

Дорожная карта (план) профориентационной работы МБОУ «ЯСШ №4» на 2024-2025 учебный год

Цель реализации основного уровня - формирование готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 6-11 классов МБОУ «ЯСШ №4»

Задачи основного уровня:

- построение системы содействия профессиональному самоопределению обучающихся общеобразовательных организаций, основанной на сочетании мотивационно-активизирующего, информационно-обучающего, практико-ориентированного и диагностико-консультационного подходов к формированию ГПС и вовлечении всех участников образовательного процесса;
- систематизация и обогащение инструментами и практиками региональных моделей профессиональной ориентации обучающихся;
- разработка плана профориентационной работы для групп, обучающихся по возрастам (6-7, 8-9 и 10-11 классы);
- разработка плана профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ по разным нозологиям и возрастам;
- выявление исходного уровня сформированности внутренней (мотивационно-личностной) и внешней (знаниевой) сторон ГПС у обучающихся, а также уровня готовности, который продемонстрирует обучающийся после участия в профориентационной программе;
- формирование индивидуальных рекомендаций для обучающихся по построению образовательно-профессиональной траектории в зависимости от уровня осознанности, интересов, способностей, доступных им возможностей;
- информирование обучающихся о специфике рынка труда и системе профессионального образования (включая знакомство с перспективными и востребованными в ближайшем будущем профессиями и отраслями экономики России) посредством различных мероприятий, в т.ч. профессиональных проб;
- формирование у обучающихся профориентационных компетенций, необходимых для осуществления всех этапов карьерной самонавигации, приобретение и осмысление профориентационно значимого опыта, активного освоения ресурсов территориальной среды профессионального самоопределения, самооценки, успешности прохождения профессиональных проб, осознанного конструирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории и ее адаптации с учетом имеющихся компетенций и возможностей среды;
- совершенствование профессиональных компетенций специалистов, ответственных за профориентационную работу в образовательной организации (педагогов-навигаторов) по формированию у учащихся осознанности и ГПС через прохождение программы ДПО (повышения квалификации);
- повышение активности и ответственности родителей в целях содействия обучающимся в формировании навыка осознанного выбора.

Планируемые результаты основного уровня:

- для обучающихся 6-11 классов - развитие всех компонентов ГПС (в т.ч. повышение осознанности и самостоятельности в планировании личных профессиональных перспектив), построение индивидуальной образовательно-профессиональной траектории;
- для родителей - получение рекомендаций по возможной помощи самоопределяющимся подросткам, получение современной и актуальной информации о рынке образования и рынке труда (регионального и федерального уровней), включая информацию о наиболее

перспективных и востребованных в ближайшем будущем профессиях и отраслях экономики РФ;

- для педагогов и специалистов - повышение квалификации в области методов и технологий профессиональной ориентации обучающихся. Применение методик, направленных на активизацию профессионального самоопределения, понимание возможностей и ограничений диагностических инструментов. Освоение новых, современных, научно обоснованных методик и технологий;

- для работодателей - привлечение мотивированных обучающихся к производственным задачам, повышение интереса к организации. Обучение наставников, работающих с учащимися.

По результатам участия во всех мероприятиях основного уровня для обучающегося формируется индивидуальная рекомендация по построению образовательной профессиональной траектории.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Разработать и утвердить профориентационный план работы на 2025/2026 учебный год в каждой общеобразовательной организации Республики Крым в соответствии с Единой моделью профориентации и муниципальным профориентационным планом	до 25 апреля 2025 года	И.О.директора Шабанова Т.А.
2.	Назначить ответственного за реализацию профориентационной работы в общеобразовательной организации	до 25 апреля 2025 года	И.О.директора Шабанова Т.А.
3.	Назначить администратора общеобразовательной организации, ответственного за профориентацию с функциями школьного администратора в рамках реализации ЕМП «Билет в будущее»	до 25 апреля 2025 года	И.О.директора Шабанова Т.А.
4.	Назначить педагогов-навигаторов (классный руководитель) в рамках реализации проекта по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций ЕМП «Билет в будущее» в Республике Крым	до 25 апреля 2025 года	И.О.директора Шабанова Т.А.
5.	Обеспечить информационное освещение мероприятий профориентационной направленности в средствах массовой информации и интернет-ресурсах, в рамках внедрения Единой модели профессиональной ориентации «Билет в будущее» в Республике Крым, реализации проекта по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций	в течение года	Зам. Директора Лель Е.В.

6.	Заключить договора с социальными партнёры о сотрудничестве для реализации совместных мероприятий профориентационной направленности	до 1 сентября 2025 года	И.О.директора Шабанова Т.А.
7.	Обеспечить проведение совместных мероприятий с предприятиями - социальными партнёрами из реального сектора экономики республики различной направленности (круглые столы, экскурсии на предприятия, мастер-классы и тд.)	в течение года	Школьный администратор
8.	Организовать участие обучающихся в открытых онлайн-уроках «Шоу профессий» в рамках онлайн-уроков, реализуемых с учётом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию, и достижения показателя и его результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	в течение года	Школьный администратор и педагоги-навигаторы
9.	Обеспечить реализацию проекта по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций ЕМП «Билет в будущее» в Республике Крым	в течение года	Школьный администратор и педагоги-навигаторы
10.	Обеспечить повышение квалификации педагогов-навигаторов проекта ЕМП «Билет в будущее»	в течение года	И.О.директора Шабанова Т.А.
11.	Обеспечить прохождение ответственными специалистами инструктажа по организации и проведению профориентационной работы в общеобразовательной организации	до 15 сентября 2025 г.	И.О.директора Шабанова Т.А.
12.	Обеспечить участие обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе детей с ОВЗ и инвалидностью, в профориентациях мероприятиях с привлечением предприятий партнёров	в течение года	Школьный администратор и педагоги-навигаторы
13.	Обеспечить участие в республиканском профориентационном конкурсе «Азбука профессий»	март - апрель 2025 года	Школьный администратор
14.	Обеспечить участие в проведении мероприятий Всероссийской профориентационной недели в рамках проекта ЕМП «Билет в будущее»	октябрь 2025 года	Школьный администратор и педагоги-навигаторы

15.	Обеспечить проведение Всероссийских профориентационных родительских собраний среди родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов	в течение года	педагоги-навигаторы
16.	Обеспечение участие в мероприятиях «Единый день открытых дверей» и «День открытых дверей» на базе образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования Республики Крым	январь – декабрь 2025 года	Школьный администратор и педагоги-навигаторы
17.	Обеспечить участие в проведение муниципального этапа республиканского конкурса методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентации» в 2025 году	апрель - май 2025 года	Школьный администратор и педагоги-навигаторы
18.	Внеурочная деятельность. Курс занятий «Россия – мои горизонты»	в течение года	Педагоги-навигаторы
19.	Посещение ознакомительных экскурсий на предприятия	в течение года	Педагоги-навигаторы
20.	Проведение практико-ориентированных занятий	в течение года	Педагоги-навигаторы
21.	Обеспечить проведение мониторинга выполнения показателей Единой модели профориентации за 2024/2025 учебный год	июнь 2025 года	Школьный администратор
22.	Обеспечить проведение мониторинга достижения показателей по эффективности реализации профминимума на основном уровне	июнь 2025 года	Школьный администратор

И.О.директора

У.И.Шабанова

Шабанова Т.А.

