

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тепловская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Тепловская школа»)**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол № 5 от 30.08.2024)



Локальный акт № 355

Положение
о порядке проведения проверок библиотечного фонда и
изъятия материалов, включенных в федеральный список
экстремистских материалов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения проверок библиотечного фонда и изъятия материалов, включенных в федеральный список экстремистских материалов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения проверок библиотечного фонда и изъятия материалов, включенных в федеральный список экстремистских материалов (далее – Положение), определяет правила выявления, ограничения доступа и изъятия из библиотечного фонда образовательной организации документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.06.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента РФ от 29.05.2020 № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года».

1.3. Для целей использования в настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

- ФСЭМ – федеральный список экстремистских материалов, опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ;
- экстремистские материалы – предназначенные для распространения либо публичного демонстрирования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистской рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, выступления, изображения руководителей групп, организаций или движений, признанных преступными в соответствии с приговором Международного военного трибунала для суда и наказания главных военных преступников европейских стран оси (Нюрнбергского трибунала), выступления, изображения руководителей организаций, сотрудничавших с указанными группами, организациями или движениями, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

1.4. Работа с материалами, включенными в ФСЭМ, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов.

1.5. Проверка библиотечного фонда на предмет наличия в нем материалов, включенных в ФСЭМ, и изъятие таких документов осуществляется библиотекарем образовательной организации. К проверке могут привлекаться специалисты образовательной организации, определенные приказом директора образовательной организации.

2. Порядок проведения проверок библиотечного фонда

2.1. Процедура проверки библиотечного фонда состоит из следующих мероприятий:

- анализ не реже одного раза в три месяца ФСЭМ на наличие обновлений;

- сверка библиотечного фонда с ФСЭМ;
- оформление учетной документации;
- информирование администрации образовательной организации о новых документах, сайтах, изображениях и иных материалах, включенных в ФСЭМ.

2.2. Сверка библиотечного фонда с ФСЭМ проводится путем сопоставления библиографических записей в инвентарных книгах и перечня материалов ФСЭМ и осуществляется:

- планово – один раз в три месяца;
- внепланово – при комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар и др.).

2.3. Результаты проверки библиотечного фонда фиксируются в «Журнале сверки библиотечного фонда с ФСЭМ» (приложение 1). Допускается возможность оформления журнала в электронном виде. Каждая запись заверяется электронной подписью ответственного за сверку должностного лица образовательной организации.

3. Ограничение доступа и изъятие экстремистских материалов

3.1. При обнаружении материалов, включенных в ФСЭМ и уже находящихся в библиотечном фонде:

- экстремистские материалы изымаются из обращения, из открытого доступа, книгохранения;
- библиографические записи о выявленных экстремистских материалах удаляются из инвентарных книг и иной документации библиотеки;
- составляется акт о выявлении материалов экстремистского содержания (приложение 2).

3.2. Изъятые из обращения экстремистские материалы помещаются в сейф, запирающийся шкаф и иные закрытые для доступа участников образовательных отношений места.

3.3. Акт о выявлении изданий экстремистского содержания передается комиссии по списанию объектов библиотечного фонда для списания и уничтожения. Списание объектов библиотечного фонда регулируется отдельными распорядительными и (или) локальными актами образовательной организации.

Приложение 1

к положению о порядке проведения проверок библиотечного фонда и изъятия материалов,
включенных в федеральный список экстремистских материалов

ЖУРНАЛ
сверки библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов,
опубликованным на официальном сайте Министерства юстиции РФ (ФСЭМ)

Начат	«	_____	»	_____	20	г
Окончен	«	_____	»	_____	20	г

Дата анализа ФСЭМ	Дата сверки библиотечного фонда	Результат сверки	Ф. И. О., должность и подпись ответственного лица	Примечание
1	2	3	4	5

к положению о порядке проведения
проверок библиотечного фонда и
изъятия материалов, включенных в
федеральный список экстремистских
материалов

АКТ № ____
о выявлении материалов экстремистского содержания

« ____ » _____ 202 ____ г.

(должность и Ф. И. О. должностных лиц, проводивших сверку библиотечного фонда с ФСЭМ)

составил ____ настоящий акт о нижеследующем:

В период с « ____ » _____ 202 ____ г. по « ____ » _____ 202 ____ г.

была проведена сверка библиотечного фонда
образовательной организации с федеральным списком экстремистских материалов,
опубликованным на официальном сайте Министерства юстиции РФ. В результате
проверки выявлены издания, подлежащие изъятию, а именно:

1.

2.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С локальным актом от 30.08.2024 г. № 355

ознакомлены:

 Сеитвелиева Э.У.

подпись

30.08.2024

 Абдулвалеева Э.В.

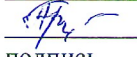
подпись

30.08.24

 Джаппарова Э.Х.

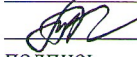
подпись

30.08.24

 Бендер А.Л.

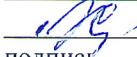
подпись

30.08.24

 Бекирова З.И.

подпись

30.08.2024

 Сейдаметова Э.С.

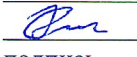
подпись

30.08.

 Аблаева З.Э.

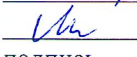
подпись

30.08.2024

 Муратова Э.С.

подпись

30.08.24

 Муратов М.Ж.

подпись

30.08.24

 Абибулаева Т.Н.

подпись

30.08.2024

 Продан В.Ф.

подпись

30.08.2024

 Сеитвелиев А.

подпись

30.08.

Дата

30.08.2024

 Акимова Н.С.

подпись

30.08.2024

 Хахина О.В.

подпись

30.08.

 Халилова Ф.М.

подпись

30.08.24

 Асланова З.Р.

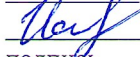
подпись

30.08.24

 Аблаев С.С.

подпись

30.08.2024

 Исмаилова Д.Р.

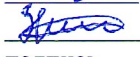
подпись

30.08.2024

 Шевченко И.В.

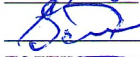
подпись

30.08.24

 Исмаилова З.А.

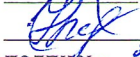
подпись

30.08.24

 Торба В.А.

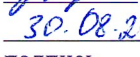
подпись

30.08.24

 Беляева Н.А.

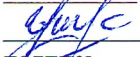
подпись

30.08.24

 Исмаилова Т.Н.

подпись

30.08.24

 Акимов У.А.

подпись

30.08.24

Дата

30.08.2024

 Энверова Э.А.

подпись

30.08.2024