



РССМОТРЕНО На педагогическом совете Протокол №2 от 22.01.2025	УТВЕРЖДЕНО Директор _____ И.Ю.Муסיнова Приказ от 17.09.2024 №453
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(с изменениями и дополнениями,  
утвержденными приказом по школе от 22.01.2025 № 49)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования разработано на основании п. 5 статьи 17 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.06.2024); п. 7 части 6 Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 30.08.2023); Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановления Администрации Симферопольского района Республики Крым от 28.08.2024 № 1129-п «Об утверждении Регламента о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования (10-11 класс)», Постановления Администрации Симферопольского района Республики Крым от 20.01.2025 №20-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Республики Крым, расположенные на территории Симферопольского района Республики Крым, реализующие программы общего образования на территории Симферопольского района» и признании утратившим силу постановление администрации от 31.03.2023 № 635-п»

**2. Сроки приема на обучение**

- 2.1. Прием заявлений на обучение в десятый класс осуществляется в соответствии с Постановлением от 20.01.2025 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Республики Крым, расположенные на территории Симферопольского района Республики Крым, реализующие программы общего образования на территории Симферопольского района» и признании утратившим силу постановление администрации от 31.03.2023 № 635-п».
- 2.2. Прием заявлений в десятый класс организаций начинается не ранее 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года, если иное не установлено правилами приема, утвержденными Организацией.
- 2.3. Срок предоставления Услуги по приему в 10 (десятый) класс - не более 5 (пяти) рабочих дней с момента приема заявления и издания распорядительного акта о приеме на обучение поступающего в Организацию.

**3. Перечень документов для приема на обучение**

- 3.1. Для приема заявления о приеме на обучение, родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

#### **4. Способы подачи заявления**

4.1. Заявление о приеме можно подать:

- непосредственно в общеобразовательное учреждение;
- через МФЦ;
- через Единый портал Государственных и муниципальных услуг;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

#### **5. Прием на обучение**

5.1. В десятый класс принимаются лица, получившие основное общее образование при наличии аттестата об основном общем образовании.

5.2. Прием в десятый класс осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18-ти лет в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона и п. 22 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2021г. № 458. 4.3.

5.3. Преимущественное право приема на обучение имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают данную школу. В новой редакции правовых документов подчеркивается, что льготой могут воспользоваться, как полнородные, так и не полнородные братья, и сестры;

5.4. Первоочередным правом зачисления обладают дети:

- сотрудников полиции (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья), находящихся на иждивении сотрудника полиции;
- сотрудников ОВД;
- сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших);

- дети, чьи родители (законные представители) либо один из родителей (законных представителей) ребенка призваны на службу в СВО по мобилизации;
- дети, чьи родители (законные представители) либо один из родителей (законных представителей) ребенка поступили на военную службу в СВО по контракту;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых погиб (умер), выполняя задачи в зоне СВО;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых изъявил желание принимать участие в СВО (добровольцы);
- дети военнослужащих ЧВК;
- дети участников СВО, находящихся на лечении либо уволенных с военной службы вследствие ранения (военной травмы);
- дети участников национальной гвардии Российской Федерации;
- дети, которые находятся на иждивении участников СВО (в том числе пасынки и падчерицы);
- дети ветеранов боевых действий;
- дети, чьи родители командированы с иных территорий Российской Федерации;
- дети, один из родителей (законных представителей) которых находится в повторном браке за участником СВО.

5.5. Внеочередным правом обладают дети погибших военнослужащих, добровольцев и сотрудников Росгвардии, дети погибших участников СВО либо умерших, вследствие полученных в ходе СВО увечий или заболеваний.

5.6..Региональное законодательство предоставляет детям участников СВО меры социальной поддержки в соответствии с Протоколом заседания Оперативного штаба Республики Крым для реализации предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» от 07.11.2022 № 1/2:

- предоставление внеочередного права на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи государственную образовательную организацию, предоставляющую общее образование.

5.7.Заявления о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в ОО

5.8.При зачислении на обучение поступающий предоставляет:

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- заявление о приеме в 10 класс(пример заявления Приложение );
- аттестат об основном общем образовании;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- согласие(я) на обработку персональных данных.

Требования предоставления других документов в качестве основания для приема в 10 класс не допускается.

Иностранные граждане и лица без гражданства дополнительно предъявляют следующие документы:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право поступающего на пребывание в Российской Федерации.

Все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

5.9. Зачисление в ОО оформляется приказом по ОО в течение 5-ти рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

5.10. Количество десятых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года определяется в соответствии с санитарными нормами.

5.11. Комплектование классов проводится комиссией в составе директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, педагога-психолога и классных руководителей 10-х классов.

5.12. Приказ о комплектовании 10-х классов издается не позднее 31 августа текущего года.

5.13. На каждого поступающего, зачисленного в 10 класс, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение, аттестат об основном общем образовании и все предоставленные копии документов.

## **6. Основания для отказа**

6.1. В приеме в общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

6.2. В случае отсутствия мест в общеобразовательном учреждении по месту регистрации, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым.

## **7. Информация о количестве мест**

7.1. Минимальная наполняемость для обучения в очной форме по программам среднего общего образования составляет не менее 7 человек в 10-11 классах.

7.2. В случае отсутствия регламентированного количества человек в общеобразовательном учреждении администрацией школы, обучающимся предлагается альтернативная форма обучения, а именно: очно-заочная, заочная форма, форма самообразования.

7.3. Форма получения среднего общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

7.4. В случае отсутствия регламентированного количества человек в общеобразовательном учреждении, Администрация Симферопольского района принимает решение для объединения обучающихся из близлежащих школ муниципального образования для обучения учащихся в очной форме обучения.

## **8. Прекращение образовательных отношений**

8.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также для освоения образовательных программ среднего профессионального образования, решение о его функционировании и выборе дальнейшей формы обучения принимается в соответствии с п. 7 настоящего Положения.

Приложение 1  
Образец заявления в 10-й класс

<p><b>Заявление зарегистрировано:</b> «__» _____ г. рег. № ____ / ____</p>	<p>Директору МБОУ «Мазанская школа» Симферопольского района Республики Крым Мусиновой И.Ю.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(фамилия, имя, отчество Родителя (законного представителя))</p> <p>Зарегистрированного по адресу: _____</p> <hr/> <p>Проживающего по адресу: _____</p> <hr/> <p>моб. тел.: _____</p> <hr/>
--	--

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Мазанская школа»

По форме обучения \_\_\_\_\_

Фамилия ребенка \_\_\_\_\_

Имя, отчество ребёнка \_\_\_\_\_

Дата, место рождения \_\_\_\_\_

Адрес проживания ребёнка (фактический) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребёнка (если не совпадает с адресом проживания) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка при обучении по образовательной программе основного общего, среднего общего образования (нужное подчеркнуть) обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка и

литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссией (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Языком обучения считать \_\_\_\_\_

**К заявлению прилагаются документы:**

Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_;

Копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_;

Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при наличии) \_\_\_\_\_;

Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) \_\_\_\_\_;

Документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан) \_\_\_\_\_

Аттестат об основном общем образовании, \_\_\_\_\_  
(серия, номер аттестата)

выданный \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан аттестат)

Медицинская карта, установленного образца \_\_\_\_\_;

Согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_;

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

С Уставом учреждения, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Для:

- ведения классного журнала в электронном виде, дневника, личного дела обучающегося, другой учетной документации;
- оформления и выдачи справок, характеристик, документа об образовании и т.п.;
- обеспечения питанием, медицинского сопровождения обучающегося, заключения договоров о платных образовательных услугах, организации отдыха и оздоровления, оформления участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п., учёта занятости детей во внеурочное время

даю своё согласие на обработку персональных данных моего ребёнка и своих персональных данных в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности школы, автоматизированным и неавтоматизированным способом.

Настоящее согласие действительно с даты подписания до окончания обучения в МБОУ «Мазанская школа» Симферопольского района Республики Крым

Обязуюсь своевременно сообщить об изменениях в персональных данных моих и моего ребенка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

## Лист ознакомления с Положением о приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования

1.	/	«	»	20	г.
2.	/	«	»	20	г.
3.	/	«	»	20	г.
4.	/	«	»	20	г.
5.	/	«	»	20	г.
6.	/	«	»	20	г.
7.	/	«	»	20	г.
8.	/	«	»	20	г.
9.	/	«	»	20	г.
10.	/	«	»	20	г.
11.	/	«	»	20	г.
12.	/	«	»	20	г.
13.	/	«	»	20	г.
14.	/	«	»	20	г.
15.	/	«	»	20	г.
16.	/	«	»	20	г.
17.	/	«	»	20	г.
18.	/	«	»	20	г.
19.	/	«	»	20	г.
20.	/	«	»	20	г.
21.	/	«	»	20	г.
22.	/	«	»	20	г.
23.	/	«	»	20	г.
24.	/	«	»	20	г.
25.	/	«	»	20	г.
26.	/	«	»	20	г.
27.	/	«	»	20	г.
28.	/	«	»	20	г.
29.	/	«	»	20	г.
30.	/	«	»	20	г.
31.	/	«	»	20	г.
32.	/	«	»	20	г.
33.	/	«	»	20	г.
34.	/	«	»	20	г.
35.	/	«	»	20	г.
36.	/	«	»	20	г.
37.	/	«	»	20	г.
38.	/	«	»	20	г.
39.	/	«	»	20	г.
40.	/	«	»	20	г.
41.	/	«	»	20	г.
42.	/	«	»	20	г.
43.	/	«	»	20	г.
44.	/	«	»	20	г.
45.	/	«	»	20	г.
46.	/	«	»	20	г.
47.	/	«	»	20	г.
48.	/	«	»	20	г.
49.	/	«	»	20	г.
50.	/	«	»	20	г.
51.	/	«	»	20	г.

52.	/	« »	20 г.
53.	/	« »	20 г.
54.	/	« »	20 г.
55.	/	« »	20 г.
56.	/	« »	20 г.
57.	/	« »	20 г.
58.	/	« »	20 г.
59.	/	« »	20 г.
60.	/	« »	20 г.
61.	/	« »	20 г.
62.	/	« »	20 г.
63.	/	« »	20 г.
64.	/	« »	20 г.
65.	/	« »	20 г.
66.	/	« »	20 г.
67.	/	« »	20 г.
68.	/	« »	20 г.
69.	/	« »	20 г.
70.	/	« »	20 г.
71.	/	« »	20 г.
72.	/	« »	20 г.
73.	/	« »	20 г.
74.	/	« »	20 г.
75.	/	« »	20 г.
76.	/	« »	20 г.
77.	/	« »	20 г.
78.	/	« »	20 г.
79.	/	« »	20 г.
80.	/	« »	20 г.
81.	/	« »	20 г.
82.	/	« »	20 г.
83.	/	« »	20 г.
84.	/	« »	20 г.
85.	/	« »	20 г.
86.	/	« »	20 г.
87.	/	« »	20 г.
88.	/	« »	20 г.
89.	/	« »	20 г.
90.	/	« »	20 г.
91.	/	« »	20 г.
92.	/	« »	20 г.
93.	/	« »	20 г.
94.	/	« »	20 г.
95.	/	« »	20 г.
96.	/	« »	20 г.
97.	/	« »	20 г.
98.	/	« »	20 г.
99.	/	« »	20 г.
100.	/	« »	20 г.
101.	/	« »	20 г.
102.	/	« »	20 г.
103.	/	« »	20 г.

