# Как создать аккаунт (личный кабинет) для педагога?

Личный кабинет (аккаунт) педагога в Навигаторе создается после того, как в модуле «Инвентаризация», во вкладке «Преподаватели» появляется Профиль педагога.

Шаг 1. Открыть требуемый профиль в режиме редактирования (1), нажать на Создать аккаунт (2) в нижней части окна, слева (вкладка Основное) для создания аккаунта (личного кабинета педагога в Навигаторе)/

ВНИМАНИЕ! Если кнопка Создать аккаунт видна, но не нажимается, не активна, значит АККАУНТ ЭТОМУ ПЕДАГОГУ УЖЕ СОЗДАН!

Создать прог	амму 🕐 Новости 🧿 🕂 Объявления 🤺	Поиск по детям	© База знаний	🙎 Дом детского творчества Центральный 🗢
💷 Инвент	аризация	Специалист #9	f25cdb1-b2bc-491a-9959-89454c70c8c1	_ <i>*</i> *
Ответствени	ње лица Здания (с территорией) Объекты (поме	Основное	1 категория	
+		Дополнительно	Дата рождения *:	
iD	ΦИΟ	Фото	10.09.1984	Удален?
ID	ФИО	Достижения	Образование ":	нет 👓
9f25cdb1-b	Иванов Иван Иванович	Beersonan	высшее образование - специалитет, магистратура 🗢	Het
ade7a027-f	Проверкин Иван Иванович	Календарь	Наличие ученой степени: да Должность по основному месту работы ":	Het
	•		преподаватель Адрес электронной почты *: Nan_Ivanov@mail.ru	
			Телефон: +7 (111) 111-11-11	
			CHILDC:	
			Введите СНИЛС	
			Дата приема на работу *:	
			10.09.2018	
			Дата начала стажа ":	
			01.01.1997	
		L+ Создать аккаун	т Х Закрыть Х Закрыть.	1
~ ~	Страница 1 из 1 I > Э I			Отображаются записи с 1 по 2, всего 2 25 🦁
Инвен	гариза Специалист #912	2		

Шаг 2. Убедиться в том, что аккаунт (личный кабинет) успешно создан: после нажатия на Создать аккаунт увидеть уведомление с текстом Аккаунт успешно создан и пароль для входа в личный кабинет педагога. После этого можно нажать на символ в виде X Закрыть (3) (в окне с уведомлением, вверху или внизу окна), и Сохранить (4) (в окне профиля, внизу).



Операция успешно выполнена: педагогу создан аккаунт, у него появился свой личный кабинет в Навигаторе. В момент создания аккаунта на электронный адрес (e-mail) педагога, который указан в его профиле педагога и, по умолчанию, является его логином, будет направлено автоматическое письмо в котором будет указаны: - ссылка на вход в систему управления («админку») Навигатора(1);- логин (2) - пароль (3).

## Шаг 3. Необходимо выбрать в модуле «Программу» преподавателя (чей аккаунт был создан).

<b>苗</b> Программы									
+ •••									
Название события	iD	Профиль	Организация	Статус	Число обучающихся детей				
Название события	iD	Профиль 🗢	Организация 🕥	🗢 Статус 🗢	Число обучающихся детей				
Волейбол		Командные спортивные игры	МБОУ ( Белогорска Республики Крым	Опубликовано	0				

# Шаг 4. В открывшемся окне выбрать «Группы/классы».

Редактирование за	аписи #15986 🖉 ×
^	
Основное	При оформлении карточки: Для того, чтобы мероприятие привлекало внимание и вызывало интерес большого числа посетителей сайта, необходимо оформить карточку события максимально полно и содержательно.
Описание	
Группы/Классы	Полное наименование *:
	Волейбол
Раздел	Не более 250 символов
Обложка	Публичное наименование *:
Гадород	Волейбол
Талерея	Не более 65 символов
Программа ДО	Краткое описание *:
ПФДОД	Приобщение обучающихся к занятию волейболом.
Профориентация	
Чат модерации	Не более 140 символов
~	Статус *: Тип программы *:
💼 Удалить программу	🗸 Сохранить 🛛 🗙 Закрыть

### Шаг 5. Выбрать группу (в которой оказывает образовательные услуги, данный педагог).

Редактирование з	записи а	#15986								
	+ Добавить группу/модуль + Добавить класс									
Описацию	iD	Название	Преподаватель	Кол-во ак	Прием	Во	Pa	Источник	Тип	
Описание	34730	Группа 2		1	Дa	13	15	Бюджет	Группа	
Группы/Классы	34729	группа 1			Дa	11	15	Бюджет	Группа	an the

Шаг 6. Во вкладке «Параметры», в графе преподаватель необходимо выбрать ФИО преподавателя из выпадающего списка.

Редактирование группы #34730								
Параметры Расписание	ПФДОД	Требования дл	я зачисления					
Название (чтобы было понятно	родителям пр	ри записи) *:						
Группа 2								
Преподаватель *:								
Выберите преподавателей:								
						+ ~		
Период обучения (в текущем уч	ебном году) *	*:						
01.09.2022	26.05.2023	t						
🞯 Прием заявок на текущий	год		С	İ	По	İ		
🗌 Прием заявок на следующ	ий год с							
Возраст *:								
					Сохранить	Отменить		

#### ШАГ 7. Зайти на сайт Навигатор дополнительного образования Республики Крым <u>https://p82.навигатор.дети/</u>



# Шаг 8. В открывшемся окне внизу, под чертой выбрать «Вход для администраторов и организаторов».

<u> </u>		юдиовнее		
	ПОКАЗАТЬ ВС	Ε		
Соругіді 2022 Соругіді 2022 Навигатор дополнительного образования Республики Крым Реализовано на технологиях Кисков Корскович, авсок	ГБОУ ДО РК «ДДЮТ» Вход для администраторов и организаторов РМЦ МОЦ (Муниципальные опорные центры) Республики Крым /КОНТАКТЫ/ Формы заявлений и согласий на обучение по ДОП в рамках ПФ /и другие НПА/ ВКОНТАКТЕ	Правила сайта и политика конфиденциальности Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Дворец детского и юношеского творчества» ОГРН 1149102118274 ИНН 9102056249 295017, г. Симферополь, проспект Кирова, 51/52	+7 (978) <b>530-06-7</b> 7 Понедельник-Пятница с 9-00 до 17-00 <u>navi.crimea@ddyt.ru</u>	<b>7</b> 0 0

Шаг 9. Внести логин (действующая почта педагога) и пароль.

Можно воспользоваться услугой «Забыли пароль?». На действующий электронный адрес придёт новый пароль.

НАВИГАТОР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ



	۵					
🔲 Запомнить	Восстановить пароль?					
войти >						

Шаг 10. Перейти в модуль «Журнал посещаемости». Щелкнуть два раза на количестве забронированных заявок (на рисунке выделено красным), откроется список детей, зачисленных на обучение.

🛱 Журнал посещаемости								
•••								
iD	Программа	Тип	Забронировано	Организация				
	Программа 🗢	тип ▽	Учебный г 🗢	МБОУ Белогорского района Республики Крым				
327	Юная армия	Группа	+0 🗸 0 😰 25	МБОУ « Белогорского района Республики Крым				

Шаг 11. Выбираем текущую дату, щелкнуть на дне недели, откроется окно, где необходимо выбрать « отметить всех». Затем отметить напротив ФИО отсутствующих детей.

Журнал посещаемости группы "Юная армия"												
ости	Юн	ная ар	юмия 🗢 Юная армия	🗙 🗢 🔛 Версия для печати								
цаем				вт	СР	BT	СР	BT	CP	вт	CP	
посеп		U	Участник	6	Отметить всех				21	27	28	
нал г	1			•	<ul> <li>Дата</li> <li>Дистан. обучение</li> </ul>				Θ	X	X	
Жур	2			3					Θ			
Ę	3			0	🗘 Nap	раметры	заняти:	-	Θ	X	X	
	4								Θ			
	-							0	0		-	

Шаг 12. В открывшемся окне заполнить журнал посещаемости и КТП (календарно-тематическое планирование в соответствии с программой ДО).

#### Журнал посещаемости группы "Юный эколог" Журнал посещаемости CSV. 🖶 Версия для печати Кружок "Юный эколог" X 🗢 $\bigtriangledown$ Юный эколог ΠТ CP ΠТ CP ΠТ CP ΠТ CP ΠТ Участник ↑ $\square$ 2 7 9 14 16 21 23 28 30 Θ X 1 ходуразакова з глана логичовна Θ 2 Ē X Θ 3 Θ 4 X Θ 5 Θ 6 \_.....anup/in X х X Θ 7 .... Θ 8 -----X X X Θ 9 Θ 10 Θ 11