

Согласовано
Управляющий совет
Протокол от 22.12.25 *р 2*



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени
кавалера ордена Мужества Павла Назарова»
Раздольненского района Республики Крым

I. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся (далее - Положение) устанавливает порядок организации рационального и качественного питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кукушкинская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества Павла Назарова» Раздольненского района Республики Крым (далее – МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»), определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» и родителями (законными представителями).

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова», определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- со статьями 37, 79 пункта 7 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 98 (далее - СанПиН 2.3.2.1324-03);

- Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

- постановлением Совета министров Республики Крым от 29.03.2024 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым»;

- постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий, обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций»;

- Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 № 798;
- уставом МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

II. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Питание в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» организовано поваром, входящим в штат МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

2.1.1. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» организация питания осуществляется образовательной организацией.

2.1.2. Обслуживание обучающихся осуществляется штатными работниками, с которыми заключается контракт, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.1.3. Ответственность за организацию питания обучающихся несет директор МБОУ МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

2.1.4. По вопросам организации питания МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» взаимодействует с муниципальным Отделом образования, территориальным органом Роспотребнадзора, родителями (законными представителями) обучающихся.

2.1.5. Питание обучающихся организовывается в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания.

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

Горячее питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

2.3. Условия организации питания:

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова», в школьной столовой на пищеблоке выделены производственные помещения для приема и хранения, приготовления продуктов. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, кухонной и столовой посудой и мебелью.

2.3.2. Для организации питания обучающихся в МБОУ «Кукушкинская школа-

-
детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» используются следующие документы:

- приказ об организации питания обучающихся;
- приказ о предоставлении льготного горячего питания обучающихся, отнесенных к льготным категориям;
- приказ об организации питьевого режима обучающихся; - основное (организованное) меню;
- ежедневное меню;
- индивидуальное (специализированное) меню (при необходимости);
- меню дополнительного питания (при необходимости);
- технологические карты готовых блюд;
- ведомость контроля за рационом питания; - программа производственного контроля;
- гигиенический журнал (для сотрудников пищеблока);
- журнал учета детей, нуждающихся в индивидуальном (специализированном) питании (при наличии таких детей);
- журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании; - журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- журнал проведения влажных и генеральных уборок;
- журнал кипячения воды (для организации питьевого режима); - контракты на организацию питания;
- график дежурства учителей;
- график приёма пищи обучающимися; - режим работы школьной столовой.

2.4. Меры по улучшению организации питания:

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» совместно с классными руководителями:

- организывает постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета;
- проводит мониторинг организации питания и направляет в Отдел образования сведения о показателях эффективности реализации мероприятий.

2.4.2. Руководство МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» ежеквартально заслушивает на своих заседаниях итоги работы комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания, вносит предложения в части своей компетенции по улучшению питания.

2.4.3. Рассматривает вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие на родительских собраниях в классах; не реже 1 раза в полугодие данные вопросы рассматриваются в рамках общешкольных собраний.

III. Порядок предоставления питания обучающихся и организация питьевого режима

3.1. Горячее питание для обучающихся льготных категорий предоставляется при письменном заявлении родителей (законных представителей) обучающегося, поданного на имя директора МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» и предоставления всех подтверждающих льготную категорию документов.

Список обучающихся, получающих бесплатное льготное горячее питание, утверждается приказом директора МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» по мере необходимости в течение двух рабочих дней со дня предоставления документов родителями (законными представителями).

3.1.2. Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения, обучающегося в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

3.1.3. Обучающемуся прекращается предоставление бесплатного горячего питания, если:

- родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения горячим питанием обучающегося;

- ребенок обучается с применением дистанционных технологий.

Горячее питание возобновляется со дня возобновления обучения в очном формате в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»;

- обучающийся переведен или отчислен из МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления горячего питания обучающемуся директор МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» в течение трех рабочих дней со дня установления причин для досрочного прекращения питания издает приказ о прекращении обеспечения обучающегося горячим питанием с указанием этих причин. Питание не предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении предоставления горячего питания обучающемуся.

3.1.4. Для предоставления горячего питания обучающимся в течение учебного дня выделяются удлиненные перемены (продолжительностью не менее 20 минут).

3.1.5. Предоставление питания организовывается по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова». График составляется специалистом, ответственным за питание, с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.1.6. Отпуск готовых блюд осуществляется по заявкам классных руководителей в день фактического осуществления питания до 09.00.

3.2. Дополнительное питание.

3.2.1. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации буфетной продукции и продукции через аппараты для автоматической выдачи пищевой продукции (при наличии).

3.2.2. Меню дополнительного питания формируется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утверждается директором

3.2.3. Администрация МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» осуществляет контроль за ассортиментом буфетной продукции, ее соответствием гигиеническим требованиям, наличием сопроводительной документации.

3.3. Специализированное питание.

3.3.1. Специализированное питание организовывается для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

3.3.2. Индивидуальное меню разрабатывается специалистом – диетологом (при наличии) с учетом нозологии ребенка.

3.3.3. Питание обучающихся, нуждающихся в специализированном питании, осуществляется в соответствии с утвержденным индивидуальным меню, по контролю медицинской сестры (диетической сестры) МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

3.4. Питьевой режим.

3.4.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается кипячением воды:

3.4.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

3.4.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20

IV. Финансовое обеспечение

4.1. Питание обучающихся осуществляется за счет средств: - федерального бюджета;

- муниципального бюджета; - родительских средств.

4.2. За счет федерального бюджета обеспечены одноразовым бесплатным горячим питанием (завтрак или обед) обучающиеся 1 - 4 классов;

4.3. За счет средств муниципального бюджета обеспечены двухразовым бесплатным горячим питанием обучающиеся 1 -11 классов, отнесенные к льготным категориям (обучающиеся из числа детей: многодетных семей; дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть, имеющие недостатки в психическом и (или) физическом развитии, посещающие образовательное учреждение; дети, пасынки и падчерицы участников специальной военной операции).

4.4. За счет средств родителей (законных представителей) горячее питание осуществляется обучающимися самостоятельно за наличный и безналичный расчет или путем перечисления денежных средств через автоматизированную систему учета питания «Цифровая среда. Образование».

V. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания

5.1. Директор МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»:

- издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;

- несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, санитарными правилами и нормами, уставом МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» и настоящим Положением;

- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;

- назначает ответственных за организацию питания из числа работников МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» с указанием их обязанностей;

- рассматривает вопросы по организации питания обучающихся на родительских собраниях, педагогических советах.

5.2. Ответственный за организацию питания выполняет обязанности, установленные приказом директора МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

5.3. Заведующий хозяйством ведет учёт о необходимости своевременного ремонта/или замене технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;

5.4. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностных инструкций;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания. 5.5. Классные руководители:

- предоставляют на пищеблок заявку о количестве обучающихся, которым необходимо предоставить одноразовое/или двухразовое горячее питания на текущий учебный день;

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным горячим питанием;

- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при руководителе предложения по улучшению горячего питания.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к одной из льготной категории, имеющий право на бесплатное горячее питание;

- сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;

- информируют и предоставляет справку от лечащего врача классному руководителю о необходимости предоставления его ребёнку специализированного питания по соответствующей нозологии;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в МБОУ Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

VI. Контроль за организацией питания

6.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной директором МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»

6.2. Осуществляться родительской общественностью в соответствии локальным актом МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»

6.3. Текущий контроль организации питания обучающихся в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» осуществляют директор, ответственные за организацию питания, члены бракеражной комиссии МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

VII. Ответственность

7.1. Все работники МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова», отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

7.2. Родители (законные представители) обучающихся несут

предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

7.3. Работники МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова», виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

7.4. Ответственный за организацию питания назначается приказом директора МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова», который:

- участвует в работе бракеражной комиссии;
- совместно с медицинским работником своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры здорового питания обучающихся и их родителей (законных представителей);
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемого питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания;
- осуществляет контроль за организацией питания и соблюдением питьевого режима обучающихся;
- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока;
- формирует сводный список (табель учёта) обучающихся которым предоставляется бесплатное горячее питание;
- предоставляет отчет по питанию в бухгалтерию для учета средств на питание обучающихся;
- ведет учет фактической посещаемости обучающимися, охват всех детей питанием.

7.5. Медицинский персонал:

- осуществляет ежедневный контроль за организацией питания, в том числе за поступающей продукцией с необходимыми сопроводительными документами, удостоверяющими их качество;
- участвует в бракеражной комиссии;
- присутствует при снятии пробы с каждой приготовленной партии;
- контролирует отбор и хранение суточных проб готовой продукции с каждой приготовленной партии;
- осуществляет ежедневный осмотр работников пищеблока МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» перед началом работы на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в «Гигиенический журнал»;
- контролирует соблюдение режима питания детей;
- информирует работников пищеблока о необходимости предоставления специализированного питания для детей с особенностями здоровья;
- проводит санитарно-просветительскую работу с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций;
- контролирует соблюдение сроков прохождения медицинских обследований персоналом с обязательными отметками в санитарных книжках;
- контролирует санитарное состояние пищеблока.

