МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕТНР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБОУ ДО «ЦДЮТ»
Протокол №/от «17» 03 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №/от «__» 03 21 г.
Директор МБОУ ДО «ЦДЮТ»
_____ Е.В. Саркисова

ПОЛОЖЕНИЕ № 80

О ГОДОВОМ ПЛАНЕ РАБОТЫ
МБОУ ДО «ЦДЮТ»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОДОВОМ ПЛАНЕ РАБОТЫ МБОУ ДО «ЦДЮТ»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Годовой план работы является одним из важных компонентов системы планов Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» Белогорского района Республики Крым.

1.2. Годовой план является обязательным нормативным документом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» Белогорского района Республики Крым (далее Центр).

1.3. Годовой план работы Центра оформляется в схематично-блочной форме с приложениями.

1.4. Годовой план утверждается ежегодно на педагогическом совете.

1.5. Годовой план позволяет создать в МБОУ ДО «ЦДЮТ» единое образовательное пространство, координируя деятельность всех участников педагогического процесса, творческих объединений, субъектов социума.

1.6. Годовой план работы на учебный год устанавливает способы и средства достижения цели, задачи на учебный год, включая летний период работы.

1.7. В подготовке проекта годового плана принимает участие рабочая группа в составе: директор, заместитель директора, методист, руководители МО.

1.8. Критериями оптимальности годового плана являются: единство целей и средств их достижения, правомерность избранных форм воплощения планируемой работы; общественная значимость задач, содержания, определенных в плане на предстоящий период работы; реальность, выполняемость плана; комплексность, аналитичность построения плана.

Краткость, содержательность, конкретность, научная обоснованность – обязательные условия успешного планирования работы МБОУ ДО «ЦДЮТ» на учебный год.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА

2.1.Годовой план составляется на учебный год.

2.2.Годовой план нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году.

2.3.В соответствии с годовыми задачами в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим и обслуживающим персоналом.

2.4.Годовой план включает :

1. Краткий анализ работы МБОУ ДО «ЦДЮТ» за прошедший учебный год;
2. Разделы планирования деятельности МБОУ ДО «ЦДЮТ» на учебный год.

I. Общие сведения и организационно - правовое обеспечение МБОУ ДО «ЦДЮТ»

II. Краткий анализ деятельности работы МБОУ ДО «ЦДЮТ» за прошедший учебный год.

III. Цели, задачи, планирование деятельности на учебный год:

1. Учебно - методическая работа
2. Информационно- просветительская работа
3. Организационно- массовая работа
4. Учебно- воспитательная работа
5. Работа с педагогическими кадрами
6. Руководство и контроль
7. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности
8. Административная и финансово- хозяйственная деятельность.

3. ТРЕБОВАНИЕ К ОФОРМЛЕНИЮ ГОДОВОГО ПЛАНА

3.1. Все разделы годового плана остаются прежними, меняется только их содержание, которое определяется полученными результатами.

3.2. В годовом плане оформляется титульный лист, на котором указываются дата рассмотрения плана педагогическим советом и дата утверждения с подписью директора и печатью.

3.3. Страницы плана пронумеровываются и прошнуровываются.

3.4. План работы МБОУ ДО «ЦДЮТ» должен быть доступен для всех участников образовательного процесса.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
3 (три) листов
Директор МБОУ ДО «ЦДЮТ»
Е.В. Саркисова

Копия верна
02.12.2021 10:10 (MSK), Простая подпись
Саркисова Екатерина Вячеславовна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдан: **Саркисова Екатерина Вячеславовна**
Действителен: с 2022-04-08 до 2023-07-02