

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тепловская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Тепловская школа»)**

ПРИКАЗ

12.09.2025

№ 397-О

**О проведении информационно-разъяснительной
работы по организации государственной итоговой
аттестации и вопросам проведения процедур
оценки качества образования в
МБОУ Тепловская школа в 2025/2026 учебном году**

Во исполнение приказа управления образования администрации Симферопольского района от 10.09.2025 № 972 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Симферопольском районе в 2025/2026 учебном году», с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «Тепловская школа» в 2025/2026 учебном году (приложение 1).

1.2. План проведения информационно-разъяснительной работы по организации процедур оценки качества образования в МБОУ «Тепловская школа» в 2025/2026 учебном году (приложение 2).

1.3. План проведения информационно-разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по организации ГИА-9 и ГИА-11 и вопросам организации процедур оценки качества образования (приложение 3);

2. Назначить ответственного за проведение информационно-разъяснительной работы (далее - ИРР) в образовательной организации (далее – ОО) заместителя директора по УВР Аблаеву Зарему Энверовну

3. Аблаевой З.Э., заместителю директора по УВР:

3.1. своевременно обновлять информацию по вопросам проведения ГИА и процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на стендах и официальном сайте ОО (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов).

3.2. обеспечить координацию работы педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала МБОУ «Тепловская школа» по реализации планов, утверждённых настоящим приказом.

3.3. проводить информационно-разъяснительную работу с учителями-предметниками

«Об особенностях ГИА в 2026 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов);

3.4. проводить школьные методические объединения по теме «Об особенностях контрольных измерительных материалов 2026 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ).

4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Аблаеву З.Э.

5. Контроль за выполнение данного приказа оставляю за собой

Директор

Э.У. Сеитвелиева

С приказом ознакомлены:

_____ Аблаева З.Э.

**План
проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и ГИА-11
в МБОУ «Тепловская школа» в 2025/2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакетов документов (школьного уровня) для проведения ИРР	октябрь 2025 - май 2026	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.2	Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2025 - июль 2026	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.3	Организация работы раздела официального сайта по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.4	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, размещение информации на официальном сайте, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов)	в течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.5	Подготовка и распространение информационных материалов для обучающихся 9, 11 классов на всех этапах подготовки и проведения ГИА	в течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.6	Организация сотрудничества со средствами массовой информации по вопросам, связанным с ГИА, сбор и систематизация соответствующей информации	в течение года	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Проведение родительских собраний, индивидуальных и коллективных консультаций для родителей (законных представителей) учащихся 9-А класса об особенностях ГИА в 2025/2026 учебном году (в том числе в дистанционном режиме).	октябрь 2025 - апрель 2026	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э. Классный руководитель 9-А Акимов У.А.
2.2	Проведение классных часов, индивидуальных и групповых консультаций для учащихся 9-А класса по вопросам, связанным с порядком, сроками и особенностями ГИА в	ноябрь 2025 - май 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Классный руководитель 9-А Акимов У.А., учителя-предметники

	2025/2026 учебном году, в том числе и в дистанционном режиме		
2.3	Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов)	октябрь 2025 - июнь 2026	Педагог-психолог Джаппарова Э.Х.
2.4	Участие в тренировочных мероприятиях и пробных экзаменах	В течение учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. учителя-предметники
2.5	Поддержка всероссийских и региональных акций «Я сдам ЕГЭ», «ЕГЭ - это про 100», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Карьера начинается с ЕГЭ»	февраль - май 2026	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
3. КОНТРОЛЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕМ ИРР			
3.1	Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) «Наличие актуальной информации на официальном сайте 00 по организации и проведению ГИА в 2026 году»	февраль - май 2026	Директор школы Сеитвелиева Э.У.,
3.2	Контроль за ознакомлением участников ГИА под подпись с Памятками: - по проведению ГИА; о мерах административной ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА	март - апрель 2026	Директор школы Сеитвелиева Э.У.,

План
проведения информационно-разъяснительной работы по организации
процедур оценки качества образования
в МБОУ Тепловская школа в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР			
1.1	Формирование пакета документов для проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования	сентябрь 2025 – май 2026	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.2	Организация работы телефона «горячей» линии по вопросам проведения процедур оценки качества образования	сентябрь 2025 июль 2026	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.3	Информационный обмен с использованием Государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» (ГИС «ФИС ОКО») через личный кабинет школьного координатора, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур оценки качества образования, инструктивные и методические материалы	в течение года	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э. ЗДВР Джаппарова Э.Х.
1.4	Размещение информации по вопросам организации, проведения и анализа результатов процедур оценки качества образования на информационных стендах, официальном сайте школы, своевременное обновление информационных ресурсов	в течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.5	Организация работы разделов официального сайта по вопросам проведения процедур оценки качества образования	в течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
1.6	Освещение в муниципальных средствах массовой информации вопросов организации и проведения процедур оценки качества образования	в течение года	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР			
2.1	Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году, на официальном сайте	В течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
2.2	Своевременное обновление информации по вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году на стендах и официальном сайте (по мере поступления новых информационно -разъяснительных, наглядных и методических материалов).	В течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
2.3	Включение в тематику родительских собраний информации о проведении процедур оценки качества образования	В течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Классный руководитель
2.4	Размещение информационных листов об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году	сентябрь 2025 - июнь 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
2.5	Проведение совещаний по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования в 2025/2026 учебном году	В течение года	Директор школы Сеитвелиева Э.У., ЗДУВР Аблаева З.Э.
2.6	Ведение на официальном сайте рубрики «Часто задаваемые	В течение	ЗДУВР Аблаева З.Э.

	вопросы»	года	Халилова Ф.М.
2.7	Размещение на сайте школы единого для ОО Графика проведения оценочных процедур	сентябрь 2025, январь 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
2.8	Подготовка и размещение информационно-статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества образования, адресных рекомендаций по результатам анализа на официальном сайте	июнь - июль 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.

План
проведения информационно-разъяснительной работы с обучающимися,
их родителями (законными представителями),
педагогическими работниками по организации ГИА-9 и ГИА-11

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2025 году:	ноябрь 2025 - май 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М. Классные руководители 9А Акимов У.А.
	Перечень тем для проведения классных часов:		
	«Об официальных источниках информации о ГИА»: http://ege-crimea.ru , http://monm.rk.gov.ru , http://www.rustest.ru , http://www.fipi.ru , http://www.obrnadzor.gov.ru https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/ ; https://fipi.ru/navigator-podgotovki ;		
	- «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2026 году» (дата, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); - «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, об изменении/дополнении перечня выбранных предметов после 1 февраля/1 марта); - «Об особенностях ГИА в 2026 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов); - «О подготовке обучающихся к ГИА» - (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА); - «О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушений Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА); - «О правилах заполнения экзаменационных бланков» (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков);		

	- «Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов» (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА); - «Об особенностях контрольных измерительных материалов 2026 года» (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ); - «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами); - «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».			
1.2.	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА и работе телефонов «горячей линии»	сентябрь 2025 - июль 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.	
1.4.	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА.	октябрь 2025 г. – май 2026 г.	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.	
1.5.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА	ноябрь 2025 г.	ЗДУВР Аблаева З.Э. библиотекарь	
1.6.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году	октябрь – ноябрь 2025	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.	
1.7.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2025-2026 учебном году	ноябрь 2025 январь 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э.	
1.8.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования	ноябрь 2025 - май 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.	
1.9.	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	ноябрь 2025 - май 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.	
1.10	Проведение собраний – консультаций для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2026 году	февраль – апрель 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.	
1.11.	Проведение тематической недели «Мы готовимся к ГИА»	Март 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М. учителя-предм.	

1.12.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2026 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Декабрь 2025, март – апрель 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
II. Работа с родителями			
2.1.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2026 году: Перечень тем для проведения родительских собраний: «Об официальных источниках информации о ГИА»: http://ege-crimea.ru, http://monm.rk.gov.ru, http://www.rustest.ru, http://www.fipi.ru, http://www.obrnadzor.gov.ru; https://obrnadzor.gov.ru/navigator-gia/; https://fipi.ru/navigator-podgotovki; «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2026 году» (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах); «Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, сроки и порядок изменения и дополнения перечня ранее выбранных предметов в период регистрации и после окончания сроков регистрации); «Об особенностях проведения ГИА в 2026 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов); «Права и обязанности участников ГИА» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки); «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами); «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	ноябрь 2025 - апрель 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М. Классные руководители 9А Акимов У.А.

2.2.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	сентябрь - апрель	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
2.3.	Информационно-методические встречи по разъяснению: - о необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; - грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях; - о работе телефонов «горячей линии» ГИА; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - возможности и необходимости использовании информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); - о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; - условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности	Октябрь 2025 – апрель 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
2.4.	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.

III. Подготовка информационного материала

3.1.	Изучение и использование в работе обновленных методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА; - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний (с приложением перечня тем); - рекомендации по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и выпускниками; - рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеках; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	Октябрь 2025 – май 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М. учителя- предметники
------	--	-------------------------------	--

3.2.	Распространение памяток и информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА; - права и обязанности участников экзаменов; - особенности проведения ГИА в 2026 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА	октябрь - декабрь 2025	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М. учителя-предметники
3.3.	Изучение и использование в работе методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе	ноябрь-2025 январь 2026	Педагог-психолог Джаппарова Э.Х.
IV. Обеспечение раздаточным материалом			
4.1.	Опубликование на официальном сайте школы информации для проведения информационно-разъяснительной работы в школе	В течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
4.2.	Размещение на официальном сайте школы методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА	по мере публикации	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
4.3.	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА	по мере публикации	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
4.4.	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)	В течение года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
V. Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы			
5.1.	Проведение собеседования с выпускниками 9, 11 классов об информированности по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ	январь - апрель 2026г.	ЗДУВР Аблаева З.Э.
5.2.	Проверка оформления предметных стендов по подготовке к ОГЭ 2026 и ЕГЭ-2026	декабрь февраль 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
5.3.	Проверка работы школьных методических объединений учителей предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2026 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2026 года	декабрь март 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э.
5.4.	Проверка работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	декабрь март	Халилова Ф.М.
5.5.	Анализ результатов информационно-разъяснительной работы в школе (отчет на планерном совещании), составление справок	декабрь март	ЗДУВР Аблаева З.Э.
5.6.	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2026 года	октябрь -май 2026	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.

