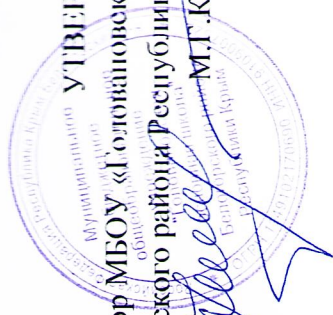



 УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Головановская ОШ»
 Белогорского района Республики Крым
 М.Г. Колобова

Дорожная карта реализации Программы развития
 МБОУ «Головановская ОШ» Белогорского района Республики Крым

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг.)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)	наименование продукта		
Задача 1. Обеспечение качества и объективности образовательного процесса для выхода на средний уровень по показателям магистрального направления «Знание».						
1.1. Усилить индивидуальную работу с родителями по принятию идей персонализации образовательной деятельности	Март-апрель 2024г.			Создание профильного класса	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л., учителя-предметники	Директор Колобова М.Г.
1.2. Организовать занятия с одаренными обучающимися с целью подготовки участников, призеров и победителей регионального этапа ВсОШ	В течение 2024 – 2025 учебного года		Участие обучающихся во ВсОШ	Наличие победителей и призеров	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л., учителя-предметники	Директор Колобова М.Г.

1.2. Организовать занятия с одаренными обучающимися с целью подготовки участников, призеров и победителей регионального этапа ВсОШ	В течение 2024 – 2025 учебного года		Участие обучающихся во ВсОШ	Наличие победителей и призеров	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л., учителя-предметники	Директор Колобова М.Г.
1.3. Обеспечить индивидуальную подготовку обучающихся в муниципальном/региональном/заключительном этапе ВсОШ.	В течение 2023-2024, 2024-2025 учебного года		Участие обучающихся во ВсОШ	Наличие победителей и призеров	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л., учителя-предметники	Директор Колобова М.Г.
Задача 2. Обеспечить качество образовательного процесса для выхода на средний уровень по показателям магистрального направления «Воспитание»						
2.1. Открыть военно-патриотический клуб	Сентябрь 2024		Подготовить нормативные документы для открытия школьного военно-патриотического клуба	Школьный военно-патриотический клуб	Советник директора по воспитанию Бурмистрова В.С., учитель ОБЖ Рыженко О.А.	Директор Колобова М.Г.
Задача 3. Обеспечить качество и объективность образовательного процесса для выхода на средний уровень по показателям магистрального направления «Здоровье»						
3.1. Обеспечить охват обучающихся ВФСК «ГТО» до 20% от общей численности обучающихся.	Сентябрь 2024		Охват обучающихся ВФСК «ГТО» до 20% от общей численности обучающихся	Регистрация обучающихся на сайте www.gto.ru	Учитель физической культуры Рашатова Д.Р.	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л., классные руководители

Задача 4. Обеспечить качество и объективность образовательного процесса для выхода на средний уровень по показателям магистрального направления «Творчество»				Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	
4.1. Организовать летние тематические смены в школьном лагере	Май-июнь 2024	Тематическая смена	План летнего оздоровительного лагеря	Советник директора по воспитанию Бурмистров В.С.	Директор Колобова М.Г.
Задача 5. Обеспечить качество и объективность образовательного процесса для выхода на средний уровень по показателям магистрального направления «Профориентация»				Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	
5.1. Заключить соглашения с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	В течение 2024/2025	Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Соглашения с региональными предприятиями / организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Директор Колобова М.Г.	Директор Колобова М.Г.
5.2. Обеспечить участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству	В течение 2024/2025	Создание системы подготовки к чемпионатам по профессиональному мастерству	Назначение ответственного за работу; рассмотрение вопросов по подготовке к чемпионатам по профмастерству на заседаниях педагогического совета.	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л.,	Директор Колобова М.Г.

Задача 6. Обеспечить качество и объективность образовательного процесса для выхода на средний уровень по показателям магистрального направления «Учитель. Школьная команда»					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	
6.1. Обеспечить охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (федеральной, региональной, самодиагностикой)	В течение 2024/2025	Повышение мотивации педагогически работников к прохождению диагностики профессиональных компетенций.	Прохождение диагностики	Директор Колобова М.Г., Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л.	Директор Колобова М.Г., Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л.	
6.2. Повышение квалификации педагогов	В течение 2024/2025	Повышение мотивации педагогических работников к прохождению КПК	Удостоверения о повышении квалификации Сертификаты	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л.	Директор Колобова М.Г.	
Задача 7. Обеспечить качество и объективность образовательного процесса для выхода на средний уровень по показателям магистрального направления «Школьный климат»					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	
7.1. Создать в организации отдельный кабинет педагога-психолога	Сентябрь 2024	Создание рабочего места педагога-психолога, использование методов оптимизации имеющихся в образовательной организации помещений, возможностей трансформирования, зонирования школьного пространства.	Кабинет педагога-психолога	Директор Колобова М.Г.	Директор Колобова М.Г.	

7.2. Проводить социальное психологическое тестирование обучающихся	В течение года		100% охват обучающихся 5 – 9 классы. Повышение социально-психологической устойчивости обучающихся	Онлайн-тестирование	Классные руководители, педагог-психолог	Директор Колобова М.Г.
Задача 8. Обеспечить качество образовательного процесса для выхода на новый уровень по показателям деятельности муниципального управления «Образовательная среда»						
8.1 Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	В течение года		Работа в СГО, на образовательной платформе «Сферум»	Образовательные платформы	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л.	Директор Колобова М.Г.
8.2. Реализация модели «Школа полного дня» на основе интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся, программ дополнительного образования детей	Август 2024 г.		100% охват обучающихся урочной и внеурочной деятельностью 100% охват обучающихся дополнительным образованием	Школа полного дня	Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л., педагоги дополнительного образования	Директор Колобова М.Г., Заместитель директора по УВР Шакирова С.Л.