

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЕРХОРЕЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ ПОРФИРИЯ ИВАНОВИЧА БЛАГИНИНА»  
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

«ПРИНЯТО»

на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Верхореченская СОШ  
имени П.И. Благинина»  
Протокол № 8  
От 14.09.2015 г..

«УТВЕРЖДЕНО»



Директор  
МБОУ «Верхореченская СОШ  
имени П.И. Благинина»  
Н.И. Бережная  
Приказ № 325 от 18.10.2022 г.  
Первое утверждение Пр.№01 от  
09.01.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ № 50  
о Совете родителей  
в МБОУ "Верхореченская СОШ имени П.И. Благинина"**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей обучающихся «МБОУ Верхореченская СОШ имени П.И. Благинина» (далее – Школа), порядок принятия решения и их исполнения.
- 1.2. Совет родителей Школы (далее – Совет родителей) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов обучающихся.
- 1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.
- 1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

**2. Структура Совета родителей, порядок его формирования**

- 2.1. Совет родителей состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности классных коллективов. В состав Совета родителей входит директор Школы с правом совещательного голоса.
- 2.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно путём открытого голосования простым большинством голосов.
- 2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) обучающихся этого класса.
- 2.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом Школы.
- 2.5. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

### **3. Компетенция Совета родителей**

3.1. К компетенции Совета родителей относятся:

- а) согласование локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- б) содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- в) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о решениях Совета родителей;
- г) содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- д) участие в подготовке Школы к новому учебному году;
- е) осуществление контроля за организацией питания в Школе;
- ё) оказание помощи Школе в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- ж) участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- з) проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся Школы;
- и) согласование выбора меры дисциплинарного взыскания обучающихся;
- й) ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с обучающихся;
- к) выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- л) участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Школы.

### **4. Права и обязанности членов Совета родителей**

4.1. Совет родителей имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления Школой, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций.

4.2. Член Совета родителей имеет право:

- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей;
- б) предлагать органам управления Школой изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении обучающихся;
- в) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.3. Совет родителей обязан:

- а) выполнять план работы и решения Совета родителей;
- б) отвечать за принимаемые решения;

- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления Школой и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- г) принимать решения в соответствии с законодательством.

### **5. Организация деятельности Совета родителей**

- 5.1. Члены Совета родителей и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.
- 5.2. Первое заседание Совета родителей созывается директором Школы.
- 5.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.
- 5.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Директор Школы входит в состав Совета родителей на правах сопредседателя.
- 5.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления Школой по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.
- 5.6. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.
- 5.7. Заседания Совета родителей созываются, как правило, один раз в квартал.
- 5.8. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- 5.9. Приглашённые участвуют в работе Совета родителей с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.
- 5.10. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.
- 5.11. Совет родителей отчитывается перед родителями (законных представителей) обучающихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

### **6. Делопроизводство Совета родителей**

- 6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.
- 6.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.
- 6.3. План заседаний Совета родителей на год размещается на сайте Школы в рубрике «Родителям». Здесь же размещаются решения Совета родителей в течение 3-х дней после их принятия.
- 6.4. Протоколы Совета родителей имеют электронный вид и хранятся согласно номенклатуре дел Школы. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

6.5. Протоколы Совета родителей входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в Школе и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).