

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №8» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ  
ОКРУГ ЯЛТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**РАССМОТРЕНО** На  
Педагогическом совете  
Протокол № 4 от 06.08.2021г

**ПРИНЯТО**  
На Общем собрании работников  
Протокол № 1 от 31.08.2022г.

**УЧТЕНО**  
Мнение родителей Протокол  
№1 от 31.08.2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в МБДОУ № 8, разработанным в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также нормативными документами:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 1 марта 2017 г. №617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;
- Устав ГБДОУ.

## **1. Порядок разработки и утверждения образовательных программ**

1.1. Образовательные программы МБДОУ (на основании действующей лицензии и в пределах компетенции МБДОУ) разрабатываются педагогами самостоятельно в соответствии с нормативно-методическими документами: примерными образовательными программами дошкольного образования (основной, адаптированной), методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Образовательные программы разрабатываются, принимаются и утверждаются в комплексе с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами на учебный год, являющимися неотъемлемой частью каждой образовательной программы.

1.2. Образовательная программа дошкольного образования (ОПДО) и адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (АОП) разрабатываются рабочей группой, созданной в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС.

1.3. Образовательная программа дошкольного образования (ОПДО) и адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (АОП) разрабатываются на период не более 5 лет,

рассматриваются и принимаются Педагогическим , утверждаются приказом по ДОУ до начала учебного года.

1.4. Изменения и дополнения в ОПДО и АОП вносятся по мере необходимости, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.5. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами дополнительного образования ежегодно, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего до начала учебного года.

1.6. Рабочие программы к ОПДО и АОП разрабатываются педагогами ежегодно, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего до начала учебного года; оформляются отдельным документом.

1.7. Рабочие программы к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам разрабатываются педагогами ежегодно,

1.8. Утверждение образовательных программ производится с учетом мотивированного мнения Совета родителей (законных представителей) в соответствии с Положением о порядке учета мнения Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов.

## **2. Структура и содержание образовательных программ**

2.1. Структура образовательной программы дошкольного образования (ОПДО) разрабатывается в соответствии с «Примерной основной образовательной программой дошкольного образования»

2.2. Структура адаптированной образовательной программы разрабатывается в соответствии с «Примерной адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования»

2.3. Содержание образовательных программ ОПДО и АОП разрабатывается на основе комплексных и парциальных программ. Отбор содержания осуществляет Рабочая группа в пределах своей компетенции.

2.4. Структура и содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ - разрабатываются педагогами ежегодно в соответствии с нормативно-методическими документами и должны иметь следующую структуру: титульный лист, пояснительная записка, учебный план, календарный учебный график, рабочая программа, оценочные и методические материалы, список литературы.

2.5. Рабочие программы разрабатываются педагогами в соответствии с Положением о рабочей программе педагога и должны соответствовать реализуемой образовательной программе.

2.6. Учебный план календарный учебный график на учебный год и являются неотъемлемой частью каждой образовательной программы.

### **3. Оформление и размещение образовательных программ для ознакомления в открытом доступе**

3.1. Образовательные программы распечатываются на принтере, сшиваются, утверждаются приказом, заверяются печатью и подписью заведующего и хранятся в методическом кабинете в открытом доступе на бумажном носителе. Рабочие программы педагогов на учебный год хранятся на рабочем месте педагога.

3.2. Образовательные программы ДОУ публикуются в открытом доступе на официальном сайте ДОУ в сети Internet.

3.3. Учебный план и календарный учебный график на учебный год к ОПДО и АОП публикуются в открытом доступе на официальном сайте ДОУ в сети Internet .