

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТРУДОВСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Зеленая, 1Б, с. Трудовое, Симферопольский район, РК, 297533,  
тел. +7 (3652) 33-92-66, e-mail: [trydovskay2@mail.ru](mailto:trydovskay2@mail.ru),

---

СОГЛАСОВАНО  
ВРИО начальника Главного  
управления МЧС России по  
Республике Крым,  
генерал-майор внутренней  
службы  
\_\_\_\_\_ А.Н.Еремеев

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Крымского  
регионального отделения  
ВСКС  
\_\_\_\_\_ Малов А.А.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ  
«Трудовская школа»  
\_\_\_\_\_ Т.А. Кибирева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Положение № \_\_\_\_\_**

# **О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ В МБОУ «ТРУДОВСКАЯ ШКОЛА»**

Рассмотрено на заседании педагогического совета  
Протокол от «12» ноября 2019 г., № \_\_\_\_\_  
Рассмотрено на заседании Управляющего совета  
Протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г., № \_\_\_\_\_

**с.Трудовое**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кадетском классе (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р, Методическими рекомендациями для субъектов Российской Федерации по созданию в муниципальных общеобразовательных организациях кадетских классов разной ведомственной направленности, разработанных Департаментом государственной политики в сфере общего образования министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2017 № 08-1599, Уставом школы-гимназии.

1.2. Положение регулирует деятельность кадетского класса в МБОУ «Трудовская школа».

1.3. Положение основывается на следующих понятиях и определениях, а именно:

*Кадетское образование* - это государственное начальное профильное образование, включающее компоненты военной и гражданской государственной службы, получаемое гражданами России в порядке развития общего среднего образования, направленное на воспитание умений и привития навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения способностей и склонностей и использованию их с большей отдачей государству и обществу.

*Кадетское воспитание* - это система работы, сопровождающая процесс обучения в кадетском классе, основанная на исторических принципах кадетского воспитания и кадетской этике служения Отечеству. Система воспитания строится на исторических традициях многовековой давности: идеалы чести, благородства, товарищества, патриотизма, долга и другие нравственные основы.

*Кадетский класс общеобразовательной организации* - профильный класс, реализующий программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом регионального компонента кадетского образования, осуществляющий допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования на принципах кадетского образования и кадетского воспитания.

*Кадеты* - обучающиеся кадетских школ, кадетских школ-интернатов, кадетских классов общеобразовательных организаций.

*Кадетство* - явление, связанное с существованием организованного кадетского движения.

1.4. Кадетский класс является структурным подразделением Общеобразовательной организации. Имеет учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специальную профессионально-ориентирующую программу дополнительного образования, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского образования и воспитания и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.

В кадетском классе реализуются общеобразовательные программы и дополнительные программы изучения предметов по программе «Спасатель МЧС. Школа безопасности»:

- основы выживания в различных чрезвычайных ситуациях;
- организация спасательного дела в условиях Крыма;
- технические средства, используемые в проведении поисково-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях;
- виды аварий, катастроф, стихийных бедствий, их причины и последствия.

1.5. Кадетский класс открывается на основании решения Общеобразовательной организации,

при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.6. Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти, органов местного самоуправления, Уставом МБОУ «Трудовская школа», настоящим Положением.

1.7. При приеме в кадетский класс администрация общеобразовательной организации обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

## **2. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса**

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в кадетском классе является формирование образованной и воспитанной личности, которая следует духовно-нравственным и социальным ценностям, таким, как принципы патриотизма и гражданственности, обладает профессионально значимыми компетенциями и готова к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- образование в пространстве базового федерального учебного плана и системы дополнительного образования, основанного на принципах развивающего, личностно-ориентированного обучения в сочетании с четко организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования;
- создание благоприятных условий для всестороннего (интеллектуального, нравственного, эмоционального, психологического и физического) развития личности кадет, развития их способностей, склонностей и интересов, раскрытия и реализации их творческого потенциала;
- четкая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время с учетом возрастных психологических особенностей подростков;
- формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути;
- развитие чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии чувства собственного достоинства;
- воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству, возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций;
- физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся, подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России, к продолжению образования и построению карьеры в областях военно-прикладного характера, органах МЧС, органах безопасности, в области гражданской государственной службы;
- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательной организации, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу

Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;

- учет психологических и индивидуальных особенностей и склонностей каждого обучающегося, позволяющий реализовать индивидуальную траекторию развития и создать оптимальные условия для воспитания верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа гражданской государственной и военно-прикладной службы;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

### **3. Организация деятельности кадетского класса**

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора школы с согласия Учредителя по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

3.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся 5-6 классов обоего пола.

3.3. Прием осуществляется по заявлению родителей с согласия обучающихся и определяется администрацией школы.

3.4. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане Российской Федерации в возрасте 10-12 лет, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетском классе, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по физической культуре.

3.5. Для поступления подростка в кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление о приеме в кадетский класс.

3.6. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляет приемная комиссия образовательной организации, которая создается приказом директора школы.

3.7. В состав приемной комиссии входят: директор ОУ (председатель), заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, медицинский работник, учитель физической культуры.

3.8. Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании заявления и соответствующих документов:

- заявления родителей на имя директора ОУ;
- копии свидетельства о рождении;
- личного дела обучающегося;
- медицинского документа о состоянии здоровья (форма № 26);
- копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы.

Прием документов происходит с 10 марта и завершается не позднее 31 августа текущего года.

3.9. Преимущественным правом при зачислении пользуются:

- Юноши и девушки, обучающиеся в МБОУ «Трудовская школа», желающие продолжить образование в органах МЧС и военных учебных заведениях;
- Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- Дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- Дети, оставшиеся без попечения родителей;

- Дети из многодетных семей;
- Дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- Дети из семей с одним родителем.

3.10. При приеме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

3.11. Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приему.

3.12. Обучение в кадетском классе обучающегося осуществляется на основе Договора о предоставлении образовательных услуг между школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.13. Комплектование кадетского класса осуществляется из числа обучающихся II ступени обучения на добровольной основе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.

3.14. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе преимуществом пользуются обучающиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте, а также категории детей, перечисленные в п. 3.9 настоящего Положения.

3.15. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования.

3.16. Обязательным условием функционирования кадетского класса является наличие специализированного образовательного пространства (кабинета кадетского обучения), позволяющего эффективно реализовывать задачи кадетского обучения и воспитания, оборудованного необходимыми компьютерными и мультимедийными средствами обучения, наглядными пособиями и дидактическими материалами.

3.17. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений (общевойсковое, чрезвычайных ситуаций, полицейское и др.). Командир взвода и командиры отделений назначаются из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся.

3.18. Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной школой. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику (значок, аксельбанты).

3.19. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование двух видов: парадную и для постоянного ношения. Обязанностью школы является организация приобретения формы для обучающихся. Форма приобретается за счёт средств родительской общественности.

3.20. Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.

3.21. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.22. При появлении свободных мест в кадетском классе дополнительный прием обучающихся производится на основании настоящего положения или по заявлению родителей и собеседования с обучающимся с учетом его текущей аттестации.

3.23. Обучение в кадетских классах осуществляется бесплатно. Предоставление дополнительных образовательных услуг может осуществляться на договорной основе.

3.24. Исключение из списков кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с согласия педагогического совета школы, Управляющего совета школы и с обязательным представлением возможности продолжать учебу в соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей (законных представителей).

3.25. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

- невыполнения условий Договора о предоставлении образовательных услуг между родителями и администрацией школы;

- подачи личного заявления родителей (законных представителей);

- по состоянию здоровья;

- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения, неисполнения решений руководства общеобразовательной организации, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:

- проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;

- нарушение слова, данного кадетом;

- разглашение сведений конфиденциального характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников ОУ и обучающихся;

- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;

- проявление трусости и малодушия;

- пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;

- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;

- уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе;

- употребление спиртных напитков;

- участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;

- курение в общественных местах;

- сквернословие;

- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;

- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;

- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;

- присвоение чужой собственности, воровство;

- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;

- непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям;

- нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объемах.

3.26. Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных результатов освоения учебной программы.

3.27. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и **Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием общеобразовательной организации.**

3.28. Кадеты обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания за счет средств родителей, за исключением детей льготных категорий, получающих питание за счет средств бюджета.

3.29. Медицинское обслуживание кадет обеспечивается медработником школы и дополнительным обследованием в случае необходимости.

3.30. Основными лечебно-профилактическими мероприятиями являются диспансеризация и амбулаторное обследование кадет. Диспансеризация включает медицинский контроль над состоянием здоровья кадет, активное раннее выявление заболеваний на основе изучения условий учебы и быта кадет, выявление факторов, отрицательно влияющих на их здоровье, проведение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий.

3.31. Медицинский контроль над состоянием здоровья кадет осуществляется путем проведения:

- регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы и в быту;
- медицинских осмотров;
- углубленных и контрольных медицинских обследований.

3.32. Медицинским осмотрам подвергаются:

- все кадеты перед поступлением на обучение в кадетский класс;
- все кадеты после каникул, перед новым учебным годом обучения;
- участники спортивных соревнований перед соревнованиями.

3.33. Общеобразовательная организация, имеющая в структуре кадетские классы, может осуществлять сотрудничество на договорной основе с ВУЗами МЧС, военными учебными заведениями и другими социальными партнерами с целью предоставления кадетскому классу наиболее полного спектра услуг в рамках системы дополнительного образования и всесторонней воспитательной работы.

#### **4. Образовательный процесс в кадетском классе**

4.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основании Базисного учебного плана, обеспечивающего базовый компонент среднего (полного) образования и в соответствии с индивидуальным учебным планом, включающий кадетский компонент за счет времени, предусмотренного на реализацию регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для кадетского класса, и регламентируется расписанием занятий.

4.2. Структура учебного процесса соответствует общепринятой для основной и средней общеобразовательной школы

- основное общее образование - обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, система воспитательной работы создает условия для становления личности обучающегося, широкий спектр дополнительного образования обеспечивает раскрытие интересов, способностей и склонностей обучающегося, способствует его первичному профессиональному и социальному определению.

- среднее общее образование - является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию. На этом этапе вводится профильное обучение как основа для осознанного выбора профессии и получения соответствующего высшего (среднего) профессионального образования.

4.3. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

4.4. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла военно-психологических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания младших школьников, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов, а также в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией обучающегося.

4.5. По окончании учебного года для кадетов 5-9-х классов проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадетов.

Продолжительность сборов (занятий) - 3 дня. Для кадетского класса на этот период организуется летний оздоровительный лагерь.

4.6. Режим занятий кадетов устанавливается следующий: учебная неделя

- 5 дней; количество уроков в день - 5-7, продолжительность урока - 45 минут.

Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную военно-техническую и физическую подготовку. В первой половине дня кадетами изучаются общеучебные предметы, во вторую половину - дополнительные и факультативные занятия, ведется целенаправленная воспитательная работа, основанная на принципах кадетского воспитания.

Занятия проходят с 1 сентября по 24 мая:

- в первой половине дня (с 8.30 до 15.10) осуществляется общеобразовательный процесс по программе общего образования на базе школы согласно утверждённому учебному плану, режиму и расписанию занятий;
- во второй половине дня (с 15.00 до 17.00) - дополнительное образование кадет.

Питание кадет во время перерыва на обед осуществляется за счет средств родителей, кроме категорий обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием.

Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.

4.7. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.8. Обучение кадетского класса осуществляют педагогические работники общеобразовательной организации. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных организаций и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

4.9. Для обучения по профилирующим дисциплинам (основам спасательной службы,

военной подготовки, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, элективным курсам), а также иностранному языку, технологии, информатике кадетский класс по решению администрации образовательной организации может делиться на 2 подгруппы.

4.10. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательной организации обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги за рамками общих образовательных программ.

4.11. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПином нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

4.12. Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутришкольного контроля путем проведения зачетных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов.

4.13. Выпускники 9, 11 кадетских классов сдают ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике и по профильным предметам.

4.14. Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.

4.15. Выпускникам 9 класса, окончившим кадетский класс, выдается аттестат об основном общем образовании установленного государственного образца, и справка об обучении в кадетском классе.

4.16. Выпускникам 11 кадетского класса выдаются аттестаты о среднем общем образовании установленного государственного образца с указанием профиля класса и сертификат об обучении в кадетском классе.

4.17. Обучающимся, закончившим обучение с оценками «хорошо» и «отлично», показавшим особые успехи в изучении специальных дисциплин и спорте на основании решения педагогического совета учреждения будут даны рекомендации для поступления в учебные заведения МЧС РФ.

## **5. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе**

5.1. Участниками образовательного процесса являются кадеты, администрация школы, педагогические работники, родители (законные представители).

5.2. Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом школы, Договором о предоставлении образовательных услуг и другими локальными актами.

5.3. Общими обязанностями администрации школы, педагогических работников и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса являются:

- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы спасательного и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военно-прикладной или государственной гражданской службе;

- воспитание у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества, развитие у обучающихся чувства верности конституционному и воинскому долгу,

дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военно-прикладной службой;

- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
- организация после окончания учебного года летней специализированной практики не менее 3 дней для продолжения изучения программ по военной подготовке и прохождения спортивно-оздоровительного периода;
- организация питания кадет в столовые учреждения (бесплатно детей специальных категорий или по оплате родителей);
- решение вопроса об организации пошива формы одежды, принятой в МЧС по оплате родителей;
- защита социальных прав, обучающихся и соблюдение условий, определенных Договором о предоставлении образовательных услуг;
- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

5.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в кадетском классе, являются:

- участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;
- защита профессиональной чести и достоинства;
- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадет в рамках, определенных общими целями.

5.5. Обучающиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определенными Законодательством РФ об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования (основного, среднего (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участие в управлении школы и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему Законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.6. **Обучающиеся кадетского класса обязаны** выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе особенно:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в

обществе и добросовестно их выполнять;

- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя, старшего воспитателя и учителей-предметников, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их замещающим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

#### **5.7. *Обучающимся кадетского класса запрещается:***

- употреблять ПАВ, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;
- приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.

Все перечисленные предметы подлежат немедленному изъятию и уничтожению на месте.

#### **5.8. *Права и обязанности родителей (законных представителей)***

обучающихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- создавать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребенка;
- нести ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- совместно со школой- гимназией контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
- обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
- добиться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребенка по учебным предметам;
- участвовать в управлении кадетским классом и школой через представительство в Управляющем совете ОУ, работе родительского комитета;
- знакомиться с Уставом школы-гимназии, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- присутствовать на занятиях в классе;

- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
- обращаться в Управляющий совет ОУ с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- получать информацию о порядке и законности расходования внесенных ими, в соответствии с Договором о предоставлении образовательных услуг, средств на организацию дополнительного образования;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

Другие права и обязанности родителей (их представителей) в их отношении со школой-гимназией закрепляется в заключенном между ними договоре.

## **6. Управление кадетским классом и системой кадетского образования и воспитания**

6.1. Управление кадетским классом и системой кадетского образования и воспитания в ОУ осуществляется на принципах сочетания общественных форм управления и административных форм управления на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Общественными формами управления кадетским классом являются Управляющий совет, педагогический совет школы-гимназии, родительское собрание, кадетское собрание и Совет кадетов.

6.3. Формой самоуправления является кадетское собрание и Совет кадетов класса.

Порядок выборов органов самоуправления кадетского класса определяется Уставом общеобразовательной организации.

6.4. **Управляющий совет**, управляя деятельностью кадетского класса, выполняет следующие функции:

- утверждает основные направления развития кадетского класса;
- формирует заказ на виды и уровни образовательных услуг;
- инициирует проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки обучающихся кадетского класса;
- изыскивает возможности привлечения дополнительных внебюджетных средств для развития кадетского класса;
- осуществляет контроль за образовательной и воспитательной деятельностью в кадетском классе и соответствием ее заявленным целям и задачам.

6.5. **Педагогический совет** по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

6.6. **Родительское собрание** является высшей формой представительства родителей в кадетском классе и действует на основании Устава школы и Положения о родительском собрании.

6.7. Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы и подчиненной ему администрацией.

**Директор** непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несет ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

Директор школы отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;
- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние обучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с обучающимися кадетского класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
- учет, состояние и совершенствование учебно-материальной базы, хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;
- руководство работой приемной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

**6.8. Заместитель директора по УВР** отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся универсальных учебных действий;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин), получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

**6.9. Заместитель директора по ВР** отвечает за:

- состояние общей дисциплины обучающихся;
- организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся;
- эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

**6.10. Педагог-психолог, курирующий кадетский класс**, отвечает за сопровождение процессов адаптации, обучающихся к особенностям учебно - воспитательного процесса в кадетском классе, осуществляет психологическое сопровождение обучения через индивидуальные и групповые консультации, развивающие занятия, просветительские и профилактические мероприятия со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.

**6.11. Заведующий хозяйством** отвечает за:

- материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;
- правильное использование, сохранность, противопожарную защиту, надлежащую эксплуатацию помещений,

- техническое состояние, содержание, сохранность и правильную эксплуатацию учебного оружия.

**6.12. Учителя-предметники** кадетского класса **обязаны:**

- осуществлять преподавание учебных предметов в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;
- соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;
- повышать свою профессиональную компетентность;
- организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок.

**Учителя-предметники имеют право:**

- выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении;
- выбирать учебные пособия и материалы в соответствии с Федеральным перечнем учебной и методической литературы.

**6.13. Классный руководитель** кадетского класса назначается из числа наиболее опытных педагогов школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в кадетском классе и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

**Классный руководитель обязан:**

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым кадеты обучаются; обладать компетенциями в области педагогики, возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса, основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
- проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству,

организовывать воспитательную работу в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями современности;

- заботиться о здоровье и безопасности кадет, участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками, совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;

- вести работу по охране прав и защите интересов кадет, оказывать помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем; работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; оказывать помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями;

- организовывать совместную деятельность обучающихся и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;

- участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействовать организации отдыха, оздоровлению и трудоустройству обучающихся во внеучебное время;

- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

- координировать деятельность педагогов-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществлять помощь отдельным детям в учебной деятельности;

- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы: вариативные планы работы классного руководителя, целевые авторские программы, рекомендуемые педагогическим советом, и как обязательные - рабочие дневники, тетради наблюдений.

6.14. Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначаются **заместитель командира взвода и командиры отделений**.

*Заместитель командира взвода* из числа обучающихся подчиняется воспитателю-наставнику и классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода. На должность заместителя командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации куратора и классного руководителя.

*Заместитель командира взвода обязан:*

- оказывать помощь воспитателю-наставнику и классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
- принимать участие в организации досуга обучающихся;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
- во время отсутствия старшего воспитателя или классного руководителя исполнять их обязанности.

*Командир отделения* из числа обучающихся подчиняется старшему воспитателю, классному руководителю и заместителю командира взвода. На должность командира отделения

назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

***Командир отделения обязан:***

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви, соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения.

**7. Финансирование кадетских классов и системы кадетского образования и воспитания**

7.1. На кадетский класс распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные соответственно для обучающихся общеобразовательных школ.

7.2. Источниками финансирования кадетских классов являются:

- средства учредителей,
- средства меценатов, добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

7.3. Оплата труда педагогических работников в кадетских классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Оплата расходов на обучение кадет предметам, предоставляемым как дополнительные образовательные услуги, осуществляется за счет родителей или благотворителей.

7.5. Директор школы имеет право за счет бюджетных средств, в пределах фонда заработной платы, оплачивать труд специалистов учебных заведений, ведущих профильные предметы на основе трудовых договоров, заключенных с ними.

7.6. В соответствии с Договором о сотрудничестве в установленном порядке организации, учебные заведения могут выделять школе-гимназии необходимое учебное оборудование и пособия.