



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРУДОВСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Зеленая, д.1Б, с. Трудовое, Симферопольский район, РК, 297533,
тел. +7 (3652) 33-92-66, e-mail: school_simferopolsiy-rayon311@crimeaedu.ru, ИНН 9109010130

ПРИКАЗ

24 декабря 2024г.

с. Трудовое

№356

**Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку
в 9 классе МБОУ «Трудовская школа» в 2024/2025 учебном году**

Во исполнение приказа управления образования администрации Симферопольского района РК № 1321 от 20.12.2024г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-ых классах в Симферопольском районе в 2024/2025 учебном году», в соответствии с планом мероприятий по подготовке обучающихся школы к ГИА-2025, с целью получения обучающимися 9 класса допуска к государственной итоговой аттестации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в соответствии с Порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе в следующие сроки:

I этап: 12 февраля 2025 года;

II этап: 12 марта 2025 года;

III этап: 21 апреля 2025 года.

2. Определить местом проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе МБОУ «Трудовская школа» кабинеты химии и информатики (№17, №26).

3. Заместителю директора по УВР Золотарёвой Д.А. провести инструктивно-методическое совещание с участниками итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе.

до 07.02.2025г.

4. Назначить:

4.1. Ответственным организатором в ОУ заместителя директора по УВР Золотарёву Д.А.

4.2. Экзаменаторами-собеседниками в аудиториях:

- в актовом зале учителя русского языка и литературы Кудряшову Т.А;

- в кабинете № 17 учителя начальных классов Рыбец М.Д.

4.3. Экспертами в аудиториях:

- в актовом зале учителя русского языка и литературы Байтасову Е.А.;

- в кабинете № 17 учителя русского языка и литературы Михайлову М.А.

4.4. Техническим специалистом Зубкову Ю.В.

4.5. Дежурным вне аудитории учителя-логопеда Коровашкину Н.В.

5. Классному руководителю 9 класса Мамутовой Н.Д. провести разъяснительную работу по проведению итогового устного собеседования по русскому языку с обучающимися

до 07.02.2025г.

6. Учителю русского языка и литературы Байтасовой Е.А.:

6.1. Подготовить необходимые формы учёта, бланки для проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе

до 10.02.2025г.

6.2. результаты проведения итогового устного собеседования по русскому языку ЗДУВР Золотарёвой Д.А.

13.02.2025г.

7. Итоги проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе в 2024/2025 учебном году подвести на совещании при директоре.

Февраль 2024 года.

8. Техническому специалисту Зубковой Ю.В. подготовить оборудование для записи ответов участников, провести тестовую аудиозапись.

до 11.02.2025г.

9. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Золотарёву Д.А.

10. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т. А. Кибирева

