

12

АКТ
проверки готовности организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2024/2025 учебному году
составлен «30» июля 2024 года

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
№ 12» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым,
1972 год постройки**

(полное наименование организации, год постройки)

Муниципальное образование городской округ Ялта Республики Крым

(учредитель организации)

Юридический, физический адрес организации: 298676 Республика Крым г. Ялта, г.
Алупка ул. Привольная, дом 3

(юридический адрес, физический адрес организации)

Заведующий: Шульгиненко Ксения Евгеньевна, тел., +7 978 553 52 33

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением Администрации города Ялта Республики Крым от 11.07.2024 № 4169-п «О создании приемочной комиссии по проведению оценки готовности образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым к новому 2024/2025 учебному году», в период с 23 июля по 09 августа 2024 года приемочной комиссией по проведению оценки готовности образовательных организаций муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым к новому 2024/2025 учебному году в составе:

Кислица Жанна Ивановна

- заместитель главы администрации города Ялта
председатель комиссии;

Кутковский Ренард Владимирович

- начальник Департамента образования и
молодежной политики Администрации города
Ялта, заместитель председателя комиссии;

Попова Татьяна Анатольевна

- начальник отдела общего образования
Департамента образования и молодежной
политики Администрации города Ялта,
ответственный секретарь комиссии;

члены комиссии:

Проценко Елена Ивановна

- заместитель начальника Департамента
образования и молодежной политики
Администрации города Ялта;

Конева Марина Ивановна

- начальник отдела дошкольного и
дополнительного образования Департамента
образования и молодежной политики
Администрации города Ялта;

Пунга Владимир Николаевич

- заместитель директора, начальник отдела

	хозяйственного и инженерно-технического обеспечения МКУ «ЦФиМТСДОУ»;
Тарлецкий Станислав Станиславович	- советник главы администрации города Ялта, руководитель аппарата Антитеррористической комиссии в муниципальном образовании городской округ Ялта Республики Крым;
Суйинов Мемет Айдарович	- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) УМВД России по городу Ялте;
Марчук Роман Евгеньевич	- начальник отдела надзорной деятельности по городу Ялте УНДиПР ГУ МЧС России по Республике Крым;
Туровский Александр Николаевич	- депутат Ялтинского городского совета, председатель комитета по вопросам образования, науки, культуры, охране материнства и детства, делам молодежи и спорта;
Балуда Валентина Ивановна	- председатель Ялтинской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;
Буримская Алена Николаевна	- муниципальный координатор деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (по согласованию);
Ищук Ольга Валерьевна	- представитель родительской общественности

проведена проверка **Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым** (далее – организация)

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке: **Устав** Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым утверждён постановлением администрации города Ялты от 14.12.2018г. №2562– п. **Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление на здание** от 23 июня 2016 г. № 90-90/016-90/021/675V2016-2933/1. подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя на правах оперативного пользования;
Свидетельство о государственной регистрации права на пользование

земельным участком, на котором размещена организация – кадастровый номер 90:20:090103:1176 от 05.02.2020 г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной от «04» октября 2017 г., серия 82Л01 № 0001270 РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР 1188 Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, срок действия бессрочная.

2. Паспорт безопасности организации от 17 марта 2020 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от 06 июня 2017 года оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан, согласован в установленном порядке и утвержден приказом по образовательному учреждению от 11.06.2024 г. № 41-од.

3. Количество зданий (объектов) организации -1 единиц, в том числе общежитий -0, единиц на 157 мест.

Площадь кровли здания 702 кв.м, вид крыши плоская.

Качество и объемы, проведенных в 2024 году:

- а) капитальных ремонтов объектов - 0,
- б) текущих ремонтов объектов 0,
- в) иных видов ремонта на 0,
- г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году **имеется** (имеется, не имеется).

Проведение работ необходимо:

- 1) провести работы по отведению атмосферных осадков от здания и усилению каменной кладки конструкций стен;
- 2) устройство широкой отмостки;
- 3) капитальный ремонт прачечной, котельной, подсобных помещений;
- 4) замена водопровода, канализации, электропроводки во всех помещениях здания;
- 5) капитальный ремонт групповых ячеек;
- 6) капитальный ремонт сетей электроснабжения, водоснабжения и теплоснабжения;
- 7) капитальный ремонт прогулочных площадок;
- 8) капитальный ремонт асфальтного покрытия вокруг здания ДОУ;
- 9) ремонт фасада здания.

4. **Контрольные нормативы и показатели**, изложенные в приложении к лицензии **соблюдаются** (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых, присмотр и уход за воспитанниками;**

б) проектная допустимая численность обучающихся - **164 человек;**

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки – **197 человек;**

г) численность выпускников истекшего учебного года - **45 человек;**

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - **45 человек;**

е) количество групп по комплектованию:

групп всего - 7; количество обучающихся – **197 человек;**

ж) наличие образовательных программ **имеются;**

з) наличие программ развития образовательной организации – **имеется;**

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – **18 человек 100 %;**

административно-хозяйственных работников – **3 человек 100 %;**

учебно-воспитательных работников – **29 человек 100 %;**

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции

- **отсутствуют;**

к) наличие плана работы организации на новый учебный год - **имеется.**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное.**

Здания и объекты организации **не оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	Примечание
1.	Групповые помещения	7	7	60%	имеется	Имеется	имеется, требует обновления	оборудован	
2.	Пищеблок	1	1	80%	имеется	Имеется	имеется, требует обновления	оборудован	
3.	Кабинеты специалистов	5	5	90%	имеется	Имеется	имеется	оборудован	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - **имеется**, приспособлен, емкость - 20 человек, состояние – **не удовлетворительное (на данный момент не используется);**

тренажерный зал - **не имеется;**

бассейн - **не имеется;**

музыкальный зал - **имеется;** типовое помещение; емкость - 34 человека, состояние – **удовлетворительное (на данный момент не используется);**

музей – **имеется в групповых помещениях;**

учебные мастерские - **не имеется;**

компьютерный класс - **не имеется;**

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена не в полном объеме:**

общее количество компьютерной техники - 9 единиц, из них подлежит списанию - 2 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 2 единиц.

Основные недостатки: устаревшее программное обеспечение, недостаточный объем памяти, нехватка периферийных устройств ввода (мышь, клавиатура, сканер), вывода (монитор, принтер), хранения(USB-флеш-накопитель).

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется**, обеспечивает проведение занятий, его состояние - **удовлетворительное**, акт - разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе **оформлен;**

д) обеспеченность организации мебелью - **удовлетворительное.** Потребность в замене мебели: столы -15, 30 стульев, 3 магнитные доски;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное;**

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации: научно-педагогическая и методическая литература - 206.

Обновление книжного фонда- **периодически.**

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией **удовлетворительное:**

общая площадь участка - 0,6041 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеется, соответствует. Договор на вывоз **имеется № 4114 от 19.01.2024 ООО «Альфатер Крым».**

Наличие спортивных сооружений и детских игровых площадок - имеется, их техническое состояние — удовлетворительное, соответствует нормам ФГОС, СанПиНа, требованиям безопасности.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдается.

7. Медицинское обслуживание в организации – **не организовано;**

а) медицинское обеспечение осуществляется штатным медицинским персоналом в количестве 0 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	-	-	штат	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от 03.11.2022, № б/н, регистрационный номер ЛО41-01177-91/00624441;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет - **имеется (на данный момент не используется)**, типовое помещение, емкость - 5 человек, состояние - **удовлетворительное;**

логопедический кабинет -**имеется**, типовое помещение, емкость - 5 человек, состояние – **удовлетворительное (на данный момент не используется);**

кабинет педагога-психолога - **имеется**, типовое помещение, емкость - 4 человек, состояние - **удовлетворительное;** стоматологический кабинет - **не имеется;** процедурная - **не имеется.**

Потребность в медицинском оборудовании - **не имеется.**

8. Питание воспитанников - **организовано.** Пищеблок: санитарно-техническое состояние- **удовлетворительное:**

а) питание организовано в **1 смену**, в групповых столовых на **30** посадочных мест. Буфет- **не имеется;**

Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное;** гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются;**

б) процент охвата горячим питанием составляет **100 %;**

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организаций;

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам соответствует;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное**, его техническое состояние **соответствует** нормативным требованиям, акты допуска к эксплуатации **оформлены.**

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования -**соблюдаются.**

Основные недостатки: оснащение пищеблока отдельным помещением с моечными ваннами для разделки рыбы и мяса.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования: необходимо приобретение хлеборезки, тестомеса.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков – **соответствует;**

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное;**

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность пищеблока и ее работников, **имеется**;

и) примерное 10-ти дневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации, **имеется**;

к) питьевой режим обучающихся **организован кипяченой водой**;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) - **имеется**, «ООО Хонест- Юг» от 19.01.2024 № 12/24.

9. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др.: **не соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

10. Транспортное обеспечение организации - **не организовано**,

а) необходимость в подвозе воспитанников к местам проведения занятий - **не имеется**.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации - **выполнены частично**,

а) охрана объектов организации осуществляется – **сторожами и ЧОП**, в составе 4 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека ЧОП.

В дневное время: ЧОП.

В ночное время: сторож.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: предоставление услуг по физической охране объектов недвижимости ООО ЧОО «Сфера безопасности» лицензия на оказание услуг № 12/1/24 от 10.01.2024 г.

б) объекты организации системой охранной сигнализации – **оборудован**;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты- **не оборудованы** (находится на стадии проектирования);

г) прямая связь с органами МВД организована с использованием телефон АТС, кнопки экстренного вызова договор с ООО «Частным охранным предприятием «КРЫМ-ВИП-СЕРВИС» № ТО-36/24 от 09.01.2024;

д) территория организации ограждением **оборудована** и **обеспечивает** невозможность несанкционированного доступа;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована**.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2018 году приемка состояние пожарной безопасности проводилась № 347 от 25.10.2018. отделом надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по РК;

Основные результаты проверки: не выявлены нарушения обязательных требований в области пожарной безопасности.

б) требования пожарной безопасности **выполняются**;

в) системой пожарной сигнализации объект организации **оборудован**. В организации установлена пожарная сигнализация ППКП «Тирас - 16п» обеспечивающая извещения о пожаре. Техническое обслуживание осуществляет ИП Погребняк Сергей Иванович Договор № 112/01/24 ТО АПС/М от 12.01.2024

Пожарная сигнализация находится - **в исправном состоянии**,

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы**;

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу

по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации - **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны**. Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**;

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования - **проводится**, выданного - договор № 102 от 27.04.2024 ИП Переверза Е.С.- **соответствует нормам**;

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**.

В ходе проверки **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации в организации **проводятся**. Отопление помещений и объектов организации осуществляется двумя электрокотлами по 45В - состояние **удовлетворительное**. Промывка отопительной системы **проводится**.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается**. Воздухообмен осуществляется за счет **естественной** вентиляции.

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизованно**. ГУП РК «Водоканал Южного берега Крым», от 19.01.2024, договор № 3419.

16. Газоснабжение образовательной организации: **отсутствует**.

17. Канализация: централизованно. ГУП РК «Водоканал Южного берега Крым», от 19.01.2024, договор № 3419.

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым к новому 2024/2025 учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, **не влияющие** на организацию учебного процесса:

в соответствии с Постановлением, а также в связи с введением на территории Республики Крым среднего уровня готовности, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756»:

организовать проведение мероприятий, направленных на своевременное выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении с использованием почтовых отправлений, в соответствии с п. 23 Постановления;

Исключить несанкционированное проникновение на объект (территорию) через недостаточное периметральное ограждение объекта (территории) (п.п «а», «в», «г», «е» п. 17 р. III Постановления).

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «30» августа 2024 г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «30» июля по «31» декабря 2024 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «31» декабря 2024 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Дополнительно рекомендации по АЭС направлены в СЭД «Амурского» №19/1930 от 19.08.2024 г.
Председатель комиссии: Ж.И.Кислица

Заместитель председателя
комиссии:

Секретарь комиссии:

Члены комиссии:

Р.В.Кутковский

Т.А.Попова

Е.И.Проценко

М.И.Конева

В.Н.Пунга

С.С.Тарлецкий

М.А.Суйинов

Р.Е.Марчук

А. Н.Туровский

В.И.Балуда

А.Н.Буримская

О.В.Ищук