



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОЛОВАНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА» БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**297644, Республика Крым, Белогорский район, с. Головановка, улица Ленина, 41,
тел. (306559)9-37-40, golovanovka41@mail.ru**

Приказ

11.01.2021 г.

с.Головановка

№ 06

**Об организации питания в МБОУ
«Головановская ОШ»
Белогорского района Республики Крым**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 г. «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать одноразовое горячее питание обучающихся 1-4 классов на бесплатной основе с 11.01.2021 г. установив среднедневную стоимость продуктов питания на 1 ребенка в день не менее 60,13 рублей. Список обучающихся 1-4 классов – Приложение № 1.
2. Организовать двухразовое питание (завтрак, обед) льготных категорий обучающихся (дети-инвалиды; дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из многодетных семей) на бесплатной основе при наличии документов, подтверждающих льготы, установив среднедневную стоимость продуктов питания на 1 ребенка в день 100 рублей (40.00 руб. – завтрак, 60.00 руб. – обед). Список обучающихся льготной категории – Приложение № 2.
3. Назначить Кириенко Галину Михайловну, медицинскую сестру ответственной за организацию питания, в обязанности которой вменить:
 - ежедневное составление заявки на приготовление питания на основании данных о фактическом наличии обучающихся;
 - составить базу данных по льготному питанию и систематически корректировать в соответствии с законодательными документами;
 - своевременно оформлять необходимую документацию;

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям/законным представителям и педагогическим работникам школы;
- осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся;
- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости обучающихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и специального инвентаря;
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов с соблюдением сроков их реализации;
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи обучающимся;
- контролировать обеспечение своевременного и качественного проведения влажной уборки на пищеблоке и в обеденном зале;
- контролировать и выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические, профилактические мероприятия, препятствующих обитанию и размножению бытовых насекомых и грызунов;
- контролировать обеспеченность необходимым количеством моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды и другого кухонного инвентаря, столовой мебели, а также уборки помещений;
- контролировать обеспеченность исправности оборудования на пищеблоке.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

М.Г.Колобова

С приказом ознакомлена:

Кириенко Г.М. Кириенко Г.М.