



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОГОРСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ Л.К.НИКИТИНОЙ»
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**297637 ул. 70 лет Октября, д. 125ш с. Красногорье Белогорский район Республика Крым
e-mail: school_belogorskiy-rayon15@crimeaedu.ru_36559 9 -77-50
ОКПО 00837608, ОГРН 1159102028843, ИНН/КПП 9109010229/910901001**

Утверждаю
И.о. директора _____ Малая Л.В.

**План мероприятий внутренней оценки качества образования
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Контроль реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС	Октябрь, декабрь	Заместитель директора по УВР
2	Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО и ООО, составленных по ФГОС-2021	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
3	Стартовая диагностика обучающихся 1,5 классов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
4	Мониторинг библиотечного фонда: определение обеспеченности учащихся методическими пособиями		Директор
5	Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО и ООП НОО, ООП ООО	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО
6	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	Ноябрь, декабрь	Классные руководители
7	Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 2-8 классов		Заместитель директора по УВР
8	Определение уровня владения учителями современными образовательными технологиями и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение		Заместитель директора по УВР

	технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		
9	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 1-8 классов.		Заместитель директора по УВР
10	Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современными образовательными технологиями и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных, внеурочных занятий, их посещение.	Январь	Заместитель директора по УВР
11	Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	Февраль	Заведующий библиотекой, Заместитель директора по УВР
12	Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 2-8 классах	Март	Заместитель директора по УВР, руководители МО
13	Проведение ВПР и оценка результатов		Заместитель директора по УВР
14	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5-7 классов.	Апрель	Заместитель директора по УВР
15	Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования		Заместитель директора по УВР
16	Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 2-8 классов	Май	Заместитель директора по УВР
17	Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года		Заместитель директора по УВР
18	Анализ выполнения рабочих программ и достижения планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители МО
19	Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседование, анкетирование.	Июнь	Заместитель директора по УВР