

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 330-О

с. Тепловка

О назначении ответственного за организацию питания в школе

на I полугодие 2024/2025 учебный год

В соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, постановлением администрации Симферопольского района от 30.06.2017 № 188-11 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района», постановлением администрации Симферопольского района от 01.06.2023 № 1198-п «О внесении изменений в постановление администрации Симферопольского района от 28.12.2022 № 2054. Приказ управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 30.08.2024 № 788-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района в I полугодии 2024/2025 учебного года», приказа по школе от 30.08.2024г. № 329 «Об организации питания в I полугодии 2024/2025 учебного года» с целью укрепления здоровья детей, создания условий для предоставления качественной, сбалансированной пищи учащимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию горячего питания Исмаилову З.А. – учитель музыки.
- 1.1. Координировать работу по организации питания учащихся с классными руководителями 1-4, 5-11 классов, со школьной медсестрой.
- 1.2. Вести ежедневный учёт детей, которые получают бесплатное горячее питание за счёт средств муниципального бюджета и бюджета Республики Крым.
- 1.3. Проводить бракераж готовой продукции.
- 1.4. Контролировать соблюдение учащимися правил личной гигиены, употребление готовых блюд, санитарно-гигиеническое состояние обеденного зала.
- 1.5. Ежемесячно составлять акты проверки качества приготовления готовой продукции.
- 1.6. Контролировать:
 - соблюдение условий хранения и размещения продуктов, их товарного соседства, с санитарно-гигиеническими требованиями на пищеблоке;
 - наличие и своевременное ведение журнала бракеража скоропортящейся продукции, журнала бракеража готовой и сырой продукции, журнала «Здоровье» и журнала производственных отходов;
 - санитарно-техническое состояние пищеблока;
 - соблюдение питьевого режима в учебном заведении во избежание заболеваний по причине некачественной воды;
2. Школьной медицинской сестре Абибуллаева Г.И.:
- 2.1. Вести ежедневный контроль за состоянием здоровья и кожных покровов работников пищеблока, результаты фиксировать в Гигиеническом журнале (сотрудники).
- 2.2. Согласовывать ежедневное меню, составленное на основании основного 10-дневного, утвержденного индивидуальным предпринимателем и согласованным с директором школы.
- 2.3. Контролировать прохождение работниками пищеблока медицинского осмотра.
- 2.4. Проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, результаты фиксировать в Журнале бракеража скоропортящейся пищевой продукции и Журнале бракеража готовой пищевой продукции соответственно).
- 2.5. Осуществлять постоянный контроль за выполнением натуральных норм питания, качеством и ассортиментом поступающей продукции, проведением «С»-витаминизации готовых напитков.
- 2.6. Держать на особом контроле санитарное состояние помещений пищеблока и оборудования,

хранение продуктов, соблюдение требований при приготовлении пищи, её раздаче, мытье использованной посуды, инвентаря.

3.6. Ежедневно вести Журнал учета температурного режима холодильного оборудования и Журнал Температуры и влажности складских помещений.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Э.У. Сеитвелиева

С приказом от 30.08.2024 г. № 330-О

ознакомлены:

З.А. Имаилова

30.08.24 дата

Г.И. Абибуллаева

30.08.24 дата