

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ялтинская средняя школа № 4» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ялтинская средняя школа № 4» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

Къырым Джумхуриетининъ Ялты шеэр округтешки ялтынынъ муниципаль бюджет умумтасильмуэссисеси «Ялта орта мектеби № 4»

Пер. Клубный, д. 7, г. Ялта, Республика Крым, 298637,
тел. (3654) 23-18-08, e-mail: school_4-ymta@crimeaedu.ru
ОГРН 1149102176563 ИНН 9103017147 КПП 910301001
ОКПО 00810213

П Р И К А З

от 01.09.2023

г. Ялта

№ 273

Об организации функционирования внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «ЯСШ № 4» на 2023/2024 учебный год

В соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в целях создания эффективной внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «ЯСШ № 4»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию и функционирование внутренней системы оценки качества образования МБОУ «ЯСШ № 4» и контроль выполнения мероприятий по ее реализации заместителей директора по УВР Лель Е.В. (на уровне НОО), Атаманчук В.Б. (на уровнях ОО и СО).
2. Создать рабочую группу для функционирования внутренней системы оценки качества образовательной деятельности в МБОУ «ЯСШ № 4» в следующем составе:
 - Атаманчук В.Б., заместитель директора по УВР, руководитель группы;
 - Макарова Д.А., заместитель директора по УВР;
 - Тарасенко Ю.В., заместитель директора по УВР;
 - Веселова С.Е., заместитель директора по УВР;
 - Илиняк Г.В., педагог-психолог.
3. Распределить обязанности между членами рабочей группы следующим образом:

Заместитель директора по УВР Атаманчук В.Б. - ответственный за формирование отчета по самообследованию. Ответственный за организацию и проведение мониторинга качества образования. Сбор и анализ информации по направлениям: (на уровнях ОО и СО);

 - качество результатов образовательной деятельности;
 - качество содержания и организации образовательного процесса.

Заместитель директора по УВР Макарова Д.А. - ответственный за формирование отчета по самообследованию. Ответственный за организацию и проведение мониторинга качества образования. Сбор и анализ информации по направлениям: (на уровне НОО)

- качество результатов образовательной деятельности;
- качество содержания и организации образовательного процесса.

Заместитель директора по УВР Лель Е.В. - ответственный за организацию и проведение мониторинга качества воспитательной работы. Сбор и анализ информации по направлениям:

- качество результатов образовательной деятельности;
- качество содержания и организации образовательного процесса;

Заместитель директора по УВР Тарасенко Ю.В., Веселова С.Е. - ответственный за организацию и проведение мониторинга качества условий, которые созданы в школе для реализации ООП. Сбор и анализ информации по направлениям: качество кадровых, материально-технических, финансовых условий реализации ООП, качество учебно-методических условий реализации ООП.

Педагог-психолог Илиняк Г.В. - ответственный за проведение анкетирования родителей, обучающихся, педагогов, обработку и анализ информации

4. Рабочей группе в срок до 05.09.2023 года:

Изучить нормативное и методическое сопровождение ВСОКО.

Сформировать план функционирования ВСОКО.

Подготовить инструментарий для проведения процедур ВСОКО в школе.

5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.А.Шабанова