

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования  
городской округ Симферополь Республики Крым  
(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Симферополя)**

**ПРИКАЗ**

12.09.2025

№ 472

**Об утверждении плана проведения ИРР  
по организации ГИА-9, ГИА-11 и вопросам  
организации процедур оценки качества  
образования в 2025/2026 учебном году**

Во исполнение пп. 32, 46 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, пп. 26, 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 5 сентября 2025 года № 1340 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», приказа департамента образования Администрации города Симферополя Республики Крым от 11 сентября 2025 года № 483 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации ГИА и вопросам проведения процедур оценки качества образования в городе Симферополе в 2025/2026 учебном году», приказа МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» г.Симферополя от 11 сентября 2025 года № 470 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации ГИА и вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) с обучающимися 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по организации ГИА-9, ГИА-11 в 2025/2026 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить план проведения ИРР с обучающимися 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по вопросам организации процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году (Приложение 2).
3. Довести данный приказ до сведения педагогических работников общеобразовательной организации (далее ОО).

Ответственный: Кухнина В.А.

Срок: до 01.10.2025г.

4. Обеспечить своевременное и в полном объеме выполнение плана проведения информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) с обучающимися 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по организации ГИА-9, ГИА-11 в 2025/2026 учебном году

Ответственные: Кл. руководители 9,11 кл.,

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

12.09.25 10:53 (MSK)

Простая подпись

Невдубская Н.О., Потылицына Г.А.,  
Хайруллинов М.М., Шорникова С.Ф.  
Срок: в течение года

5. Обеспечить своевременное и в полном объеме выполнение плана проведения ИРР с обучающимися 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по вопросам организации процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году.

Ответственные: Рук. МО, Потылицына Г.А.,  
Невдубская Н.О., Хайруллинов М.М.,  
Шорникова С.Ф.  
Срок: в течение года

6. Разместить планы ИРР по организации ГИА-9, ГИА-11 и по вопросам организации процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на сайте ОО.

Ответственный: Хайруллинов М.М.  
Срок: до 01.10.2025г.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор**

**В.А. Кухнина**

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Н.О.Невдубская  
\_\_\_\_\_ Г.А.Потылицына  
\_\_\_\_\_ Н.В.Дякова  
\_\_\_\_\_ А.В.Коновалова  
\_\_\_\_\_ Е.П.Слуцкая  
\_\_\_\_\_ О.В.Синикова  
\_\_\_\_\_ А.С.Миськова  
\_\_\_\_\_ М.М.Хайруллинов  
\_\_\_\_\_ С.Ф.Шорникова

**ПЛАН**  
**проведения информационно-разъяснительной работы по организации**  
**ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>I. Информационно – методическое обеспечение ИРР</b>			
1.	Разработка Плана проведения ИРР по организации ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2025 г.	Невдубская Н.О.
2.	Оформление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, его своевременное обновление для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	Невдубская Н.О.
3.	Организация работы официального сайта ОО по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, его своевременное обновление для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	Хайрулдинов М.М.
4.	Подборка методических материалов по психологической подготовке выпускников к участию в ГИА-9, ГИА-11 и формированию осознанного подхода к образованию.	в течение года	педагог-психолог Шорникова С.Ф.
<b>II. Проведение ИРР</b>			
1.	Участие в муниципальных совещаниях и семинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение года	Невдубская Н.О. Потылицына Г.А. учителя-предметники
2.	Проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 с учителями-предметниками – нормативные и распорядительные документы, методические материалы – оформление предметных стендов	в течение года	Кухнина В.А. учителя-предметники
3.	Проведение родительских собраний об особенностях ГИА в 2025/2026 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).	сентябрь 2025 -апрель 2026	Кухнина В.А. Невдубская Н.О. Потылицына Г.А. кл.руководители
4.	Проведение классных часов с выпускниками 9,11 классов об особенностях ГИА в 2025/2026 учебном году.	в течение года	классные руководители
5.	Проведение индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2025/2026 учебном году (в том числе в дистанционном режиме)	в течение года	Кухнина В.А. Невдубская Н.О. Потылицына Г.А. кл.руководители
6.	Перечень тем для проведения родительских		

Оператор ЭДО ООО "Компания "Гензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

12.09.25 10:53 (MSK)

Простая подпись

	<p>собраний, классных часов, индивидуальных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об особенностях ГИА в 2025/2026 учебном году (в том числе в дистанционном режиме):</p> <p><b>«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку»</b> (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах);</p> <p><b>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году»</b> (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки и порядок изменения и дополнения перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания сроков регистрации);</p> <p><b>«Об особенностях проведения ГИА в 2026 году»</b> (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов);</p> <p><b>«Права и обязанности участников ГИА»</b> (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки);</p> <p><b>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</b> (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами);</p> <p><b>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч.4 ст.19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</b></p>	<p>сентябрь 2025 – май 2026</p>	<p>Кухнина В.А. Невдубская Н.О. Потылицына Г.А. классные руководители</p>
7.	<p>Перечень тем для проведения классных часов:</p> <p><b>«Об официальных источниках информации о ГИА»</b> (<a href="http://ege-crimea.ru">http://ege-crimea.ru</a>, <a href="http://www.rustest.ru">http://www.rustest.ru</a>, <a href="http://www.fipi.ru">http://www.fipi.ru</a>, <a href="http://www.obrnadzor.gov.ru">http://www.obrnadzor.gov.ru</a>, <a href="http://ege.edu.ru/">http://ege.edu.ru/</a>, <a href="http://gia.edu.ru/">http://gia.edu.ru/</a>)</p> <p><b>«Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году»</b> (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА)</p> <p><b>«Об особенностях ГИА в 2026 году»</b> (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов,</p>	<p>ноябрь 2025 -май 2026</p>	<p>Кухнина В.А. Невдубская Н.О. Потылицына Г.А. Шорникова С.Ф. классные руководители</p>

	<p>места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов)</p> <p><b>«О подготовке обучающихся к ГИА»</b> (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА)</p> <p><b>«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов»</b> (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА)</p> <p><b>«О правилах заполнения экзаменационных бланков»</b> (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков)</p> <p><b>«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов»</b> (сроки, места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА)</p> <p><b>«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2026 года»</b> (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ)</p> <p><b>«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»</b> (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)</p> <p><b>«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч.4 ст.19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»</b></p>		
8.	Организация работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами по подготовке к ГИА в 2025/2026 учебном году.	в течение года	Шорникова С.Ф. Невдубская Н.О.
9.	Участие в Днях открытых дверей	в течение года	классные руководители
10.	Работа школьной библиотеки с выпускниками и их родителями (законными представителями)	в течение года	Хоронская О.А.
11.	Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов,	октябрь 2025 - июнь 2026	педагог-психолог Шорникова С.Ф. учителя-предметники

	участие в апробациях и тренировках)		
12.	Поддержка всероссийских акций «ЕГЭ – это про100», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Карьера начинается с ЕГЭ»	февраль-май 2026	Кухнина В.А. Невдубская Н.О. Потылицына Г.А.
13.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	октябрь 2025 - июль 2026	Сапрыкина С.Н.
<b>III. Контроль за проведением ИРР</b>			
1.	Контроль за оформлением информационных стендов в предметных кабинетах	в течение года	Потылицына Г.А. Невдубская Н.О.
2.	Контроль за правильностью заполнения бланков ГИА, заявлений, согласий участников ГИА; за ознакомлением участников ГИА под подпись с Памятками: - по проведению ГИА; - о мерах административной ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА	октябрь 2025 -апрель 2026	Потылицына Г.А. Невдубская Н.О.
3.	Контроль за оформлением ведомостей родительских собраний и классных часов классными руководителями по проведению ИРР по вопросам ГИА -2026	в течение года	Кухнина В.А. Невдубская Н.О. Потылицына Г.А.
4.	Контроль за оформлением журналов регистрации ГИА, работы официального сайта ОО по вопросам ГИА-9, ГИА-11	ноябрь 2025 -май 2026	Кухнина В.А.
5.	Анализ выполнения плана информационно-разъяснительной работы за 2025/2026 учебный год. Эффективность и результативность ИРР	июль 2026г.	Невдубская Н.О. Потылицына Г.А.

**ПЛАН**  
**проведения информационно-разъяснительной работы**  
**по организации процедур оценки качества образования**  
**в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Симферополя**  
**в 2025/2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР</b>			
<b>1.1</b>	Формирование пакета документов для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	октябрь 2025 – май 2026	заместители директора по УВР
<b>1.2</b>	Информационный обмен с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИСОКО) через личные кабинеты школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	заместители директора по УВР
<b>1.3</b>	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальном сайте ОО, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	руководители МО Хайруддинов М.М.
<b>1.4</b>	Организация работы разделов официального сайта ОО по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	заместители директора по УВР Хайруддинов М.М.
<b>1.5</b>	Своевременное информирование контролирующих муниципальных органов об организации и проведении процедур оценки качества образования	в течение года	заместители директора по УВР
<b>1.6</b>	Разработка Плана проведения ИРР по организации процедур оценки качества образования в МБОУ «СОШ №2»	сентябрь 2025	Потылицына Г.А.
<b>2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР</b>			
<b>2.1</b>	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на стендах и официальном сайте ОО (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов)	в течение года	руководители МО Хайруддинов М.М.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

12.09.25 10:53 (MSK)

Простая подпись

2.2	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	в течение года	Кухнина В.А. классные руководители
2.3	Размещение информационных листков об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году	октябрь 2025 - июнь 2026	Потылицына Г.А. Хайрулдинов М.М.
2.4	Участие в селекторных совещаниях по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году	в течение года	Кухнина В.А.
2.5	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на официальном сайте	в течение года	заместители директора по УВР Хайрулдинов М.М.
2.6	Размещение на сайте ОО Графика проведения оценочных процедур в виде электронного документа	сентябрь 2025, январь 2026	Невдубская Н.О.
2.7	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальном сайте	в течение года	заместители директора по УВР Хайрулдинов М.М.
<b>3. КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ИРР</b>			
3.1	Проверка выполнения плана проведения ИРР по организации процедур оценки качества образования в МБОУ «СОШ №2»	февраль-март 2026	Кухнина В.А.
3.2	Устранение замечаний по результатам мониторинга официального сайта ОО (на наличие актуальной информации по организации и проведению процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году)	в течение года	Кухнина В.А.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

«Средняя Общеобразовательная Школа №2» г.Симферополя, МБОУ,  
Кухнина Вера Александровна

12.09.25 10:53 (MSK)

Простая подпись