

Муниципальный бюджетный
дошкольный образовательный заклад
«Детский сад № 5»
муниципального образования мисский
округ Ялта Республики Крым

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 5»
муниципального образования
городской округ Ялта Республики
Крым

КырымДжумхуриети Ялта
шезрокугымунципальтешкилининъ
«5 санль» балаларбагчасы»
муниципаль бюджет
мектепкеджетасильмуэссисеси

ул. 16 апреля 1944 года, д.11а, пгт.Массандра, г. Ялта, Республика Крым, 298650,
тел. (3654) 23-31-20, 37-89-80 <https://yalta5.eduds.ru> e-mail: sadik_5-massandra@crimeaedu.ru
ОГРН 1149102175760 ИНН 9103016961 КПП 910301001 ОКПО 00805790

ПРИКАЗ

от 29.09.2024г.

№ 110/1

«Об итогах проведения ППк, утверждении плана Работы ППк в МБДОУ № 5 на 2024/2025 учебный год»

На основании Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в российской федерации» (в действующей редакции), Федерального закона № 152-ФЗ « О персональных данных» (в действующей редакции), Закона Республики Крым № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» (в действующей редакции), Распоряжения Министерства просвещения России № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Администрации города Ялта № 299/01-05 от 17.06.2022г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решения Психолого-педагогического консилиума № 1 от 02.09.2024г.
2. Утвердить план работы ППк МБДОУ № 5 на 2024-2025 учебный год.
3. Председателю и членам ППк при организации деятельности ППк строго руководствоваться требованиями Положения о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ № 5.
4. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заместителя заведующего по ВМР – Е.Н. Гаврюшину..

Заведующий МБДОУ № 5

М.Н.Черний

Приложение № 1
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 5
_____ М.Н. Черний
Приказ от 29.09.2024г. № 110/1

План работы ППк на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1. Организационно-методическое		
1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течении года
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	сентябрь
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППк.	октябрь
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей		
2. Экспертно-диагностическое		
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь
2.2	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	в течении года
2.4.	Индивидуальные консультации родителей по психолого– педагогическому сопровождению детей.	по необходимости
3. Информационно-аналитическое		
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: — «Организация работы ППк в ДОУ» — Особенности работы с детьми ОВЗ в ДОУ.	сентябрь-октябрь
3.2.	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ: - «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» - Рекомендации родителям по организации жизнедеятельности воспитанию детей с ОВЗ -« Значение развития мелкой моторики пальцев рук в изобразительной деятельности детей с ОВЗ»	в течение года
4. Контроль		
4.1	Отчеты специалистов по итогам работы с детьми ППк за учебный год	Май