счастливой семейной жизни могут быть только браки, заключенные по любви.

**Дополнительное образование**

Охват дополнительным образованием в МБОУ «Ботаническая школа» в 2024 году составил 95 процента.

**Деятельность дополнительного образования**

В 2024 году дополнительное образование в школе было представлено по пяти направлениям.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Направление работы*** | ***Кружки и секции*** | ***Количество детей охваченных дополнительным образованием*** | ***Количество педагогов дополнительного образования*** |
| ***Спортивное*** | ***«Баскетбол»*** | ***15*** | ***1*** |
| ***Военно-патриотическое*** | ***«Мы патриоты»*** | ***15*** | ***1*** |
| ***Художественное*** | ***«Крымский вальс»******«С песней по жизни»******«Музейное дело в школе»******«Хозяюшка»*** | ***12******15******12******12*** | ***1******1******1******1******1******1******1*** |
| ***Социально-гуманитарное*** | ***Клуб любителей активного отдыха «Непоседы»*** | ***97*** | ***1*** |
| ***Туристско-краеведческое*** | ***«Юный турист»*** | ***42*** | ***1*** |
| ***Итого*** | ***8*** | ***220*** |  |

**Занятость детей дополнительным образованием в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Всего детей в образовательной организации*** | ***Общее количество детей занятых в дополнительном образовании*** | ***В УДО системы образования (ЦДЮТ)*** | ***В УДО системы культуры (РДШИ)*** | ***Из них заняты в двух и******более кружках*** | ***Фактическое количество учащихся занятых дополнительном образовании*** |
| ***135*** | ***220*** | ***42*** | ***5*** | ***82*** | ***129*** |

**Сведения о численности обучающихся, занимающихся дополнительным образованием**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Численность обучающихся по направлениям дополнительных образовательных программ*** | ***Численность обучающихся всего, человек*** | ***Из них девочки*** | ***Дети с ограниченными возможностями здоровья*** | ***Дети-инвалиды*** |
| ***Всего*** | ***Из них девочки*** | ***Всего*** | ***Из них девочки*** |
| ***Туристско-краеведческое*** | ***42*** | ***28*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***Социально-гуманитарное*** | ***97*** | ***72*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***В области художественной направленности: по общеобразовательным программа*** | ***51*** | ***37*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***В области физической культуры: по общеобразовательным программам*** | ***15*** | ***10*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***Техническое*** | ***15*** | ***7*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Возрастной состав учащихся, занятых дополнительным образованием в ОО**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование******показателей*** | ***Число полных лет по состоянию на 25 декабря 2024 года*** |
| ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | ***13*** | ***14*** | ***15*** | ***16*** | ***17*** |
| ***Техническое*** |  |  |  |  |  |  |  | ***7*** | ***4*** | ***3*** | ***1*** |  |
| ***Естественнонаучное*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Туристско-краеведческое*** |  |  |  | ***6*** | ***8*** | ***7*** | ***5*** | ***7*** | ***5*** | ***4*** |  |  |
| ***Социально-гуманитарное*** |  | ***5*** | ***10*** | ***14*** | ***13*** | ***17*** | ***14*** | ***16*** | ***5*** | ***3*** |  |  |
| ***В области художественной направленности:******по образовательным программам*** |  |  | ***3*** | ***5*** | ***3*** | ***5*** | ***5*** | ***14*** | ***5*** | ***7*** | ***4*** |  |
| ***В области физической культуры: по образовательным программам*** |  |  |  |  |  |  | ***5*** | ***6*** | ***4*** |  |  |  |

**Охват учащихся школы дополнительным образованием**

 **– сравнительная таблица за 3 года:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Направленность******дополнительного образования*** | ***2022-2023 учебный год*** | ***2023-2024 учебный год*** | ***2024-2025 учебный год*** |
| ***Количество объединений дополнитель-******ного образования*** | ***Кол-во обучающихся в объединении дополнитель-******ного образования*** | ***Количество объединений дополнитель-******ного образования*** | ***Кол-во обучающихся в объединении дополнитель-******ного образования*** | ***Количество объединений дополнитель-******ного образования*** | ***Кол-во обучающихся в объединении дополнитель-******ного образования*** |
| ***Социально-гуманитарное*** | ***5*** | ***114*** | ***4*** | ***106*** | ***3*** | ***97*** |
| ***Область художественной направленности:******по образовательным программам*** | ***9*** | ***70*** | ***5*** | ***50*** | ***4*** | ***51*** |
| ***Область физической культуры и спорта:******по образовательным программам*** | ***1*** | ***15*** | ***1*** | ***15*** | ***1*** | ***15*** |
| ***Туристско-краеведческое*** |  |  | ***1*** | ***40*** | ***1*** | ***42*** |
| ***Техническое*** |  |  | ***1*** | ***15*** | ***1*** | ***15*** |
| ***ВСЕГО:*** | ***15*** | ***199*** | ***12*** | ***226*** | ***10*** | ***220*** |

Таким образом:

• 72% обучающихся занимались в кружках социально -гуманитарное направленности («Мы - патриоты» 1 группа ( средняя и старшая), «Крымский вальс») по сравнению с прошлым годом количество учащихся уменьшилось на 9 % в связи с сокращением часов

•17% занимались в кружках спортивно-оздоровительной направленности «Баскетбол»;

•38% занимались в кружках творческого направления в области искусств «Крымский вальс», «лучики», «Живое слово»

• в целом дополнительным образованием охвачено 163% обучающихся.

Как видно по таблице, уменьшился процент занятости в дополнительном образовании в кружках и секциях школы.

В течение года все кружки провели отчётные итоговые занятия: кружки художественного направления – в форме спектаклей, концертов и мастер-классов; в спортивных секциях были организованны соревнования между группами, участие в спортивных состязаниях района; кружки других направлений – в форме викторин, круглых столов, конференций и квестов. Целью данных итоговых занятий было закрепление приобретённых навыков в течение года и поддержание интереса к дальнейшему изучению предмета в рамках дополнительного образования.

В 2024/2025 учебном году нам предстоит сохранить контингент учащихся, участвующих в работе объединений дополнительного образования за счёт увеличения количества кружков дополнительного образования.

В школе реализуется программа воспитательной работы по ключевым направлениям: гражданско-патриотического воспитания, нравственного развития.

Большая работа ведется по формированию у учащихся моделей здорового образа жизни, профилактики дорожно-транспортных происшествий. Активное участие школа принимает в акциях «Георгиевская ленточка», «Дерево памяти», «Свеча памяти», «Красная гвоздика», «Окна победы», «Письмо солдату». Учащиеся старших классов являются участниками волонтерского движения «Волонтеры Победы», «Отряд милосердия». В течение года проведены встречи с представителями правовых структур; тематические классные часы, месячники правовых знаний. Регулярно проводятся профилактические мероприятия по формированию негативного отношения учащихся к наркомании, табакокурению, курительным смесям, алкоголизму.

 В рамках работы по формированию толерантного отношения к людям с особенностями в развитии в образовательной организации проводятся Неделя инклюзивного образования, классные час, приуроченные ко Дню инвалида.

В целях расширения спектра воспитательной работы обеспечивается социальное партнерство школы.

**Социальное партнёрство школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Социальные партнёры школы*** | ***Нормативно-правовая******база сотрудничества*** | ***Формы взаимодействия*** |
| ***МБОУ ДО ЦДЮТ*** |  | ***Кружковая работа.*** |
| ***Сельская библиотека*** |  | ***Совместные мероприятия*** |
| ***ГИБДД*** | ***План совместных мероприятий*** | ***Совместные мероприятия*** |
| ***ЦСО населения*** | ***План совместных мероприятий*** | ***Совместные мероприятия*** |

 Важным направлением работы является реализация программы круглогодичного оздоровления учащихся. В 2023/2024 учебном году в каникулярное время на базе школы была организована работа летнего оздоровительного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием детей, охват составил – 140 учащихся. Обеспечивается высокое качество организации мероприятий в рамках оздоровительной кампании.

**Организация профориентации**

В 2024 году профориентация школьников в МБОУ «Ботаническая школа» проводилась через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года профориентация школьников проводилась в соответствии с с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. В первом полугодии 2024/25 учебного года – в соответствии с методическими рекомендациями по реализации Единой модели профориентации школьников в 2024/25 учебном году (письмо от 23.08.2024 № АЗ-1705/05).

Во втором полугодии 2023/24 учебного года профориентация школьников проводилась без участия в проекте «Билет в будущее». В первом полугодии 2024/25 учебного года школа стала участником проекта и получила доступ к школьному сегменту платформы «Билет в будущее».

В 2024 году профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов школа реализовывала на базовом уровне. План мероприятий включал все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня и для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности в школе были созданы следующие организационные и методические условия:

* назначен ответственный по профориентации;
* определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов;
* специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
* сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
* разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры: ООО «Чернышевское-22», МБОУ «Чернышевская школа», МБОУ «Ручьевская школа».

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024 году:

* организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
* привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

**Профилактика радикальных проявлений**

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму.

В соответствии с организационным планом в 2024 году были проведены следующие мероприятия.

Реализация организационных мероприятий:

* сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
* разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;
* регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
* постоянно действует сбор обращений о фактах экстремизма среди участников образовательных отношений;
* регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ).

Проведение профилактической работы с обучающимися:

* постоянно ведется мониторинг в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии среди обучающихся, склонных: к непосещению занятий, уклонению от учебы, прогулам, грубости с педагогами и сверстниками, отсутствию дисциплины, участию в неформальных молодежных группировках; совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей;
* проведена диагностика обучающихся с целью исследования личностных свойств толерантности и уровня внушаемости;
* проведены мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, классные часы по толерантному воспитанию, месячник по профилактике вредных привычек и асоциального поведения;
* регулярно проводится индивидуальная работа с учениками, находящимися в социально-опасном положении по недопущению правонарушений и антиобщественных действий или минимизации рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья;
* регулярно проводится индивидуальная работа с учениками по разрешению конфликтных ситуаций в случае их возникновения;
* проводятся встречи школьников с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской и террористической деятельности.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся:

* проведены классные родительские собрания «Проблемы воспитания духовно-нравственных ценностей в семье»; «Вербовка подростков в экстремистские организации. Как не допустить беды»;
* проведено общешкольное родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов «Организация занятости ребенка во внеучебной деятельности с целью недопущения их участия в несанкционированных акциях»;
* регулярно проводятся индивидуальных консультаций по обсуждению вопросов, связанных с противодействием экстремизму (при необходимости).

Классные руководители включили в планы воспитательной работы мероприятия по профилактике радикализации. Степень реализации планов ВР классных руководителей в части мероприятий по профилактике радикализации и противодействию терроризму и экстремизму:

* на уровне НОО – 98 процентов;
* на уровне ООО – 95 процентов;
* на уровне СОО – 97 процентов.

По результатам собеседований с педагогами, их тестирования с целью исследования навыков профилактической работы по противодействию радикальным идеологиям установлено, что доля педагогов, квалификация которых соответствует поставленным задачам профилактической работы, в конце 2024 года составляет 52 процента, что на 6 процентов выше аналогичного показателя на начало года. Отмечается положительная динамика доли педагогов, квалификация которых соответствует поставленным задачам профилактической работы в сравнении с предыдущим периодом

С целью выявления учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, в первом полугодии 2024/25 учебного года в школе проведены следующие мероприятия:

* мониторинг социальных сетей школьников;
* психолого-диагностические исследования обучающихся 5–11-х классов и отдельных групп обучающихся;
* социологические исследования обучающихся 5–11-х классов и отдельных групп обучающихся;

В ходе проведенных мероприятий установлено следующее:

* выявлено обучающихся группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам: на уровне НОО – 0; на уровне ООО – 2; на уровне СОО – 0;
* поставлено на учет обучающихся группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, – 1;
* зафиксировано случаев буллинга в школе – 0;
* зафиксировано случаев проявления деструктивного поведения школьниками – 0;

Работа школы по выявлению учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, и их сопровождению ведется в школе на регулярной основе. К ее положительным результатам можно отнести отсутствие в школе случаев проявления деструктивного поведения учеников и случаев буллинга.

В 2024 году в школе действует первичная ячейка РДДМ «Движение первых» (приказ от 15.03.2024). В состав ячейки вошли 45 обучающихся 5-9-х классов. Ответственным за за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Розыскул О.В.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В 2024 году в члены первичной ячейки включились во Всероссийские проекты РДДМ «На связи с природой» и «Хранители истории». В рамках проекта «На связи с природой» создан экологический отряд.

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

**ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 25 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 45 минут.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в две смены для обучающихся 2–4-х классов, в одну смену — для обучающихся 1-х, 5–11-х классов.

**Таблица 4. Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Количество смен** | **Продолжительность урока (минут)** | **Количество учебных дней в неделю** | **Количество учебных недель в году** |
| 1 | 1 | Ступенчатый режим:35 минут (сентябрь–декабрь);40 минут (январь–май) | 5 | 33 |
| 2–11 | 1 | 45 | 5 | 34 |

Начало учебных занятий – 8 ч 30 мин.

**Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий**

Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

Электронное обучение с применением ДОТ в школе проходит организованно. 100 процентов учителей освоили ФГИС «Моя школа», активно ее используют:

* применяют образовательный контент на уроках;
* используют для организации проектной деятельности.

В течение 2024 года проводился мониторинг применения ЭОР. В течение всего периода контролировалось, чтобы учителя использовали на уроках ЭОР из действующего перечня. В связи с этим проводились следующие мероприятия:

* регулярная ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР , указанных в тематическом планировании, федеральному перечню;
* посещение уроков с целью контроля применения ЭОР.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года педагоги применяли ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 04.10.2023 № 738. С 1 сентября 2024 года обновили программы и включили ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

Приказом от 02.09.2024 № 25 «Об ограничении использования мобильных устройств» установлен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий. Требование выполняют 99% педагогов.

**Работа с учениками, требующими особого педагогического внимания**

В 2024 году школа организовала адресную работу с целевыми группами в соответствии с Концепцией Минпросвещения от 18.06.2024 № СК-13/07вн.

В школе в 2024 году выделены следующие целевые группы обучающихся:

* обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью;
* дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
* обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
* дети, проявляющие различные формы отклоняющегося поведения;
* дети участников, ветеранов СВО;

Организовано психолого-педагогического сопровождения учеников каждой целевой группы в соответствии с планами психолого-педагогического сопровождения. Разработаны программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых групп.

В течение второго полугодия 2023/24 и первого полугодия 2024/25 учебного года проводился мониторинг психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках. В ходе мониторинга выявлялись ученики, которые нуждаются в повышенном психолого-педагогическом внимании.

Для обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, составлены индивидуальные планы работы и организовано индивидуальное сопровождение, включающее:

* индивидуальные консультации;
* индивидуальные и групповые коррекционные занятия.

Организована работа по подготовке педагогов – учителей и классных руководителей – к работе с учениками, требующими повышенного психолого-педагогического внимания:

* подготовлены памятки и методические материалы для педагогов, как действовать в ситуациях кризисного состояния ученика на основе рекомендаций Минпросвещения (письмо Минобрнауки, Минпросвещения от 11.08.2023 № АБ-3386/07).
* организованы консультации по работе с учениками разных целевых групп;
* сформирован банк сценариев воспитательных мероприятий для организации воспитательной работы с учениками целевых групп.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

В начале сентября в 1-м классе был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка и результатов его психологического тестирования. Результаты входной диагностики позволили выявить готовность первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителями для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1-м классе. Мотивационная сфера сформирована.

Адаптация 5-го класса находилась под контролем психолога школы и классного руководителя. Проведено психологическое тестирование, результаты доведены до классного руководителя и родителей (законных представителей).

В 10-м классе проведены диагностические работы по русскому языку и математике, организовано психологическое тестирование.

Уровень учебных достижений

Контроль проходил в несколько этапов:

1. й этап – изучение исходного уровня готовности учащихся к обучению в данном классе;
2. й этап – анализ динамики эффективности образовательной деятельности в сравнении с результатами входной диагностики;
3. й этап – итоговая диагностика, направленная на определение уровня готовности учащихся к обучению на следующем уровне.

Результаты предметной диагностики позволили отслеживать динамику обучения и выявить рост результатов каждого ученика. Мониторинг учебных достижений учащихся учителя дополнили «Листками достижений», где конкретизировали основные общеучебные навыки, что позволяет отслеживать рост результатов по четвертям. Учителями накапливаются и сохраняются материалы о личностном развитии учащихся (портфолио, диагностические карты, отслеживается мониторинг обученности учащихся).

**Сравнительный анализ учебных достижений по уровням обучения за 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2021–2022учебный год | 2022-2023 учебный год | 2023-2024 учебный год |
| 1 | Успеваемость  | 99,8% | 100 | 99,8 |
| – НОО | 100% | 100 | 99,8 |
| – ООО | 99,2% | 100 | 99,8 |
| – СОО | 98,6% | 100 | 100 |
| Качество знаний  | 74,3% | 72,86 | 72,6 |
| – НОО | 85,2% | 83,2 | 87,6 |
| – ООО | 64,3% | 71,4 | 67 |
| – СОО | 38,9% | 49,76 | 49,8 |

Предупреждение неуспеваемости учащихся, объективность выставления отметок

В течение учебного года контроль осуществлялся по следующим направлениям:

* + посещаемость учащимися учебных занятий;
	+ работа учителей со слабоуспевающими учащимися.

В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились мероприятия:

* + своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
	+ индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин.

Заметную роль в методической работе психологической службы играет психологическое просвещение обучающихся, родителей, учителей и классных руководителей. Результатом просвещения обучающихся является успешное использование ими психологических знаний и навыков, которые помогают успешно учиться и развиваться. Чтобы передаваемые обучающимся знания могли активно использоваться ими в процессе личностного развития, необходимо серьезно подходить к отбору содержания и форм работы. При отборе содержания учитываются не только возрастные потребности, но и готовность к усвоению обучающимися тех или иных знаний и умений. Просветительское сопровождение организовано также в ответ на актуальный запрос школьника или группы обучающихся. Коррекционно-развивающая работа была направлена на адаптационные занятия с учащимися 1-го, 5-го, 10-го классов, работу с детьми группы риска, психологическую поддержку выпускников. Консультативная работа осуществлялась в форме консультаций обучающихся, учителей, родителей по вопросам развития, обучения и воспитания, индивидуальных бесед с детьми группы риска с целью профилактики девиантного поведения, участия в родительских собраниях и педагогических советах. По итогам контроля психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности составлены аналитические справки, педагоги получали рекомендации.

**Результаты освоения учащимися программ начального общего образования**

**в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всегообуч-ся | Из них успевают | Окончили год | Окончили год | Не успевают | Переведеныусловно | ср.балл | Усп. | Кач. | СОУ |
| Всего | из них н/а |  |  |  |
| Кол-во | % | Сотметкам2и «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |  |  |  |  |
| 2 | 20 | 20 | 100 | 17 | 85 | 2 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4,47 | 100 | 98 | 85 |
| 3 | 18 | 18 | 100 | 12 | 67 | 5 | 28 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4,56 | 100 | 86 | 77 |
| 4 | 9 | 9 | 100 | 4 | 44 | 2 | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4,39 | 100 | 92 | 79 |
| ***всего*** | ***47*** | ***47*** | ***100*** | ***33*** | ***70*** | ***9*** | ***19*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***4,47*** | ***100*** | ***92*** | ***80*** |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 2,6 процента (в 2022 был 50,4%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 2,5 процента (в 2022 — 12,5%).

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования**

**в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всегообуч-ся | Из них успевают | Окончили год | Окончили год | Не успевают | Переведеныусловно | ср.балл | Усп. | Кач. | СОУ |
| Всего | из них н/а |  |  |  |
| Кол-во | % | Сотметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |  |  |  |  |
| 5 | 14 | 14 | 100 | 6 | 43 | 2 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4,32 | 100 | 86 | 77 |
| 6 | 13 | 11 | 86 | 6 | 46 | 3 | 23 | 0 | 0 | 2 | 15 | 2 | 15 | 4,48 | 99 | 89 | 82 |
| 7 | 11 | 11 | 100 | 5 | 45 | 2 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4,4 | 100 | 87 | 80 |
| 8 | 8 | 7 | 87 | 2 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 13 | 1 | 13 | 4,11 | 99 | 77 | 70 |
| 9 | 12 | 12 | 100 | 5 | 42 | 1 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,98 | 100 | 78 | 67 |
| ***всего*** | ***58*** | ***55*** | ***94,6*** | ***24*** | ***40,2*** | ***8*** | ***15,8*** | ***0*** | ***0*** | ***3*** | ***14*** | ***3*** | ***14*** | ***4,3*** | ***87,6*** | ***83,4*** | ***74,6*** |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 1,7 процента (в 2022 был 33,7%), процент учащихся, окончивших на «5», стабилен (в 2022 — 2,3%).

**Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования**

**в 2024 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всегообуч-ся | Из них успевают | Окончили год | Окончили год | Не успевают | Переведеныусловно | ср.балл | Усп. | Кач. | СОУ |
| Всего | из них н/а |  |  |  |
| Кол-во | % | Сотметкам2и «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |  |  |  |  |
| 10 | 12 | 10 | 83 | 3 | 25 | 1 | 8 | 0 | 0 | 2 | 17 | 2 | 17 | 4,00 | 100 | 75 | 66 |
| 11 | 7 | 7 | 100 | 5 | 71 | 1 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4,71 | 100 | 100 | 100 |
| ***всего*** | ***19*** | ***17*** | ***91,5*** | ***8*** | ***48*** | ***2*** | ***11*** | ***0*** | ***0*** | ***2*** | ***17*** | ***2*** | ***17*** | 4,4 | ***100*** | ***87,5*** | ***83*** |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году выросли на 23 процента (в 2022 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 4%), процент учащихся, окончивших на «5», стабилен (в 2022 было 9%).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2021–2022учебный год | 2022-2023 учебный год | 2023-2024 учебный год |
| 1 | Успеваемость  | 99,8% | 100 | 99,8 |
| – НОО | 100% | 100 | 99,8 |
| – ООО | 99,2% | 100 | 99,8 |
| – СОО | 98,6% | 100 | 100 |
| Качество знаний  | 74,3% | 72,86 | 72,6 |
| – НОО | 85,2% | 83,2 | 87,6 |
| – ООО | 64,3% | 71,4 | 67 |
| – СОО | 38,9% | 49,76 | 49,8 |

Предупреждение неуспеваемости учащихся, объективность выставления отметок

В течение учебного года контроль осуществлялся по следующим направлениям:

* + посещаемость учащимися учебных занятий;
	+ работа учителей со слабоуспевающими учащимися.

В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились мероприятия:

* + своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
	+ индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин.

Заметную роль в методической работе психологической службы играет психологическое просвещение обучающихся, родителей, учителей и классных руководителей. Результатом просвещения обучающихся является успешное использование ими психологических знаний и навыков, которые помогают успешно учиться и развиваться. Чтобы передаваемые обучающимся знания могли активно использоваться ими в процессе личностного развития, необходимо серьезно подходить к отбору содержания и форм работы. При отборе содержания учитываются не только возрастные потребности, но и готовность к усвоению обучающимися тех или иных знаний и умений. Просветительское сопровождение организовано также в ответ на актуальный запрос школьника или группы обучающихся. Коррекционно-развивающая работа была направлена на адаптационные занятия с учащимися 1-го, 5-го, 10-го классов, работу с детьми группы риска, психологическую поддержку выпускников. Консультативная работа осуществлялась в форме консультаций обучающихся, учителей, родителей по вопросам развития, обучения и воспитания, индивидуальных бесед с детьми группы риска с целью профилактики девиантного поведения, участия в родительских собраниях и педагогических советах. По итогам контроля психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности составлены аналитические справки, педагоги получали рекомендации.

**Анализ результатов государственной итоговой аттестации**

**за курс основной школы**

В 2024 году основное общее образование получили 8 учащихся. Один обучающийся сдавал ГИА-9 в форме ГВЭ (русский язык и математику). К ГИА-9 были допущены 8 учащихся.

Выпускники в 2023/2024 учебном году сдавали два обязательных экзамена – по русскому языку и математике. Кроме того, обучающиеся сдавали ОГЭ по двум предметам по выбору. Выбор предметов был следующим:

* географию выбрали 7 обучающихся (100%) в 2022/2023 – 100%);
* обществознание - 7 обучающихся (100%) (в 2022/2023 – 91%).

При этом в МБОУ «Ботаническая школа» был 1 обучающийся особой категории выпускников, для которых в 2024 году действовали Особенности проведения ГИА. Обучающийся с ОВЗ сдавал 2 обязательных экзамена в форме ГВЭ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество обучающихся** | **Результаты ГИА-9** | **% обучающихся, прошедших минимальный порог** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **Качество****знаний, %** | **СОУ****%** | **Средний балл** |
| **РУССКИЙ ЯЗЫК** |
| 9 | 8 | 1 | 3 | 4 | 0 | 50 | 54,5 | 3,63 | 100  |
| **МАТЕМАТИКА** |
| 9 | 8 | 1 | 4 | 3 | 0 | 62,5 | 58 | 3,75 | 100 |
| **ГЕОГРАФИЯ** |
| 9 | 7 | 0 | 4 | 3 | 0 | 57,4 | 52 | 3,57 | 100(1 уч-ся в резервные сроки) |
| **ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ** |
| 9 | 7 | 0 | 1 | 6 | 0 | 14,29 | 40 | 3,4 | 100 |

 Анализ выбора предметов показал, что наиболее выбираемым предметом сдачи ГИА в форме ОГЭ остался предмет «География» - 100% (2023г. – 100%; 2022г. – 100%; 2019г. – 82%, 2018г. – 65%) и «Обществознание» выбрали 7 учащихся – 100% (2023г. – 91%, 2022г. - 82 %; 2019 - 100%; 2018-94%).

**Выбор предметов для сдачи ГИА в 9 классе,**

**% обучающихся от общего количества**

**Результативность сдачи ГИА-9**

**(качество знаний)**

**Результативность сдачи ГИА-9**

**(средний балл)**

Вышеприведенный анализ показал, что результативность сдачи ГИА по русскому языку, математике и географии остается стабильной, однако значительно снижена результативность сдачи по обществознанию.

**Сравнение годового оценивания и отметок,**

**полученных по результатам ГИА-9**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **ср.балл****годового оценивания** | **ср.балл****по итогам ГИА** | **подтвердили****отметку** | **повысили** | **понизили** |
| **Русский язык** | **3,88** | **3,63** | **4** | **1** | **3** |
| **Математика** | **3,38** | **3,75** | **6** | **2** | **0** |
| **География** | **3,5** | **3,57** | **7** |  |  |
| **Обществознание** | **3,75** | **3,14** | **2** | **0** | **5** |

**Анализ результатов**

**государственной итоговой аттестации**

**за курс средней школы**

На конец 2023/20234 учебного года в 11-м классе обучалось 10 учащихся, все были допущены к прохождению итоговой аттестации. В кампании ГИА-11 приняли участие 10 обучающихся, которые сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

Соответственно, 10 обучающихся сдавали обязательные ЕГЭ по русскому языку и математике. Выбор предметов ЕГЭ в 2024 году – обществознание, биология, информатика:

обществознание – 3 уч-ся – 30% (2023г. - 3 уч-ся (43%));

биология – 1 уч-ся – 10% (2023г. - 4 уч-ся (57%));

информатика – 2 уч-ся (20%).

**Выбор предметов для сдачи ГИА в 11 классе,**

**% обучающихся от общего количества**

Из вышеприведенной диаграммы видно, что наиболее часто и массово для сдачи ЕГЭ выпускники выбирают предмет «Обществознание».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество обучающихся** |  | **Результаты ГИА-11** | **% обучающихся, прошедших минимальный порог** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **Успевае-мость** | **Качество****знаний, %** | **СОУ****%** | **Средний балл** |
|  | **РУССКИЙ ЯЗЫК** |
| 11 | 10 | 0 | 3 | 7 | 0 | 100 | 30 | 44,4 | 3,3 | 100 (1 в резервные сроки) |
| **МАТЕМАТИКА** |
| 11 | 10 | 3 | 4 | 2 | 1 | 90 | 70 | 64,4 | 3,9 | 90 |
| **ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ** |
| 11 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 33,33 | 33,33 | 32,0 | 2,67 | 33,33 |
| **БИОЛОГИЯ** |
| 11 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 16 | 2,0 | 0 |
| **ИНФОРМАТИКА** |
| 11 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 50 | 0 | 26 | 2,5 | 50 |

Сравнение годового оценивания и отметок,

полученных по результатам ГИА-11

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **ср.балл****годового оценивания** | **ср.балл****по итогам ГИА** | **подтвердили****отметку** | **повысили** | **понизили** |
| **Русский язык** | **4,1** | **3,3** | **2** | **0** | **8** |
| **Математика** | **3,5** | **3,9** | **4** | **4** | **2** |
| **Обществознание** | **4,3** | **2,7** | **0** | **0** | **3** |
| **Биология** | **4,0** | **2,0** | **0** | **0** | **1** |
| **Информатика** | **4,0** | **2,5** | **0** | **0** | **2** |

**Профили обучения**

Образовательная организация продолжила реализацию ФГОС СОО. В 2022/2023 учебном году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования был сформирован 10 класс универсального профиля; в 11 классе была продолжена реализация психолого-педагогического профиля. В 2023/2024 учебном году в МБОУ «Ботаническая школа» функционировали 2 класса универсального профиля (10-11 класса).

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в  в одну смену.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

* используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
* разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
* транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10-11-х классов выросла на 4 %, 6—9-х классов — на 1,5 %. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

**Показатели качества результата образовательного процесса по итогам 2023/2024 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-4 класс** | **5-9 класс** | **10-11****класс** | **Всего** |
| Всего обучалось детей, из них: | **45** | **64** | **15** | **124** |
| Переведены в следующийкласс | **45** | **64** | **7** | **117** |
| Отличников | **9** | **10** | **0** | **19** |
| Хорошистов | **13** | **16** | **7** | **36** |
| Получили похвальный лист | **9** | **16** | **3** | **28** |
| Переведены условно | **0** | **1** | **0** | **1** |
| Оставлены на повторный курс | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Получили аттестат |  | **16** | **8** | **24** |
| Получили справку об обучении |  | **0** | **0** | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1-4 классы** | **5-9 классы** | **10-11 классы** |
| Отличники и хорошисты | **22** | **26** | **7** |
| Всего обучающихся | **45** | **64** | **15** |

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

Одним из приоритетных направлений работы школы является - создание системы поддержки талантливых детей.   В течение года осуществлялся сбор информации и материалов по всем аспектам деятельности одаренных детей, в том числе и по участию в творческих конкурсах и олимпиадах.

Учащиеся школы принимают активное участие в муниципальных предметных олимпиадах, онлайн олимпиадах, районных, всероссийских конкурсах.

***Предметные олимпиады***

В 2024/2025 учебном году количество участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам осталось на уровне прошлого 2023/2024 учебного года.

В 2024 году 18 обучающихся Школы стали победителями и призерами муниципального этапа ВОШ (2021/2022 уч.г. – 18; 2016/2017 уч. г- 9 уч-ся, 2017/2018уч.г. – 7 уч-ся, 2018/2019 уч.г. – 23 обучающихся; 2020/2021 уч.г. – 19 обучающихся).

**Количество участников школьного этапа ВОШ в 2024 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего участн иков  | % от общего количест ва уча-щихся | Количество участников: |
| 5 кл. | 6 кл. | 7 кл. | 8 кл. | 9 кл. | 11 кл. |
| всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся |
| **31** | **48** | 6 | 10 | 4 | 9 | 5 | 12 | 4 | 17 | 2 | 10 | 2 | 7 |

(обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по предметам, учитывается 1 раз)

**Количество участников школьного этапа ВОШ в 2024 году по предметам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Всего участн иков  | Количество участников: |
| 5 кл. | 6 кл. | 7 кл. | 8 кл. | 9 кл. | 11 кл. |
| всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся | всего уч-ков | всегообуч-ся |
| Русский язык | **19** | 4 |  | 4 |  | 4 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  |
| Литература | **16** | 4 |  | 2 |  | 4 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  |
| Английский язык | **7** | 1 |  | 1 |  | 2 |  | 1 |  |  |  | 2 |  |
| Химия | **3** |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |
| Математика | **15** | 3 |  | 4 |  | 3 |  | 3 |  | 2 |  |  |  |
| Астрономия | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| Технология | **9** |  |  |  |  | 4 |  | 3 |  |  |  | 2 |  |
| ОБЖ | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| География | **20** | 3 |  | 2 |  | 4 |  | 4 |  | 2 |  | 2 |  |
| Биология | **18** | 2 |  | 1 |  | 3 |  | 4 |  | 3 |  | 2 |  |
| История | **21** | 2 |  | 3 |  | 5 |  | 3 |  | 2 |  | 3 |  |
| Обществознание | **18** |  |  | 2 |  | 4 |  | 3 |  | 3 |  | 3 |  |
| Физика | **9** |  |  |  |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 1 |  |
| Физическая культура | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| Информатика | **10** |  |  |  |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  |
| ВСЕГО | **184** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Результативность участия в муниципальном этапе ВОШ в 2024* *году***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Предмет*** | ***кол-во участников*** | кол***-во победителей*** | ***кол-во призеров*** |
| ***Русский язык*** | ***5*** | ***0*** | ***0*** |
| ***Литература*** | ***2*** | ***0*** | ***0*** |
| ***Украинский язык*** | ***2*** | ***1*** | ***1*** |
| ***Английский язык*** | ***2*** | ***1*** | ***0*** |
| ***История*** | ***2*** | ***1*** | ***1*** |
| ***Обществознание*** | ***3*** | ***2*** | ***1*** |
| ***Математика*** | ***5*** | ***1*** | ***1*** |
| ***Астрономия*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***Химия*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** |
| ***Биология*** | ***2*** | ***0*** | ***2*** |
| ***География*** | ***3*** | ***0*** | ***0*** |
| ***Технология*** | ***2*** | ***2*** | ***0*** |
| ***ОБЖ*** | ***2*** | ***0*** | ***1*** |
| ***Физическая культура*** | ***2*** | ***0*** | ***2*** |
| ***Физика*** | ***4*** | ***0*** | ***1*** |
|  ***ВСЕГО:*** | ***36*** | ***8*** | ***10*** |

По итогам проведения муниципального этапа олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в Раздольненском районе 4 обучающихся МБОУ «Ботаническая школа» были приглашены для участие в республиканском этапе, в связи с отказом, участие не принимали.

**V. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ШКОЛЫ**

Выпускники школы продолжают обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего специального образования республики и страны. Предпочтение при выборе профессии отдаётся техническим специальностям. Выпускники школы ежегодно продолжают обучение в педагогических и медицинских учебных заведениях. Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с обучающимися.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год**  **выпуска** | **Основная школа** | **Средняя школа** |
| **всего** | **перешли****в 10 класс** | **перешли в 10 класс другой школы** | **поступили****СПО** | **всего** | **поступили****в вуз** | **поступили****СПО** | **устроились****на работу** | **пошли на срочную службу по призыву** |
| **2018** | 17 | 9 | 1 | 7 | 10 | 5 | 4 | 1 | 0 |
| **2019** | 13 | 7 | 0 | 6 | 7 | 3 | 4 | 0 | 0 |
| **2020** | 16 | 0 | 4 | 12 | 8 | 2 | 3 | 0 | 0 |
| **2021** | 10 | 7 | 0 | 3 | 7 | 3 | 4 | 0 | 0 |
| **2022** | 18 | 13 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2023** | 12 | 4 | 0 | 8 | 7 | 1 | 6 | 0 | 0 |
| **2024** | 8 | 4 | 0 | 4 | 10 | 2 | 7 | 1 | 0 |

**Уровень социализации выпускников школы**

Показатели уровня социализации выпускников школы:

 -уровень влияния сформированности общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда на самоопределение выпускников 9 и 11 классов;

 -уровень владения основами научной организации труда (умение планировать личный труд и отдых, оборудовать рабочее место, планировать режим дня, недели, режим более длительного периода времени; умения научной организации труда);

-уровень положительной мотивации учения и самообразования;

-распределение выпускников по направлениям продолжения образования;

**IХ. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Ботаническая школа», приказ № 327/О от 08.08.2024г. Положение о внутренней системе оценки качества образования (Положение) в образовательной организации (ОО):

– определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;

 – регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;

– закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;

– обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;

– учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО.

Целью ВСОКО в 2023/2024 учебном году было обеспечение качества образования в образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах оценки качества образования для последующего принятия управленческих решений. Продолжение обновление внутренней системы оценки качества образования в соответствии с требованиями Министерства Просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора

Для этого решались следующие задачи:

1. Продолжить формирование единой системы оценки качества образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования.
2. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг
3. Подготовить выпускников 9-го класса к основному государственному экзамену в 2024 году по новым контрольно- измерительным материалам на основе ФГОС основного общего образования.
4. Спланировать работу с выпускниками 11-го класса по подготовке к единому государственному экзамену с учетом анализа результатов ЕГЭ-2024.
5. Учесть стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования.
6. Внедрить новые критерии оценки качества общего образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся (НИКО, TIMSS, PISA,PIRLS).
7. Организовать подготовку к Всероссийским проверочным работам
8. Внедрить задания на основе новых предметных концепций по обществознанию, географии, ОБЖ, физической культуре, технологии, а также предметной области «Искусство».
9. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
10. Предоставлять всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования.
11. Осуществить самообследование деятельности школы.
12. Спрогнозировать развитие образовательной системы школы.

По результатам функционирования внутренней системы оценки качества образования в 2024 году установлено, что высокая степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг. Качество образования соответствует требованиям ФГОС, федеральным компонентам государственных стандартов, а также потребностям заказчиков и потребителей образовательных услуг.

Администрация МБОУ «Ботаническая школа» совместно с руководителями школьных методических объединений, ученическим самоуправлением проводит внутренний аудит оценки качества образования через мониторинг успеваемости учащихся по основным предметам Учебного плана (административные контрольные работы); состояния преподавания учебных предметов, элективных учебных предметов, внеурочной деятельности, выполнение государственных образовательных стандартов, анализ результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации; контроль состояния преподавания с целью организации деятельности и промежуточного контроля знаний, обучающихся на уроках; изучение спроса на дополнительные образовательные услуги (виды внеурочной деятельности, элективные учебные предметы) на следующий учебный год; мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конференции), творческих и спортивных конкурсах.

Результаты внутреннего контроля обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических советах, методическом совете, заседаниях методических объединений, общешкольных родительских собраниях, заседаниях Управляющего совета.

Мониторинг качества обучения и образования в 2024 году проводился по следующим направлениям:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Технология | Сроки | Ответственные | Выход |
| Уровеньсформированности обязательныхрезультатов обучения | Посещение уроков по программам наблюдения.Административные контрольныеработы, тесты и т.д | В течение года по плануработы  | Директор, заместитель директора по УВР | Справки,совещание при директоре.Педагогический совет (анализ итогов года) |
| Качество знаний обучающихся | Государственная итоговая аттестация.Олимпиады, конкурсыПромежуточная аттестация в 1-8, 10-м классах.Сравнительный анализ итогов года по предметам срезультатами прошлых лет | В течение года Конец года | Заместитель директора по УВРРуководители ШМО,заместитель директора по УВР | Педагогический совет (анализ итогов года)Совещаниепедагогического коллектива(справка) |
| Общая и качественная успеваемость | Отчеты учителей по итогамчетвертей и года. Сравнительный анализ итогов года с результатами прошлых лет.Сравнительный анализ итогов года с результатамипрошлых лет по классам. | Конец четверти, годаИюнь  | Заместитель директора по УВР | Совещание при директореПедагогический совет (анализ итогов года) |
| Степень готовностивыпускников 9-го класса кпродолжению образования | Классно- обобщающий контроль | По плануработы  | Заместитель директора по УВР | Совещаниепедагогического коллектива(справка) |
| Степень готовностивыпускников 9,11- х классов к итоговой аттестации | Посещение уроков. Административные контрольныеработы порусскому языку и математике.Проверкадокументации | В течение года | Заместитель директора по УВР | Справка,обсуждение на ШМО |
| Степень готовностиобучающихся 4-го класса кобучению на уровне основного общегообразования | Посещение уроков. Срезы, тесты,собеседование | Январь-май, | Заместитель директора по УВР | Справка,обсуждение на ШМО |
| Трудоустройство выпускников | Сопоставительный анализпоступления в колледжи, высшие учебные заведения | Август-октябрь | Заместитель директора по УВР, директор | Информация, совещаниепедагогического коллектива |

В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения по русскому языку, математике (во всех классах) в виде административных контрольных работ:

* стартовый (входной) контроль, цель которого – определить степень устойчивости знаний учащихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;
* промежуточный (полугодовой контроль), целью которого является отслеживание динамики обученности учащихся, коррекции деятельности учителя и обучающихся для предупреждения неуспеваемости;

-итоговый (годовой контроль), цель которого состоит в определении уровня сформированности УУД, ЗУН при переходе обучающихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения обучающихся, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

−недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;

−недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;

−не успешность работников школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями.

По итогам оценки качества образования выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе, – 92 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 93 процента, данный показатель остался на прежнем уровне.

Разработанный план функционирования внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Ботаническая школа» в 2023/2024 учебном году был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Российской Федерации». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ФГОС и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных процедур представлены в виде справок. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС

В соответствии с планом внутришкольного контроля было изучено выполнение образовательных программ за 2023/24 учебный год. С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в четверть). В ходе контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием.

Изучение КТП и записей в классных журналах с целью анализа выполнения рабочих программ и практической части по отдельным предметам показывает выполнение учебного плана на 100 процентов.

В практической части программ по отдельным предметам (физика, химия, биология, география) выполнено 100 процентов запланированных контрольных, лабораторных и практических работ.

Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами

В течение 2023/24 учебного года проверялись:

Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре и в июне. Анализ результатов позволяет оперативно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных, наличие фотографий учащихся на титульном листе). Личные дела учащихся ведутся в соответствии с требованиями.

Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. В ходе индивидуальной работы с учителями оперативно устраняются недоработки. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

Выполнение орфографического режима в тетрадях

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля: сентябрь – 5-й класс, октябрь – 9-й класс, ноябрь – 2-й класс, декабрь – 8-й класс, январь – 3-й класс, февраль – 6-й класс, март – 4-й класс, апрель – 7-й класс. Проверка тетрадей показала, что не все учителя контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей. Больше всего замечаний связано с нарушением отступов между работами. Не все тетради учащихся классов подписаны и имеют обложки.

Периодичность и качество выполнения работ над ошибками в контрольных тетрадях

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля: сентябрь – 5-й класс, октябрь – 3-й класс, ноябрь – 10-й класс, декабрь – 9-й класс, январь – 4-й класс, февраль – 11-й класс, март – 8-й класс, апрель – 2-й класс. Проверка показала, что в целом учителя организуют работу по устранению выявленных пробелов в знаниях и умениях учащихся. Коррекция ошибок осуществляется регулярно.

Учителям было рекомендовано добиваться систематического выполнения работы над ошибками в случае необходимости после каждой контрольной процедуры, в том числе словарного диктанта, полной (а не частичной) коррекции ошибок, допущенных учащимися, индивидуализировать подход к выполнению работы над ошибками.

Периодичность и качество проверки тетрадей учителями-предметниками

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля: сентябрь – 4-й класс, октябрь – 5-й класс, ноябрь – 7-й класс, декабрь – 6-й класс, январь – 3-й класс, февраль – 9-й класс. Проверка показала, что учителя проверяют рабочие тетради с периодичностью, соответствующей требованиям локального акта школы «О проверке рабочих тетрадей». Проверка проводится качественно, ошибки корректируются, отметки выставляются в целом объективно.

Ведение электронных журналов

Реализация рабочих программ за период обучения (прохождение практической и теоретической части программ)

В ходе внутришкольного контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывает выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, прохождение программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год. Составлено 6 справок по ведению и заполнению журналов. Проверки показали, что большинство записей в учебных журналах заполняются согласно положению о ведении классных журналов: аккуратно производятся записи, своевременно и объективно выставлены отметки за четверти и полугодия.

В соответствии с планом внутришкольного контроля контролировалось качественное соответствие содержания рабочих программ и преподавания элективных курсов и оформления журналов элективных курсов. С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении классного журнала под подпись

*Объективность выставления отметок, накопляемость отметок*

В основном проверка отмечает соблюдение норм по накопляемости отметок (как минимум одна отметка за четыре урока) и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (как осуществляют устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем учащимся), выполняют локальный акт по ведению журнала и соблюдают нормы и сроки выставления отметок за письменные работы.

*Учет посещаемости учащимися учебных занятий*

Проверка классных журналов проводилась согласно плану внутришкольного контроля и охватывала период январь–февраль. При проверке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих учащихся, учащихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих учащихся (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью учащихся и фиксируют пропуски учащимися учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных учащимися. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия учащегося на уроке. В то же время отмечается недостаточная работа по учету посещаемости отдельных учащихся, имеющих единичные пропуски уроков (отдельных дней).

Проверка отмечает факты несогласования в учете отсутствия учащихся по предметам с данными в Сведениях о количестве уроков, пропущенных обучающимися, которые ведет классный руководитель. Проверка отмечает случаи неточного заполнения пропусков обучающихся учителями-предметниками (не отмечены отсутствующие в некоторые дни и/или наблюдается наличие отметки в день присутствия учащихся). Данные нарушения отражены в справках, приняты административные решения.

*Дозировка домашних заданий*

В соответствии с планом внутришкольного контроля были проверены классные журналы 2–11-х классов по вопросу дозировки домашних заданий.

В целом учителя соблюдают требования этого локального акта. Основные замечания связаны с тем, что педагоги не конкретизируют работу с параграфом (не указывают, что с ним делать: читать, пересказывать, отвечать на вопросы, подготовить конспект и т. д.).

*Своевременность и правильность заполнения, отражение инструктажа по ТБ*

В ходе внутришкольного контроля установлено, что в целом учителя-предметники и классные руководители своевременно делают записи в журналах, обучающиеся ставят свои подписи после проведения инструктажа.

По итогам 2023/2024 учебного года следует отметить, что ООП выполнена в полном объеме: ООП НОО реализована на 100 процентов, ООП ООО реализована на 100 процентов, ООП СОО реализована на 100 процентов.

Основным видом деятельности МБОУ «Ботаническая школа» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

* основной образовательной программы начального общего образования;
* основной образовательной программы основного общего образования;
* основной образовательной программы среднего общего образования;
* дополнительного общеразвивающего образования.

Также Школа реализует ряд адаптированных основных общеобразовательных программ:

- начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.4);

- начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Школа расположена в сельской местности. Большинство семей обучающихся проживает в домах типовой застройки: 96 процентов − рядом со Школой, 4 процента – в близлежащих поселках.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Одна из основных задач, стоящих перед школьной администрацией, - оптимизация управления: выбор и реализация мер, позволяющих получить высокие результаты образовательного процесса. Педагогический мониторинг в решении этой задачи играет существенную роль. Объекты мониторинга: ученик, класс, учитель, предмет. Мониторинг проводится по классам и предусматривает источники и способы получения информации в форме промежуточного контроля по четвертям, полугодиям, итоговой и промежуточной аттестации.

Управление образовательной организацией осуществляется на удовлетворительном уровне.

Формами самоуправления образовательного учреждения являются:

• общее собрание трудового коллектива;

• управляющий совет;

• педагогический Совет образовательного учреждения (определяет и возглавляет работу по решению актуальных педагогических и методических проблем, разработке, выполнению и

анализу намеченных программ);

* методический совет;
* совет родителей;
* совет обучающихся.

**Имеющиеся резервы для повышения качества образовательного процесса**

1. Формирование базовых компетентностей через реализацию новых государственных стандартов, оптимизацию учебно-воспитательного процесса, отработку инновационных форм работы с одарёнными детьми, детьми инвалидами, мигрантами и другими категориями в целях индивидуализации обучения.
2. Разработка и внедрение новых механизмов формирования экспериментального и инновационного поля образования на основе проекта «Наша новая школа».
3. Информатизация образовательного процесса.
4. Дальнейшее развитие, анализ и обобщение опыта по внедрению индивидуальных учебных планов в старшей школе.
5. Поднятие престижа педагога, создание оптимальных условий для его творческого роста и достижения профессиональной успешности.
6. Доработка и усовершенствование НСОТ.
7. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий, а также лучших достижений науки и успешного опыта коллег.
8. Широкое внедрение здоровьесберегающих технологий в учебный процесс.
9. Материальное и программное дооснащение образовательного процесса.
10. Расширение системы различных форм обучения, в том числе дистанционного консультирования, с использованием Интернет-технологий.
11. Укрепление и расширение связей с общественностью, научными организациями, родителями, региональных и международных связей, способствующих развитию образовательного пространства школы как открытой образовательной системы.

**VIII. Оценка качества кадрового обучения**

В школе сформирован высококвалифицированный, работоспособный, творческий педагогический коллектив, который насчитывает 23 человека (основных – 21, совместителей – 2).

Важным направлением методической работы является ***совершенствование педагогического мастерства работников школы через курсовую систему повышения квалификации*** и ***аттестацию на более высокие квалификационные категории***. 100% педагогического коллектива систематически повышает квалификацию.

***Уровень образования педагогических работников.***

В 2024 учебном году в школе постоянно работал 21 учитель. Квалификация педагогов соответствует требованиям реализуемых образовательных программ.

Важным направлением работы педагогов школы, как одного из условий повышения качества образования, является постоянное совершенствование педагогического мастерства через курсовую систему повышения квалификации. В течение учебного года прошли курсовую подготовку по различным направлениям учебно-воспитательной деятельности  21 человек- 100 % от общего числа учителей школы.

В течение года коллектив был стабилен, микроклимат школы достаточно комфортен, отношения между преподавателями и администрацией основаны на взаимодействии и разумной требовательности.

Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами. Должностные обязанности работников определены в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

По состоянию на 31 декабря 2024 года педагогический коллектив **состоит из 21 человек** (без совместителей).

**Из общего числа педагогов (21 чел):**

Мужчин- 1 человек

Распределение педагогических работников по *образовательно-квалификационному уровню:*

-*Высшее*образование (бакалавр, специалист, магистр) - 20 человек (95%)

*-Среднее* специальное (младший специалист) – 1 человек (5 %).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Стаж педагогов** | **Количество педагогических работников** | **% от общего количества.** |
| *от 5 до 10 лет* | 2 | 9.5% |
| *от 10 до 20 лет* | 4 | 28.6% |
| *более 20 лет* | 15 | 71.4% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Распределение по возрасту** | **Кол-во педработников** | **% от общего количества** |
| до 30 лет  | 1 | 4,8% |
| 31-40 лет | 8 | 38,1% |
| 41-50 лет | 3 | 14,2% |
| 51-55 лет | 2 | 9,5% |
| более 55 лет | 7 | 33,4% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационный уровень педагогов** | **Кол-во** | **%** |
| Высшая категория | 8 | 38 |
| Первая категория | 6 | 29 |
| СЗД | 3 | 33 |

Образование педагогов соответствует преподаваемым предметам.

**Вывод**: основную часть педагогов составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории, что не маловажно для обеспечения качества образования**.**

 ***Аттестация педагогических работников***

 В 2024 году на высшую квалификационную категорию аттестовался 1 педагог, по итогам аттестации педагогу была присвоена высшая квалификационная категория.

**Вывод:**поставленная задача по повышению квалификации учителей, их профессиональной компетенции выполнена в полном объеме, максимально удалось  повысить уровень  квалификации в этом году, создать условия для творческого роста.

**Эффективное использование в школе современных образовательных технологий**, в том числе информационно-коммуникационных, позволяет реализовать потенциал личности, стремящейся к самоопределению и к самореализации.

Учителя активно используют игровые технологии, личностно-ориентированное развивающее обучение, дифференцированный подход в обучении, информационные и исследовательские технологии.

**Вывод:** Различные технологии и методики предоставляют учащимся варианты деятельности, в которых формируются многообразные умения и навыки самосовершенствования. Использование **инновационных образовательных технологий** способствует вовлечению все большего количества обучающихся в исследовательскую и проектную деятельность, многие из которых – дипломанты и призеры районных, республиканских очных и заочных конкурсов. Учителя и ученики пользуются услугами Интернета, осваиваются мультимедийные технологии.

Первостепенной задачей школы является выполнение Образовательных программ и Учебного плана образовательной организации. Контроль за выполнением государственных программ показал, что программный материал, его практическая часть выполнена.

 Количество часов по программе соответствует количеству выданных часов по всем предметам

- практическая часть прохождения программы по всем предметам соответствует нормативным требованиям, Рабочим программам по учебным предметам;

- таким образом, образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ботаническая средняя общеобразовательная школа» Раздольненского района Республики Крым фактически выполнен.

 В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями МБОУ «Ботаническая школа» и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.
* Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:
* образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы поповышению квалификации педагогов.

В период дистанционного обучения все педагоги МБОУ «Ботаническая школа» успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации, в том числе Электронный журнал. 100% педагогов прошли обучение по вопросам организации дистанционного обучения в объеме от 16 до 72 часов. 7 педагогов прошли повышение квалификации – освоили учебный курс «Основы компьютерной грамотности и использование ИКТ в решении профессиональных задач в условиях пандемии», онлайн-курс повышения квалификации на платформе «Единый урок.РФ» и т.д.

**IX. Работа по созданию социально-педагогических условий**

Главной целью работы социального педагога и педагога-психолога школы в 2024 году было:

- создание благоприятной социальной обстановки для развития, саморазвития, социализации и социальной адаптации личности ребенка в обществе. Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждении образования и по месту жительства учащихся. А так же, благоприятных психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы, сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации.

 Социальный педагог, педагог-психолог школы Литвинова С. Л.

- оказывала своевременную социальную помощь и поддержку обучающимся по устранению причин, негативно влияющих на учебу, поведение и посещаемость школьных занятий;

- обеспечивала работу по своевременному выявлению педагогических проблем в семьях и их решению;

- проводилась работа по профилактике и придуприждению правонарушений, алкоголизма, наркомании среди обучающихся школы;

- обеспечивала социально-педагогический патронаж детей и молодежи в системе просвещения,

- способствовала взаимодействию учебных заведений, семьи, службы по делам детей, социальной защиты, центра социальных служб для молодежи, криминальной милиции, администрации, органов местного самоуправления, негосударственных и гражданских организаций с целью адаптации ребенка к требованиям социальной среды и создания условий для его благоприятного развития;

- проводилась совместная работа с классными руководителями, инспекторами ПДН и КДН, отделом социальной защиты населения, отделом опеки и попечительства, советом профилактики школы.

 Для решения данных задач работа выполнялась способами следующих видов деятельности социального педагога и педагога-психолога: организационно-методическая работа, диагностическая, консультационная, прогностическая, защитная, профилактическая, социально-преобразовательная, коррекционно-развивающая, а также психологическое просвещение, и через связь с общественностью в онлайн режиме.

 В течение года проводилась организационно - методическая работа, которая заключалась в составлении планов, ежедневном оформлении документации, изучении нормативной и методической документации, пополнением банка методик, а также повышения уровня знаний путем самообразования.

 Главным направлением в работе социального педагога являлась диагностическая работа. Осуществлялась работа с учащимися всех возрастных групп. Одной из главных задач в начале учебного года являлось обеспечение условий адаптационного периода первоклассников. Адаптация к школе – это процесс привыкания к новым школьным условиям, который каждый первоклассник переживает и осознает посвоему. Большинство первоклассников приходят в школу из детского сада. Там были игры, прогулки, спокойный режим, дневной сон, всегда рядышком воспитателем. Там нынешние первоклассники были самыми старшими детьми! В школе все по-другому: здесь – работа в достаточно напряженном режиме и новая система требований. Для того, чтобы приспособиться к ним, нужны силы и время.

 В течении первой четверти велось наблюдение за детьми на уроках, на перемене. Проводились беседы с учениками, опрос классного руководителя 1-го класса. Повторная диагностика уровня школьной готовности и тревожности, выявление и помощь детям нуждающимся в социально-психологической помощи.

В работе с пятиклассниками в связи с переходом на II- ступень обучения, так как этот период у детей сопровождается рядом специфических проблем, которые требуют особого внимания. Переход из начальной школы в среднюю школу связан с возрастанием нагрузки на психику человека. В начале обучения в 5 классе школьники переживают период адаптации к новым условиям обучения и резкое изменение условий обучения, разнообразие – все это является довольно серьезным испытанием для психики школьника. Для этого в 5 классе проводилась диагностика личности и ее социальных связей с целью изучения влияния микросреды на личность: «Диагностика уровня школьной тревожности по методике -Филипса»; «Диагностика выявления самочувствия по методике - САН»; «Диагностика определения школьной мотивации по методике – Лускановой Н.Г.»; «Анкетирование учащихся - Адаптация». С помощью социальной диагностики определялся социальный статус ребенка в разных сферах деятельности и общения.

 Была проведена работа с родителями учащихся 1,5 классов по адаптации в школе: классное родительское собрание на тему «Роль школы и семьи в обеспечении условий для адаптации и социализации детей в новых условиях окружающей среды»; «Адаптация первоклассников»; «Как помочь ребенку пройти успешно адаптацию в школе со стороны семьи» где были предложены «Памятки для родителей» и рекомендации для педагогов; тестирование родителей «Какие вы родители».

 Этот вопрос является актуальным для любого учебного года и с повестки дня не снимается.

 Подготовлен банк диагностических анкет, проведена паспортизация классов, диагностическая работа на определение тревожности, межличностных отношений в классных коллективах, на определение самосознания личности и социальная диагностика учащихся «группы риска», проведение ежегодного социально-психологического тестирования на выявление суицидальных наклонностей и отношения к наркотикам.

 Социально-диагностичесая работа включает в себя патронаж семей различных категорий. Семьи посещались как по плану, так и по запросу различных инстанций единично только социальным педагогом школы, а также совместно с педагогом-психологом школы, классными руководителями, со службой по делам детей и криминальной милицией по делам несовершеннолетних, центром социальных служб, органами местного самоуправления.

 В разделах «прогностичесая», «профилактическая», «социально-преобразовательная работа» с учащимися проведены беседы: «Толерантность как принцып взаимодействия между людьми», «Дети должны быть вместе», «Знать, чтобы не оступиться», «Правонарушения - Я и милиция», «Методы борьбы с наркоманией», «Буллинг в школе», «Мелкое хулиганство и воровство в детстве, тюрьма во взрослой жизни», «Профилактика ВИЧ/СПИД», «Мир без табака и курения», а также практикумы и упражнении: «Прожить месяц», «Остаться здоровым», «Пять шагов к решению проблемы», «Негативные влияния в молодежной среде», «Изменить мнение о себе в лучшую сторону», «Я за здоровый образ жизни!».

 На протяжении всего учебного года большое внимание было уделено по профилактике суицида среди несовершеннолетних, беседы: «Вред социальных сетей»; «Суицид как внутренний нерешенный конфликт», «Причины суицида среди несовершеннолетних», «Методы борьбы с суицидом», « Моя жизнь-это огромное счастье», «Как прекрасен этот мир», «Вред курения», «Влияние алкоголя и наркотиков на подрастающий органим»; «Ответственность родителей несовершеннолетних». Просмотр социальных видеороликов по профилактике суицида среди несовершеннолетних. Проведены беседы среди обучающихся их родителей и педагогов на эти темы, эти вопросы неоднократно поднимались на классных и общешкольных родительских собраниях с показом социальных видеороликов, презентаций. Были подготовлены и розданы памятки родителям по профилактике суицида.

 Проведены тесты и анкетирования на самооценку: «Мой портрет в лучах солнца»; «Кто Я? Что Я?»; «Как разрешить конфликтную ситуацию»; «Я и мой класс»; занятие с элиментами тренинга для старшеклассников «Познай себя», социально-психологический тренинг «Доверие – необходимость или смысл жизни?». Проведены коллективные диагностические исследования по выявлению учащихся, склонных к различным видам рисков (высокий уровень тревожности и депрессии).

 В помощь классным руководителям и педагогам подготовлены темы для работы с детьми, для родительских собраний: «Как помочь ребенку в беде», «Детский бунт» (причины и способы профилактики), «Хорошая учеба успех будущего», «Как хорошо учиться »(плюсы и минусы детской мотивации), «Корни и крона», «Мудрость сердца».

 Одним из важных разделов годового плана является консультационная работа. Проводились консультации по запросу, индивидуальные и групповые консультации по результатам диагностики или анкетирования, консультации родителей по различным вопросам, консультации классных руководителей. В течение всего учебного года была оказана социально- психологическая помощь учащимся, имеющим проблемы в учебе и поведении, поддержка детей социально- уязвимых категорий.

 Проводилась индивидуальная и коррекционно-развивающая работа работа с детьми, требующими повышенного педагогического внимания (Дети с ограниченными физическими возможностями, дети социально- незащищенных категорий).

**X. Оценка качества учебно-методической и библиотечной обеспеченности**

 В 2024 учебном году **основной целью** работы библиотеки являлось осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

 За отчетный период работа школьной библиотеки строилась на основе плана, который является одной из составных частей общешкольного плана по учебно-воспитательной работе. Деятельность библиотеки была нацелена на решение **задач** по содействию учебно-воспитательному процессу в школе, формированию информационной культуры учащихся, привлечению детей к чтению и посещению библиотеки.

 **Были достигнуты следующие показатели:**

**Фонд библиотеки: 10 521 экз.**

 **Основной фонд библиотеки: 7 134 экз.**

В фонд библиотеки поступило 262 экземпляров книг и учебных пособий.

**Учебный фонд библиотеки: 3 165 экз.**

В фонд библиотеки поступило 0 экземпляров учебников.

**Читатели библиотеки:**

Всего – 243

Учащихся – 124

Педагогов – 46

Прочих - 69

Посещений библиотеки: 339

Из них:

учащимися: 317

педагогами: 16

прочими: 6

Средняя посещаемость: 35 читателей в течение месяца

Всего выдано единиц:

литературы основного фонда: 424

в т. числе художественной литературы: 207

Число посещений учащихся по классам:

1 – 93

2 – 28

3 – 24

4 – 21

5 – 30

6 – 24

7 – 11

8 – 26

9 – 11

10 – 0

11 – 49

Общее количество единиц хранения выросло на 0 экз.

 На начало учебного года все учащиеся были обеспечены бесплатными учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в 2023/2024 учебном году. Поступившие учебники и учебная литература своевременно обрабатывались и выдавались по Журналу выдачи учебников. Осуществлялся книгообмен со школами района для полного обеспечения учебниками всех учащихся.

 В течение учебного года проводилась работа по сохранности книжного фонда, с помощью ученического актива проводились рейды «Живи, учебник». Продолжена внутри библиотечная инвентаризация учебников, каждому учебнику присвоен личный номер. Совместно с активом осуществляется ремонт книг, постоянно работала Книжкина больница.

 Однако, при приеме учебников в конце года было выявлено, что некоторые учебники были утеряны, другие возвращены ученикам для ремонта. Работу по сохранности учебного фонда необходимо сделать постоянной, привлекая актив, учителей-предметников, классных руководителей и родителей. В целом же учебный фонд в школе в удовлетворительном состоянии.

 Продолжалась работа по перестановке фонда открытого доступа и учебного фонда с целью оптимизации использования помещения библиотеки и обеспечения доступа к фонду всем пользователям библиотеки. Следует отметить, что фонд библиотеки стремительно ветшает и частично не отвечает требованиям современного образования и воспитания. Ощущается острая нехватка справочной, научно-популярной, современной художественной и методической литературы.

 В библиотеке проводились мероприятия. **Цели массовой работы** - показать ребятам прелесть чтения, научить их любить книгу. Мероприятия с использованием различных форм и приемов помогают учащимся эмоционально воспринимать значение, смысл, содержание как литературных произведений, так явлений и событий.

 Традиционными стали мероприятия в библиотеке, проводимые ежегодно. Для первоклассников проводится экскурсия в библиотеку «Будем знакомы», а для учащихся второго класса праздник «Посвящение в читатели».

 С целью улучшения информационной помощи продолжено оформление **тематических полок**:

- 2024 год - Год памяти и славы в честь 79-летия Победы в Великой Отечественной войне;

- Юбилеи советских писателей;

- Искушение привычками;

- Знаем правила движенья, как таблицу умноженья;

- Школьнику – о коррупции;

- Терроризм – глобальная проблема человечества.

 Активно работал **читальный зал** библиотеки. Ежедневно его посещали 4 – 5 человек. Еще 9 – 17 человек приходили для игры в шашки и шахматы, лото и другие настольные игры. Считаю важным продолжить эту работу и продумать новые формы для привлечения читателей.

 Пропаганда библиотечного фонда проводилась, в том числе, и с помощью организации **книжно-иллюстративных выставок:**

- Герои России моей;

- Каникулы с книгой;

- Сталинград. Мы помним;

- Вечной памятью живы;

- Читающая мама – читающая страна и другие.

**Всего в течение учебного года проведено и оформлено:**

Книжных тематических полок –

Книжных выставок – 19

Мероприятий - 3

Исходя из выше изложенного, можно сделать следующие **выводы:**

- в отчетном году библиотека проводила работу по обеспечению школьного коллектива учебной, методической и художественной литературой, информационному обеспечению учебно-воспитательного процесса в контексте внедрения ФГОС;

- решала культурно-воспитательные задачи по пропаганде книги, привлечению детей к активному чтению;

- проводила постоянную индивидуальную работу с читателями.

Вместе с тем имеются и существенные **недоработки:**

- библиотечные ресурсы слабо используются для организации исследовательской и проектной работы среди учащихся;

- пропаганда художественной литературы активными формами массовой работы недостаточна, к совместной работе в этом направлении необходимо привлечь классных руководителей, учителей-предметников;

- имеются недостатки в работе по сохранности учебного фонда.

 Основной задачей библиотеки на предстоящий период является превращение школьной библиотеки в информационный центр, где пользователи могут не только читать книги, периодику, но и получать доступ к СД-дискам для подбора материалов к докладам, рефератам, для подготовки к урокам, семинарам. Сотрудничая с учителями, библиотека должна содействовать им в развитии учебных программ, разработке и проведении уроков с использованием ИКТ, вести информационную работу.

 Для решения этих задач библиотека работает над темой: «Библиотечно-информационная поддержка УВП школы в контексте реализации ФГОС». В этом направлении проведена определенная работа; в частности, большинство документов библиотеки размещено на электронных носителях, создана Медиатека, подобраны презентации библиоуроков и массовых мероприятий. Дальнейшая деятельность в этом направлении улучшит работу по всем направлениям и поднимет престиж школьной библиотеки.

**XI. Оценка материально-технической базы**

Учебно-воспитательный процесс в МБОУ «Ботаническая школа» организован на базе 18 учебных кабинетов, оснащенных необходимой учебной мебелью, спортивного и тренажерного залов, библиотечно-информационного центра. Кабинеты математики, биологии, химии и физики, начальных классов (четыре) укомплектованы по федеральной программе МРСО. Кабинеты физики и биологии имеют специальное учебное оборудование, необходимое для выполнения практической части учебных программ. В учреждении оборудован кабинет информатики и информационных технологий.

Единое информационно-образовательное пространство осуществляет поддержку образовательного процесса и автоматизацию управленческой деятельности, обеспечивает повышение качества образования и строится на основе развития ИКТ - компетенций администрации, учителей и учащихся.

Персональные компьютеры администрации, учащихся и секретаря школы оборудованы лицензионным программным обеспечением (MSWindows и MSOffice).

В рамках проекта «Обеспечение Российских школ доступом в сеть Интернет» заключен договор с Севтелеком, которая предоставляет школе выход в сеть Интернет, скорость которого составляет 100 кб/с.

Официальный сайт образовательного учреждения: <http://botanicheskoe-rk.ru>.

В школе функционирует система контроля контентной фильтрации и распределения сети Интернет.

В школе апробировалась новая система - Портал государственных и муниципальных услуг в сфере образования ИАС «Мониторинг», который обеспечивает гражданам электронный доступ к государственным и муниципальным услугам в сфере образования согласно Распоряжению Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р (в ред. Распоряжения Правительства РФ от 07.09.2010 N 1506-р). Портал проводит интеграцию Системы с существующими порталами государственных и муниципальных услуг и составляет внешний контур Системы. Открытая информация, собранная в едином хранилище, автоматически выводится на портальную часть. Доступ к этой информации ограничен: работать с персональными данными разрешается лишь авторизованным пользователям.

Для работы с данным порталом производится модернизация локально - вычислительных проводных сетей и технических средств обучения.

На базе школы функционирует «Пресс-центр», основными задачами которого являются:

* организация единого информационного пространства школы;
* связь с общественностью, налаживание партнерских отношений с аналогичными центрами в Республике Крым и регионах России;
* предоставление каждому ребенку возможности для самореализации и творческого самовыражения;
* повышение интереса читателей и слушателей к делам и проблемам школы, возможность принимать самое действенное участие в решении этих проблем;
* развитие толерантности.

Создание в школе материально-технических условий и организованный процесс информатизации будет продолжен с целью оптимизации обучения, чтобы сделать его наиболее эффективным, отвечающим требованиям современного общества.

**Территория:** Территория МБОУ «Ботаническая школа» находится на обособленном земельном участке, удаленном от коммунальных и промышленных предприятий. Часть земельного участка прилегает к парковой зоне села Ботанического. Площадь земельного участка - **1,75 га.**

Часть ограждения земельного участка МБОУ «Ботаническая школа» граничит с ограждениями частных домовладений (расстояние от границ земельного участка до стен сельского Дома быта с входами и окнами превышает 9 м). На расстоянии 9 м имеются высотные жилые и общественные здания (двух этажей). На прилегающей территории отсутствуют вредные влияния - вибрация, электромагнитные и ионизирующие излучения.

 Территория МБОУ «Ботаническая школа» размещается в зоне окраины населенного пункта, ограждена по периметру забором, высота которого составляет 1,3 м - на границе с территориями общественных зданий и парковой зоны, 408 м по периметру здания из бетонных и металлических конструкций и зеленых насаждений.

(Кустарники и деревья, дающие ядовитые плоды, отсутствуют).

Территория озонирована. Через территорию учебного заведения не проходят воздушные линии электропередач с напряжением свыше 1 кВ.

Радиус обслуживания от места проживания учащихся к МБОУ «Ботаническая школа» складывается не более 0,5 -0,7 км пешеходной доступности.

Подвоз детей, из-за отсутствия необходимости, не осуществляется.

 Здание школы расположено на расстоянии 375 м от красной линии ул. Парковая и 195 м от жилых помещений по ул. Горького.

Площадь озеленения участка составляет около 80 %. Зеленые насаждения (кусты, цветы) размещены на расстоянии не ближе, чем 3 м от окон и в 10 м от стен находятся деревья.

 Инсоляция основных функциональных помещений МБОУ «Ботаническая школа» обеспечивает непосредственно беспрерывную трехчасовую инсоляцию в день. Трехчасовая инсоляция на территории спортивной зоны также обеспечена.

 Территория ежедневно убирается дворником, она благоустроена, имеет несколько зон отдыха, облагорожена цветниками и декоративными зонами: навес для отдыха детей в свободное время, 6 скамеечек для отдыха по периметру игровой асфальтированной зоны (внутренний школьный дворик).

На входе имеется «французский дворик с цветниками, перед зданием школы разбита декоративная зона «У речки» с многообразием зеленых насаждений и цветением (озеленением) во все времена года.

По центральной аллее к зданию школы имеются цветники с низкорослыми вечнозелеными насаждениями и цветники с периодами цветения с ранней весны до поздней осени.

Перед зданием имеется большая площадка размером 10 м на 14 м с разметкой шахматного поля, имеется скамейка длиной до 12 метров для отдыха.

По обеим сторонам здания имеются комбинированные цветники из роз и низкорослых цветов, на расстоянии 8 м расположен розарий.

На территории школы расположен музей под открытым небом «Подворье». На территории географической площадки оборудован «зеленый класс» под открытым небом. Пешеходные дорожки заасфальтированы, часть выложена тротуарной плиткой.

Земельный участок МБОУ «Ботаническая школа» имеет следующие функциональные зоны:

-учебная;

-учебно-опытный участок: ягодник *(виноград, малина, смородина, кизил),* косточковый сад;

-игровая зона – 1623,5 кв.м.;

-физкультурно-спортивная – 10715,75 кв.м (стадион, спортивно-гимнастический комплекс)

Полезная площадь здания на одно ученическое место (Полезная площадь здания определяется как сумма площадей всех размещаемых в нем помещений, а также балконов и антресолей в залах, фойе и т.п., за исключением лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц и пандусов.) 14,5 кв. м

Площадь пришкольного участка на одно ученическое место – 122 кв. м

Физкультурно-спортивная зона размещена рядом с учебной, но не перед входными дверьми и не перед окнами учебных классов, расположена на расстоянии 24 м от здания.

Спортивная зона 10717,75 кв. м и состоит из следующих площадок:

-футбольное поле – 6019,75 кв. м

-волейбольная площадка – 162 кв. м

-сектор для метания – 500 кв. м.

-площадка для прыжков 154 кв. м

-площадка для подтягивания 480 кв. м

-Игровая площадка для 1-4 классов (при ДДУ) - 122 кв. м

-Игровая площадка для 5-7 классов - 40 кв. м

-Игровая площадка для 8-9 классов - 40 кв. м.

-Имеется оборудованная беговая дорожка – 3200 кв. м

На расстоянии 11 м от здания МБОУ «Ботаническая школа» размещается хозяйственная зона, на которой размещаются три котельных (работающие на природном газе), здесь же установлено 2 контейнера для сбора мусора (контейнера установлены на бетонированной площадке)-очистка контейнеров осуществляется по заявочной системе (при их заполнении на 3/4) спецавтотранспортом МУП «ЖКХ») согласно Договора 2022г.

Территория земельного МБОУ «Ботаническая школа» имеет наружное электрическое освещение по периметру школьного здания . Установлены камеры видеонаблюдения.

**Здание:** здание МБОУ «Ботаническая школа» типовое двухэтажное, введено в эксплуатацию в 1971 году. Проектная мощность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ботаническая школа» - **560** человек. Площадь внутренних помещений двух этажей составляет 2 454 кв. м. и имеет следующие помещения:

Помещения для школьников основной (1-11 классы), которые отвечают санитарным нормам и правилам, эстетичны. Классы в школе одной параллели, имеют среднюю наполняемость – 15 чел.

Учебные кабинеты для предметов общеобразовательного цикла для 7-11 классов:

- учебный кабинет №1 для обучающихся начальной школы 48,22 кв. м

- учебный кабинет №2 для обучающихся начальной школы 48,22 кв. м

- учебный кабинет №3 для обучающихся начальной школы 48,22 кв. м

- учебный кабинет №4 для обучающихся начальной школы 48,22 кв. м

-украинский язык и литература – площадью – 48,22 кв. м (один кабинет на 7 классов при нагрузке 1 час в неделю)

-русский язык и литература - площадью- 44,2; 48,22 кв. м (два кабинета на 7 классов)

-иностранный (англ.) язык - 1 кабинет 46,44 кв. м.

-кабинет истории и обществознания площадью 48,22 кв. м (один на 7 классов)

-кабинет географии площадью 48,22 кв. м ( 1 на 7 классов)

-кабинет математики площадью – 48,22 кв. м (на 7 классов),

- кабинет информатики и вычислительной техники площадью- 48,14 кв. м (лаборантская 15,2 кв. м)

- кабинет физики площадью 63,22 кв. м (1 кабинет на 5 классов)

- кабинет химии площадью 65,52 кв. м (1 кабинет на 4 класса)

- кабинет биологии площадью 46,44 кв. м (1 кабинет на 7 классов)

- кабинет искусств – 46,78 кв. м (1 кабинет на 8 классов

-лаборантская физики площадью 18,34 кв. м ( норма 16 кв. м)

- лаборантская химии площадью 15,33 кв. м ( норма 16 кв. м)

Туалеты для девочек - размещены на втором этаже, туалеты для мальчиков - размещены на первом этаже.

Спортивный зал площадью ( расположен на втором этаже над трудовым комплексом) 166 кв. м ( норма 12Х24), объем 832, куб. м

Атлетический зал 46, 44 кв. метров, имеется душевая комната.

Раздевалка для девочек - одна

Раздевалка для мальчиков - одна

Кабинет инструкторов и инвентарная комната имеются и находятся в удовлетворительном состоянии.

Библиотека площадью 50,2 кв. м , книжный фонд библиотеки составляет 10259 экземпляров

-абонент с каталогом

-фонд открытого доступа

-отдельное книгохранилище учебников - имеется.

 **Пищеблок** (на сырье)- 72,2 кв. м.

 50 посадочных мест от общего количества учащихся - на 114 учащихся, питание проводится по графику, что позволяет количество посадочных мест.

Площадь школьного пищеблока состоит из 5 помещений и составляет 186,36 кв. м

1.Умывальник (5 раковины для мытья рук). Его площадь- 15 кв. м

-питьевых фонтанчиков – два.

2.Буфетный прилавок соответствует санитарно-гигиеническим требованиям -7,82 кв. м., перед буфетом находится стойка на 6 мест и установлен столик на 4 посадочных места. (временно не работает)

3. Пищеблок состоит из следующих производственных помещений:

-кухня (горячий цех) площадью 28,2 кв. м

-холодный цех и нарезка хлеба имеется в соответствии санитарно-гигиеническим требованиям

-мясной и рыбный цех оборудованы, площадь 5,26 кв. м

-овощной цех – 5,17 кв. м

-помещения для мытья столовой и кухонной посуды и инвентаря совмещенные.

Организация питания учащихся осуществляется в соответствии с требованиями приложения № 6 «Требования к организации здорового питания и формированию примерного меню», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РВ от 23 июля 2008 года №45, СанПиН 2.4.3648-20

Контроль за качеством продукции, которая поступает на пищеблок, условия ее хранения, условий и сроков хранения, соблюдение технологии приготовления пищи, санитарно-противоэпидемический режим, фактическое исполнение меню осуществляет медицинская сестра.

Имеется перспективное двухнедельное меню. На каждое изготовляемое блюдо разработаны с типовыми инструкциями технологические и калькуляционные карты. На пищеблоке ведется Журнал Бракеража готовой продукции. Бракеражная комиссия создана приказом «Об организации горячего питания учащимися». Журнал «Здоровье», в котором работники расписываются перед началом работы об отсутствии у него и членов их семей острых кишечных инфекций, медицинской сестрой ежедневно проверяются открытые участки кожи на наличие гнойничковых инфекций. Ежедневно, перед раздачей пищи, отбираются суточные пробы (в стерильные промаркированные баночки- стерилизация которых осуществляется кипячением (имеется промаркированная кастрюля), выставляются контрольные порции. В школе функционирует буфет.

Ответственным лицом за организацию питания назначена приказом по школе заместитель директора по УВР Шостик Н.Н.

Площади соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Складское помещение для хранения сыпучих продуктов, овощей соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Помещение для хранения уборочного инвентаря – оборудовано.

Гардеробная (часть помещения) для персонала имеется, санитарный узел для персонала пищеблока отсутствует (не предусмотрен по проекту).

Во всех помещениях пищеблока полы выложены метлахской плиткой.

**Административно-хозяйственные помещения**: оборудованы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

-кабинет директора - один

-кабинет завуча (совмещен с методическим кабинетом)- один

-кабинет секретаря – один

-кабинет завхоза - имеется

- раздевалка на 100 мест- имеется

-кабинет учителя - психолога, социального педагога совмещен, оборудован в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

**-**помещение для хранения уборочного инвентаря – имеется.

**Медицинский блок:**

-кабинет медсестры с процедурной имеется

-кабинет физиотерапии - имеется

-кабинет логопеда (при начальной школе) имеется.

 Медицинский блок размещается на первом этаже. В медицинском кабинете не проводят никаких процедур (инъекций, прививок), здесь, при необходимости, оказывается первая доврачебная помощь.

**Полы в рекреациях школы** – метлахская плитка I-й этаж, на II- этаже и в 16 помещениях – деревянный, в 12 помещениях - линолеум. (Помещений для учебной деятельности, у которых были бы цементные или мраморные полы отсутствуют.)

**Стены учебных помещений** имеют высоту 3,25 м

В школе работает кабинетная система, учебные кабинеты закреплены за 5-11 классами (Исключение – спецкабинеты: физики, химии, биологии, информатики, спортивный зал).

Учебных помещений проходных нет.

Учебные классы и кабинеты располагаются изолированно от помещений, которые являются источниками шума и запахов (пищеблок, спортивный зал располагаются в разных секторах здания школы).

Помещения для трудового обучения оборудован на первом этаже, имеется отдельный кабинет для предметов эстетического цикла.

**Освещение**:

 Все учебные помещения общеобразовательного учебного заведения имеют естественное освещение; Освещение на рабочие места падает слева. Естественное освещение равномерное. Коэффициент естественного освещения в учебных помещениях соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и равно 2,5%. Световой коэффициент также соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и равен 1:4 (соотношение общей площади окон к площади пола). Световой коэффициент в классных комнатах составил 1:6, у классных досок 1:5, в рекреациях 1:8 и т.д.

Потолки, верхняя часть стен, оконные рамы и двери имеют белый матовый цвет.

Проведены замеры уровня искусственной и естественной освещенности.

Искусственное освещение общее верхнее потолочное. Все осветительные приборы имеют защитную арматуру. В основном в классных комнатах осветительные приборы с защитной арматурой и лампами накаливания. Рассеивающее освещение от имеющихся осветительных приборов безопасно и надежно. В классных помещениях светильники установлены в 2 ряда параллельно к линии окон, на расстоянии 1,5м от внешней стены и внутренней стены, 1,2 м – от классной доски, 1,6 м- от задней стены. Расстояние между рядами светильников составляет 2,5м.

 В спортивном зале освещение боковое, представлено осветительными приборами с защитной арматурой.

**Видеонаблюдение:**

Видеонаблюдение установлено.

**Охранно-пожарная сигнализация**:

В помещении школы установлена охранно-пожарная сигнализация.

 **Воздушно-тепловой режим:**

Классные комнаты - в учебных классах и кабинетах проветривают на перерывах, в рекреациях во время уроков. До начала занятий и после них проводится сквозное проветривание, протяженность которых зависит от погодных условий.

На момент проверки параметры микроклимата во всех классных комнатах и кабинетах соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

**Вентиляция и отопление**:

Вентиляция в помещениях школы (кабинетах, классных комнатах, рекреациях, актовом зале и т.д.) естественная через открывающиеся оконные рамы, а также через вентиляционные каналы. На пищеблоке оборудована приточно-вытяжная механическая вентиляция с преобладанием вытяжки.( на момент проверки находится в исправном состоянии)

Отопление в помещениях школы автономное от трех котельных, которые работает на природном газе. Отопительные приборы представлены чугунными радиаторами, окрашенными в белый цвет, теплоносителем является горячая вода.

**Водоснабжение и канализация:**

Водоснабжение школы реконструировано не полностью. Установлено новое: дублирующее водоснабжение, накопительные емкости - 1500 литров, очищающие фильтры.

Водоснабжение школы централизованное от поселкового водопровода, режим подачи воды постоянный, в месте врезки установлен водомер и задвижка.

Система холодного водоснабжения подведена к санитарным узлам:

 к раковинам для мытья рук в туалетных комнатах, в раковинам в лаборантских;

на пищеблоке к двухсекционным моечным ваннам кухонной и к посудомоечной машине МПК-500Ф-01фронтал,500 тар/ч., для столовой посуды и приборов,

к раковинам для мытья рук учащихся, ко всем производственным ваннам.

На пищеблоке к моечным ваннам для мытья столовой посуды и приборов, кухонной посуды подведена горячая проточная вода от электро-водо-нагревательного прибора промышленного производства. На момент проверки находится в исправном состоянии.

Заключен договор на водопотребление и водоотведение с МУП «Родник» в 2018 году.

Вода, подаваемая в школу соответствует требованиям ГосСанПиН «Гигиенические требования к воде питьевой, предназначенной для потребления человеком».

Наружная система канализации от здания не подключена к общепоселковой канализации. От здания школы отходит бытовая и отдельно производственная (с пищеблока).

К системе канализации подключены все санитарно-технические приборы, раковины для мытья рук. На пищеблоке к системе канализации подключены производственные и моечные ванны, раковины для мытья рук, посудомоечная машина. В моечных и во всех вспомогательных цехах на полу оборудованы трапы с решетками, для недопущения скапливая воды на полу.

Во внутренних туалетных комнатах установлено 5 унитазов, 2 писсуара и 2 умывальника.

**XII. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п  | Показатели  | Единица измерения  |
| 1.  | Образовательная деятельность  |
| 1.1  | Общая численность учащихся  | 134 |
| 1.2  | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования  | 60 |
| 1.3  | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования  | человек 65 |
| 1.4  | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования  | человек 9 |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся  | человек/% 51/ 38,05 |
| 1.6  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку  | балл 3,5 |
| 1.7  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике  | балл 3,3 |
| 1.8  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку  | Балл 4,3 |
| 1.9  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  | балл 3,0 |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса  |  человек 0/%  |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса  |  Человек 0/%  |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса  | человек 1/10%  |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса  |  человек 1/10%  |
| 1.14  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  |  человек 0%  |
| 1.15  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  |  человек 1%  |
| 1.16  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса  | Человек /% 0 |
| 1.17  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса  |  Человек 1/10%  |
| 1.18  | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся  | человек/% 131/98% |
| 1.19  | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:  | человек/% 12/8,9% |
| 1.19.1  | Регионального уровня  | Человек 12/8,9% |
| 1.19.2  | Федерального уровня  | человек/% 0 |
| 1.19.3  | Международного уровня  | человек/% 0 |
| 1.20  | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся  | человек/% 0 |
| 1.21  | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся  | человек/% 0 |
| 1.22  | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся  | человек/% 0 |
| 1.23  | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся  | человек/% 0 |
| 1.24  | Общая численность педагогических работников, в том числе:  |  человек 21 |
| 1.25  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников  | Человек 20/95%  |
| 1.26  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | Человек 20/ 95%  |
| 1.27  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников  | Человек 0 |
| 1.28  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | Человек 1/5%  |
| 1.29  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:  | Человек10/45,5% |
| 1.29.1  | Высшая  |  Человек5/23,8% |
| 1.29.2  | Первая  | Человек5/23,8%  |
| 1.30  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | человек 9/41% |
| 1.30.1  | До 5 лет  | Человек0/0 %  |
| 1.30.2  | Свыше 30 лет  | Человек7/ 31,8%  |
| 1.31  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | Человек1/ 4,8%  |
| 1.32  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | Человек 7/33,4%  |
| 1.33  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | Человек21/100%  |
| 1.34  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | Человек 21/100%  |
| 2.  | Инфраструктура  |
| 2.1  | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося  | Единиц14/ 0,1  |
| 2.2  | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося  | единиц 10259/90% |
| 2.3  | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота  | нет  |
| 2.4  | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:  | да  |
| 2.4.1  | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров  | да  |
| 2.4.2  | С медиатекой  | да |
| 2.4.3  | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов  | нет |
| 2.4.4  | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки  | да  |
| 2.4.5  | С контролируемой распечаткой бумажных материалов  | нет |
| 2.5  | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся  | Человек 46/38/%  |
| 2.6  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося  |  2 454кв.м/ 21,52 |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ.

Задачи, которые продолжаем решать в новом учебном году:

1. Продолжить работу, направленную на повышение профессиональной компетентности педагогов как главного ресурса реализации ФГОС второго поколения

2. Работать над повышением качества обучения путем внедрения инновационных технологий и новых методик преподавания, обеспечивающих ключевые компетенции ученика и учителя в рамках перехода к ФГОС второго поколения.

3. Продолжить работу по изучению и внедрению в практику работы учителей технологий системно - деятельностного подхода в обучении, способствующего формированию универсальных учебных действий (в рамках внедрения ФГОС второго поколения)

4. С целью повышения качества обучения каждому учителю проводить индивидуальную работу с детьми по ликвидации академической задолженности из-за пропусков уроков, обеспечить выполнение каждым учеником практической части программы.

5. Классному руководителю и учителю-предметнику прослеживать динамику каждого ребенка в зоне его ближайшего развития, особое внимание обратить на работу с резервом хорошистов и слабоуспевающим: работать на предупреждение проблемы, а не по факту.

6. Продолжить работу по повышению уровня мотивации к обучению во всех классах через урок и внеурочную работу по предмету.

7. Заведующим учебными кабинетами максимально использовать в учебно-воспитательном процессе имеющееся в кабинете оборудование. Проводить работу по подготовке и оснащению кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ФГОС СОО.

8. Учителям – предметникам изучать возможности работы по УМК нового поколения в рамках программы перехода школы на ФГОС СОО

9. Классным руководителям, учителям-предметникам целенаправленно проводить работу с родителями (законными представителями) с целью повышения качества образования и воспитаний обучающихся.