

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОЛОВАНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

297644, Республика Крым, Белогорский район, с. Головановка, улица Ленина, 41, тел.
(306559)9-37-40, school_belogorskiy-rayon9@crimeaedu.ru

Приказ

07.12.2023 г.

с. Головановка

№ 264

**Об итогах внутришкольного контроля
в ноябре 2023 г.**

В соответствии с планом работы школы на 2023/2024 учебный год, планом внутришкольного контроля был проведен анализ итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, в 2023 / 2024 учебном году (справка № 8 от 10.11.23 г.); проанализированы итоги проверок ведения рабочих тетрадей учащихся по русскому языку в 6,7 классах и по математике в 5,8 классах (справка № 9 от 17.11.23 г.)
На основании проведенной проверки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителям – предметникам:

- 1.1. систематически проводить дифференцированную работу на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми.
- 1.2. Уделять больше внимания работе с одаренными детьми, предлагать задания повышенной сложности, развивающими творческие способности учащихся.
- 1.3. При подготовке к олимпиадам использовать электронные учебно-методические материалы, рекомендовать школьникам использовать сайты, содержащие онлайн тесты по предмету.
- 1.4. Проводить работу по повышению мотивации и результативности обучающихся в участии в олимпиадах.

2. Руководителям МО:

- 2.1. проводить работу не только по организации и планированию подготовки к олимпиаде, но и анализу данной работы и результатов участия обучающихся и педагогов.
- 2.2. Разработать программы индивидуальных занятий, отвечающие требованиям работы с одаренными учащимися, в срок до 30.12.2023 г.

3. Классным руководителям проанализировать участие обучающихся класса в школьном этапе олимпиад не только по параметру активности, но и по результативности.

4. Учителю русского языка и литературе Велиляевой З.А. и учителю математики Шакировой С.Л.:

- 4.1. усилить контроль за соблюдением нормативных требований к ведению рабочих тетрадей;
- 4.2. взять на контроль выполнение обучающимися работы над ошибками;
- 4.3. использовать на уроках разнообразные приёмы мотивации к учёбе;
- 4.4. обращать внимание на оформления тетрадей и работ, на соблюдение единого орфографического режима;
- 4.5. Рассмотреть результаты проверки рабочих тетрадей на заседаниях ШМО

6. Контроль выполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР
Шамирову С.Л.



Директор

М.Г. Колобова

С приказом ознакомлены:

 Абдурафеева А.С.

 Велиляева З.А.

 Никифорова Т.С.

 Вишатова Д.Р.

 Рыженко О.А.

 Шакирова С.Л.