

**Примерный алгоритм действий работников дошкольных образовательных учреждений/общеобразовательных учреждений в случаях выявления родителей (законных представителей) с признаками алкогольного опьянения**

1. Не передавать воспитанника/учащегося родителям (законным представителям, доверенным лицам), находящимся в состоянии алкогольного опьянения, мотивируя свои действия требованиями законодательства и локальных актов ОУ (пп. 6-7 ст. 28 ФЗ №273, Устав ОУ, договор образования, иные локальные акты ОУ). Исключением являются случаи наличия прямой угрозы в адрес работника ОУ либо иных воспитанников/учащихся с последующим незамедлительным сообщением в правоохранительные органы по линии 102.

2. Разъяснить родителям (законным представителям) возможность передачи ребенка иному законному представителю либо доверенному лицу, находящемуся в трезвом состоянии.

3. Незамедлительно проинформировать администрацию ОУ о выявленном факте.

4. Принять меры по передаче воспитанника иному законному представителю, находящемуся в трезвом состоянии либо доверенному лицу, обладающему правом забирать ребенка на основании имеющегося личного заявления родителя.

5. В случае, если ребенок был передан иному родителю (законному представителю) либо доверенному лицу сообщить информацию о факте выявления законного представителя в состоянии алкогольного опьянения в полицию (по линии 102) с указанием сведения о родителях, ребенке, месте жительства, лице, которому ребенок был передан.

6. В случае, если по окончании режима работы дошкольной образовательной организации/общеобразовательного учреждения ребенка не забрали родители (законные представители) либо доверенное лицо, выявленная информация сообщается в полицию по линии 102, с указанием на необходимость решения вопроса о дальнейшем месте пребывания ребенка.

7. Оказать содействие представителям правоохранительных органов в принятии мер по временному помещению воспитанника/учащегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации либо медицинскую организацию.

8. В течение одного дня после выявленного факта работник ОУ предоставляет руководителю информацию в письменном виде.

9. Руководитель ОУ в течение одного рабочего дня с момента получения информации о факте выявления родителя (законного представителя) в состоянии алкогольного опьянения направляет информацию следующим субъектам профилактики:

- ОМВД России по Черноморскому району;
- КДН и ЗП: для сведения (в случае, если семья состоит на учете) либо для решения вопроса о постановке семьи воспитанника на учет;
- отдел образования, молодежи и спорта администрации Черноморского района (для сведения).

10. Администрация ОУ организует проведение профилактической работы с родителями (законными представителями) воспитанника о недопущении подобных проявлений в будущем.