

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Симферополя
на 2025/2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия			
1	Проведение совещаний при директоре по вопросу противодействия коррупции в коллективе школы	Директор	В течение года
2	Подготовка предложений по составлению Плана мероприятий по противодействию коррупции	Рабочая группа, ШМС	август 2025года
3	Обсуждение Плана мероприятий по противодействию коррупции	ШМС	август 2025года
2. Противодействие коррупции в рамках законодательства			
4	Доведение до работников школы норм поведения, позволяющих обезопасить себя от провокации получения взятки	Директор	август 2025года
5	Организация работы по предотвращению конфликта интересов, возникновения вопроса по обвинению в коррупционной деятельности работников школы	Директор	Постоянно
6	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений	Директор	По мере необходимости
7	Осуществление проверок должностных инструкций работников на наличие элементов коррупции	Администрация школы	По необходимости
8	Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров администрации путем проведения конкурсов на замещение вакантных должностей и для включения в кадровый резерв	Директор	Постоянно
9	Подготовка предложений в целях повышения ответственности и исключения возможности коррупционных проявлений	ШМС	2025год
3. Меры по повышению профессионального уровня работников и правовому просвещению			
10	Включение в планы работы вопросов предупреждения коррупции	Директор	2025/2026 уч.г
11	Разработка и внедрение мер, направленных на усиление антикоррупционной составляющей	Администрация	2025/2026 уч.г
4. Антикоррупционная пропаганда в деятельности работников школы			
12	Открытое распределение стимулирующей части в соответствии с Положением об оплате труда работников	Директор	Постоянно

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,
Кухнина Вера Александровна

14.11.25 10:33 (MSK)

Простая подпись

13	Организация и проведение «прямых линий» с родителями (законными представителями) по обсуждению проблем противодействия коррупции	Директор	2 квартал 2026 года
14	Организация работы «телефона доверия» и электронного почтового адреса для приема сообщений граждан о фактах коррупции	Зам.директора по УВР	Постоянно
15	Открытость информации о работе школы: - обновление официального сайта; - оформление информационных стендов о работе школы	Зам.директора по УВР	Постоянно
16	Включение в план родительского Всеобуча вопросов по противодействию коррупции	Зам.директора по УВР	Постоянно
5. Организация и проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов школы			
17	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов, регулирующих правоотношения в сферах с повышенным риском коррупции: а) прием в школу; б) проведение текущей и итоговой аттестации	Администрация	Постоянно
18	Приведение в соответствии с требованиями законодательства локальных актов, в отношении которых были выявлены нарушения при проведении антикоррупционной экспертизы	Администрация школы	По выявлению
6. Ответственность должностных лиц по противодействию коррупционным проявлениям			
19	Рассмотрение заявлений, поступающих в школу, на предмет выявления информации о фактах коррупции, волокиты и затягивания принятия управленческих решений со стороны администрации	Директор	Постоянно
20	Анализ соблюдения работниками школы ограничений и запретов, установленных законодательством	Администрация	1 раз в год
21	Контроль за выполнением административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальной услуги	Директор	Ежеквартально

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,
Кухнина Вера Александровна

14.11.25 10:33 (MSK)

Простая подпись