



ПРИНЯТА

Педагогическим советом
МБОУ «Лицей №1»
г. Симферополь
(протокол от 17.01.2024 № 1)

СОГЛАСОВАНА

Управляющим советом
МБОУ «Лицей №1»
г. Симферополь
(протокол от 17.01.2024 № 1)

УТВЕРЖДЕНА

приказом МОУ «Лицей №1»
г. Симферополь
от 15.01.2024 № 20

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей №1» муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым
на период 2024 – 2026 г.г.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
1 этап. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ				
1.	Проведение самодиагностики готовности МБОУ «Лицей №1» г. Симферополь к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	Администрация	Октябрь-ноябрь 2023	Определение уровня готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»; выявление зон развития по направлениям
2.	Создание рабочих групп, распределение обязанностей	Администрация	Январь 2024	Создание рабочих групп
3.	Разработка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	Зам. директора по УВР	Декабрь 2023	Разработана дорожная карта
2 этап. РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»				
1. Критерий ЗНАНИЕ				
4.	Разработка и реализация рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности	Заместители директора по УВР	Август 2024	Наличие рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности
5	Проведение внутришкольного контроля за выполнением требований к планированию образовательной деятельности; соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, в том числе адаптированных, КТП рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям, ФГОС и ФОП НОО/ ФГОС НОО ОВЗ, ООО и СОО	Заместители директора по УВР	2024-2025г.г.	Наличие рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, в том числе адаптированных
6	Формирование заказа учебников, учебных пособий для обучающихся с учетом единой линейки учебников	Педагог-библиотекарь	Ежегодно февраль - март	Обновленный библиотечный фонд

7	Совершенствование материально-технического обеспечения реализации ФГОС	Зам. директора по АХР; заместили директора по УВР	Ежегодно	
8	Проведение контроля за качеством функционирования официального сайта (в том числе регулярного обновления информации по работе с детьми ОВЗ, детьми-инвалидами)	Заместитель директора по ВР, ответственный за работу сайта	Систематически	Повышение информированности общественности
9	Организация участия специалистов школы в семинарах, тренингах, конференциях с целью трансляции и обмена опытом	Заместители директора по УВР	2024-2026 г.г.	Профессиональный рост педагогов
2. Критерий ВОСПИТАНИЕ				
10	Реализация календарного плана воспитательной работы	Зам. директора по ВР	Ежегодно	Организация воспитательной работы школы согласно плану
11	Выпуск школьной газеты	Учителя русского языка и литературы	Ежемесячно	Работа школьного кружка «Школьный вестник»
12	Участие в реализации проекта «Орлята России»	Учителя начальной школы	2024-2026г.г.	Регистрация обучающихся и участие в проекте.
13	Развитие системы ученического самоуправления	Зам. директора по ВР	2024-2026г.г.	Развитие ученического самоуправления
14	Организация работы первичного отделения РДДМ «Движение первых»	Зам. директора по ВР	2024-2026г.г.	60% охват учащихся
3. Критерий ТВОРЧЕСТВО				
15	Заключение договоров сетевого взаимодействия с социальными партнерами	Директор	Сентябрь 2024 г	Наличие договоров сетевого взаимодействия
16	Привлечение педагогов для реализации дополнительных общеразвивающих программ.	Зам. директора по ВР	Сентябрь 2024	Реализация дополнительных общеразвивающих программ

17	Организация летних смен в лагере с дневным пребыванием «Спортик»	Зам. директора по ВР	Июнь 2024-2026 г.г.	Проведение смен
4. Критерий ПРОФОРИЕНТАЦИЯ				
18	Реализация календарного плана профориентационной работы	Зам. директора по ВР, психолог	Ежегодно	Профориентационное сопровождение обучающихся
19	Организация профориентационного урока на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	С февраля 2024 г	На базе 9 классов продолжить работу над проектом «Билет в будущее»
20	Создание классов психолого-педагогической направленности.	Директор, зам. директора по УВР	С сентября 2024 г	Функционирование психолого-педагогических классов
21	Сотрудничество с КФУ им В.И. Вернадского, КИПУ им. Февзи Якубова, СевГУ (дни открытых дверей)	Директор, зам. директора по ВР	Ежегодно	Договора о сотрудничестве с КФУ, КИПУ, СевГУ
22	Реализация проекта «Точка роста»	Руководитель «Точки роста», зам. директора по ВР	с 2024 года	Реализация программ «Точек роста»
5. Критерий ЗДОРОВЬЕ				
23	Активизация деятельности школьного спортивного клуба «Шанс»	Учитель физической культуры, руководитель клуба	2024-2026 г.г.	Развитие 3 видов спорта в школьном спортивном клубе
24	Организация просветительской работы, работы по регистрации обучающихся на сайте www.gto.ru с целью обеспечения охвата обучающихся ВФСК «ГТО» до 30% от общей численности обучающихся.	Учителя физической культуры	2024-2026 г.г.	30% охват учащихся

25	Организация просветительских мероприятий по ЗОЖ, профилактике табакокурения, наркомании.	Педагоги школы	Ежегодно	Проведение мероприятий по данному направлению.
26	Единые подходы к организации и контролю горячего питания	Зам. директора по ВР	Ежегодно	Положительное влияние на здоровье и развитие учащихся
6. Критерий УЧИТЕЛЬ, ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ				
27	Методическое сопровождение педагогического коллектива: 1. Работа в методических объединениях, творческих группах. 2. Исследовательская деятельность. 3. Развитие профессиональной компетентности через активные формы работы с педагогами.	Зам директора по УВР, <u>методический совет</u>	Постоянно	Повышение качества образования и профессионального мастерства педагогов
28	Повышение квалификации	Зам директора по УВР	1 раз в три года	Курсы повышения квалификации
29	Развитие системы наставничества. Участие педагогов в конкурсном движении	Зам директора по УВР, методический совет	Ежегодно	Результативное участие
7. Критерий ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ				
30	Разработка локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (в том числе антибуллинговой программы)	Зам. директора по УВР, педагог – психолог, соц. педагог	2024-2025 г.г.	Локальные нормативные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений
31	Реализация деятельности педагога-психолога и социального педагога в соответствии с профессиональными стандартами	Педагог-психолог, социальный педагог	2024-2025 г.г.	

32	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся	Педагог-психолог	2024-2025 г.г.	Повышение социально-психологической устойчивости обучающихся в сферах межличностного, школьного, семейного общения
33	Создание зон отдыха. Реализация проекта «В новыйгод с книгой»	Директор	2024-2026 г.г.	Обеспечение психологического здоровья впроцессе обучения и развития учащихся
8. Критерий ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА				
34	Оснащение IT-оборудованием в соответствии с утвержденным Стандартом	Директор, зам. директора по АХР	2024-2026 г.г.	Оснащение кабинетов
35	Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	Директор	2024-2026 г.г.	Работа на образовательной платформе «Сферум»
36	Создание на базе «Сферум» профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи начинающим учителям	Ответственный педагог	2024-2025	