

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Документ отправлен на официальный сайт: [mbou-trudovskaya.crimeschool.ru](http://mbou-trudovskaya.crimeschool.ru)  
Уполномоченное лицо: КИБИРЕВА ТАМАРА АЛЕКСАНДРОВНА  
КИБИРЕВА ТАМАРА АЛЕКСАНДРОВНА  
Действителен до: 09.09.2026, 09:40  
Ключ подписи: 00AFC2A871F357B447B366D405BB5AF0C

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТРУДОВСКАЯ ШКОЛА» СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Трудовская школа»)**

**ПРИКАЗ**

09 октября 2025г.

с. Трудовое

№ 292

**Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Трудовская школа» в 2026 году»**

Во исполнение приказа УО Администрации Симферопольского района РК от 06.10.2025 №1087 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Симферопольском районе в 2026 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Симферопольском районе в 2026 году».

2. Ответственным лицам, указанным в приказе, обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объёме в установленные сроки в соответствии с компетенцией.

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя руководителя по УВР Золотарёву Д.А.

4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.А. Кибирова



**План мероприятий по Дорожной карте «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Трудовская школа» в 2026 году»**

**Перечень сокращений и условных обозначений**

|        |  |
|--------|--|
| ГИА    | Государственная итоговая аттестация  |
| ГИА-9  | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования |
| ГИА-11 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования  |
| ЕГЭ    | Единый государственный экзамен   |
| ОГЭ    | Основной государственный экзамен   |
| ГВЭ    | Государственный выпускной экзамен  |

| №<br>п/п                             | Мероприятия  | Сроки<br>исполнения          | Исполнители | Ответственные   |
|--------------------------------------|--|------------------------------|-------------|-----------------|
| <b>I. Анализ проведения ЕГЭ, ОГЭ</b> |  |                              |             |                 |
| 1.1                                  | Проведение мониторинга дальнейшего обучения выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании. | Октябрь 2025<br>Октябрь 2026 | ЗДУВР       | Золотарёва Д.А. |
| 1.2                                  | Проведение анализа недостатков, нарушений и «зон рисков» при подготовке и проведении ГИА в 2026 году                     | Август- сентябрь<br>2026     | ЗДУВР       | Золотарёва Д.А. |
| 1.4                                  | Проведение статистического анализа и подготовка статистико-аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году в школе    | Август-сентябрь<br>2025 года | ЗДУВР       | Золотарёва Д.А. |
| 1.5                                  | Подведение итогов ГИА с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год на августовском педагогическом совете  | Август 2025<br>года          | ЗДУВР       | Золотарёва Д.А. |
| 1.6                                  | Проведение совещания по итогам ГИА-2025 в школе  | Октябрь 2025<br>года         | ЗДУВР       | Золотарёва Д.А. |

|     |  |                            |                              |   |
|-----|--|----------------------------|------------------------------|---|
| 1.7 | Подготовка приказов об итогах ГИА-2025 в школе   | Октябрь 2025 года          | ЗДУВР                        | Золотарёва Д.А.                                     |
| 1.8 | Работа с претендентами на получение медалей в 2025/2026 учебном году (подготовка проекта приказа, сбор информации о претендентах на получение медалей, проведение совещания с учителями-предметниками) | Октябрь 2025-май 2026 года | ЗДУВР<br>Учителя-предметники | Золотарёва Д.А.<br>Учителя-предметники              |
| 1.9 | Участие в республиканском тестировании для претендентов на получение медалей   | Март-апрель 2026 года      | ЗДУВР<br>Учителя-предметники | Золотарёва Д.А.<br>Байтасова Е.А.,<br>Плеханов А.С. |

## **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, методическое обеспечение**

|     |   |                                   |  |  |
|-----|---|-----------------------------------|--|--|
| 2.1 | Проведение информационно-разъяснительной работы среди учащихся 9-11 классов ОО (классные часы и родительские собрания) по вопросам востребованности предметов математического и естественно-научного направления при поступлении на технические и экономические направления | В течение 2025-2026 учебного года | ЗДУВР<br>Классные руководители 9, 11 классов | Д.А.Золотарёва<br>Байтасова Е.А.,<br>Михайлова М.А.,<br>Коровашкина Н.В. |
| 2.2 | Проведение организационно-методических мероприятий (вебинаров, семинаров-практикумов, совещаний) по повышению качества преподавания учебных предметов   | В течение 2025-2026 учебного года | ЗДУВР  | Д.А.Золотарёва   |
| 2.3 | Проведение пробных экзаменов для выпускников в школе в 2025/2026 учебном году   | Ноябрь 2025-март 2026 года        | ЗДУВР  | Д.А.Золотарёва   |
| 2.4 | Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА  | В течение 2025-2026 учебного года | Администрация                                | Д.А.Золотарёва,<br>Т.А.Кибирова,<br>И.В.Коровко                          |

## **III. Нормативное обеспечение ГИА**

|     |   |                                   |       |                |
|-----|---|-----------------------------------|-------|----------------|
| 3.1 | <p>Подготовка приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году в школе:</p> <p>«О подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в школе в 2026 году»</p> <p>«Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в школе в 2025/2026 учебном году»</p>  | В течение 2025-2026 учебного года | ЗДУВР | Д.А.Золотарёва |
|     | <p>«О регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования в школе в 2026году»</p> <p>«Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в школе в 2025/2026 учебном году»</p> <p>«О проведении итогового сочинения (изложения) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также для лиц, обучающихся на дому в 2025/2026 учебном году»</p> <p>«Об итогах основного этапа итогового сочинения (изложения) в школе в 2025/2026 учебном году»</p> <p>«О регистрации на ГИА по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в школе в 2026 году»</p> <p>«Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в школе в 2025/2026 учебном году»</p> <p>«О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также для лиц, обучающихся на дому в 2025/2026учебном году»</p> |                                   |       |                |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>«Об итогах основного этапа итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций школе в 2025/2026 учебном году»</p> <p>«Об утверждении результатов всех этапов итогового собеседования по русскому языку 2025/2026 учебного года»</p> <p>О проведении всероссийских и региональных тренировочных мероприятий в школе в 2026 году»</p> <p>«О порядке окончания 2025-2026 учебного года, организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в школе»</p> <p>«Об итогах основного этапа проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»</p> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

#### **IV. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА**

|     |  |                                   |       |                |
|-----|--|-----------------------------------|-------|----------------|
| 4.1 | Участие в инструктивно-методических совещаниях для координаторов ГИА, технических специалистов, ответственных за ведение РИС     | В течение 2025/2026 учебного года | ЗДУВР | Д.А.Золотарёва |
| 4.2 | Участие в инструктивно-методических совещаниях для работников ППЭ  | В течение 2025/2026 учебного года | ЗДУВР | Д.А.Золотарёва |
| 4.3 | Участие в вебинарах, очных и селекторных инструктивно - методических совещаниях для работников ППЭ, членов АК и председателей ПК | Октябрь 2025-Май 2026 года        | ЗДУВР | Д.А.Золотарёва |
| 4.4 | Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ                        | Апрель-май 2026 года              | ЗДУВР | Д.А.Золотарёва |
| 4.5 | Участие в проведении муниципальных тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА   | Октябрь 2025 – май 2026 года      | ЗДУВР | Д.А.Золотарёва |

#### **V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11**

|     |   |  |                    |   |
|-----|---|--|--------------------|---|
| 5.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году   | Ноябрь 2025 года                             | ЗДУВР              | Д.А.Золотарёва                                  |
| 5.2 | Подача списочного состава работников ППЭ и ППЗ:<br>- членов ГЭК<br>- руководителей и организаторов ППЭ<br>- технических специалистов ППЭ<br>- членов предметных комиссий<br>- членов апелляционной комиссии | Январь -май 2026 года                        | ЗДУВР              | Д.А.Золотарёва                                  |
| 5.3 | Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах (основной и дополнительные сроки):  | В сроки, определенные Порядком ГИА-11        | ЗДУВР              | Д.А.Золотарёва                                  |
|     | Проведение инструктивно-методического совещания с лицами, ответственными за ИС-11 в школе   | Ноябрь 2025 года                             |                    |   |
|     | Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2025/2026 учебном году.  | Сентябрь-декабрь 2025 года                   |                    | Д.А.Золотарёва, классный руководитель 11 класса |
|     | Сбор и утверждение мест регистрации на ИС-11  | Сентябрь 2025 года                           |                    |   |
|     | Сбор и утверждение мест проведения ИС-11  | Октябрь 2025 года                            |                    |   |
|     | Утверждение Порядка проведения ИС-11  | Ноябрь 2025 года                             |                    |   |
|     | Проведение ИС-11 в основной и дополнительные сроки  | Декабрь 2025 года, февраль, апрель 2026 года |                    |   |
| 5.4 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (основной и дополнительные сроки):   | В сроки, определенные Порядком ГИА-9         | МОУ МБОУ ДО «ЦДЮТ» | Д.А.Золотарёва                                  |

|     |   |                                      |  |  |
|-----|---|--------------------------------------|--|--|
|     | Проведение инструктивно-методического совещания с лицами, ответственными за ИС-9 в школе  | Январь 2026 года                     | ОО   |  |
|     | Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2025/2025 учебном году  | Октябрь 2025 года - январь 2026 года |  | Д.А.Золотарёва, классные руководители 9-ых классов |
|     | Сбор и утверждение мест регистрации на ИС-9   | Ноябрь-декабрь 2025 года             |  |  |
|     | Сбор и утверждение мест проведения ИС-9   | Декабрь 2025 года                    |  | Д.А.Золотарёва                                     |
|     | Утверждение Порядка проведения ИС-9   | Январь 2026 года                     |  |  |
|     | Проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки   | Февраль, март, апрель 2026 года      |  |  |
| 5.5 | Участие в проведении досрочного периода ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году по утвержденному расписанию  | Март-май 2026 года                   | ЗДУВР  | Д.А.Золотарёва                                     |
| 5.6 | Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и аprobациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА  | В течение 2025-2026 учебного года    | ЗДУВР  |  |
| 5.7 | Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода:<br>- сбор заявлений участников (до 01.03.2026) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА);<br>- внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2025) | Январь-июнь 2026 года                | ЗДУВР, классные руководители 9 классов, технический специалист |  |
| 5.8 | Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода:<br>- сбор заявлений участников (до 01.02.2026 года включительно) (заявление   | Январь-июль 2026 года                | ЗДУВР, классный руководитель 11 класса,                        | Д.А.Золотарёва                                     |

|      |   |                                   |  |  |
|------|---|-----------------------------------|--|--|
|      | установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА);<br>- внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ). |                                   | технический специалист                   |  |
| 5.9  | Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА:   | В течение 2025/2026 учебного года | Педагог-психолог                         | И.Ю.Бартащук   |
| 5.10 | Участие в проведении основного периода ГИА-9 и ГИА-11 2025 года по утвержденному расписанию   | Май-июль 2026 года                | ЗДУВР, классные руководители 9-11 класса | Д.А.Золотарёва, Байтасова Е.А., Михайлова М.А., Коровашкина Н.В. |
| 5.11 | Проведение дополнительного периода (сентябрьские сроки) ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году по утвержденному расписанию  | Сентябрь 2025 года                | ЗДУВР, классные руководители 9-11 класса | Д.А.Золотарёва, Байтасова Е.А., Михайлова М.А., Коровашкина Н.В. |

#### **VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА**

|     |   |                                   |  |   |
|-----|---|-----------------------------------|--|---|
| 6.1 | Ведение раздела о ГИА на официальном сайте школы  | В течение 2025/2026 учебного года | ЗДУВР, технический специалист            | Д.А.Золотарёва, Ю.В.Зубкова   |
| 6.2 | <p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей):</p> <p><i>Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в помещении школы</i></p> <p><i>Приём родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА.</i></p> <p><i>Распространение цикла информационных листков и памяток об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2026 году.</i></p> <p><i>Разработка методических рекомендаций для организации ИРР по подготовке к ГИА в 9, 11 классах в школе на 2025/2026 учебный год.</i></p> | В течение 2025/2026 учебного года | ЗДУВР, классные руководители 9-11 класса | Д.А.Золотарёва, Байтасова Е.А., Михайлова М.А., Коровашкина Н.В., Ю.В.Зубкова |

|  |   |  |                                     |   |
|--|---|--|-------------------------------------|---|
|  | <i>Проведения инструктивных совещаний с педагогическими работниками. Ведение информационных разделов официального сайта школы по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году</i>   |  |                                     |   |
| 6.3  | Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11:<br><br>«Об официальных источниках информации о ГИА»<br>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)»<br>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году»<br>«Об особенностях проведения ГИА в 2026 году»<br>«Права и обязанности участников ГИА»<br>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»<br>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» | В течение 2025/2026 учебного года                  | Классные руководители 9, 11 классов | Байтасова Е.А., Михайлова М.А., Коровашкина Н.В., |
| 6.4  | Сбор информации о результатах ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в рамках реализации образовательных программ   | В течение 2025/2026 учебного года                  | ЗДУВР                               | Д.А.Золотарёва                                    |
| <b>VII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b> |   |  |                                     |   |
| 7.1  | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА  | В течение 2025/2026 учебного года                  | ЗДУВР                               | Д.А.Золотарёва                                    |
| 7.2  | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11   | В течение 2025/2026 учебного года                  | ЗДУВР                               | Д.А.Золотарёва                                    |
| 7.3  | Контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в основные и дополнительные сроки   | Декабрь 2025 года, февраль, март, апрель 2026 года | ЗДУВР                               | Д.А.Золотарёва                                    |
| 7.4  | Контроль за работой школы по подготовке к ГИА-2026, оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА, размещением соответствующей информации на сайтах ОО и региональных СМИ  | Январь-апрель 2026 года                            | ЗДУВР                               | Д.А.Золотарёва                                    |

|     |   |                          |       |                |
|-----|---|--------------------------|-------|----------------|
| 7.5 | Контроль за созданием условий проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья | Апрель-июнь<br>2026 года | ЗДУВР | Д.А.Золотарёва |
|-----|---|--------------------------|-------|----------------|