

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 9 от 31.08.2015 года

Утверждаю  
Директор МБОУ «Лицей № 1»  
А.Я. Мищук  
Приказ № 349 от 31.08.2015

## ПОЛОЖЕНИЕ

о работе кружков  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Лицей № 1» муниципального образования  
городской округ Симферополь Республики Крым

г. Симферополь.  
2015

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Кружки – это добровольные объединения обучающихся по способностям и интересам к различным видам деятельности.
- 1.2. Кружки организуются в целях формирования единого воспитательного пространства, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом МБОУ «Лицей № 1», должностными инструкциями.
- 1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков в МБОУ «Лицей № 1»
- 1.5. Руководителем кружка может быть педагог, имеющий опыт и знания, независимо, работает он в данном учреждении или нет, представивший программу дополнительного образования.
- 1.6. Руководит кружком учитель (руководитель кружка), назначенный приказом директора МБОУ «Лицей № 1».

## **2. Задачи кружков.**

- 2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления здоровья, формирования и развития их способностей. Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.
- 2.2. Формирование общей культуры обучающихся. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.
- 2.3. Цели, задачи кружка формируются из содержания деятельности данного кружка и определяются руководителем кружка в соответствии с программой.

## **3. Организация деятельности кружков.**

- 3.1. Комплектование кружков производится сроком до 10 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки.
- 3.2. Списочный состав кружков составляет от 12 человек и утверждается приказом директора по школе в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей). Руководитель кружка своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе кружка.
- 3.3. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках разной направленности, а также изменять направление обучения.
- 3.4. Для занятий в спортивной секции учащиеся предоставляют медицинскую справку с разрешением занятий данным видом спорта.
- 3.5. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы.
- 3.6. Изменение расписания занятий производится также приказом директора школы по заявлению руководителя кружка.

- 3.7. Перенос занятий по инициативе руководителя кружка осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенного занятия и даты, места и времени его отработки.
- 3.8. Продолжительность занятий 35 минут (в 1 полугодии), 45 минут (во 2 полугодии) для учащихся 1-ых классов, 45 минут для учащихся 2 – 11 классов.
- 3.9. Работа кружков осуществляется на основе программ, рассмотренных педагогическим советом школы и утвержденных приказом директора. При разработке программы кружка руководители могут пользоваться примерными типовыми (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами (авторскими).
- 3.10. Учебный год в кружках начинается с 10 сентября и заканчивается в соответствии с Режимом работы МБОУ «Лицей № 1».
- 3.11. Период до 10 сентября предоставляется руководителям кружков для комплектования кружков учащимися, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружков.
- 3.12. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.
- 3.13. Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в конкурсах и олимпиадах.

#### **4. Управление кружками.**

- 4.1. Руководитель кружка несет ответственность за безопасную организацию деятельности обучающихся в кружке, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий, экскурсий, мероприятий.
- 4.2. Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает администрацию МБОУ «Лицей № 1» о несчастном случае.
- 4.3. В случае возникновения чрезвычайной ситуации воспитатель:
- оперативно извещает администрацию МБОУ «Лицей № 1» о возникновении ЧС;
  - участвует в эвакуации детей;
  - оказывает доврачебную помощь пострадавшим.
- 4.4. Общее руководство работой кружков осуществляет заместитель директора по ВР в соответствии с должностной инструкцией.

#### **5. Документация и отчетность.**

- 5.1. Рабочая программа, согласованная на педагогическом совете и утвержденная директором МБОУ «Лицей № 1».
- 5.2. Журнал кружковой работы, заполненный в соответствии с требованиями.
- 5.3. Папки с методическими разработками.

#### **6. Контроль за работой кружков.**

- 6.1. Контроль за работой кружков, ведением документации руководителем кружка возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.
- 6.2. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет тематическое инспектирование работы кружков через

- проверку состояния журнала учета работы руководителя кружка (не реже 1 раза в четверть);
- посещение занятий кружков согласно графику внутришкольного контроля;
- анкетирование учащихся и родителей с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков.

-