

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Утверждено
приказом № 17 от 25.01.2017г.
директор МБОУ ДО «ЦДЮТ»
Смирнова Е.В.



ПОЛОЖЕНИЕ № 4

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ ДО «ЦДЮТ»

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ ДО «ЦДЮТ»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления МБОУ ДО «ЦДЮТ» для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: руководитель МБОУ ДО «ЦДЮТ», его заместитель, методист, педагогические работники. Каждый педагог дополнительного образования, работающий в МБОУ ДО «ЦДЮТ», с момента приёма на работу является членом Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых актов об образовании, Устава МБОУ ДО «ЦДЮТ» Белогорского района Республики Крым и настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБОУ ДО «ЦДЮТ». Решения Педагогического совета, утвержденные приказом МБОУ ДО «ЦДЮТ», являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета МБОУ ДО «ЦДЮТ» являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива МБОУ ДО «ЦДЮТ» на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме МБОУ ДО «ЦДЮТ» ;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- анализ и выбор учебных планов, программ обучения и воспитания обучающихся; обсуждение и принятие образовательных программ и учебных планов; рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогов;
- осуществляет текущий контроль сроков выполнения образовательных программ и мониторинг уровня освоения их обучающимися;
- обсуждает и утверждает планы работы МБОУ ДО «ЦДЮТ»;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих МБОУ ДО «ЦДЮТ» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы деятельности учреждения дополнительного образования;
- принимает решение о переводе обучающихся на следующий год обучения, либо оставлении их на повторный курс; о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося;
- принимает Устав МБОУ ДО «ЦДЮТ», изменения (дополнения) к нему и его новой редакции, а также локальные акты ;
- рассматривает ходатайства директора МБОУ ДО «ЦДЮТ» о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами;
- вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к образованию по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и др.;
- утверждение образовательных программ;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива МБОУ ДО «ЦДЮТ»;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Секретарь избирается на учебный год.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ ДО «ЦДЮТ».

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, не менее одного раза в полугодие.

4.4. Наряду с общим Педагогическим советом могут собираться малые Педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель МБОУ ДО «ЦДЮТ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Руководитель МБОУ ДО «ЦДЮТ» в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.

Срок действия данного Положения не ограничен.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

3 (три) листа

Директор МБОУ ДО «ЦДЮТ»

Е.В. Смирнова



Копия верна

Саркисова Екатерина Вячеславовна
02.12.2021 11:31 (MSK), Простая подпись

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдан: **Саркисова Екатерина Вячеславовна**

Действителен: с 2022-04-08 до 2023-07-02