

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: <http://crimeschool.ru>
Уполномоченное лицо, выдавшее сертификат: Управление образования и культуры администрации муниципального образования

ХИБИРЕВА ТАМАРА АЛЕКСАНДРОВНА

Действителен до: 09.09.2026, 09:40

Ключ подписи: 00AFC2A871F357B447B366D405BB5AF0C

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРУДОВСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Зеленая, д.1Б, с. Трудовое, Симферопольский район, РК, 297533,
тел. +7 (3652) 33-92-66, e-mail: school_simferopolisuy-rayon311@crimeaedu.ru, ИНН 9109010130

ПРИКАЗ

22 декабря 2024г.

с. Трудовое

№ 388

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
в 9-ых классах МБОУ «Трудовская школа» в 2025/2026 учебном году**

Во исполнение приказа управления образования администрации Симферопольского района РК № 1486 от 19.12.2025г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-ых классах в Симферопольском районе в 2025/2026 учебном году», в соответствии с планом мероприятий по подготовке обучающихся школы к ГИА-2026, с целью получения обучающимися 9-ых классов допуска к государственной итоговой аттестации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2025/2026 учебном году итоговое устное собеседование по русскому языку в 9-ых классах в следующие сроки:

I этап: 11 февраля 2026 года;

II этап: 11 марта 2026 года;

III этап: 20 апреля 2026 года.

2. Определить местом проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-ых классах МБОУ «Трудовская школа» кабинет химии (№17) для 9-А класса и актовый зал для 9-Б класса.

3. Заместителю директора по УВР Золотарёвой Д.А. провести инструктивно-методическое совещание с участниками итогового устного собеседования по русскому языку в 9-ых классах.

до 06.02.2026г.

4. Назначить:

4.1. Ответственным организатором в ОУ заместителя директора по УВР Золотарёву Д.А.

4.2. Экзаменаторами-собеседниками в аудиториях учителей начальных классов Акопян М.Б. (9-А класс) и Рыбец М.Д. (9-Б класс).

4.3. Экспертами в аудиториях учителей русского языка и литературы Кудряшову Т.А. (9-А класс) и Байтасову Е.А. (9-Б класс).

4.4. Техническим специалистом Зубкову Ю.В.

4.5. Дежурным вне аудитории учителя-логопеда Коровашкину Н.В.

5. Классным руководителям 9-ых классов Байтасовой Е.А., Михайловой М.А. провести разъяснительную работу по проведению итогового устного собеседования по русскому языку с обучающимися.

до 06.02.2026г.

6. Учителю русского языка и литературы Байтасовой Е.А.:

6.1. подготовить необходимые формы учёта, бланки для проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-ых классах

до 10.02.2026г.

6.2. результаты проведения итогового устного собеседования по русскому языку ЗДУВР Золотарёвой Д.А.

12.02.2026г.

7. Итоги проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9-ых классах в 2025/2026 учебном году подвести на совещании при директоре.

Февраль 2026 года.

8. Техническому специалисту Зубковой Ю.В. подготовить оборудование для записи ответов участников, провести тестовую аудиозапись.

до 11.02.2026г.

9.Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Золотарёву Д.А.

10. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т. А. Кибирова