Согласован УТВЕРЖДЕН

на педагогическом совете школы

протокол № 02 от 28.03.2025г. Приказом по школе от 28.03. 2025 г.№62/1-О

**Отчет о результатах самообследования**

**муниципального бюджетного**

**общеобразовательного учреждения**

**«Кукушкинская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества**

**Павла Назарова»**

**Раздольненского района**

**Республики Крым**

**за 2024 год**

**\**

 **с. Кукушкино-2025 г.**

**СТРУКТУРА ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

 **1.Аналитическая часть.**

 1.1.Общие сведения об образовательной организации.

 1.2.Оценка системы управления МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени

 кавалера ордена Мужества П.Назарова».

 1.3.Оценка образовательной деятельности МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад

 имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

 1.4.Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

 1.5.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

 1.6.Оценка качества кадрового потенциала.

 1.7.Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного

 обеспечения.

 1.8.Оценка качества материально-технической базы

 **2.Статистическая часть.** Анализ показателей деятельности МБОУ «Кукушкинская школа-

 детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова», подлежащей

 самообследованию.

1. **Аналитическая часть**

**Самообследование** – это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а так- же определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

 Отчет о результатах самообследовании МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени

 кавалера ордена Мужества П.Назарова» подготовлен по состоянию на 30.12.2024 года по

 направлениям деятельности в соответствии с:

* п. 1.3 ст. 28 и п. 3 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об об- разовании в Российской Федерации»;
* Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 года;
* Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 10.02.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, под- лежащей самообследованию»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013

№462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организа- ции» (с изменениями и дополнениями);

* Приказом МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» от 28.12.2024 года № 428-О «О проведении самообследования МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» по итогам 2024 года».

Настоящий отчет носит публичный характер, является средством обеспечения инфор- мационной деятельности, результатах, проблемах функционирования, развития МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности «МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

* планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
* организацию и проведение самообследования в организации;
* обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
* рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Самообследование проводилось в форме анализа.

* 1. **Общие сведения о МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кукушкинская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества Павла Назарова» расположено в селе Кукушкино Раздольненского района Республики Крым. Вид – средняя общеобразовательная школа- детский сад. Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Полное наименование образовательного учреждения (ОУ)[[1]](#footnote-1)** | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кукушкинская средняя общеобразовательная школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества Павла Назарова» Раздольненского района Республики Крым |
| **2** | **Сокращенное наименование ОУ** | МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» |
| **3** | **Учредитель ОУ** | Муниципальное образование Раздольненский район Республики Крым |
| **4** | **Тип населенного пункта, где расположено ОУ (нужное подчеркнуть)** | - село, поселок, пгт;-город населением <50 тыс. человек;- город населением 50 -100 тыс. чел;-город населением 100-450 тыс. чел; |
| **5** | **Наименование населенного пункта, где расположено ОУ** | село Кукушкино |
| **6** | **Юридический адрес (с указанием почтового индекса)** | 296236,Республика Крым, Раздольненский район, село Кукушкино, улица Школьная, дом №1 |
| **7** | **Фактический адрес (с указанием почтового индекса)** |  296236, Республика Крым, Раздольненский район, село Кукушкино, улица Школьная, дом №1 |
| **8** | **Адреса мест осуществления образовательной деятельности** | 296236,Республика Крым, Раздольненский район, село Кукушкино, улица Школьная, дом №1 |
| **9** | **Телефон ОУ (с указанием кода населенного пункта)** | 0(36553) 93-748 |
| **10** | **Факс ОУ (с указанием кода населенного пункта)** | нет |
| **11** | **Адрес электронной почты** | kukushkino-school@razdolnoe.rk.gov.ru |
| **12** | **Адрес официального сайта в сети Интернет** | https://kukushkino.crimeaschool.ru/ |
| **13** | **График работы** | 8.00-17.00, пятидневная рабочая неделя |
| **14** | **Должность руководителя ОУ** | директор |
|  | **ФИО руководителя ОУ (полностью)** | Кузьмич Алла Васильевна |
| **15** | **Общая численность обучающихся / воспитанников в ОУ на конец текущего учебного года** | 81 – учащихся 1-11 классов21 – воспитанников дошкольной группы |

Органы общественно-государственного управления МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»»

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятель- ностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:* управления образовательной деятельностью;
* обеспечения направленности деятельности педагогиче- ских работников Школы на совершенствование образова- тельной деятельности;
* внедрения в практику инновационных технологий образо- вательной деятельности;
* управления качеством образовательной деятельности;
* содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Школы с общественностью;
* разработки и обсуждения концепции, программы, проекты и планы развития Школы;
* решения вопросов организации промежуточной и госу- дарственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.
 |
| Общее собрание работников Школы | Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива ра- ботников Школы.Рекомендации по вопросам изменения настоящего Устава, ликвидации и реорганизации Школы;Заслушивание отчета о результатах самообследования деятельности Школы;Оценивание деятельности коллегиальных органов управления Школы;Избрание представителей работников в органы и комиссии Школы;Заслушивание отчетов органов Школы о результатах их дея- тельности; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рассматривание вопросов укрепления, развития материально- технической базы Школы;Обсуждение и принятие коллективного договора; Принятие Правил внутреннего распорядка Школы;Заслушивание информации об административно-хозяйственной работе Школы за год, обсуждение и внесение предложений по улучшению условий охраны труда, обеспечению безопасности жизнедеятельности;Принятие решения об объявлении забастовок;Принятие локальных актов в пределах своей компетенции; Представление работников Школы на награждение; Рассмотрение иных вопросов деятельности Школы, принятые общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Школы. |
| Родительский совет Школы | * содействие обеспечению оптимальных условий для орга- низации образовательного процесса;
* координация деятельности родительских классных сове- тов;
* организация родителей учащихся в школьных делах, со- бытиях, оказание содействия в их проведении;
* участие к подготовке МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»к новому учебному году;
* проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностей;
* совместно с руководством МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» контроль организации качественного питания учащихся и их медицинского обслуживания;
* рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений обращения по поручению руководителя МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» по вопросам, отнесенным к компетенции совета;
* принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения сани- тарно-гигиенических норм и правил;
* взаимодействие с общественными организациями по во- просам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
* взаимодействие с педагогическим коллективом

МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» по вопросам профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности, употребления ПАВ среди несовершеннолетних обучающихся. |

Целью деятельности Общего собрания трудового коллектива является общее руковод- ство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локаль- ными актами. Общее собрание трудового коллектива работает в тесном контакте с админи- страцией и иными органами самоуправления МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова», в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами.

Педагогический совет МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» осуществляет управление образовательным процессом и инновационной деятельностью Школы. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора. При Педагогическом совете создан методический совет, школьные методические объединения учителей, деятельность которых регламентируется Положениями, принятыми Педагогическим советом. Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова».

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединения (МО):

* + - МО учителей начальных классов,
		- МО учителей социально-гуманитарного цикла (русский язык и литература, иностранные языки, история. Обществознание, музыка ,ИЗО, технология, физическая культура),
		- МО учителей естественно-научного цикла (математики, физики, информатики, хи-

мии, биологии, географии),

* + - МО классных руководителей,
		- МО «Школа молодого педагога».

Основные формы координации деятельности МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»:

* + - план работы Школы на учебный год;
		- план внутришкольного контроля;
		- план воспитательной работы Школы;
		- учебные планы;
		- план внеурочной деятельности.

Организация управления образовательной организации соответствует уставным требо- ваниям и достижению целевых установок.

Для принятия оперативных решений и корректировки задач введены в практику сове- щания при директоре и аппаратные совещании администрации Школы, на которых обсуж- даются текущие вопросы, заслушиваются отчеты, ставятся задачи. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе на совещаниях с педагогами и работниками школы доводит информацию, полученную на совещании, до подчиненных, определяя приоритетные направления деятельности в соответствии с утвержденными планами работы и контролируют выполнение поставленных задач.

Делопроизводство в школе ведется в соответствии с номенклатурой дел. Утвержденная номенклатура соответствует основным направлениям деятельности Школы и распределена по структурным подразделениям.

Специалист по кадрам ведет книги приказов, личные дела, трудовые книжки всех со- трудников Школы. Все необходимые записи производятся своевременно. Архив школы

располагается в помещении, достаточном для хранения документации.

Система управления на всех уровнях является открытой и развивающейся. Разработанность структурных связей, наличие и степень их развития обеспечивает устойчивость координации деятельности всех звеньев МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» .

 **Вывод:** Вся система управления МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» соответствует нормативной и организационно-распорядительной документации, действующему законодательству Российской Федерации и Уставу МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» и обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ. По итогам 2024 года система управления МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

# 1.3.Оценка образовательной деятельности МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»

Образовательная деятельность в МБОУ «Кукушкинская школа- детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Учебный план 1–4-ых классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на 2- летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО). Профиль обучения 10 класса – универсальный с углубленным изучением биологии и литературы. Профиль обучения предпрофессионального психолого-педагогического 11класса - универсальный с углубленным изучением биологии и литературы.

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| ФОП начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 | 19 |
| ФОП основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 | 54 |
| ФОП среднего общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371  | 8 |

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 81 обучающийся.

Кроме основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования школа реализует дополнительные общеразвивающие программы.

#  Режим образовательной деятельности

**Продолжительность учебного года -** 34 недели для 2 – 11-х классов, 33 недели для 1 класса.

**Продолжительность перемен** между уроками составляет 10 минут, продолжительность двух больших перемен после второго и четвертого урока составляет 20 минут.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня для учащихся 2-4-х классов не превышает 5 уроков. Для учащихся 1 классов объем максимальной допустимой нагрузки не превышает 4 урока в день и 1 день в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры.

**1.3.1. Переход на ФОП и обновленные ФГОС**

С 01 сентября 2024 года МБОУ использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО школа реализовала мероприятия дорожной карты.

В рамках дорожной карты школа:

* привела в соответствие с ООП НОО и ООП ООО с ФОП;
* разработала ООП СОО (10 -11классов) в соответствии с ФГОС СОО ФОП;
* изменила нормативные локальные акты в соответствии с ФГОС СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:
* федеральные рабочие программы по всем учебным предметам для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по всем учебным предметам для ООП ООО и ООП СОО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

 С 1 сентября 2024 года произошли изменения в ФОП НОО, ООО и ФОП СОО . Предмет «

Технология» называется «Труд(технология)» (приказ Минпросвещения от 22.01.2024 № 31). Такую

корректировку внесли во ФГОС НОО, ФГОС НОО-2021, ФГОС ООО и ФГОС ООО-2021.

Учебный предмет «Труд (технология)» внесли в перечень предметов, для которых обязательно непосредственное применение федеральной рабочей программы (Федеральный закон от 19.12.2023 № 618-ФЗ). Предмет «Основы безопасности и жизнедеятельности» называется «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 27.12.2023 № 1028). Изучение данного предмета направлено на подготовку к военной службе, гражданской обороне и формировании ответственного отношения к защите Отечества.

 1.3.2.Применение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) и цифровых образова- тельных ресурсов (ЦОР)

С 01 сентября 2021 года МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» полностью перешла на цифровую образовательную платформу «Электронный журнал».

МБОУ«Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 18.07.2024 г. № 499 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»).

В связи с этим в августе 2024 года была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании федеральному перечню из Приказа Министерства просвещения РФ от 18.07.2024 г. № 499 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

 1.Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ от 18. 07.2024 г. № 499 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»).

 2.На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

С 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»:

* используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для всех участников образовательного процесса;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе пре- зентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совмест- ной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;
* разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностиче- ских работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
* транслируют на уроках цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успе- ваемости показывает, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» ученикам интереснее на уроках воспринимать учебный материал.

# 1.3.3.Воспитательная работа

Основными документами, на которых основывается воспитательная работа школы в 2024 году, являются:

− Рабочая программа воспитания.

− Календарный план воспитательной работы.

− Планы работы с классными коллективами классных руководителей.

− План работы социально-психологической службы.

− План работы Совета профилактики.

− План внеурочной деятельности.

− Локальные акты (положения, правила, порядки и др.).

− Приказы, касающиеся организации воспитательной работы.

Общая цель воспитания обучающихся в школе: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Общие задачи воспитания обучающихся:

1. Усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний).
2. Формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие).
3. Приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний.
4. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа осуществляется по следующим основным направлениям воспитательной деятельности:

− гражданское воспитание;

− патриотическое воспитание;

− духовно-нравственное воспитание;

− эстетическое воспитание; -формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;

− трудовое воспитание;

− экологическое воспитание;

− ценность научного познания.

На текущий учебный год были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечить реализацию актуализированной рабочей программы воспитания с учетом выявленных дефицитов по результатам анализа воспитательной работы в 2023- 2024 учебном году
2. Обеспечить качественную реализацию курса внеурочной деятельности

«Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты», а также использование государственной символики в образовательном процессе, включая еженедельную церемонию поднятия (спуска) и вноса (выноса) Государственного флага РФ.

1. Обеспечить функционирование на базе школы первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение Первых".

Основные виды, формы и содержание воспитательной деятельности:

− Основные школьные дела.

− Классное руководство.

− Урочная деятельность.

− Внеурочная деятельность.

− Взаимодействие с родителями (законными представителями).

− Самоуправление.

− Профориентация.

− Профилактика и безопасность.

− Внешкольные мероприятия.

− Организация предметно-пространственной среды.

− Школьные медиа.

− Детские общественные организации.

− Социальное партнёрство.

# Выводы:

1. Нормативное обеспечение воспитательной работы соответствует требованиям и является достаточным.
2. Основные цель, задачи, направления и содержание воспитания соответствуют примерной рабочей программе воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол № 44 от 13 июня 2023).

 **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

 **Руководящий состав:**

Директор школы – осуществление контроля развития системы организации воспитания обучающихся.

Заместители директора по УВР – осуществление контроля реализации воспитательного потенциала урочной и внеурочной деятельности, организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями), учителями-предметниками. Организация методического сопровождения и контроля учителей-предметников по организации индивидуальной работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися, одаренными учащимися, учащимися с ОВЗ, из семей «группы риска».

# Педагогический состав:

Педагог- организатор( 1 специалист).

Педагог-психолог (1 специалист) - организация психологического сопровождения воспитательного процесса: проведение коррекционные занятия с учащимися, состоящими на различных видах учёта; консультаций родителей (законных представителей) по корректировке детско-родительских отношений, обучающихся по вопросам личностного развития. Проведение занятий с обучающимися, направленных на профилактику конфликтов, буллинга, профориентацию др.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, председатель ПО, куратор первичного отделения школы (1 специалист) – организация и проведение школьных мероприятий, обеспечение участие обучающихся в муниципальных, региональных и федеральных проектах, акциях по линии Общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

Педагоги дополнительного образования (7 специалистов) – разработка/корректировка,обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Классные руководители (11 специалистов) - организация воспитательной работы с обучающимися и родителями на уровне классного коллектива.

# Вывод:

1.Обеспеченность воспитательной работы кадрами составляет 100%.

**МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Методическое сопровождение воспитательной работы в I полугодии 2024-2025 учебного года в школе организовано преимущественно с использованием административного ресурса через:

1. организацию работы школьного методического объединения классных руководителей;
2. проведение заседаний для классных руководителей и учителей-предметников по следующим темам:

− технология планирования воспитательной работы с классом на учебный год;

− как обеспечить качественный мониторинг личностных результатов обучающихся;

− профилактика буллинга в классных коллективах;

− профилактика суицидального поведения обучающихся, организация СПТ среди учащихся 7-11 классов.

1. Оформление тематических буклетов, инфо-карточек для классных руководителей, обучающихся и их родителей

(законных представителей).

 4.Подготовку/подбор материалов для проведения тематических классных часов.

 Также в рамках методического сопровождения воспитательной работы было организовано участие в онлайн и офлайн вебинарах, семинарах по вопросам воспитания обучающихся. 11 педагогов (80 %) приняли участие в вебинарах и семинарах, посвященных вопросам воспитания обучающихся.

 Одной из форм повышения квалификации является участие педагогов в профессиональных конкурсах. В I полугодии 2024-2025 учебного года учитель математики Звягина Л.А. стала призером муниципального всероссийского конкурса «Учитель здоровья России-2024».

 **Выводы:**

1. Методическое сопровождение осуществлялось согласно плану с использованием преимущественно административного ресурса, ресурс педагогов (личностный, профессиональный) использовался недостаточно.
2. Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам воспитания и социализации обучающихся, недостаточное.

 **Рекомендации:**

Организовать формирование и развитие необходимых для успешной реализации программы воспитания компетенций через:

1. Обеспечить в 2025 году прохождение курсов повышения квалификации по вопросам воспитания не менее 100% педагогических работников школы.
2. По мере прохождения педагогами курсов повышения квалификации из их числа организовывать временные методические группы с целью внедрения результатов обучения в практику.
3. При организации деятельности Штаба воспитательной работы использовать положительный опыт школ.

 **КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

 **АНАЛИЗ ВИДОВ, ФОРМ И СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

 Воспитательная деятельность школы в 2024 году была представлена тринадцатью основными модулями.

# Основные школьные дела

Основные школьные дела – это охватывающие всю школу или какую-либо параллель обучающихся школьные мероприятия, в подготовке и проведении которых совместно с педагогами принимают участие обучающиеся: ребята из Школьного актива, активисты «Движение первых», творческие группы, создаваемые из заинтересованных обучающихся на момент подготовки и проведения мероприятия.

 При проведении школьных мероприятий используются разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

 В I полугодии 2024 года были проведены следующие школьные дела:

 - День знаний «Здравствуй, школьная страна!»

− Акция «Мы помним!», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

− Ритуалы посвящения «Я – первоклассник!», «Посвящение первоклассников в пешеходы!»

− КТД «Учитель, перед именем твоим…», посвященное Дню Учителя

− Акции "Мой любимый хвостатый друг"

− Акция, посвящённая Дню отца!

− Неделя толерантности.

− Всероссийская акция «Я – россиянин»

− Акции "Курение — не наш формат"

− Акции «Беру пример с мамы»

− Видео открытка поздравление мам с Днем Матери!

− Областная акция "Спасибо, тебе солдат"

− Дня молодого избирателя

− КТД «Новогодний переполох»

Анализ проведения школьных дел показал, что при их организации наиболее успешно проходят этапы совместной подготовки и проведения. Этап планирования в большей степени осуществляется педагогами, этап подведения итогов, рефлексии проводится редко.

# Выводы:

1. Уровень организации школьных дел –достаточный.
2. К подготовке школьных дел привлекается ограниченный (недостаточный) круг обучающихся.

#  Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.
2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

# Классное руководство

Классное руководство в 2024 году осуществляют 11 классных руководителя, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

Основной документ, на основании которого осуществляется воспитательная работа классного руководителя с классным коллективом – план воспитательной работы.

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

− планирование и проведение классных часов/мероприятий не реже 1 раза в неделю;

− еженедельное проведение занятий курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» и с 6 класса «Россия – мои горизонты»

 − инициирование и поддержку участия класса в школьных делах;

− организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел;

 − сплочение коллектива через организацию различных мероприятий;

 − выработку совместно с учащимися Кодекса класса;

− ознакомление и контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся;

 − изучение особенностей личностного развития обучающихся;

− доверительное общение и поддержку обучающихся в решении различных проблем;

 − консультации с учителями-предметниками;

− организацию работы с родителями (законными представителями) обучающихся: проведение родительских собраний (не реже 1 раза в четверть), регулярное информирование родителей по вопросам ответственности родителей за воспитание детей, привлечение к проведению школьных и классных мероприятий, организацию участия в общешкольных собраниях, конференциях.

Анализ деятельности классных руководителей в течение полугодия выявил ряд достижений и дефицитов.

Среди достижений:

 − организация участия учащихся 1-4 классов в муниципальных творческих конкурсах;

− высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, – выше среднего;

− уважительно относятся к классному руководителю и доверяют ему 90% обучающихся;

− 90% родителей (законных представителей) обучающихся удовлетворены качеством взаимодействия с классным

руководителем;

Среди выявленных дефицитов:

− недостаточная активность классных руководителей 5-11 классов при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;

− при организации классных мероприятий преобладание мероприятийного, а не деятельностного подхода.

Анализ организуемой классным руководителем работы с родителями показал, что уровень вовлеченности родителей в воспитательный процесс

средний:

− 47% родителей принимают участие в совместных детско-взрослых мероприятиях;

− 40% родителей принимают участие в классных родительских собраниях.

#  Выводы:

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей

 программой воспитания.

1. При проведении классных мероприятий в большинстве случаев используется мероприятийный, а не деятельностных подход.
2. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.
3. Часть классных руководителей не соблюдает установленные сроки предоставления необходимой документации, требуемой информации.

# Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
3. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса.

**Урочная деятельность**

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что бо́льшая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами

воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

# Выводы:

1.Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков средний.

# Рекомендации:

1. Учителям-предметникам при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

− использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;

− использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;

− побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;

− выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

1. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.
2. С целью повышения эффективности воспитательного потенциала урока во II полугодии 2024-2025 учебного года для педагогического коллектива школы необходимо провести семинар-практикум «Современный урок как основной ресурс в системе воспитания».

#  Внеурочная деятельность

Модель плана внеурочной деятельности характеризуется преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

Внеурочная деятельность, организуемая в школе, состоит из трёх основных блоков:

− курсы внеурочной деятельности;

− объединения дополнительного образования;

− воспитательные мероприятия, в том числе в рамках деятельности проекта

«Орлята России» и «Движение первых»

В 2024-2025 учебном году на уровне основного и среднего общего образования организована реализация курса внеурочной деятельности «Семьеведение», занятия которого проходят еженедельно.

На уровне начального общего образования помимо курса «Разговоры о важном» и

«Орлята России» были реализованы следующие курсы внеурочной деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| Курс внеурочной деятельности | Формы промежуточной аттестации |
| «Подвижные игры» | тест |
| «Крымоведение» | творческий проект |
| «Функциональня грамотность» | проектная работа |
| «Орлята России» | проектная работа |
| «Моя художественная практика» | творческая работа |
| «Занимательная математика» | практическая работа |
| «Раскрываем секреты текста» | практическая работа |

На уровне основного общего образования помимо курса «Разговоры о важном»,

«Функциональная грамотность» и «Россия- мои горизонты» были реализованы следующие курсы внеурочной деятельности:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курс внеурочной деятельности | классы | Формы промежуточной аттестации |
| «Функциональная грамотность: учимся для жизни» | 5-9 | тестовые задания |
| « В мире биологии» | 5 | проект |
| «Основы программирования» | 5 | проект |
| «Практикум по биологии» | 6 | проект |
| «Зеленая лаборатория» | 7 | экологический проект |
| «Юный физик» | 7-8 | проект |
| «Основы военной подготовки» | 5-9 | тест |
| «Россия -мои горизонты» | 6-9 | презентация, доклад |
| «Семьеведение»» | 8,9 | проект |
| «Практикум по русскому языку» | 9 | тестирование |
| «Решение математических задач» | 9 | тестирование |
| «Химия в задачах и эксперименте» | 9 | проект |

На уровне среднего общего образования помимо курса «Разговоры о важном» и «Россия - мои горизонты» реализуются следующие курсы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курс внеурочной деятельности | класс | Формы промежуточной аттестации |
| Курсы по выбору учеников  |
| «Финансовая грамотность» | 10-11 | проект |
| «Нравственные основы семейной жизни» | 10 | проект |
| «Решение математических задач» | 11 | тестирование |
| «Решение экспериментальных и расчетных задач по химии» | 11 | тестирование |
| «Психология общения» | 11 | проект |
| «Избранные вопросы биологии» | 10 | проект |

 В 2024 году в школе организована деятельность 7 объединений дополнительного образования:

|  |  |
| --- | --- |
| Направленность | Название программы |
| Художественно-эстетическая | «Рукодельница», «Звонкие голоса», «Мир театра» |
| Техническая | «Робототехника» |
| Физкультурно- спортивная | «Футбол» |
| Туристско-краеведческая | «Школьный музей» |
| Социально-гуманитарная | «Юнармия» |

 Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

 **Выводы:**

 1.В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение,

 досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность,

 краеведческая.

 2.Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности повышенный.

#  Рекомендации:

1.Организовать места демонстрации успехов обучающихся результатов внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт школы).

2.При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

# 3.Активизировать работу отряда юных инспекторов движения. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

− индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;

− групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в

мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «Вконтакте».

Основные задачи работы с родителями в 2024-2025 учебной году:

− становление конструктивного взаимодействия педагогов с родителями для решения актуальных проблем воспитания и обучения обучающихся, для

поддержания постоянной «обратной связи» с родителями;

− привлечение родителей к организации интересного и полезного досуга школьников;

− повышение психолого-педагогической грамотности родителей.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществлялась в рамках следующих видов и форм деятельности:

− совместные с детьми и родителями мероприятия на уровне классных коллективов;

− участие в работе различных комиссий, сообществ: комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,

Родительском патруле (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма), Родительском контроле питания.

В течение I полугодия 2024-2025 учебного года родительский патруль осуществлял свою деятельность на основании утверждённого положения, всего в работе. Комиссия родительского контроля питания проводила свою работу согласно утвержденному плану работы, родительские собрания: тематика родительских собраний определена утвержденной на уровне школы циклограммой. Участие в родительских собраниях приняло 70% родителей.

В I полугодии 2024-2025 учебного года было подготовлено и размещено в родительских чатах сообщения психолого- педагогического содержания.

 Отчет о воспитательной работе за I полугодие 2024-2025 учебного года в классных коллективах показал, что интерес родителей к классным мероприятиям выше среднего, большинство родителей поддерживает участие ребенка в школьных делах.

Результаты анкетирования родителей подтверждают, что бо́льшей части педагогов удалось установить конструктивное взаимодействие с родителями в вопросах воспитания детей, однако, часть педагогов по-прежнему испытывают трудности в

организации диалога с родителями.

#  Выводы:

1. Недостаточное количество совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Бо́льшая часть родителей прислушивается к мнению педагогов, считая их профессионалами своего дела, помогает и поддерживает их.

# Рекомендации:

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Оформить схему распределения функций и ответственности в школе, довести данную схему для сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

#  Самоуправление

Органом ученического самоуправления на уровне школы является Актив школы, деятельность которого была организована в прошедшем учебном

году.

Основными направлениями деятельности актива стали:

− творческая деятельность;

− проведение социальных акций и мероприятий;

− ведение сообщества школы в социальной сети «Вконтакте»;

Ребята организовали и провели ряд общешкольных мероприятий:

* День знаний «Здравствуй, школьная страна!»
* Посвящение первоклассников в пешеходы -
* Линейка, посвящённая Дню Героев Отечества
* Новогодняя конкурсная программа

Актив школы также предпринимал действия по соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка школы.

По результатам анкетирования о существовании Актива школы знает 70% обучающихся, что свидетельствует о недостаточно активной деятельности актива. Чувствуют ответственность за происходящее в школе только 50%, обучающихся, что говорит о недостаточной вовлеченности обучающихся в решение различных задач организации жизни школы.

#  Выводы:

1. Деятельность Актива школы является результативной.
2. Не удовлетворительной следует считать работу с классными активами.

# Рекомендации:

1. В рамках развития ученического самоуправления организовать работу школьного актива с классными активами.
2. При организации ученического самоуправления интенсивнее использовать ресурс «Движение первых».

#  Профориентация

 В рамках реализации данного модуля в школе были организованы и проведены следующие мероприятия:

− организация участия обучающихся 6-11 классов в профориентационном проекте

«Билет в будущее» - всего в проекте приняли участие 50 обучающихся;

экскурсии на предприятия и встреча с представителями профессиональных учебных заведений;

индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей;

− в сообществе школы в социальной сети Вконтакте – опубликовано 5 постов соответствующей тематики;

− групповые диагностики в рамках занятий «Россия –мои горизонты»

# Выводы:

1. Организована системная профориентационная работа с обучающимися 6-11 классов.

# Рекомендации:

1. Обеспечить реализацию повышенного уровня профориентационного минимума.
2. В II полугодия в каждом классе организовать профориентационной экскурсии.
3. При организации профориентационной работы использовать ресурс онлайн- сервисов.

#  Профилактика и безопасность

В целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе был организован и проведен ряд мероприятий:

− организация участия обучающихся 13-18 лет в социально-психологическом тестировании. Участие в тестировании приняли 100% целевой аудитории;

− мероприятия в рамках декад безопасности дорожного движения – Неделя безопасности дорожного движения, включающая тематические активности, сообщения на классных родительских собраниях, рассылка необходимой информации в родительских чатах, инструктажи обучающихся, ежедневные «пятиминутки» безопасности в 1-4 классах;

− профилактические мероприятия с участием сотрудников МВД Раздольненского РОВД– всего проведено 3 мероприятия;

− индивидуальная работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) в рамках работы Совета профилактики – в течение учебного года проведено 2 заседания Совета профилактики;

− инструктажи обучающихся (согласно утвержденного плана), письменное информирование родителей об ответственности за безопасность и здоровье детей в каникулярное время, а также ситуациях, связанных с риском для здоровья и безопасности обучающихся;

− тематические классные часы и родительские собрания по вопросам профилактики деструктивного поведения, правонарушений несовершеннолетних (согласно планам ВР классных руководителей), в том числе с приглашением специалистов и использованием материалов общероссийской общественной организации «Общее дело»;

− психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.). Всего проведено 12 консультаций с обучающимися и их родителями (законными представителями);

− индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с обучающимися групп риска, консультации с их родителями (законными представителями);

− профилактические занятия, направленные на формирование социально одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;

− включение обучающихся «группы риска» в деятельность, альтернативную девиантному поведению – школьные мероприятия, конкурсы, соревнования, программы дополнительного образования, деятельность детских общественных организаций;

− мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в социальной сети ВКонтакте (ежемесячно).

# Рекомендации:

1. В марте провести семинар-практикум по организации работы, направленной на создание в классных коллективах психологически комфортной среды, профилактику буллинга. Организовать последующее методическое сопровождение классных руководителей в течение учебного года.
2. Классным руководителям до конца учебного года обеспечить 100% охват обучающихся мероприятиями, направленными на формирование навыков социально- одобряемого поведения, развитие навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям.
3. Во всех классных коллективах обеспечить разработку и сопровождение соблюдения Кодекса класса, размещение Кодекса в классных уголках.

#  Организация предметно-пространственной среды

Основной воспитательный потенциал данного модуля заключается в совместной деятельности педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по созданию в школе предметно-пространственной среды, её поддержанию и использованию в воспитательном процессе.

В течение полугодия совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

− к различным памятным событиям: (оформление стенда, фойе 1 этажа);

− к праздникам: Дню учителя (оформление пространств у классных кабинетов, оформление фойе), Новому году – конкурс плакатов, оформление окон гирляндами и классных кабинетов), акция «Украсим школу вместе (изготовление элементов оформления школы);

Также в течение учебного года было оформлено несколько выставок работ обучающихся: фотовыставки Плакаты «Мы против курения», «Мои домашние питомцы.

С целью реализации государственной политики в области патриотического воспитания подрастающего поколения продолжена традиция общешкольных линеек: по понедельникам в рамках осуществляется церемония поднятия/выноса Государственного флага и исполнение гимна России, а также озвучиваются важные дела на неделю, государственные праздники, подводятся итоги прошедших мероприятий, конкурсов, соревнований.

По-прежнему дополняет пространственную среду сообщество школы в социальной сети «Вконтакте», которое наряду с сайтом школы, является обязательным официальным аккаунтом образовательной организации и в настоящий момент имеет статус Госорганизации, Госпаблик. Здесь в привлекательной форме регулярно публикуются новости школы, фотоотчеты, полезная информация для обучающихся и родителей в том числе по вопросам профилактики и безопасности.

В рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и на основании Письма Минпросвещения РФ от 20 мая 2022 г. № АБ-1367/02 О направлении методических рекомендаций «Модернизация школьных систем образования» в I полугодии 2024-2025 учебного года продолжается работа Центра детских инициатив, в рамках которой проведены следующие мероприятия:

* выборы председателя Совета Первых.
* подготовка к Дню учителя
* подготовка к Новому году
* проведение различных классных часов.

#  Выводы:

 Отсутствует оборудованное место для оформления выставок творческих работ обучающихся.

 **Рекомендации:**

Во всех классных кабинетах оформить классные уголки с обязательным включением в содержание государственной символики, Кодекса класса.

#

# Детские общественные организации

 В 2024 году на базе школы продолжают функционировать первичные отделения детских общественных объединений

 «Движение первых».  Активисты Движения принимали активное участие в всероссийских акциях, конкурсах.

**Выводы:**

**1.**Деятельность школьных первичных отделений всероссийских общественных организаций

 в I полугодии 2024-2025 учебного года была активной

 и результативной.

 2.Деятельность школы в программе «Орлята России» прошло на хорошем уровне.

# Рекомендации:

Увеличить количество активистов «Движения первых» за счет вовлечения обучающихся начального уровня образования.

**РЕАЛИЗАЦИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Календарный план воспитательной работы был составлен на основании Письма Министерство просвещения РФ от 30.08.2024 N 06-1145 «О направлении перечня мероприятий».

***2024 – Год семьи***

***2024- 300-летие Российской академии наук***

***2025-80 лет со дня ВОВ, года мира и единства в борьбе с нацизмом***

***2025 - 270-летие Московского государственного университета им. М. В.Ломоносова***

***2025 - 100-летие Международного детского центра «Артек»2017-2027 Десятилетие детства в Российской Федерации***

***2022-2031 Десятилетие науки и технологий в Российской Федерации***

**ОБЩИЙ ВЫВОД:**

1. В целом воспитательная работа педагогического коллектива в 2024 году была организована в соответствии с обновленными федеральными образовательными стандартами, а также федеральными и региональными документами, нормативными актами.
2. Динамика уровня сформированности личностных результатов обучающихся положительная.
3. Отмечается результативность участия обучающихся в мероприятиях, творческой и спортивной направленностей.

#  1.4.Содержание и качество подготовки обучающихся МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2024 года ( данные на 31.12.2024 г) года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ

***Успеваемость и качество знаний по школе на каждом уровне образования за последние за пять лет.***

**Начальное общее образование.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2019-****2020** | **2020-****2021** | **2021-****2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **Выводы** |
| **Успеваемость(%)** | **100** | **97** | **100** | **97** | **100** | Снижение  |
| **Качество обучения(%)** | **60** | **55** | **44** | **47** | **56** | Повышениекачественного показателя на 9%, по сравнению с прошлым учебным годом |

**Основное общее образование.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2019-****2020** | **2020-2021** | **2021-****2022** | **2022-****2023** | **2023-2024** | **Выводы** |
| **Успеваемость(%)** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **Стабильность** |
| **Качество обучения(%)** | **38** | **42** | **48** | **56** | **55** | **Стабильность** |

**Среднее общее образование**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **2019-****2020** | **2020-2021** | **2021-****2022** | **2022-****2023** | **2023-2024** | **Выводы** |
| **Успеваемость(%)** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | **Стабильность показателя** |
| **Качество обучения(%)** | **63** | **50** | **55** | **55** | **60** | Повышениекачественного показателя на 5%, по сравнению с прошлым учебным годом |

**Вывод:** наблюдается повышение качества знаний на уровне начального и среднего общего образования , стабильность качества знаний на уровне основного общего образования.

 **Итоги успеваемости и качества обучения учащихся 2-11 классов за**

 **2024 год**

 На конец 2024 года в школе обучались 81 учащийся, из них подлежали аттестации учащиеся 2-11 классов в количестве 78 человек (2-4 классы-16 человек, 5-9 классы-54 человека, 10-11 классы- 8 человек). Из числа подлежавших аттестации успевают **100 %** учащихся, из них **1(1,3%)** учащихся закончил вторую четверть на «отлично» по всем предметам учебного плана - Ананьева Дарья 9 класс. Обучающихся, закончивших на «хорошо» и «отлично» - **43(54%)** человек. Качество знаний по школе составило **56%.**

 В разрезе классов успеваемость и качество знаний составило:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Кол. человек | **Успеваемость(кол. чел.)** | Успев(%) | Качество(%) | Ф.И. отличников |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **н/а** |
| **2** | **5** | - | 3 | 2 | - | - | 100 | 60 |  |
| **3** | **3** | **-** | 2 | 1 |  | - | 100 | 66 |  |
| **4** | **8** |  | 5 | 3 | - | - | 100 | 63 |  |
| **Итого по начальной школе** | **16** | **-** | **10(63%)** | **6 (37%)** |  | **-** | **100** | **63** |  |
| **5** | **14** | **-** | 11 | 3 | **-** | **-** | 100 | 79 |  |
| **6** | **7** | **-** | 3 | 4 | - |  | 100 | 43 |  |
| **7** | **15** | **-** | **8** | **7** | **-** | **-** | 100 | 53 |  |
| **8** | **12** | - | 5 | 7 | - | - | 100 | 42 |  |
| **9** | **6** | 1 | 2 | 3 | - |  | 100 | 50 | Ананьева Дарья |
| **Итого по основной школе** | **54** | **1(2%)** | **29****(54%)** | **24****(45%)** | **-** | **-** | **100** | **56** |  |
| **10** | **5** |  | **1** | **4** |  |  | **100** | **20** |  |
| **11** | **3** | **-** | **3** | **-** |  |  | **100** | **100** |  |
| **Итого по средней школе** | **8** |  | **4****(50%)** | **4****(50%)** |  | **-** | **100** | **50** |  |
| **Итог по школе** | **78** | **1(1,3%)** | **43(54%)** | **34(44%)** |  |  | **100** | **56** |  |

 Анализ качественных показателей по начальной школе свидетельствует о достаточно высоком показателе в 3 классе-66% (учитель Дудченко М.А.), наблюдается по сравнению с результатами первой четверти снижение на 12% качественного показателя в 4 классе ( учитель Чукань Е.А.).В основной школе самый высокий качественный показатель остаётся в 5 классе-79%,ниже 50% в 6, 8 классах. В старших классах стабильно низким остаётся качественный показатель в 10 классе- 20%, высокий в 11 классе-100%.

 **Анализ результатов обучения на уровне НОО за 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный предмет**  | **Всего обучающихся, изучавших предмет (на конец года)** | **Кол-во обуч-ся, получивших "5"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "4"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "3"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "2"** | **%** | **Качество знаний ("5"+"4")** | **Качество знаний %** | **Успеваемость ("5"+"4"+"3")** | **Успеваемость %** | **Средний балл по предмету** |
| **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** |
| Русский язык | 25 | 2 | 8 | 14 | 56 | 9 | 36 | 0 | 0 | 16 | 64 | 25 | 100 | 3,7 |
| Литературное чтение | 25 | 6 | 24 | 13 | 52 | 6 | 24 | 0 | 0 | 19 | 76 | 25 | 100 | 4 |
| Родной язык | 25 | 2 | 8 | 14 | 56 | 9 | 36 | 0 | 0 | 16 | 64 | 25 | 100 | 3,7 |
| Литературное чтение на родном языке | 25 | 8 | 32 | 12 | 48 | 5 | 20 | 0 | 0 | 20 | 80 | 25 | 100 | 4 |
| Иностранный язык | 25 | 11 | 44 | 7 | 28 | 7 | 28 | 0 | 0 | 18 | 72 | 25 | 100 | 4,1 |
| Математика | 25 | 8 | 32 | 12 | 48 | 5 | 20 | 0 | 0 | 20 | 80 | 25 | 100 | 4.0 |
| Окружающий мир | 25 | 6 | 24 | 12 | 48 | 7 | 28 | 0 | 0 | 18 | 72 | 25 | 100 | 4.1 |
| Основы религиозных культур и светской этики | Б/О |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Изобразительное искусство | 25 | 13 | 52 | 9 | 36 | 3 | 12 | 0 | 0 | 24 | 96 | 25 | 100 | 4,4 |
| Музыка | 25 | 14 | 56 | 9 | 36 | 2 | 8 | 0 | 0 | 23 | 92 | 25 | 100 | 4,5 |
| Технология | 25 | 15 | 60 | 8 | 32 | 2 | 8 | 0 | 0 | 23 | 92 | 25 | 100 | 4,5 |
| Физическая культура | 25 | 19 | 76 | 6 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 100 | 25 | 100 | 4,8 |

 **Анализ результатов обучения на уровне ООО за 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный предмет**  | **Всего обучающихся, изучавших предмет (на конец года)** | **Кол-во обуч-ся, получивших "5"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "4"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "3"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "2"** | **%** | **Качество****знаний ("5"+"4")** | **Качество знаний %** | **Успевае****мость ("5"+"****4"+"3")** | **Успеваемость %** | **Ср. балл** |
| **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** |
| Русский язык | 49 | 6 | 12 | 30 | 61 | 13 | 27 | 0 | 0 | 36 | 73 | 49 | 100 | 3,9 |
| Литература  | 49 | 22 | 45 | 21 | 43 | 6 | 12 | 0 | 0 | 43 | 87 | 49 | 100 | 4,3 |
| Родной язык | 42 | 20 | 47 | 16 | 38 | 6 | 14 | 0 | 0 | 36 | 86 | 42 | 100 | 4,3 |
| Родная литература | 42 | 25 | 60 | 13 | 31 | 4 | 9 | 0 | 0 | 38 | 90 | 42 | 100 | 4,5 |
| Иностранный язык | 49 | 9 | 18 | 24 | 49 | 16 | 33 | 0 | 0 | 33 | 67 | 49 | 100 | 3,9 |
| Второй иностранный язык  | 0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Математика | 19 | 1 | 5 | 13 | 68 | 5 | 26 | 0 | 0 | 14 | 74 | 19 | 100 | 3,8 |
| Алгебра | 29 | 8 | 28 | 4 | 14 | 17 | 59 | 0 | 0 | 12 | 41 | 29 | 100 | 3,7 |
| Геометрия | 29 | 7 | 24 | 6 | 21 | 16 | 55 | 0 | 0 | 13 | 45 | 29 | 100 | 3,7 |
| Вероятность и статистика | 12 | 2 | 17 | 9 | 75 | 1 | 8 | 0 | 0 | 11 | 92 | 12 | 100 | 4,1 |
| Информатика | 29 | 12 | 41 | 11 | 38 | 6 | 21 | 0 | 0 | 23 | 79 | 29 | 100 | 4,2 |
| История | 49 | 8 | 28 | 28 | 57 | 13 | 27 | 0 | 0 | 36 | 73 | 49 | 100 | 3,9 |
| Обществознание  | 42 | 15 | 36 | 20 | 48 | 7 | 17 | 0 | 0 | 35 | 83 | 42 | 100 | 4,2 |
| География  | 49 | 12 | 24 | 24 | 49 | 13 | 27 | 0 | 0 | 36 | 73 | 49 | 100 | 3,9 |
| Физика | 29 | 6 | 20 | 10 | 34 | 13 | 45 | 0 | 0 | 16 | 55 | 29 | 100 | 3,8 |
| Химия | 17 | 4 | 24 | 3 | 18 | 10 | 59 | 0 | 0 | 7 | 41 | 17 | 100 | 3,6 |
| Биология | 49 | 12 | 24 | 28 | 57 | 9 | 18 | 0 | 0 | 40 | 82 | 49 | 100 | 4 |
| ОДНКНР | 19 | 14 | 74 | 4 | 21 | 1 | 5 | 0 | 0 | 18 | 95 | 19 | 100 | 4,7 |
| ИЗО | 31 | 28 | 90 | 4 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 31 | 100 | 31 | 100 | 5 |
| Музыка | 38 | 18 | 47 | 18 | 47 | 2 | 6 | 0 | 0 | 36 | 95 | 38 | 100 | 4,5 |
| Технология | 38 | 27 | 70 | 11 | 30 | 0 | 0 |   | 0 | 38 | 100 | 38 | 100 | 4,7 |
| Физическая культура | 49 | 46 | 94 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 49 | 100 | 49 | 100 | 4,9 |
| ОБЖ | 17 | 11 | 65 | 6 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 | 100 | 17 | 100 | 4,6 |

 **Анализ результатов обучения на уровне СОО за 2023/2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный предмет**  | **Всего обучающихся, изучавших предмет**  | **Кол-во обуч-ся, получивших "5"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "4"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "3"** | **%** | **Кол-во обуч-ся, получивших "2"** | **%** | **Качество знаний ("5"+"4")** | **Качество знаний %** | **Успевае****мость ("5"+"4"+"3")** | **Успеваемость %** | **Средний балл по предмету** |
| **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** |
| Русский язык | 9 | 0 | 0 | 8 | 89 | 1 | 11 | 0 | 0 | 8 | 88 | 9 | 100 | 3,8 |
| Литература  | 9 | 5 | 55 | 4 | 45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 55 | 9 | 100 | 4,5 |
| Родной язык | 4 | 0 | 0 | 4 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 100 | 4 | 100 | 4 |
| Родная литература | 4 | 3 | 75 | 1 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 100 | 4 | 100 | 4,8 |
| Иностранный язык | 9 | 3 | 33 | 5 | 55 | 1 | 11 | 0 | 0 | 8 | 88 | 9 | 100 | 4,2 |
| Алгебра и начала математического анализа | 9 | 0 | 0 | 5 | 55 | 4 | 45 | 0 | 0 | 5 | 55 | 9 | 100 | 3,5 |
| Геометрия | 9 | 0 | 0 | 6 | 66 | 3 | 34 | 0 | 0 | 6 | 66 | 9 | 100 | 4 |
| Вероятность и статистика | 5 | 0 | 0 | 3 | 60 | 2 | 40 | 0 | 0 | 3 | 60 | 5 | 100 | 3,6 |
| Информатика | 9 | 6 | 66 | 1 | 11 | 2 | 24 | 0 | 0 | 7 | 77 | 9 | 100 | 4,4 |
| Физика | 9 | 0 | 0 | 7 | 77 | 2 | 23 |   | 0 | 7 | 77 | 9 | 100 | 3,7 |
| Химия | 9 | 0 | 0 | 6 | 66 | 3 | 34 | 0 | 0 | 6 | 66 | 9 | 100 | 3,7 |
| Биология | 9 | 5 | 55 | 4 | 45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 100 | 9 | 100 | 4,5 |
| История | 9 | 2 | 22 | 5 | 55 | 2 | 22 | 0 | 0 | 7 | 77 | 9 | 100 | 4 |
| Обществознание | 9 | 0 | 0 | 8 | 88 | 1 | 12 | 0 | 0 | 8 | 88 | 9 | 100 | 3,8 |
| География  | 9 | 4 | 44 | 3 | 33 | 2 | 22 | 0 | 0 | 7 | 77 | 9 | 100 | 4,2 |
| Физическая культура | 9 | 7 | 77 | 2 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 100 | 9 | 100 | 4,7 |
| ОБЖ | 9 | 6 | 66 | 3 | 34 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 100 | 9 | 100 | 4,7 |
| Индивидуальный проект | 9 | 8 | 88 | 1 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 100 | 9 | 100 | 4,8 |

Анализ успеваемости и качества знаний по предметам за 2023-2024 учебный год показал, что успеваемость во всех классах по всем предметам составляет-100%. Качество знаний по предметам на уровне НОО и на уровне СОО выше 50% по всем предметам. Качество знаний на уровне ООО ниже 50% по алгебре, геометрии, химии. Показатели среднего балла на уровне НОО ниже 4,0 по русскому языку и родному языку, на уровне ООО по математике, химии, физике, русскому языку, иностранному языку, на уровне СОО по русскому языку, математике, физике, химии, обществознанию.

**Выводы**

1.По результатам промежуточной аттестации все учащиеся школы освоили учебные программы по общеобразовательным предметам учебного плана.

.

  **1.4.2. Результаты проведения** **Всероссийских проверочных работ в 2024 году в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»**

 **Раздольненского района Республики Крым**

В 2024 году в соответствии с приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 1260 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» всероссийские проверочные работы проводились в 4, 5- 8-х, 11 классах.

**Количественный состав участников ВПР-2024**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование предметов** | **4 класс,** **чел.** | **5 класс,** **чел.** | **6 класс,** **чел.** | **7 класс,** **чел.** | **8 класс,** **чел.** | **11 класс,  чел** |
| **Русский язык** | 11 | 7 | 12 | 11 | 6 |  |
| **Математика** | 10 | 7 | 13 | 8 | 5 |  |
| **Окружающий мир** | 13 |  |  |  |  |  |
| **Биология** |  | 7 | 10 | 11 | 6 |  |
| **История** |  | 7 |  | 11 |  |  |
| **Обществознание** |  |  | 12 |  | 6 |  |
| **Химия** |  |  |  |  |  | 3 |
| **Всего** | 34 | 28 | 47 | 41 | 23 | 3 |

**Вывод:** в работе приняли участие 51(97%) учеников из 53. Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов учеников по школе.

 **Итоги ВПР 2024 года в 4 классе**

Обучающиеся 4 класса писали Всероссийские проверочные работы по трем основным учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир».

 **Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 4  | Коновалюк Т.А. | 0 | 7 | 5 | 0 | 58 | 1 | 6 | 5 | 0 | 58% |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 11 | 91,67 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 1 | 8,33 |
|  Всего | 12 | 100 |

**Математика**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **з наний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 4  | Коновалюк Т.А. | 1 | 7 | 2 | 0 | 80 | 1 | 7 | 2 | 0 | 80 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 10 | 100 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 10 | 100 |

 **Окружающий мир**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 4  | Коновалюк Т.А. | 3 | 7 | 3 | 0 | 77 | 2 | 9 | 2 | 0 | 84 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 1 | 7,69 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 11 | 84,62 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 1 | 7,69 |
|  Всего | 13 | 100 |

 **Итоги ВПР 2024 года в 5 классах**

Обучающиеся 5 класса писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным

предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология».

**Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |  |
| 5  | Ищук Г.П. | 0 | 5 | 2 | 0 | 71 | 0 | 5 | 1 | 1 | 71 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 1 | 14,29 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 6 | 85,71 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 7 | 100 |

 **Математика**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 5  | Звягина Л.А. | 0 | 5 | 2 | 0 | 71 | 0 | 3 | 3 | 1 | 43 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 2 | 28,57 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 5 | 71,43 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 7 | 100 |

 **История**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 5  | Суворова Д.Б. | 2 | 3 | 2 | 0 | 71 | 1 | 4 | 1 | 1 | 71 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 2 | 28,57 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 5 | 71,43 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 7 | 100 |

**Биология**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 5  | Курбесова Л.Л. | 1 | 4 | 0 | 0 | 100 | 0 | 5 | 0 | 0 | 100 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 1 | 20 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 4 | 80 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 5 | 100 |

 **Итоги ВПР 2024 года в 6 классе**

Обучающиеся 6 класса писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным предметам: «Русский язык», «Математика» – во всех классах; «Биология», «Обществознание»,

 на основе случайного выбора Рособрнадзора.

**Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 6  | Филимонова Р.Л. | 0 | 8 | 2 | 0 | 80 | 0 | 5 | 5 | 0 | 50 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 3 | 30 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 7 | 70 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 10 | 100 |

 **Математика**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 6  | Звягина Л.А. | 1 | 7 | 2 | 0 | 80 | 0 | 5 | 5 | 0 | 50 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 4 | 40 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 6 | 60 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 10 | 100 |

 **Обществознание**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 6  | Суворова Д.Б. | 5 | 7 | 0 | 0 | 100 | 3 | 7 | 2 | 0 | 84 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 4 | 33,33 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 8 | 66,67 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 12 | 100 |

 **Биология**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 6  | Курбесова Л.Л. | 1 | 9 | 0 | 0 | 100 | 1 | 6 | 3 | 0 | 70 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 3 | 30 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 7 | 70 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 10 | 100 |

**Итоги ВПР 2024 года в 7 классе**

Обучающиеся 7 класса писали Всероссийские проверочные работы по пяти учебным предметам:

 «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» в классах на основе случайного выбора Рособрнадзора.

 **Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 7  | Ищук Г.П. | - | 11 | - | - | 100 | 0 | 8 | 3 | 0 | 73 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 3 | 27,27 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 8 | 72,73 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 11 | 100 |

 **Математика**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 7  | Звягина Л.А. | 2 | 4 | 2 | 0 | 75 | 1 | 3 | 4 | 0 | 50 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 3 | 37,5 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 5 | 62,5 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 8 | 100 |

 **Биология**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 7  | Курбесова Л.Л. | 4 | 7 | - | - | 100 | 2 | 9 | 0 | 0 | 100 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 2 | 18,18 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 9 | 81,82 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 11 | 100 |

 **История**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 7  | Суворова Д.Б. | 1 | 7 | 2 | 0 | 80 | 2 | 7 | 1 | 0 | 90 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 10 | 100 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 10 | 100 |

 **Итоги ВПР 2024 года в 8 классе**

Обучающиеся 8 класса писали Всероссийские проверочные работы за 8-й класс по четырем учебным предметам: «Русский язык», «Математика»,  «Биология»,  «История» по случайному распределению Рособрнадзора.

**Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 8  | Филимонова Р.Л. |  | 4 | 1 |  | 80 | 0 | 4 | 1 | 0 | 80 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 5 | 100 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 5 | 100 |

 **Математика**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 8  | Бондарчук Т.А. | 1 | 1 | 2 |  | 50 | 0 | 2 | 2 | 0 | 50 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 1 | 25 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 3 | 75 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 4 | 100 |

 **Биология**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 8  | Курбесова Л.Л. | 3 | 3 |  |  | 100 | 3 | 1 | 2 | 0 | 67 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 2 | 33,33 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 4 | 66,67 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 6 | 100 |

 **Обществознание**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги III четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 8  | Суворова Д.Б. | 2 | 2 | 1 |  | 80 | 1 | 2 | 2 | 0 | 60 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 2 | 40 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 3 | 60 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 5 | 100 |

 **Итоги ВПР 2024 года в 11 классе**

 **Химия**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Учитель** | **Итоги 3 четверти** | **Качество** **знаний** | **Итоги ВПР** | **Качество** **знаний** |
| **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** |
| 11  | Леонова М.И. |  | 3 |  |  | 100 |  | 3 |  | 0 | 100 |

**Вывод:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Понизили (Отметка < Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 3 | 100 |
|  Повысили (Отметка > Отметка по журналу) % | 0 | 0 |
|  Всего | 3 | 100 |

 **Общие выводы по результатам ВПР-2024**

Анализ результатов ВПР за 2024 год показал, что 78% учащихся подтвердили свои отметки за 2023/2024 учебный год, 21 % понизили, 1% обучающихся повысили свои отметки за 2023/24 учебный год.

# 1.4.3. Результаты государственной итоговой аттестации 2024 года

**Итоги ГИА 9 класс**

В 2023-2024 учебном году закончили освоение ООП ООО 11 обучающихся 9 класса. На конец учебного года все 11 обучающихся имели годовые отметки не ниже удовлетворительных, не имели академической задолженности и имели «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку. Были допущены к ГИА все 11 обучающихся 9 класса.

Выпускники в 2023-2024 учебном году сдавали два обязательных экзамена – по русскому языку и математике.

Кроме того, обучающиеся сдавали ОГЭ по предметам по выбору: география-10 чел., биология- 10 чел., информатика- 1 чел., иностранный язык(англ.) – 1 чел.

**Результаты ГИА выпускников 9 класса в 2023-2024 учебном году.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | Участники ОГЭ | Уровень учебных достижений | Качество знаний | Средний балл |
| Высокий (5) | Достаточный (4) | Средний (3) | Низкий (2) |
| Русский язык | 11 чел. | 3 | 3 | 5 | 0 | 54% | 3,8 |
| Математика | 11 чел. | 2 | 5 | 4 | 0 | 64% | 3,8 |
| География | 10 чел. | 2 | 5 | 3 | 0 | 64% | 3,9 |
| Биология | 10 чел. | 1 | 7 | 2 | 0 | 73% | 3,9 |
| Информатика | 1 чел. | - | 1 | - | - | 100% | 4,0 |
| Иностранный язык(англ.) | 1 чел. | 1 | - | - | - | 100% | 5,0 |

Таблица составлена с учетом резервных сроков пересдачи (одна выпускница не сдала экзамен по математике в основной период,

 успешно пересдала в резервные сроки).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Подтвердили годовую оценку | Понизили годовую оценку | Повысили годовую оценку |
| Русский язык | 8 чел./73% | - | 3 чел./17% |
| Математика | 5 чел./45 % | 1 чел./10% | 5 чел./45% |
| География | 4 чел./40% | 1 чел./10% | 5 чел./50% |
| Биология | 8 чел./80% | 1 чел./10% | 1 чел./10% |
| Информатика | - | 1 чел./100% | - |
| Иностранный язык (англ.) | 1(100%) | - | - |

Средний балл ОГЭ выпускников 9 класса за последние 3 года представлен в таблице.

**Средний балл ОГЭ выпускников 9 класса за последние 3 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год/учебный предмет | 2021-2022 учебный год | 2022-2023учебный год | 2023-2024 учебный год |
| Русский язык | Средний балл:3,6% качества:50% | Средний балл:4,1% качества:75% | Средний балл:3,8% качества:54% |
| Математика | Средний балл:3,2% качества:16% | Средний балл:4,0% качества:88% | Средний балл:3,8% качества:64% |

**Средние показатели по школе за 3 года по русскому языку** имеют следующую динамику: средний балл понизился на 0,3 по сравнению с 2022-2023 учебным годом и по сравнению с 2021-2022 учебным годом на 0,2 , % качества понизился на 21% по сравнению с 2022-2023 учебным годом и повысился на 4% по сравнению с 2021-2022 учебным годом.

**Средние показатели по школе за 3 года по математике** имеют следующую динамику: средний балл понизился на 0,2 по сравнению с 2022-2023 учебным годом и повысился по сравнению с 2021-2022 учебным годом на 0,6, % качества понизился на 24% по сравнению с 2022-2023 учебным годом и повысился на 48% по сравнению с 2021-2022 учебным годом.

**Выводы:**

1. ГИА прошла в установленном порядке: все выпускники 9 класса успешно сдали экзамены по русскому языку, географии, информатике, биологии, иностранному языку(англ.) показав наличие достаточного уровня теоретических знаний и практических умений по этим предметам.
2. К сожалению, один обучающийся не смог преодолеть минимальный порог и не сдал в основные сроки экзамен по математике. В резервный день сдал его успешно.

**Предложения:**

* классному руководителю выпускного класса и учителям усилить контроль за посещаемостью учащимися индивидуальных консультаций, еженедельно информировать родителей об уровне подготовки учащихся к экзаменам;
* администрации школы поставить на внутришкольный контроль систему работы учителей-предметников с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и оказания помощи учащимся, нуждающимся в педагогической поддержке;
* продолжить работу по созданию внутренней оценочной системы оценки качества, позволяющей управлять процессом повышения качества образования в школе. Также необходимо шире использовать и транслировать возможности участия учащихся школы в олимпиадах и конкурсам по различным предметам (ВсОШ), грамотно распределять учебное время в рамках учебного плана, максимально использовать потенциал системы внеурочной работы по предметам;
* осуществлять тщательный анализ методических материалов, разработанных специалистами ФГБНУ «ФИПИ», в которых даются детальные рекомендации по основным вопросам методики обучения, анализу основных ошибок, методике повторения, изучить и использовать в работе рекомендованную литературу по подготовке к ОГЭ;
* продолжить создание системы организации государственной итоговой аттестации для выпускников школы в форме ОГЭ через повышение информированности всех участников образовательного процесса;

**Рекомендации педагогическому коллективу для достижения лучших результатов государственной итоговой аттестации:**

* провести детальный анализ ошибок, допущенных учащимися на экзамене;
* разработать систему исправления ошибок, продумать работу над данными пробелами систематически на каждом уроке русского языка и математики;
* продумать индивидуальную работу с учащимися как на уроке, так и во внеурочное время, направленную на формирование устойчивых компетенций в предмете;
* ознакомиться с изменениями материалов ГИА в 2025 году;
* для содержательного анализа и дальнейшего использования результатов государственной итоговой аттестации учителям-предметникам необходимо изучить аналитические материалы выполнения заданий по контрольно-измерительным материалам 2023-2024 учебного года;
* проанализировать результаты года с выявлением типичных ошибок и успехов;
* стимулировать познавательную деятельность учащихся, индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
* своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу;
* продолжить работу над увеличением количества высоких результатов учащихся;
* продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;
* в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам;
* по результатам анализа государственной итоговой аттестации можно обозначить основные направления деятельности педагогического коллектива по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса:
* совершенствовать методику преподавания с учётом требований государственной итоговой аттестации;
* продолжить работу по совершенствованию системы организации государственной итоговой аттестации выпускников через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;
* учителям-предметникам в педагогической деятельности развивать познавательную активность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся, создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель – ученик», воспитывать положительное отношение учащихся к учебной деятельности, осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности;
* разнообразить формы работы школьного педагога-психолога, включить в план работы деятельность с одарёнными и слабоуспевающими учащимися.

**На уровне классных руководителей:**

Для успешной работы классного руководителя с обучающимися в плане подготовки к ОГЭ даёт положительный результат специально разработанная система взаимодействия классного руководителя с родителями, школьниками, учителями-предметниками. Ключевыми позициями данной системы на всех уровнях взаимодействия (с обучающимися, родителями и учителями) выступают:

* направленность на формирование позитивного отношения к ОГЭ;
* осуществление постоянной связи родитель-учитель-ученик;
* оказание всесторонней помощи обучающимся на протяжении всего периода ОГЭ;
* ориентировка обучающихся на действие, как необходимое и обязательное условие успешного прохождения ОГЭ.

 **Итоговая аттестация учащихся 11 класса.**

 Инструментом независимой оценки образовательных достижений выпускников является государственная итоговая аттестация.

В 2024 году ГИА­11 проводилась в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 31.01.2024 № 59/137 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации при завершении освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2024 году».

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводилась в **форме ЕГЭ** по обязательным предметам: русский язык и математика(базовая).

К участникам **ГИА-11** относятся: лица, обучавшиеся по образовательным программам среднего общего образования, освоившие образовательные программы среднего общего образования, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение.

 В 2024 году все 4 обучающихся 11 класса были допущены к ГИА. Из 4 выпускников все 4 получили аттестат о среднем общем образовании. Все выпускники выбрали только обязательные предметы- русский язык и математику(базовый уровень). Анализируя результаты сдачи ЕГЭ следует отметить , что все выпускники преодолели минимальную границу и показали хорошие результаты.

**Результаты ЕГЭ следующие:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | предмет |  Средний балл ЕГЭ(баллы) | Ф.И.О. учителя |
|
|
| 1 | Русский язык | 60 б. | Филимонова Р.Л. |
| 2 | Математика | 4,0 | Бондарчук Т.А. |

**Анализ результатов ЕГЭ за последние четыре года**

|  |  |
| --- | --- |
| предмет |  Средний балл ЕГЭ |
|  |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Русский язык | 54,6(3чел.) | 59,6(5 чел.) | 58(4 чел) | 60(4 чел.) |
| Математика(базовая) | Не сдавали | 3,3 ( 1 чел. не сдал) | 3,0 (1 чел. не сдал) | 4,0 |

**Выводы:** данные анализа свидетельствуют о повышении баллов ЕГЭ по русскому языку

и математике по сравнению с предыдущими годами.

**1.4.4.Анализ результативности работы педколлектива с одаренными и способными учащимися**

Работа с одаренными детьми в школе продолжает оставаться одним из приоритетных направлений. Выявление способных детей  в нашем учреждении  начинается с момента поступления ребенка в школу. Диагностическая работа, психологическое  сопровождение детей, вовлечение ребят в различные интеллектуальные творческие, спортивные мероприятия позволяют вовремя выявить мотивированных  детей и спланировать дальнейшую работу по развитию этих способностей. Учитывая, что  за последние годы сложилась система работы с одаренными детьми (конкур­сы, предметные олимпиады,  проекты, научные общества учащихся, выставки), а также созданы определенные усло­вия для личностно ориентированного образования, администрация  и учителя школы предприняли усилия для создания собственной системы работы с одаренными детьми. Работа с одаренными детьми в нашем ОУ ведется в плане развития учебно – познавательных, коммуникативных, личностных, информационных компетенций через : участие в предметных олимпиадах различных уровней, предметных неделях, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности, участие в научно – практических конференциях. Творчество детей невозможно без творчества учителей. Учителя нашей школы работают над формированием таких ключевых компетенций обучающихся, без которых  современный человек не сумеет сориентироваться ни в общественной жизни, ни в постоянно растущем информационном пространстве.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, физике, биологии, географии.

По русскому языку, литературе большое внимание уделяется развитию творческих способностей, выполнение творческих заданий (написание сочинений, самостоятельное чтение не предусмотренные программным материалом, произведений с последующим обсуждением). Подготовка и участие в конкурсах выразительного художественного чтения.

Проще говоря, учителя школы ставят перед собой задачу научить выпускника необходимым ему умениям самому выстраивать свою жизненную модель, добывать новые знания, использовать их, беречь свою жизнь и здоровье, владеть современными информационно-коммуникационными технологиями.

Учителя школы выбирают такие формы обучения, при которых гибко и вариативно используются разнообразные приемы, методы обучения, не характерные для традиционного урока. Широко используются аудио, видео и компьютерная техника.

 Участие в конкурсах формирует определенные навыки и умения отвечать на вопросы, увеличивает объем знаний и расширяет кругозор.

Вся работа с одаренными детьми проводится    во внеурочное время и  во второй половине дня. Учителя школы считают, что подготовка и участие в конкурсах, олимпиадах формирует компетенции устного общения, владение письменной речью, способность брать на себя ответственность, умение участвовать в совместном принятии решений и т.д.

**Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах**

 **МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» Раздольненского района Республики Крым за 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название конкурса, олимпиады | Ф.И. победителей, призеров | место | Ф.И.О. учителя |
| 1 | Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» **Приказ №23 от 05.02.2024** | Заикина Милана- 7 клМельник Анастасия-7 кл.Морар Дарина- 7кл. | 223 | Ищук Г.П. |
| 2 | Республиканский открытый фестиваль -конкурс детского творчества «Крым в сердце моем»**Приказ №36 от 12.02.2024 г.** | Марценюк Владимир-6 клДрига Ангелина- 6 клПетришина Анна-6 кл | 133 | Суворова Д.Б. |
| 3 | Всероссийский конкурс экологических рисунков «Мир природы»**Приказ №46 от 20.02.2024 г.** | Ананьева Дарья- 8 кл | 1 | Григоркевич А.А. |
| Григоркевич Софья- 1кл. | 3 | Хрусталёва Р.Н. |
| Голенищева Александра- 7 кл.Заикина Милана – 7 кл.Юрчик Полина – 7 кл.Вишнякова Валерия- 7 кл.Михуринская Мария- 7 кл.Морар Дарина- 7 кл. | 3232/32/22 | Ищук Г.П. |
| Христиченко Дарья- 6 кл.Чукань Маргарина- 6 клСтеганцева Марина 6 кл.Дрига Ангелина 6 кл.Занина Мария- 6 кл.Петришина Анна- 6 кл. | 123331 | Суворова Д.Б. |
| Славская Мелания 5 кл. | 3 | Курбесова Л.Л. |
| Романова Кира-3 кл. | 3 | Чукань Е.А. |
| Арестомбаева Екатерина 2 кл | 2 | Дудченко М.А. |
| Чукань Виктория  | 2 | Вышинская В.В. |
| 4 | Творческий конкурс «Мы -наследники Победы», посвященный Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945гг**Приказ №135 от 17.04.2024 г.** | Театральный кружок «Мир театра» | 2 | Ищук Г.П. |
| 5 | Патриотический конкурс детского творчества «Ради жизни на Земле!»**Приказ ООМС от 19.04.2024 140** | Заикина Милана- 7 клВишнякова Валерия – 7 клАрестомбаева Екатерина- 2 клЧугунов Даниэль-2 клАнаньева Дарья-8 кл. | 13121 | Ищук Г.П.Дудченко М.А.Григоркевич А.А. |
| 6 | Республиканская выставка конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея»**Приказ ООМС от 19.04.2024 №139** | Григоркевич Софья-1 кл.Ким Анастасия-1 кл | 33 | Хрусталева Р.Н. |
| Чугунов Даниэль-2 клАрестомбаева Екатерина- 2 кл. | 12 | Дудченко М.А. |
| Мельников Дмитрий-3 клУльянич Маргарита- 3 клРоманова Кира- 3 клЧебаненко Ангелина-3 кл | 3322 | Чукань Е.А. |
| Занина Виктория-4 клВасильев Антон- 4 клБогач София- 4 кл. | 323 | Коновалюк Т.А. |
| Славская Мелания- 5 кл. | 2 | Курбесова Л.Л. |
| Чукань Маргарита- 6 клБоровская Алена 6клСандурский Вячеслав- 6 клЛазарев Дмитрий-6 клПетришина Анна- 6 клХристиченко Дарья- 6клСеменюк Владимир- 6 кл | 1233323 | Суворова Д.Б. |
| Ананьева Дарья – 8 кл | 1 | Григоркевич А.А. |
| Марценюк Назар-10 кл | 3 | Леонова М.И. |
| 7 | Республиканский творческий конкурс по предметам искусства «Шаг к Олимпу» **Приказ ООМС от 22.04.2024 №142** | Ананьева Дарья- 8 кл | призер | Измаилов Т.И. |
| 8 | Всероссийская военно-спортивная игра «Победа» **Приказ ООМС от 19.04.2024 №137** | команда | 1 место | Семенчук Т.В. |
| 9 | Всероссийский детско-юношеский фестиваль «Ворошиловский стрелок» **Приказ ООМС от 20.02.2024 г №60** | команда | 2 место | Семенчук Т.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 | Всероссийский конкурс сочинений в 2024 году**Приказ ООМС от 27.09.2024 г.№265** | Мельник Анастасия-8кл.Заикина Милана- 8 кл. | 1 м1 м | Ищук Г.П. |
| Ананьева Дарья – 9 кл. Васильев Иван – 10 кл. | 1 м2 м | Филимонова Р.Л.  |
| 11 | Всероссийская олимпиада школьников по литературе**Приказ ООМС от 18.11.2024 г.№341** | Мельник Анастасия-8клМарценюк Назар 11 кл.Ананьева Дарья 9 кл.Васильев Иван 10 кл. | ПризерПризерПризерпризер | Ищук Г.П.Филимонова Р.Л. |
| 12 | Всероссийская олимпиада школьников по русскому языку**Приказ ООМС от 12.12.2024 г.№380** | Марценюк Н.-11 кл. | призёр | Ищук Г.П. |
| 13. | Всероссийская олимпиада школьников по биологии**Приказ ООМС от 19.12.2024 г.№392** | Канатеев В.- 9 кл.Щербаков С.- 9 кл.Марценюк Н.- 11 кл | ПризерПризерпризер | Курбесова Л.Л. |
| 14 | Всероссийская олимпиада школьников по ОБЗР**Приказ ООМС от 19.12.2024 г.№391** | Щербаков С.- 9 кл.Дрига Дарья- 10 кл.Марценюк Н.-11 клПлахонин Ю.-11 кл | ПризерПризерПризерпризер | Измаилов Т.И. |
| 15 | Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре**Приказ ООМС от 11.11.2024 г. №323** | Канатеев Владислав 9 кл. | призер | Семенчук Т.В. |
| 16 | Всероссийская олимпиада школьников по обществознанию**Приказ ООМС от 12.12.2024 г. №381** |  Морар Д.8 кл. | призер | Суворова Д.Б. |
| 17 |  Республиканский природоохранный конкурс «Чистый Крым»**Приказ ООМС от 29.10.2024 г.№310** | Дрига Ангелина 7 кл.Стеганцева Марина 7 кл.Сандурский Вячеслав 7 кл.Христиченко Дарья 7 кл. | 2 м3 м3 м2 м | Суворова Д.Б. |
| Чугунов Даниэль 3 кл. | 2 м | Дудченко М.А. |
| Ананьева Дарья 9 кл. | 1 м | Григоркевич А.А. |
| 18 | Республиканский конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения среди воспитанников и учащихся образовательных учреждений Республики Крым «Дорога глазами детей»**Приказ ООМС от 17.10.2024 г.№294** | Васильев Иван -10 кл.Марценюк Владимир -7 кл. | 3 м1 м | Филимонова Р.Л. |
| 19 | Муниципальный этап республиканского конкурса «Космические фантазии»**Приказ ООМС от 31.10.2024 г. №312** | Григоркевич Софья 2 кл.Буянов Тимофей 2 кл.Ким Анастасия 2 кл. | 3 м3 м3 м | Хрусталева Р.Н. |
| Чугунов Даниэль 3 кл | 2 м | Дудченко М.А. |
| Ульянич Маргарита 4 кл.Дудкин Станислав 4 кл.Мельников Дмитрий 4 кл. | 3 м3 м2 м | Чукань Е.А. |
| Марценюк Владимир 7 кл. | 2 м | Суворова Д.Б. |
| Заикина Милана 8 кл.Вишнякова Валерия 8 кл.Михуринская Мария 8 кл | 1м2 м2 м | Ищук Г.П. |
| 20 | Муниципальный этап 8 Всероссийского литературного конкурса с международным участием «Звезда Арктики- Умка» **Приказ ООМС от 29.11.2024 г. №357** | Бойко Мария 5 кл.Канатеев Павел 5 кл.Михальчук Тимур 5 кл.Мельник Анастасия 8 кл. | 3 м3 м1 м2 м | Ищук Г.П. |
| 21 | Всероссийская олимпиада школьников по труду(технология)**Приказ ООМС от 17.12.2024 г. №388** | Дрига А.- 7 клВишнякова В.- 8 клМорар Д.- 8 кл | ПризерПобедительпобедитель | Курбесова Л.Л. |
|  |
| 22 |  Муниципальный этап Всероссийских соревнований«Кожаный мяч-школьная футбольная лига»по футзалу среди команд общеобразовательных учреждений Раздольненского района в 2024-2025 учебном году (девочки) **Приказ ООМС от 06.12.2024 г. №372** |  Команда девочек

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Агеева Ксения – 5 кл |
| 2. | Богач София -5 кл |
| 3. | Занина Виктория – 5 кл |
| 4. | Дрига Ангелина -7 кл |
| 5. | Бондарчук Александра – 8 кл |
| 6. | Вишнякова Валерия -8 кл |
| 7. | Михуринская Мария- 8 кл |

 | 2 м | Семенчук Т.В. |
|  |  |  |
| 23 | Всероссийская олимпиада школьников по химии | **Юрчик П.- 8кл** |  | Леонова М.И. |
| 24 | Республиканский профориентационный конкурс Азбука профессий»**Приказ ООМС от 25.03.2025 г. №110** | Заикина М. 8 клМельник А. 8 клМихуринская М. 8 кл.Морар Д. 8 кл.Ананьева Д. 9 кл.Щербаков С.9 кл.Канатеев В.9 кл. | 2231223 | Ищук Г.П.Филимонова Р.Л. |
| 25 | Всероссийская олимпиада школьников по биологииПриказ ООМС от 19.12.2024 г. №392 | Канатеев В.- 9 кл.Щербаков С.- 9 клМарценюк Н.-11 кл. | ПризерПризерпризер | Курбесова Л.Л. |
| 26 | Муниципальный этап Всероссийских соревнований«Кожаный мяч-школьная футбольная лига»по футзалу среди команд общеобразовательных учреждений Раздольненского района в 2024-2025 учебном году (мальчики) Приказ ООМС от 06.12.2024 г. №372 |  Старшая гру |  | Семенчук Т.В. |

**Вывод:**

Работая над решением задачи развития творческих и познавательных интересов учащихся, развития у учащихся интереса к исследовательской деятельности, педагогический коллектив вел целенаправленную работу с одаренными  и высокомотивированными учащимися.

Для нашей школы решена одна из главных проблем – соз­дание благоприятных условий для развития интеллекта, исследовательских и конструктор­ских навыков, творческих способностей и личностного роста одаренных и талантливых детей (независимо от дохода семьи).

Для достижения этой цели решались следующие задачи:

•    создание социокультурной среды, благоприятной для обучения, воспитания и разви­тия потенциально одаренных детей;

•    развитие системы поддержки одаренных детей;

•    расширение возможностей участия способных   и одаренных детей школы в город­ских, краевых, международных творческих конкурсах, выставках, олимпиадах;

•     создание экспериментальных площадок для работы с одаренными детьми.

Задачи, поставленные на 2025 год, остались прежними.

Это:

* раннее выявление школьников, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
* проведение школьных предметных недель с целью повышения интереса учащихся к изучению предмета либо цикла предметов, развития познавательной и творческой активности учащихся;
* формирование знаний, умений и навыков в предметных областях познавательного и личностного развития учащихся с учетом их дарования;
* развитие индивидуальности одаренного учащегося, выявление и раскрытие самобытности и индивидуального своеобразия его возможностей через:
	+ наставничество учителей-предметников,
	+ систему дополнительного образования,
	+ организацию и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах;
* обеспечение максимально широкого участия в различных конкурсах, интеллектуальных играх, предметных олимпиадах.

#  1.5.Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» следующими локальными актами: «Положение о внутришкольном контроле», «Положение о внутренней системе оценки качества образования». Внутренняя оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы критериев, показателей, уровней, характеризующих основные аспекты качества образования.

Направления контроля учебно – воспитательного процесса в 2024 году были:

* качество реализации основных образовательных программ по уровням общего об- разования, утвержденных рабочих программ и учебных планов в соответствии с ФГОС,
* выполнение всеобуча,
* состояние преподавания отдельных предметов,
* качество ЗУН учащихся,
* качество ведения школьной документации,
* выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных и лабораторных работ,
* подготовка и проведение государственной итоговой аттестации за курс основной и средней общеобразовательной школы, выполнение решений педагогических советов и совещаний.

Формы контроля, использованные администрацией:

* классно – обобщающий контроль в 4, 5, 8, 9, 10 классах, фронтальный вид контроля, контроль за деятельностью учителей, работающих в одном классе, уровень ЗУН (срезы, контрольные работы),
* обзорный контроль (тематический) – проверка рабочих учебных программ, состояние классных журналов, выполнение программ и минимума контрольных, проверочных, лабораторных работ по всем предметам, организация повторения учебного материала за курс основной и средней школы, организация работы факультативов, спецкурсов, элективных курсов, система работы учителей – предметников с тетрадями, посещаемость занятий учащимися, работа классного руководителя, учителя – предметника со слабоуспевающими учащимися, учащимися, мотивированными на учебу, обеспеченность учащихся питанием,
* административный контроль за уровнем знаний, умений по предметам русский язык и математика стартовый контроль, рубежный (по четвертям, полугодиям), промежуточный контроль (годовой в переводных классах, итоговая аттестация в выпускных),
* тематически – обобщающий контроль – развитие самостоятельной познавательной деятельности учащихся на уроках и вне школы,
* комплексно – обобщающий контроль – контроль за состоянием методической работы в школе, работы с мотивированными на учебу учащимися.

За год администрация посетила 185 уроков в 1 – 11 классах и 30 внеклассных мероприятий.

Контролем охвачены все учителя-предметники, классные руководители и классы. Итоги изучения отображены в аналитических приказах и справках, рассмотрены на совещаниях при директоре, на педагогических советах. Использовались разные формы внутришкольного контроля:

- персональный (изучение системы работы аттестуемого учителя, вновь прибывших учителей, работы молодых учителей);

- классно-обобщающий (изучение работы учителей по организации учебно-воспитательного процесса и контроля за учебными достижениями учащихся).

 В школе ведутся книги приказов по основной деятельности   и по кадровым вопросам, книга

 протоколов заседаний педагогических советов, совещаний при директоре

Как показал комплексный анализ посещенных уроков, 95 % учителей реализуют основные идеи стандарта в полном объеме (это на 6% лучше, чем в прошлом учебном году), 5 % – фрагментарно. Все уроки проведены в соответствии с программными требованиями, соответствуют рабочей программе и КТП. Учителя реализуют работу по здоровьесберегающей технологии обучения и воспитания, подбирая разнообразные методы и приёмы предоставления информации. Учителя владеют основами педтехнологий, умело применяют разноуровневые задания, используют разные методы контроля.

Анализ поурочного планирования, технологических карт уроков позволил сделать вывод, что на практике учителя все же в большей степени формально подходят к проектированию урока. Педагоги предпочитают использовать достаточно распространенный объяснительно-иллюстративный метод работы с последующим выборочным опросом, готовые стандартные ситуации, заученные решения.

Не уделяется должного внимания вопросам реализации междисциплинарных программ развития универсальных учебных действий: формирования компетенций обучающихся в области использования ИКТ-технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности**,** основ смыслового чтения и работы с текстом.

 У большинства используется стандартный инструментарий для оценивания предметных и

 метапредметных результатов обучающихся в виде письменных, устных или практических

 работ. Другие же формы и методы оценки используются не столь широко.

**Пути решения**

1.Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях реализации ФГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.

2.Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии в рамках урока и внеурочной

# Оценка качества кадрового потенциала

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целе- направленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его раз- витии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

На 31 декабря 2024 года в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» работают 18 педагогических работников.

Из них 2 человека - члены администрации (директор, заместитель директора по УВР). Внешних совместителей- 1 человек.

 **Статистические данные по педагогам:**

 **Образовательный уровень педагогических кадров**

|  |  |
| --- | --- |
| **Среднее профессиональное** | **Высшее** |
| **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| **3** | **17** | **15** | **83** |

 **Возрастной состав педагогов (%)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **От 20 – 30 лет** | **От 30 – 40 лет** | **От 40 – 55 лет** | **Свыше 55 лет** |
| **1(6%)** | **4чел. (22%)** | **6 чел.(33 %)** | **7чел.(39%)** |

 **Педагогический стаж (%)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **До 5 лет** | **От 5 до 10 л** | **От 10 до 25 л** | **Свыше 25 л** |
|  **3 чел.(16 %)** |  **4 чел.(22%)** |  **3чел.(16 %)** |  **8чел.(44 %)** |

 **Квалификационные категории (%)**

|  |  |
| --- | --- |
| **первая** | **высшая** |
|  **6 (33%)** | **5(28%)** |

В соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 48, п. 1) педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень». Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (ст. 47, п. 5 ФЗ «Об образовании в РФ») в соответствии с перспективным планом повышения профессиональной компетентности, используя при этом возможности дистанционного обучения. В 2024 учебном году повышение профессиональной компетентности педагогов и работников школы проводилось в соответствии с предметной направленностью, по основным направлениям ФГОС. План курсовой подготовки педагогических кадров выполнен в полном объеме.

**Выводы:**

 Образовательная деятельность в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом.

#  1.7.Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного

#  обеспечения

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана. В 2024 году работа школьной библиотеки, совместно с педагогическим коллективом, была направлена на:

-обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

-обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

 -формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

**Целью работы**  школьной библиотеки является: информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

 **Задачи библиотеки:**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.

2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.

3. Осуществление своевременного возврата  выданных изданий в библиотеку.

4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.

5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.

7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

 **Основные функции библиотеки**

1***.Образовательная.*** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.

2. ***Информационная.*** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

3.  ***Культурная***. Библиотека организовывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

 **Общие сведения**

* + Количество учащихся - 81
	+ Количество педагогических работников -18
	+ Количество других читателей - 11

**Направления деятельности библиотеки:**

- библиотечные уроки;

- выставочная работа;

- обзоры литературы;

- беседы о навыках работы с книгой;

- подбор литературы для внеклассного чтения;

- участие в конкурсах;

- выполнение библиографических запросов;

- поддержка внеклассных и общешкольных мероприятий;

- др.

#  Общие сведения о библиотеке

# Материальная база: библиотека школы занимает отдельное помещение. Абонемент и читальный зал совмещены. Возможно использование компьютера, принтера в помещении библиотеки.

#  Работа с библиотечным фондом

# Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

 • младшего школьного возраста (1-4 классы); • среднего школьного возраста (5 - 9 классы);

• старшего школьного возраста (10 - 11 классы); • педагогической и методической литературой для педагогических работников;

 **Фонд учебников**

 Все обучающиеся 1-11-х классов 100% были обеспечены учебниками за счет образовательного учреждения и взаимодействия с другими школами Раздольненского района.

Получен заказ на учебники по обновленным ФГОС на 2024-2025 учебный год. В формировании заказа участвовали учителя-предметники и администрация школы. При формировании заказа учитывался переход на обновленный ФГОС в 1,2 и 5,6 классах с 01 сентября 2022 года. Вся литература, которая поступает в библиотеку, своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются, ведется книга суммарного учета.

В мае прошла выдача учебной литературы по определенному графику и в мае учащиеся, так же по графику, сдают учебную литературу в библиотеку.

Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2024 -2025 учебный год.

 На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданная учебная и художественная литература.

 **Работа по сохранности фонда:**

 Один раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб, о чем записывается в журнале «Список книг, взамен утраченных». В случае утери экземпляров учебной литературы, учащийся так же может приобрести издание за свой счет.

 В библиотеке работает актив, ученики 7 класса, которые проводят рейды по проверке сохранности учебников, работает «Мастерская» по ремонту книг среди учеников начальных классов.

 **Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация**:

-книга суммарного учета фонда библиотеки;

-инвентарная книга;

-папка «Акты списания»;

- накладные на учебники;

-читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

 **Справочно-библиографическая работа**

Одним из важных направлений в работе школьной библиотеки является справочно-библиографическая работа. В библиотеке создается каталог художественной литературы. Имеется в наличии каталог учебников. Совместно с учителями-предметниками создаются рекомендательные списки научно-познавательной и художественной литературы по предметам.

 В течение учебного года проводились библиотечные уроки, на которых читатели знакомились с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями. Велась работа по редактированию справочно - библиографического аппарата, оказывалась справочно-библиографическая помощь учителям и ученикам школы.

Ежемесячно обновляется библиотечный информационный стенд, где размещены: «Права и обязанности пользователей библиотеки». Обновлено «Положение о библиотеке», «Правила пользования школьной библиотекой», «План работы библиотеки», «Паспорт библиотеки», В библиотеке еженедельно обновляется стенд «Книги-юбиляры», Юбилейные даты писателей и поэтов, а так же знаменательные даты в России и в Республике Крым.

 **Библиотечное обслуживание**

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания и издания на нетрадиционных носителях (фонохрестоматии, энциклопедии и т.д). Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

**Основные формы индивидуального обслуживания**:

* беседа при записи в библиотеку,
* беседа о прочитанном;
* экспресс-консультация,
* блиц-реклама,
* анализ читательских формуляров и т.д.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые испытывают трудности с чтением и запоминанием текста. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг. Кроме этого все библиотечные мероприятия включают в себя беседы о книгах, обзоры по теме мероприятия. При подготовке библиотечных уроков даются задания по чтению книг по теме урока.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. За последнее время наблюдается небольшой подъем читательской активности, особенно среди детей младшего и среднего звена. Причина интереса к чтению заключается в увеличении художественной литературы в фонде библиотеки.

У старшеклассников же просто остается очень мало времени на досуговое чтение. А когда есть возможность, они выбирают фантастику, детективы и произведения современных авторов.

**Основные формы группового и массового обслуживания**:

* книжные выставки,
* открытые просмотры новой литературы,
* конкурсы чтецов,
* обзоры книг,
* экскурсии по библиотеке,
* викторины и др.
* участие в общешкольных мероприятиях и декадах по предметам.

  **Информационная работа**

 Одной из задач школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса педагогическим работникам. С этой целью в библиотеке проводятся тематические обзоры литературы, имеющейся в библиотеке, исходя из нужд классных руководителей, а также обзоры вновь поступившей литературы (по мере поступления).

 **Повышение квалификации, участие в вебинарах, семинарах, конкурсах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование курсов повышения квалификации | Объем программы (количество часов) | Наименование организации, реализующей программу |
| Вебинар «АИС Книгозаказ система мониторинга учебных фондов библиотек и книгозаказа для образовательных организаций », 2023 | 1 час | Издательство «Просвещение» |
| Вебинар « Обновление Федерального перечня учебников. Что необходимо учесть в школе при формировании заказа учебников» | 1 час | Издательство «Просвещение» |

**Общие сведения о библиотеке:**

1. 1 этаж. Площадь 80,1м2
2. Библиотека находится в специально отведенном помещении
3. Читальный зал совмещен с абонементом
4. Отдельно размещен фонд учебников
5. Материально-техническое обеспечение:

Книжные шкафы – 5 шт

Стеллаж демонстрационный - 1

Стеллажи – 22

Стол письменный – 4

Стулья – 9

Компьютер – 1

Принтер – 1

**Сведения о фонде библиотеки образовательного учреждения**

 Фонд учебников (экз.) - 2911

 Художественная литература - 2673

Методическая литература - 170

 **Обменный фонд учебников** (взято в других ОУ) 2023- 2024 уч.г. экз.:36

**Приобретение учебной литературы**

 **(на средства образовательного учреждения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| класс | кол-во | цена |  |
| 1-11 | 152 | 105100,60 |  |

**Работа с библиотечным фондом и его сохранностью**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Содержание работ** | **Сроки** **выполнения** | **Ответственные** |
| **1** | Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в картотеку, штемпелевание.  | По мере поступления  | библиотекарь  |
| **2** | Приём и выдача учебников  | Май - сентябрь  | библиотекарь  |
| **3** | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)  | В течение года  | библиотекарь  |
| **4** | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы  | В течение года  | библиотекарь  |
| **5** | Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2024-2025 уч.год | Сентябрь  | библиотекарь  |
| **6** | Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.  | В течение года  | библиотекарь  |
| **7** | Своевременный прием, систематизация, техническая обработка  | По мере поступления  | библиотекарь  |
| **8** | Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)  | Один раз в месяц  | библиотекарь  |
| **9** | Организация мелкого ремонта учебников. | В течение года  | библиотекарь  |
| **10** | Работа с АИС «Книгозаказ» | В течение года | библиотекарь |

#  1.8.Оценка качества материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» находится в едином здании, которое состоит из двух соединенных блоков: первый блок здание начальной школы (год постройки – 1968), второй блок основное здание (год ввода -1981). Тип здания – блочный.

Проектная вместимость – 500 мест, общая площадь всех помещений 5600 кв.м.

Имеет автономное отопление. В 2024 году в школе были заменены все окна. В 2022 году завершены работы по современному ограждению территории школы.

Состояние кровли здания – удовлетворительное, частично требует ремонта. В спортивном зале школы завершены ремонтные работы, имеется необходимое оборудование.

Регулярно осуществляется проверка контуров заземления и сопротивления изоляции в школе в соответствии с планом. В школе круглосуточно имеется проточная вода, поддерживается воздушно-тепловой режим, соответствующий СанПиН. Вместе с тем требуется ремонт кровли, фасада школьного здания.

В учебных кабинетах созданы надлежащие условия (с позиций безопасности) работы и обучения. В наличии тематические уголки, которые несут информацию о нормах ОТ и ОБЖД, они содержат правила техники безопасности и производственной санитарии. Надлежащим образом организованы рабочие места. Кабинеты укомплектованы первичными средствами пожаротушения и медицинскими аптечками. Акты-разрешения на проведения занятий ежегодно подтверждают выполнение требований техники безопасности и ОТ в кабинетах повышенной опасности (физики, информатики, химии, биологии, технологии).

 В целом учебные кабинеты и помещения школы уютные, содержатся в чистоте, отличаются эстетичностью оформления. Интересным является подход к оформлению помещений с позиций оптимизации не только санитарно-гигиенических требований, а и медико-психологических: выдержано гармонию цветовой гаммы, рационально размещено по вместимости наглядность, используется целесообразное количество комнатных растений. Это в определенной степени влияет на позитивный климат жизнедеятельности школы в целом.

В 2023 году на базе МБОУ "Кукушкинская школа - детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова" создан Центр образования естественно-научной и технологической направленности "Точка роста" в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образование". Он призван обеспечить повышение охвата обучающихся программами основного общего и дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей с использованием современного оборудования.    Центр "Точка роста" является частью образовательной среды общеобразовательной организации, на базе которой осуществляется: -преподавание учебных предметов из предметных областей "Естественно-научные предметы", "Естественные науки" -внеурочная деятельность для поддержки изучения предметов естественно-научной и технологической направленностей; -дополнительное образование детей по программам естественно-научной и технической направленностей; - проведение внеклассных мероприятий для обучающихся;

-организация образовательных мероприятий, в том числе в дистанционном формате с участием обучающихся из других образовательных организаций.

Количество классных комнат и кабинетов в школе – 21. Имеется: актовый зал (на данный момент требует ремонта), столовая на 70 посадочных мест, лицензированный медицинский кабинет, кабинет директора, кабинет заместителя директора по УВР, учительская, кабинет психолога. К школе примыкает стадион и спортивные площадки, которые используются для проведения уроков физкультуры, курса ОБЖ, внеклассных мероприятий и содержатся в порядке.

 На стадионе установлена новая современная спортивная площадка.

Здание оборудовано наружным освещением и видеонаблюдением, пожарной сигнализацией ,автономным отоплением, водой, канализацией.

Имеется подключение к Интернету, скорость подключения 100 Мбит/с, все учебные кабинеты подключены к Интернету. Есть электронная почта и официальный сайт школы. В кабинетах математики и русского языка, а также в двух кабинетах начальных классов установлены современные интерактивные комплексы. В кабинете истории и химии- мобильные интерактивные комплексы.

Предметные кабинеты оснащены дидактическими материалами, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам. Однако учебно-методическое обеспечение кабинетов нуждается в обновлении в соответствии с требованиями ФГОС, необходима установка интерактивных комплексов в каждом кабинете.

**Вывод:** В целом условия осуществления образовательного процесса комфортные спо- собствующие здоровьюсбережению обучающихся. Материально-техническая база удовле- творительная, соответствует требованиям ФГОС. Обозначенные проблемы в материально-техническом обеспечении образовательного процесса требуют тщательного изучения потребности МБОУ«Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» в материально-технических ресурсах.

# СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения | Количество |
| Образовательная деятельность |
| 1.1 | Общая численность учащихся | человек | 81 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 19 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 54 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 8 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек (процент) | 43(54%) |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 3,8 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации вы пускников 9 класса по математике | балл | 3,8 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 60 б.(4,0) |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл | 4,0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 1(9%) |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек (процент) | 40(49%) |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся- победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек (процент) | 24(30%) |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек (процент) | 0 |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек (процент) | 0 |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек (процент) | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек (процент) | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек (процент) | 8(100%) |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек (процент) | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек (процент) | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | Человек | 18 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей чис- ленности педагогических работников | человек (процент) | 15(83%) |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности пе- | человек (процент) | 15(83%) |
|  | дагогических работников |  |  |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек (процент) | 3(16,6%) |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек (процент) | 3(16,6%) |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: |   | 11( 61%) |
| 1.29.1 | Высшая | человек (процент) | 5(28%) |
| 1.29.2 | Первая | человек (процент) | 6(34%) |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  | 9(50%) |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек (процент) | 3(16%) |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек (процент) | 6 (34%) |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек (процент) | 1(6%) |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек (процент) | 7(39%) |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек (процент) | 18(100%) |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек (процент) | 18(100%) |
| Инфраструктура |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 1на 11 чел. |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | единиц | 52 ед. |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы элек- тронного документооборота | да/нет | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек (процент) | 81(100%) |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв.м | 14 м2 |

Анализ результатов деятельности МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова» позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МБОУ «Кукушкинская школа-детский сад имени кавалера ордена Мужества П.Назарова»:

1. Усиление личностной направленности образования. Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для начальной, основной и старшей школы с учетом специфики возрастного развития школьников.
2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.
3. Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использовать современные информационные образовательные технологии.
4. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие навыков здорового образа жизни. Важно пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.
5. Система поддержки талантливых детей.

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и раз-вития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

1. Обеспечение доступа к получению общего образования детям - инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.
2. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Ожидаемые результаты:

* + Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого обучающегося;
	+ Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни;
	+ Повышение качества знаний обучающихся по школе;
	+ Повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА;
	+ Готовность обучающихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования;
	+ Успешная реализация ФГОС в школе.
1. [↑](#footnote-ref-1)