ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Документ отправлен на официальный сайт: yalta11.edudn.ru
Уполномоченное лицо – руководитель образовательного учреждения:
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 7" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Действителен с: с 13.11.2025, 14:07
Действителен до: до 06.02.2027, 14:07
Ключ подписи: 008BE91950B27F9D6C77C3BD1BB4F77F19

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 11»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД-КУРОРТ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Детский сад №11»
_____ Е.Н. Надькина
«___» _____ 2026 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«Дорожная карта»)
по реализации федерального плана повышения эффективности воспитательных задач в МБДОУ «Детский сад №11»
на 2026 - 2030 годы

1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение (Адаптация под ФГОС)
Задача: привести локальные акты и образовательную программу сада в соответствие с новыми федеральными требованиями.

№	Мероприятие в ДОУ	Срок	Ответственный в ДОУ	Результат
1.1	Мониторинг изменений в ФЗ-273, ФГОС ДО и ФОП ДО. Внесение корректировок в Образовательную программу и рабочие программы воспитателей ДОУ №11	2026 - 2027 гг.	заведующий, старший воспитатель	обновленная ООП ДО, приведенная в соответствие с федеральным законодательством
1.2	Ревизия имеющихся в ДОУ игр, игрушек и средств обучения. Исключение из закупок несертифицированной продукции. Подготовка к переходу на новые обязательные перечни (утв. Минпросвещения)	2026 г.	заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	инвентаризационная ведомость. План закупок, сформированный с учетом грядущих федеральных перечней
1.3	Приведение книжных уголков и библиотеки сада в соответствие с новым перечнем художественной литературы, рекомендованным Минпросвещения	2026 - 2027 гг.	старший воспитатель, воспитатели	обновленный книжный фонд в группах

2. Внедрение федеральных проектов и новых методик
Задача: внедрить в практику сада обязательные федеральные проекты и единые методические комплекты.

№	Мероприятие в ДОУ	Срок	Ответственный в ДОУ	Результат
2.1	Внедрение проекта «Добрые игры»: - назначение куратора проекта в ДОУ; - участие педагогов в установочных вебинарах;	до 01.09.2026, далее постоянно	старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	проведение занятий и игр с детьми на основе методических рекомендаций института

	- включение элементов проекта в образовательный процесс (игровая деятельность)			
2.2	Внедрение проекта «Орлята-дошколята»: - назначение ответственного; - прохождение курсов ПК; - интеграция патриотических мероприятий в план воспитательной работы сада	с 01.09.2026	старший воспитатель, воспитатели	реализация проекта во всех возрастных группах (в т.ч. в разновозрастной №6)
2.3	Переход на единые методические комплекты для всех возрастных и разновозрастных (комбинированных) групп	2027 - 2029 гг.	заведующий, старший воспитатель	оснащение групп №1-№6 едиными УМК
2.4	Оформление РППС (пространства): обновление патриотических уголков, использование государственной символики, адаптация среды для детей с ОВЗ (в группе №6).	2026 г.	старший воспитатель, воспитатели	соответствие предметно-пространственной среды новым рекомендациям
2.5	Цифровизация: регистрация педагогов и родителей на Едином российском цифровом ресурсе дошкольного образования (ЕРЦР ДО). Использование платформы «МАХ» для доступа	2026 - 2030 гг.	старший воспитатель	активное использование цифровых перечней произведений и планировщика в работе

3. Материально-техническое обеспечение (Взаимодействие с учредителем)
Задача: обеспечить финансовое и материальное сопровождение новых инициатив.

№	Мероприятие в ДОУ	Срок	Ответственный в ДОУ	Результат
3.1	Проведение мониторинга потребностей ДОУ в средствах обучения и воспитания (согласно новым перечням)	2027 - 2028 гг.	заведующий, заведующий хозяйством	сформированная заявка на бюджетное финансирование
3.2	Комплектация групп играми, игрушками и методическими материалами по результатам конкурса	2029 - 2030 гг.	заведующий	100% оснащенность ДОУ согласно федеральному стандарту

	«Родная игрушка» и обязательных перечней			
3.3	Участие в муниципальных/региональных программах по капремонту и строительству (в случае необходимости)	2025 - 2030 гг.	заведующий	улучшение материальной базы ДОУ

4. Взаимодействие с родителями

Задача: внедрить новые форматы просветительской работы с семьями воспитанников.

№	Мероприятие в ДОУ	Срок	Ответственный в ДОУ	Результат
4.1	4.1 Проведение родительских собраний, лекториев и консультаций на основе новых просветительских материалов Минпросвещения	2026 - 2030 гг. (ежегодно)	старший воспитатель, педагог-психолог	повышение педагогической грамотности родителей
4.2	Внедрение семьесберегающих технологий в работу с родителями (профилактика конфликтов, поддержка семьи)	с 2027 г. (ежегодно)	педагог-психолог, воспитатели	благоприятный психологический климат, снижение числа конфликтов
4.3	Привлечение родителей к участию в конкурсе инициатив «Родитель дошкольника» (трек от общества «Знание»)	с 2027 г.	старший воспитатель, воспитатели	участие родительского сообщества в грантовых и образовательных проектах
4.4	Ежегодное анкетирование родителей об удовлетворенности качеством ДО (по методикам ВЦИОМ/федеральных институтов)	2026 г., далее ежегодно	заведующий, педагог-психолог	аналитическая справка, корректировка планов работы ДОУ

5. Развитие кадрового потенциала

Задача: обучить коллектив ДОУ для работы по новым стандартам и проектам.

№	Мероприятие в ДОУ	Срок	Ответственный в ДОУ	Результат
5.1	Направление педагогов на курсы повышения квалификации по вопросам ФОП ДО, работы с детьми с ОВЗ (для группы №6) и реализации проектов «Добрые игры» и «Орлята - дошколята»	2026 - 2030 гг. (ежегодно)	заведующий, старший воспитатель	100% педагогов обучены, охват не менее 20% ежегодно

5.2	Обучение педагогов по программам взаимодействия с родителями и реализации семье сберегающих технологий	2026 - 2030 гг.	старший воспитатель	повышение компетенций воспитателей в работе с семьями
5.3	Участие руководящих и педагогических работников во всероссийских вебинарах и конференциях по внедрению единого учебно-методического комплекса	2026 - 2028 гг.	заведующий	внедрение лучших практик в деятельность сада