

РССМОТРЕНО На педагогическом совете Протокол №4 от 24.10.2025	УТВЕРЖДЕНО Директор _____ И.Ю.Мусинова Приказ от 17.09.2024 №453
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(с изменениями и дополнениями,
утвержденными приказом по школе от 31.10.2025 № 531)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования разработано на основании п. 5 статьи 17 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.06.2024); Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с учетом изменений, внесенных приказом Министерства просвещения РФ от 8.10.2025 № 727 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458, Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановления Администрации Симферопольского района Республики Крым от 28.08.2024 № 1129-п «Об утверждении Регламента о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования (10-11 класс)», Постановления Администрации Симферопольского района Республики Крым от 20.01.2025 №20-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Республики Крым, расположенные на территории Симферопольского района Республики Крым, реализующие программы общего образования на территории Симферопольского района» и признании утратившим силу постановление администрации от 31.03.2023 № 635-п».

2. Сроки приема на обучение

2.1. Прием заявлений на обучение в десятый класс осуществляется в соответствии с Постановлением от 20.01.2025 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Республики Крым, расположенные на территории Симферопольского района Республики Крым, реализующие программы общего образования на территории Симферопольского района» и признании утратившим силу постановление администрации от 31.03.2023 № 635-п».

2.2. Прием заявлений в десятый класс организаций начинается не ранее 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года, если иное не установлено правилами приема, утвержденными Организацией.

2.3. Срок предоставления Услуги по приему в 10 (десятый) класс - не более 5 (пяти) рабочих дней с момента приема заявления и издания распорядительного акта о приеме на

обучение поступающего в Организацию.

3. Перечень документов для приема на обучение

3.1. Для приема заявления о приеме на обучение, родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предьявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4. Способы подачи заявления

4.1. Заявление о приеме можно подать:

- непосредственно в общеобразовательное учреждение;
- через МФЦ;
- через Единый портал Государственных и муниципальных услуг;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

5. Прием на обучение

5.1. В десятый класс принимаются лица, получившие основное общее образование при наличии аттестата об основном общем образовании.

5.2. Прием в десятый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18-ти лет в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона и п. 22 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2021г. № 458. 4.3.

5.3. Преимущественное право приема на обучение имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают данную школу. В новой редакции правовых документов подчеркивается, что льготой могут воспользоваться, как полнородные, так и не полнородные братья, и сестры;

5.4. Первоочередным правом зачисления обладают дети:

- сотрудников полиции (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья), находящихся на иждивении сотрудника полиции;
- сотрудников ОВД;
- сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших);
- дети, чьи родители (законные представители) либо один из родителей (законных представителей) ребенка призваны на службу в СВО по мобилизации;
- дети, чьи родители (законные представители) либо один из родителей (законных представителей) ребенка поступили на военную службу в СВО по контракту;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых погиб (умер), выполняя задачи в зоне СВО;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых изъявил желание принимать участие в СВО (добровольцы);
- дети военнослужащих ЧВК;
- дети участников СВО, находящихся на лечении либо уволенных с военной службы вследствие ранения (военной травмы);
- дети участников национальной гвардии Российской Федерации;
- дети, которые находятся на иждивении участников СВО (в том числе пасынки и падчерицы);
- дети ветеранов боевых действий;
- дети, чьи родители командированы с иных территорий Российской Федерации;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых находится в повторном браке за участником СВО.

5.5. Внеочередным правом обладают дети погибших военнослужащих, добровольцев и сотрудников Росгвардии, дети погибших участников СВО либо умерших, вследствие полученных в ходе СВО увечий или заболеваний.

5.6..Региональное законодательство предоставляет детям участников СВО меры социальной поддержки в соответствии с Протоколом заседания Оперативного штаба Республики Крым для реализации предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» от 07.11.2022 № 1/2:

- предоставление внеочередного права на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи государственную образовательную организацию, предоставляющую общее образование.

5.7.Заявления о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в ОО

5.8.При зачислении на обучение поступающий предоставляет:

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- заявление о приеме в 10 класс(пример заявления Приложение);
- аттестат об основном общем образовании;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- согласие(я) на обработку персональных данных.

Требования предоставления других документов в качестве основания для приема в 10 класс не допускается.

Иностранцы граждане и лица без гражданства предъявляют следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс (при наличии));

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21

ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

-копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Представление при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в дополнение к комплекту документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, полученного иностранным гражданином или лицом без гражданства, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, аттестата об основном общем образовании, образец которого установлен Министерством просвещения Российской Федерации, приравнивается к представлению информации об успешном прохождении им тестирования. Направление иностранного гражданина или лица без гражданства в тестирующую организацию в этом случае не осуществляется.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык

5.9. Зачисление в ОО оформляется приказом по ОО в течение 5-ти рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

5.10. Количество десятых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года определяется в соответствии с санитарными нормами.

5.11. Комплектование классов проводится комиссией в составе директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, педагога-психолога и классных руководителей 10-х классов.

5.12. Приказ о комплектовании 10-х классов издается не позднее 31 августа текущего года.

5.13. На каждого поступающего, зачисленного в 10 класс, формируется лично дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение, аттестат об основном общем образовании и все предоставленные копии документов.

6. Основания для отказа

6.1. В приеме в общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

6.2. В случае отсутствия мест в общеобразовательном учреждении по месту регистрации, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым.

7. Информация о количестве мест

7.1. Минимальная наполняемость для обучения в очной форме по программам среднего общего образования составляет не менее 7 человек в 10-11 классах.

7.2. В случае отсутствия регламентированного количества человек в общеобразовательном учреждении администрацией школы, обучающимся предлагается альтернативная форма обучения, а именно: очно-заочная, заочная форма, форма самообразования.

7.3. Форма получения среднего общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

7.4. В случае отсутствия регламентированного количества человек в общеобразовательном учреждении, Администрация Симферопольского района принимает решение для объединения обучающихся из близлежащих школ муниципального образования для обучения учащихся в очной форме обучения.

8. Прекращение образовательных отношений

8.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также для освоения образовательных программ среднего профессионального образования, решение о его функционировании и выборе дальнейшей формы обучения принимается в соответствии с п. 7 настоящего Положения.

Приложение 1
Образец заявления в 10-й класс

<p>Заявление зарегистрировано: «__» _____ г. рег. № ____ / ____</p>	<p>Директору МБОУ «Мазанская школа» Мушиновой И.Ю.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(фамилия, имя, отчество Родителя (законного представителя))</p> <p>Зарегистрированного по адресу: _____</p> <hr/> <p>Проживающего по адресу: _____</p> <hr/> <p>моб. тел.: _____</p> <hr/>
--	--

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) в _____ класс МБОУ «Мазанская школа»
По форме обучения _____
Фамилия ребенка _____
Имя, отчество ребёнка _____
Дата, место рождения _____
Адрес проживания ребёнка (фактический) _____

Адрес регистрации ребёнка (если не совпадает с адресом проживания) _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка при обучении по образовательной программе основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть) обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке
Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссией (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) _____

E-mail: _____
Языком обучения считать _____

К заявлению прилагаются документы:

Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) _____;
 Копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего ребенка _____;
 Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии) _____;
 Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) _____;
 Документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан) _____

Аттестат об основном общем образовании, _____
 (серия, номер аттестата)

выданный _____
 (кем и когда выдан аттестат)

Медицинская карта, установленного образца _____;
 Согласие на обработку персональных данных _____;

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (_____)
 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

С Уставом учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (_____)
 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Для:

- ведения классного журнала в электронном виде, дневника, личного дела обучающегося, другой учетной документации;
- оформления и выдачи справок, характеристик, документа об образовании и т.п.;
- обеспечения питанием, медицинского сопровождения обучающегося, заключения договоров о платных образовательных услугах, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п., учёта занятости детей во внеурочное время

даю своё согласие на обработку персональных данных моего ребёнка и своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности школы, автоматизированным и неавтоматизированным способом. Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания обучения в МБОУ «Мазанская школа» Симферопольского района Республики Крым

Обязуюсь своевременно сообщить об изменениях в персональных данных моих и моего ребенка

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (_____)
 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Лист ознакомления с Положением о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования

1.	/	« »	20 г.
2.	/	« »	20 г.
3.	/	« »	20 г.
4.	/	« »	20 г.
5.	/	« »	20 г.
6.	/	« »	20 г.
7.	/	« »	20 г.
8.	/	« »	20 г.
9.	/	« »	20 г.
10.	/	« »	20 г.
11.	/	« »	20 г.
12.	/	« »	20 г.
13.	/	« »	20 г.
14.	/	« »	20 г.
15.	/	« »	20 г.
16.	/	« »	20 г.
17.	/	« »	20 г.
18.	/	« »	20 г.
19.	/	« »	20 г.
20.	/	« »	20 г.
21.	/	« »	20 г.
22.	/	« »	20 г.
23.	/	« »	20 г.
24.	/	« »	20 г.
25.	/	« »	20 г.
26.	/	« »	20 г.
27.	/	« »	20 г.
28.	/	« »	20 г.
29.	/	« »	20 г.
30.	/	« »	20 г.
31.	/	« »	20 г.
32.	/	« »	20 г.
33.	/	« »	20 г.
34.	/	« »	20 г.
35.	/	« »	20 г.
36.	/	« »	20 г.
37.	/	« »	20 г.
38.	/	« »	20 г.
39.	/	« »	20 г.
40.	/	« »	20 г.
41.	/	« »	20 г.
42.	/	« »	20 г.
43.	/	« »	20 г.
44.	/	« »	20 г.
45.	/	« »	20 г.
46.	/	« »	20 г.
47.	/	« »	20 г.
48.	/	« »	20 г.
49.	/	« »	20 г.
50.	/	« »	20 г.
51.	/	« »	20 г.