

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Урожайновская школа имени летчика-истребителя Варлыгина Константина Владимировича»
Симферопольского района Республики Крым**
ул.40 лет Победы, 152, с. Урожайное, Симферопольский район, РК, 297535
тел/факс +7 (3652) 332-316, e-mail: school_simferopolsiy-rayon34@crimeaedu.ru
ИНН9109008526/КПП910901001

ПРИКАЗ

03.04.2025

№ 125-О

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 25.02.2025 г. №295 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Крым в 2024/2025 учебном году», в соответствии с пунктом 17 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», согласно Методическим рекомендациям по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.06.2024 № 02-168), на основании приказа управления образования от 25.02.2025 № 232 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Симферопольского района в 2024/2025 учебном году», приказа по школе от 04.03.2025 № 74-О «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ «Урожайновская школа им. К.В.Варлыгина» в 2024/2025 учебном году», в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать в работе приложения к приказу управления образования администрации Симферопольского района от 25.02.2025 № 232 «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Симферопольского района в 2024/2025 учебном году»:
– график проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Симферопольского района, осуществляющих образовательную деятельность

по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году (приложение 1);

– график формирования организационных и информационных ресурсов для проведения ВПР в общеобразовательных организациях Симферопольского района в 2024/2025 учебном году (приложение 2);

– порядок проведения ВПР в общеобразовательных организациях Симферопольского района в 2024/2025 учебном году (приложение 3).

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 10 классах в соответствии с графиком:

Дата	Класс	Предмет	Продолжительность ВПР
15 апреля	4	Русский язык	1 урок
	5	Математика	2 урока
	6	Предмет 2 География / биология	2 урока
	7	Математика	2 урока
	8	Предмет 2 География / биология / химия / физика / информатика	2 урока
	10	Русский язык	2 урока
18 апреля	5	Предмет 1 История / литература / иностранный язык	1 урок
	6	Русский язык	1 урок
	7	Предмет 1 История / обществознание / литература / иностранный язык	1 урок
	8	Русский язык	1 урок
	10	История / обществознание / география / физика / химия / литература / иностранный язык	2 урока
22 апреля	4	Математика	1 урок
	5	Русский язык	1 урок
	6	Предмет 1 История / обществознание / литература / иностранный язык	1 урок
	7	Русский язык	1 урок
	8	Предмет 1 История / обществознание / литература / иностранный язык	1 урок
	10	История / обществознание / география / физика / химия / литература / иностранный язык	2 урока
25 апреля	4	Окружающий мир / литературное чтение / иностранный язык	1 урок
	5	Предмет 2 География / биология	2 урока
	6	Математика	2 урока
	7	Предмет 2 География / биология / физика / информатика	2 урока
	8	Математика	2 урока
	10	Математика	2 урока

3. В соответствии с порядком проведения ВПР назначить организаторами в аудиториях, определить время проведения для проведения проверочных работ:

Класс	Время	Организатор	Член администрации
4-А	14:00 – 14:50	Сафарова Э.Ш.	Асанова А.А.
4-Б	14:00 – 14:50	Хусаинова Л.Ю.	Сидоренко В.Г.
5-А	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Амет Х.З.	Возная О.А.
5-Б	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Москаленко И.Ю.	Ляляскина Л.Б.
5-В	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Власенко Я.Ю.	Сидоренко В.Г.
6-А	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Сатайкина С.В.	Возная О.А.
6-Б	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Буханец О.И.	Ляляскина Л.Б.
7-А	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Буланова Т.В.	Кузьменок Н.Н.
7-Б	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Сафронова Я.А.	Сидоренко В.Г.
7-В	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Павлятенко А.С., Лялибова Ф.Б.	Возная О.А.
8-А	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Хайбуллаева Ф.А.	Ляляскина Л.Б.

8-Б	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Нытник И.В.	Кузьменок Н.Н.
10	9:10-10:00 (10:10-10:55)	Росохатая М.В.	Сидоренко В.Г.

3. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации ЗДУВР Возную О.А.

4. Школьному координатору проведения ВПР ЗДУВР Возной О.А.:

4.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения классных руководителей и учащихся изменения в расписании занятий.

4.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.

4.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа выполняется ручками с синей пастой, которые используются обучающимися на уроках.

4.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

4.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

4.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.10. Осуществить контроль заполнения формы сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в течение 3-х дней после проведения работы.

4.12. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

4.13. Обеспечить хранение работ участников до весны 2026 года.

5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Состав комиссии
Начальные классы	Михайлова В.В. – председатель комиссии; Сафарова Э.Ш. – член комиссии; Хусаинова Л.Ю. – член комиссии.
Русский язык	Нытник И.В. – председатель комиссии; Нуралиева З.С. – член комиссии; Кузьменок Н.Н. – член комиссии; Амет Х.З. – член комиссии; Кудрявцева Е.В. – член комиссии.
Английский язык	Нытник И.В. – председатель комиссии; Сатайкина С.В. – член комиссии; Хайбуллаева Ф.А. – член комиссии;
Математика	Возная О.А. – председатель комиссии; Белялова А.Р. – член комиссии; Чимириш Л.В. – член комиссии; Сафронова Я.А. – член комиссии
Физика	Возная О.А. – председатель комиссии; Ляляскина Л.Б. – член комиссии
История	Нытник И.В. – председатель комиссии; Москаленко И.Ю. – член комиссии; Сидоренко Д.Ф. – член комиссии; Павлятенко А.С. – член комиссии

Обществознание	Нытник И.В. – председатель комиссии; Москаленко И.Ю. – член комиссии; Павлятенко А.С. – член комиссии
Биология	Сидоренко В.Г. – председатель комиссии; Буханец О.И. – член комиссии; Росохатая М.В. – член комиссии Власенко Я.Ю. – член комиссии
География	Возная О.А. – председатель комиссии; Росохатая М.В. – член комиссии

6. Во время проведения ВПР в 5-8, 10 классах организовать дополнительные занятия с учащимися 9-11 классов по подготовке к ЕГЭ:

Классы	Предметы	ФИО учителя
9-А, 9-Б	Русский язык	Нуралиева З.С., Кудрявцева Е.В.
11	Математика	Белялова А.Р.

7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ЗДУВР Возной О.А. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ЗДУВР Возной О.А.

9. Назначить ответственными за техническое сопровождение проведения ВПР учителя Чимириис Л.В. и секретаря Ибрагимову Л.С.

10. Проводить Всероссийские проверочные работы в режиме видеонаблюдения в режиме off-line во всех классах, по всем предметам во время проведения работ; проверку работ осуществлять в присутствии ЗДУВР Возной О.А. или Ляляскиной Л.Б.

отв. Возная О.А.

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре во время проведения проверочной работы учителей Салединова Э.Б., Сидоренко К.В.

12. Учителям-предметникам:

- 12.1. обеспечить формирование у участников позитивного отношения к проведению ВПР;
- 12.2. внести изменения в календарно-тематическое планирование (при необходимости);
- 12.3. рассмотреть возможность замены одной контрольной работы проведением ВПР (при необходимости);
- 12.4. отметки за ВПР выставить в электронный журнал;
- 12.5. в случае отсутствия учащегося в день проведения ВПР изыскать возможность и написать с учащимся работу (результат не учитывать при сдаче отчета на сайте ФИС ОКО, отметку выставить в электронный журнал).

13. Привлечь в качестве общественных наблюдателей следующих родителей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество наблюдателя	Класс посещения
1	Диденко Тамара Ивановна	4-А
2	Аблякимова Эльмаз Назимовна	4-Б
3	Велиева Лиля Альбертовна	5-А
4	Исмаилова Джемиля Шевкетовна	5-Б
5	Асанова Эльмаз Серверовна	5-В

6	Ильина Татьяна Михайловна	6-А
7	Абдуразакова Лена Раустемовна	6-Б
8	Маркова Ирина Александровна	7-А
9	Загороднюк Алевтина Леонидовна	7-Б
10	Бора Руслана Иосифовна	7-В
11	Кислица Галина Викторовна	8-А
12	Ибрагимова Венера Эбикировна	8-Б
13	Хицун Наталья Александровна	10

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.Г.Сидоренко

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата ознакомления	Подпись
Возная О.А.		
Ляляскина Л.Б.		
Михайлова В.В.		
Хусаинова Л.Ю.		
Сафарова Э.Ш.		
Нуралиева З.С.		
Нытник И.В.		
Кузьменок Н.Н.		
Буханец О.И.		
Росохатая М.В.		
Белялова А.Р.		
Амет Х.З.		
Чимирис Л.В.		
Хайбуллаева Ф.А.		
Москаленко И.Ю.		
Сатайкина С.В.		
Сафронова Я.А.		
Павлятенко А.С.		
Кудрявцева Е.В.		
Власенко Я.Ю.		
Салединов Э.Б.		
Сидоренко К.В.		
Ибрагимова Л.С.		