

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ №2  
Протокол от 29.08.2024  
№ 16

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МБОУ СОШ №2  
Протокол от 29.08.2024  
№ 5

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
\_\_\_\_\_ В.А.Кухнина  
Приказ от 30.08.2024  
№ 407

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП начального общего, основного общего и среднего общего образования**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и Федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в муниципальном общеобразовательном учреждении МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Симферополя (далее – Школа) и распространяется на всех участников образовательного процесса школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» от 24.09.2022 № 371-ФЗ
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (зарегистрирован 12.07.2023 № 74229);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (зарегистрирован 12.07.2023 № 74223);

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

09.09.24 12:28 (MSK)

Простая подпись

- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 №568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024 № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»
- Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Симферополя.
- Положениями о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Симферополя.

### 1.3.В Положении использованы следующие основные понятия и термины:

- уровень образования (НОО, ООО, СОО) - завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;
- федеральная основная общеобразовательная программа - учебно-методическая документация (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, федеральная рабочая программа воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы), определяющая единые для Российской Федерации базовые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы;
- образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно - педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;
- рабочая программа - методический документ, определяющий организацию образовательного процесса, конкретизирующий содержание обучения и обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения ООП соответствующего уровня образования;
- учебный предмет - единица (компонент) содержания образования, отражающий предмет соответствующей науки, а также дидактические особенности изучаемого материала и возможности его усвоения обучающимися разного возраста и уровня подготовки;
- учебный курс - целостная, логически завершенная часть содержания образования, расширяющая освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета и углубляющая материал предметных областей и (или), в пределах которой осуществляется освоение относительно

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

09.09.24 12:28 (MSK)

Простая подпись

- самостоятельного тематического блока учебного предмета;
- учебный модуль - часть содержания образования, в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета или учебного курса либо нескольких взаимосвязанных разделов;
- оценочные средства - методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.

1.4. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС и ФОП соответствующего уровня образования по конкретному учебному предмету (курсу) учебного плана образовательной организации. Разработка рабочей программы относится к компетенции образовательной организации и осуществляется педагогическим работником или группой педагогических работников для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) Школы.

1.5. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
- создание условий для реализации системно-деятельностного подхода к обучению;
- обеспечение достижений планируемых результатов каждым обучающимся;
- определение содержания, объема и порядка изучения учебного предмета (курса, модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности школы и контингента обучающихся;
- приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

1.6. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ООП НОО федеральных рабочих программ по всем учебным предметам.

1.7. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ООП ООО и ООП СОО федеральных рабочих программ по всем учебным предметам.

1.8. Федеральные рабочие программы служат методической основой для разработки рабочих программ по учебным предметам обязательной части ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО и имеют пояснительную записку, содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и тематическое планирование.

1.9. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ (в случае несоответствия Федеральной рабочей программе) и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника.

## 2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Обязательные компоненты рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей.

2.2.1. Рабочие программы ООП НОО, ООО и СОО, должны содержать следующие обязательные компоненты:

- пояснительную записку;
- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля (при отсутствии Федеральной рабочей программы;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля (при отсутствии Федеральной рабочей программы);
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании;
- если использовать тематическое планирование ФРП, то в каждом тематическом блоке необходимо прописать отдельные темы и определить количество часов, которое понадобится учащимся, чтобы их освоить. В рамках отдельных тем нужно отвести время на контрольные, лабораторные и практические работы, а также на проектную и учебно-исследовательскую деятельность. Последовательность изучения тем учитель может менять для дифференциации содержания с учетом уровня подготовки учащихся конкретного класса.
- календарно-тематическое планирование является приложением к рабочей программе;
- оценочные материалы являются приложением к рабочей программе;

2.2.2. В качестве электронных образовательных ресурсов допускается использование материалов, включенных в Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 04.10.2023 №738.

2.2.3. При использовании учителем Федеральных рабочих программ, имеющих пояснительную записку, содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и тематическое планирование, это указывается на титульном листе рабочей программы. В этом случае рабочая программа состоит из титульного листа с указанием использования Федеральной рабочей программы соответствующего уровня, тематического планирования (при отсутствии такового в ФРП), календарно-тематического планирования и оценочных средств.

Для учебных предметов, по которым применение федеральных рабочих программ обязательно, нельзя:

- изменять определенные федеральной рабочей программой последовательность изучения учебного материала и количество часов на изучение учебного предмета;
- корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной рабочей программы.

Титульный лист оформляется без утверждения и согласования, указывается, что рабочая программа соответствует федеральной, принятой (реквизиты программы).

Тематическое планирование разрабатывает учитель в соответствии с ФГОС.

Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем по тематическому.

К уроку учитель разрабатывает поурочный план.

2.3. Обязательные компоненты рабочих программ для ДРУГИХ учебных предметов федеральная рабочая программа является основой – можно изменять содержание (вводить и переставлять темы), увеличивать количество часов. Результаты должны быть не ниже, определенных во ФГОС.

Согласно ч.6.3 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральные рабочие программы по остальным учебным предметам можно применять в неизменном виде или как методическую основу для разработки авторских программ. В этом случае соблюдать условие: содержание и планируемые результаты авторской программы не должны быть ниже, чем в федеральных рабочих программах.

На титуле программы ПРИНЯТА СОГЛАСОВАНА УТВЕРЖДЕНА. Тематическое планирование разрабатывает учитель в соответствии с ФГОС.

Календарно-тематическое планирование разрабатывается учителем по тематическому.

К уроку учитель разрабатывает поурочный план.

2.3.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов, должны содержать следующие обязательные компоненты:

- пояснительную записку;
- содержание учебного предмета, курса;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- тематическое планирование, с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;
- календарно-тематическое планирование является приложением к рабочей программе и прошивается отдельно;
- оценочные материалы являются приложением к рабочей программе и прошиваются отдельно.

2.3.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать следующие обязательные компоненты:

- пояснительную записку;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование;
- календарно-тематическое планирование является приложением к рабочей программе и прошивается отдельно;
- оценочные материалы являются приложением к рабочей программе и прошиваются отдельно.

2.4. Раздел «Пояснительная записка» включает:

- цель и задачи изучения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля;
- место учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля в учебном плане Школы;
- учебники и учебные пособия, которые используются в ходе изучения предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности) учебного модуля.

2.5. Раздел «Содержание учебного предмета, курса» включают:

- краткую характеристику содержания предмета, курса или модуля по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС общего образования;

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

09.09.24 12:28 (MSK)

Простая подпись

- межпредметные связи учебного предмета, курса, модуля;
- ключевые темы в их взаимосвязи;
- преемственность по годам изучения (если актуально);
- практические или лабораторные работы.

2.6. Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета конкретизируют соответствующий раздел ООП (по уровням общего образования) исходя из требований ФГОС. Все планируемые результаты освоения учебного предмета, курса, модуля (за исключением внеурочной деятельности) подлежат оценке их достижения обучающимися.

В разделе кратко фиксируются:

- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам;
- виды деятельности обучающихся, направленные на достижение результата;
- организация проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся (возможно приложение тематики проектов);
- система оценки достижения планируемых результатов с приложением критериев оценивания каждого вида работы обучающегося, подлежащих оцениванию (устный ответ, контрольная работа, лабораторная работа, диктант, тест и пр.) и графика контрольных мероприятий.

2.7. Раздел «Тематическое планирование» рабочих программ (в случае неиспользования Тематического планирования из ФРП) оформляется в виде таблицы, состоящей из граф:

- наименование разделов и тем, планируемых для освоения обучающимися;
- количество академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы,

2.7.1. Раздел «Тематическое планирование» рабочих программ должен содержать информацию об электронных учебно-методических материалах, которые можно использовать при изучении каждой темы. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников, электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов.

2.7.2. Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания календарно-тематического планирования учебного предмета, курса, модуля на учебный год.

2.8. Календарно-тематическое планирование оформляется в виде таблицы, состоящей из колонок:

- номер урока по порядку;
- наименование темы урока;
- дата проведения урока по плану;
- фактическая дата

2.9. Оценочные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации включают примерные тексты контрольных работ, примерные задания, утвержденные ШМО.

## 2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Рабочая программа разрабатывается как часть ООП (по уровням общего образования) педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.

3.2. Рабочая программа является единой для всех учителей данного учебного предмета, работающих в Школе.

3.3. Рабочая программа составляется на соответствующий уровень образования (НОО, ООО, СОО) с последующей корректировкой или на один учебный год.

3.4. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования;

- федеральной основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части конкретного учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля;
- федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

3.5. Педагогический работник разрабатывает рабочую программу в соответствии с федеральной рабочей программой учебного предмета федеральной образовательной программы уровня образования. Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

3.6. Педагогический работник не вправе для федеральных рабочих программ, подлежащих непосредственному применению:

- изменять определенные федеральной рабочей программой последовательность изучения учебного материала и количество часов на изучение учебного предмета;
- корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной рабочей программы.

3.7. Педагогический работник вправе:

- расширять содержание учебного предмета для углубленного изучения;
- конкретизировать требования к планируемым результатам освоения рабочей программы;
- выбирать для реализации рабочей программы учебник, входящий в Федеральный перечень учебников, утвержденный приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858;
- выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;
- подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.

3.8. Для рабочих адаптированных программ на титульном листе (кроме учебных предметов, по которым применение федеральных рабочих программ обязательно для СОО и ООО: Труд (технология), ОБЗР, Литература, Адаптивная физическая культура; для НОО: Русский язык, Литературное чтение, Окружающий мир, Труд (технология) указывается: «Рабочая программа соответствует ФАООП с указанием уровня образования и заключения ПМПК, ссылка на приказ министерства просвещения Российской Федерации».

3.9. Педагогический работник вправе представить рабочую программу на заседании методического объединения (предметной кафедры), соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения или неодобрения рабочей программы. Обязательному представлению на заседании методического объединения (предметной кафедры) подлежат рабочие программы, разработанные составителем на основе учебно-методической литературы (рабочие программы элективов, факультативов, курсов внеурочной деятельности) и имеющие более 50 процентов авторских подходов к организации содержания учебного материала.

3.9. Рабочая программа является составной частью ООП (по уровням общего образования) и утверждается приказом директора Школы.

#### 4. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и/или печатном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см.

Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст, если иное не предусматривается автором рабочей программы.

Рабочая программа должна иметь титульный лист с названием учебного предмета, курса или модуля, по которому ее разработали, и сроком освоения программы.

Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы. Титульный лист не нумеруется.

4.3. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

4.4. Электронный вариант рабочей программы, полностью соответствующей ФРП, хранится у учителя в папке “Рабочая программа”.

4.5. Печатная версия рабочей программы, не соответствующей ФРП, подлежит хранению в школе в течение всего периода ее реализации в месте, установленном директором Школы (у учителя и руководителя ШМО).

4.6. Разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию для сайта Школы. В аннотации указываются:

- название рабочей программы;
- краткая характеристика программы;
- срок, на который разработана рабочая программа;
- список приложений к рабочей программе.

4.7. Аннотации к рабочим программам, не соответствующим ФРП, размещаются на сайте Школы. К аннотации прикрепляется рабочая программа в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

4.8. В случае полного соответствия рабочей программы Федеральной рабочей программе на сайте Школы размещаются ссылки на ФРП, содержащиеся в Федеральных образовательных программах НОО, ООО, СОО.

## 5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ, не совпадающих с ФРП, директор Школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка таких рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора Школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

## 6. РЕАЛИЗАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Реализация рабочей программы является предметом контроля внутренней системы оценки качества.

6.2. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета в соответствии с утвержденной рабочей программой.

6.3. Школа, наряду с педагогическими работниками, несет ответственность за реализацию рабочих программ в полном объеме в соответствии с ООП уровня образования.

6.4. Для обеспечения реализации рабочих программ допускается применение:

- дистанционных образовательных технологий;
- модульных форм организации образовательной деятельности;
- сетевых форм организации образовательной деятельности;
- электронного обучения;
- различных форм внеурочной деятельности.

6.5. При реализации рабочих программ не допускается:

- сокращение запланированной практической части (контрольные, практические, лабораторные работы и др.);
- сокращение объема времени на изучение учебного предмета (курса, модуля).

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

09.09.24 12:28 (MSK)

Простая подпись

6.6. Запрещается при реализации рабочих программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся

## **7. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**

7.1. Контроль реализации рабочих программ производится по окончании каждого учебного периода.

7.2. Этапы контроля:

- по окончании учебного периода (1 полугодия, год) заместитель директора по УВР анализирует отчет по выполнению рабочих программ, формируемый посредством электронного журнала; итоги анализа оформляет справкой;
- результаты контроля по итогам четверти рассматриваются на совещании при директоре по итогам каждого учебного периода;
- результаты анализа по итогам учебного года рассматриваются на педагогическом совете.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции РФ. Федеральному закону Российской Федерации “Об образовании в Российской Федерации”.

8.2. Настоящее Положение действует до замены его новым

Приложения к Положению о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП начального общего, основного общего и среднего общего образования от 30.08.2024 № 407

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

(ID 1924232)

учебного предмета **«Русский язык»**

для обучающихся 1-4 классов

Рабочая программа соответствует федеральной образовательной программе начального общего образования, принятой Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229)

Симферополь, 2024

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,**  
Кухнина Вера Александровна

**09.09.24 12:28 (MSK)**

Простая подпись

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

(ID 1924232)

учебного предмета **«Русский язык»**

для обучающихся 5-8 классов

Рабочая программа соответствует федеральной образовательной программе основного общего образования, принятой Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 №74223)

Симферополь, 2024

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,**  
Кухнина Вера Александровна

**09.09.24** 12:28 (MSK)

Простая подпись

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

(ID 1924232)

учебного предмета **«Русский язык»**

для обучающихся 10 классов

Рабочая программа соответствует федеральной образовательной программе среднего общего образования, принятой Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 №74228)

Симферополь, 2024

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,**  
Кухнина Вера Александровна

**09.09.24** 12:28 (MSK)

Простая подпись

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

к рабочей программе учебного предмета

**«Русский язык»**

Класс

Количество часов

Учебный год

ФИО учителя

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТА  
на заседании МО  
руководитель МО  
\_\_\_\_\_ ФИО  
Протокол от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНА  
Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_» \_\_ 202\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНА  
Директор  
\_\_\_\_\_ ФИО  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебного предмета «Математика»**

для обучающихся \_\_\_\_\_ классов

Количество часов

Учебный год

ФИО учителя

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО

на заседании МО  
руководитель МО

\_\_\_\_\_ ФИО

Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

\_\_\_\_\_ ФИО

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

к рабочей программе учебного предмета

### «Математика»

Класс

Количество часов

Учебный год

ФИО учителя

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТА  
на заседании МО  
руководитель МО  
\_\_\_\_\_ ФИО  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

СОГЛАСОВАНА  
Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_» \_\_\_\_ 202\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНА  
Директор  
\_\_\_\_\_ ФИО  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

кружок **«Магия цифр»**

Класс

Количество часов

Учебный год

ФИО учителя

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО

на заседании МО  
руководитель МО

\_\_\_\_\_ ФИО

Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

\_\_\_\_\_ ФИО

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

кружок «**Магия цифр**»

Класс

Количество часов

Учебный год

ФИО учителя

### Тематическое планирование

| №<br>п/п | Наименование<br>разделов и тем<br>программы | Количество часов |                       |                        | Электронные<br>(цифровые)<br>образовательные<br>ресурсы |
|----------|---------------------------------------------|------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------------------------------------|
|          |                                             | Всего            | Контрольные<br>работы | Практические<br>работы |                                                         |
|          |                                             |                  |                       |                        |                                                         |
|          |                                             |                  |                       |                        |                                                         |

### Календарно-тематическое планирование

| №<br>п/п         | Тема урока | Дата изучения |      |
|------------------|------------|---------------|------|
|                  |            | План          | Факт |
| Название раздела |            |               |      |
|                  |            |               |      |

### Тематическое планирование (внеурочная деятельность)

| №<br>п/п | Наименование разделов и<br>тем программы | Количество<br>часов | Электронные<br>(цифровые)<br>образовательные<br>ресурсы | Форма<br>проведения<br>занятий |
|----------|------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------|
|          |                                          |                     |                                                         |                                |

### Календарно-тематическое планирование (внеурочная деятельность)

| №<br>п/п | Наименование разделов и тем<br>программы | Количество часов | Дата изучения |      |
|----------|------------------------------------------|------------------|---------------|------|
|          |                                          |                  | План          | Факт |
|          |                                          |                  |               |      |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНА  
\_\_\_\_\_ (ФИО родителя)

УТВЕРЖДЕНА  
Директор  
\_\_\_\_\_ В.А.Кухнина

**РАБОЧАЯ АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА**

**по учебному предмету «\_\_\_\_\_»**

(обучение на дому)

учащегося \_\_\_\_\_ класса

ФИО учащегося

Количество часов: \_\_\_\_\_ часов (\_\_\_\_\_ часа в неделю)

аудиторная нагрузка \_\_\_\_\_ часов (\_\_\_\_\_ часа в неделю)

самостоятельная работа \_\_\_\_\_ часов (\_\_\_\_\_ часа в неделю)

на 2024/2025 учебный год

ФИО учителя

**Кроме учебных предметов: Труд (технология), ОБЗР, «Литература», «Адаптивная физическая культура»**

Рабочая программа соответствует федеральной адаптированной основной образовательной программе основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР, вариант 7) (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022г. №1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21марта 2023г. № 72653)

**Для учебного предмета: Труд (технология)**

Рабочая программа соответствует федеральной адаптированной основной образовательной программе основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР, вариант 7) (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ»)

**Для учебного предмета: ОБЗР**

Рабочая программа соответствует федеральной рабочей программе по учебному предмету «ОБЗР» (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.2024 № 62 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования»)

**Для учебных предметов: «Литература», «Адаптивная физическая культура»**

Рабочая программа соответствует федеральной адаптированной основной образовательной программе основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР, вариант 7) (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022г. №1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21марта 2023г. № 72653), с дополнениями (Приказ Министерства просвещения российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»)

**НОО**

Рабочая программа соответствует федеральной адаптированной основной образовательной программе начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР, вариант 7.2) (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022г. №1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21марта 2023г. № 72654).

Рабочая программа соответствует федеральной адаптированной основной образовательной программе начального общего образования для обучающихся с НОДА с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР (вариант 6.4) (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022г. №1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21марта 2023г. № 72654).

**Для учебного предмета: Труд (технология)**

Рабочая программа соответствует федеральной адаптированной основной образовательной программе начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР, вариант 7.2) (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ»)

Рабочая программа соответствует федеральной адаптированной основной образовательной программе начального общего образования для обучающихся с НОДА с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), ТМНР (вариант 6.4). (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ»)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

СОГЛАСОВАНО  
\_\_\_\_\_ (ФИО родителя)

УТВЕРЖДЕНО  
Директор  
\_\_\_\_\_ В.А.Кухнина

**КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

к рабочей адаптированной программе  
по учебному предмету «\_\_\_\_\_»

(обучение на дому)

учащегося \_\_\_\_\_ класса

ФИО учащегося

Количество часов: \_\_\_\_ часов (\_\_\_\_ часа в неделю)

аудиторная нагрузка \_\_\_\_ часов (\_\_\_\_ часа в неделю)

самостоятельная работа \_\_\_\_ часов (\_\_\_\_ часа в неделю)

на 202\_/202\_ учебный год

ФИО учителя

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

09.09.24 12:28 (MSK)

Простая подпись