

ПРИКАЗ

08.10.2026

№ 479

**Об организации контроля за
организацией и проведением
внеурочных занятий «Разговоры о
важном»**

Во исполнение приказа департамента образования от 05.10.2026 №924 «О контроле за организацией и проведением внеурочных занятий «Разговоры о важном», в соответствии с п. 2.1.1 Протокола №2 заседания Рабочей группы по патриотическому воспитанию детей и молодежи при Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым, учитывая социальную значимость внеурочных занятий «Разговоры о важном»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать контроль за организацией и проведением внеурочных занятий «Разговоры о важном».
2. Назначить ответственной за организацию контроля за проведением внеурочных занятий «Разговоры о важном» заместителя директора по ВР Миргород Анастасию Алексеевну, в случае ее отсутствия – заместителя директора по УВР Садыкову Лилию Самединовну.
3. Миргород А.А. и Садыковой Л.С.:
 - 3.1. не допускать изменения расписания проведения занятий «Разговоры о важном» - осуществлять проведение исключительно на первом уроке по понедельникам;
 - 3.2. осуществлять готовность к проведению занятий, в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями еженедельно по пятницам: наличие и предварительное изучение педагогами материалов соответствующего занятия, размещенных на сайте <https://разговорыоважном.рф/>;
 - 3.3. осуществлять проверку исправности мультимедийного оборудования в учебных кабинетах, необходимого для демонстрации видеоматериалов, презентаций и иных предусмотренных методическими рекомендациями материалов еженедельно по пятницам;
 - 3.4. Проконтролировать после проведения занятия, чтобы каждый педагог заполнил установленную форму по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/6ac534cd49af47c21c5f8fd7> (прикрепив 2 фотографии: просмотр фильма, оформление доски) и направил ее на проверку.
4. Классным руководителям 1-11 классов, педагогу-психологу Гончаровой Юлии Сергеевне:
 - 4.1. еженедельно по пятницам скачивать и сохранять на ноутбуках все необходимые материалы в соответствии с возрастной группой обучающихся, не рассчитывая на наличие стабильного доступа к сети Интернет непосредственно во время занятия;
 - 4.2. проверять исправность мультимедийного оборудования в каждом кабинете и возможность демонстрации предусмотренных методическими материалами видеоматериалов еженедельно по пятницам;
 - 4.3. довести до родителей (законных представителей) обучающихся предусмотренную методическими рекомендациями проекта информацию;
 - 4.4. По итогам проведения занятия каждому педагогу (классному руководителю), непосредственно проводившему занятие, необходимо заполнить установленную форму <https://forms.yandex.ru/cloud/6ac534cd49af47c21c5f8fd7> (прикрепив 2 фотографии: просмотр фильма, оформление доски) до 15.30
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ И.Ю. Мусинова

