



Протокол №2

заседания Управляющего совета МБОУ «Мазанская школа»

от 31.10.2024г

Присутствуют: члены Управляющего совета школы

Приглашенные: зам.директора по ВР Миргород А.А.; заместитель директора по УВР

Карабицина М.И., председатель родительского совета за организацией питания Оксененко Ю.А.

Повестка дня:

1. Организация подготовки к ОГЭ (проведение родительских собраний)
2. Внеурочная деятельность в школе.
3. Обеспечение Интернет-безопасности.
4. Контроль организации питания обучающихся.

Ход заседания:

1. **СЛУШАЛИ:** заместителя директора по УВР, которая ознакомила родителей с организацией подготовки и проведения ОГЭ, проинформировала о процедуре экзамена, необходимо совместно составить план подготовки

1. **РЕШИЛИ:** Подготовить совместный план подготовки до 1 марта 2025

2. **СЛУШАЛИ:** Миргород А.А, заместителя директора по ВР. Цель внеурочной деятельности в школе — не просто организация досуга школьников, а достижение планируемых результатов освоения учебной программы — личностных и метапредметных. Внеурочные занятия помогают закрепить знания, полученные на уроках по различным предметам, выявить и развить способности учащихся, создать условия для самостоятельной организации и проведения школьниками различных мероприятий. Формы внеурочной деятельности должны сочетать индивидуальную и групповую работу школьников, а также предоставлять им возможность проявить и развить свою самостоятельность. Есть обязательные занятия: Разговоры о важном, Россия – мои горизонты, Семейное воспитание, Орляда России.

2. **РЕШИЛИ:** принять информацию к сведению.

3. **СЛУШАЛИ:** заместитель директора по ВР выступила с информацией о безопасности в сети. Для защиты личных данных в интернете рекомендуется:

- **Создавать сильные пароли.** Парольные фразы, содержащие буквы, цифры и спецсимволы, обеспечивают надёжную защиту.
- **Регулярно обновлять программы и антивирусное ПО.** Постоянное обновление программ поможет защитить компьютер от вирусов и других вредоносных программ.
- **Быть осторожным при открытии вложений и переходе по ссылкам.** Нужно быть бдительным при открывании электронных писем с неизвестных адресов и кликах по подозрительным ссылкам.

3. **РЕШИЛИ:** Довести информацию до сведения родительской общественности.

4. **СЛУШАЛИ:** Оксененко Ю.А., с информацией о родительском контроле за организацией питания. Задачи родительского контроля за организацией питания детей — повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в образовательных организациях, формирование у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в образовательной организации. При проведении мониторинга питания можно оценить соответствие реализуемых блюд утверждённому меню, санитарно-техническое содержание обеденного зала, условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися, наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд, объём и вид пищевых отходов после

приёма пищи и другие аспекты.

4. РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению.

Председатель Управляющего совета _____ А.С. Лопатина

Секретарь Управляющего совета _____ В.С. Харина

