

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тепловская школа»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Тепловская школа»)**

ПРИКАЗ

11.10.2024

с.Тепловка

№ 412-О

Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Тепловская школа в 2025 году»

Во исполнение приказа управления образования Симферопольского района от 27.09.2024 № 976 «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Симферопольском районе в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Тепловская школа в 2025 году».

2. Заместителям директора по УВР Аблаевой З.Э., Халиловой Ф.М.:

2.1. обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объеме в установленные сроки в соответствии с компетенцией.

3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Аблаеву З.Э.

4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Э.У. Сеитвелиева

План мероприятий по Дорожной карте «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Тепловская школа в 2025 году»

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
	I. Анализ проведения ЕГЭ		
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2024 году в ОО	Август-сентябрь 2024 года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.2	Проведение анализа результатов проведения ГИА в форме ЕГЭ с целью выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере образования	Август 2025года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.4	Подведение итогов ГИА с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год на августовских педсоветов педагогических работников	Август 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.5	Включение в аналитические материалов с описанием выявленных в процессе экзаменов проблем и типичных ошибок, допущенных обучающимися 9-х, 11-х классов при сдаче ГИА по учебным предметам	Октябрь 2024 года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.6	Проведение совещания при директоре по итогам ГИА-2024	октябрь 2024 года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.7	Подготовка проекта приказа об итогах ГИА-2024 в ОО	Октябрь 2024 года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.8	Работа с претендентами на получение медалей в 2024/2025 учебном году (подготовка проекта приказа, сбор информации о претендентах на получение медалей, проведение совещания с муниципалитетами)	Октябрь 2024-май 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.9	Участие в республиканском тестировании для претендентов на получение медалей	Март-апрель 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э.
1.10	Подготовка отчетов в МБОУ ДО «ЦДЮТ»	В течение учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э.

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

2.1	Участие в организационно-методических мероприятиях (вебинаров, семинаров-практикумов, совещаний) по повышению качества преподавания учебных предметов	В течение 2024- 2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
2.2	Участие в региональном семинаре о проведении пробных экзаменов для выпускников образовательных организаций	Ноябрь 2024	ЗДУВР Аблаева З.Э.
2.3	Проведение пробных экзаменов для выпускников образовательных организаций в 2024/2025 учебном году	Ноябрь 2024- апрель 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
2.4	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА	Январь-май 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.

III. Документальное и методическое обеспечение

3.1	Подготовка проектов приказов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в ОО: «О подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОО в 2025 году»	В течение 2024-2025 учебного года	Директор Сеитвелиева Э.У. ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
-----	--	-----------------------------------	--

	«Об организации информационно-разъяснительной работы по проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и оценочных процедур в МБОУ Тепловская школа в 2024/2025 учебном году» «О регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования в Симферопольском районе в 2025 году» «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ Тепловская школа в 2024/2025 учебном году» «Об итогах основного этапа итогового сочинения (изложения) в МБОУ Тепловская школа в 2024/2025 учебном году» «О регистрации на ГИА по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ Тепловская школа в 2025 году» «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в МБОУ Тепловская школа в 2024/2025 учебном году» «Об итогах основного этапа итогового собеседования по русскому языку в 9А классе в 2024/2025 учебном году» О проведении всероссийских и региональных тренировочных мероприятий в Симферопольском районе в 2025 году» «О порядке окончания 2024-2025 учебного года, организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Тепловская школа» «Об итогах основного этапа проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах»		
--	---	--	--

IV. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА

4.1	Участие в инструктивно-методических совещаний для муниципальных координаторов ГИА, технических специалистов МОУО и государственных образовательных организаций, ответственных за ведение РИС	В течение 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
4.2	Участие в инструктивно-методических совещаний для работников ППЭ	В течение 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
4.3	Координация и контроль дистанционного обучения работников ППЭ ЕГЭ (в досрочный, основной и дополнительный периоды) посредством сайта «Учебная платформа» ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	В течение 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
4.4	Участие вебинаров, очных и селекторных инструктивно - методических совещаний для работников ППЭ, членов АК и председателей ПК	Октябрь 2024- Май 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
4.5	Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ	Апрель-май 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
4.6	Проведение муниципальных тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА	Октябрь 2024 – май 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.

V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	Ноябрь 2024 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
-----	---	------------------	-------------------------------------

5.3	Утверждение списочного состава работников ППЭ и ППЗ: - членов ГЭК - руководителей и организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ - членов предметных комиссий - членов апелляционной комиссии	Январь - май 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
-----	--	------------------------	-------------------------------------

5.4	Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах (основной и дополнительные сроки):	В сроки, определенные Порядком ГИА-11	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
	Проведение инструктивно-методического совещания с директорами лицами, ответственными за ИС-11 в муниципалитете	Ноябрь 2024 года	
	Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2024/2025 учебном году.	Сентябрь-декабрь 2024 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
	Сбор и утверждение мест регистрации на ИС-11	Сентябрь 2024 года	
	Сбор и утверждение мест проведения ИС-11	Октябрь 2024 года	
	Утверждение Порядка проведения ИС-11	Ноябрь 2024 года	
	Проведение ИС-11 в основной и дополнительные сроки	Декабрь 2024 года, февраль, апрель 2025 года	
5.5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (основной и дополнительные сроки):	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
	Проведение инструктивно-методического совещания с директорами ОО и лицами, ответственными за ИС-9 в муниципалитете	Январь 2025 года	
	Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2024/2025 учебном году	Октябрь 2024 года - январь 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
	Сбор и утверждение мест регистрации на ИС-9	Ноябрь-декабрь 2024 года	
	Сбор и утверждение мест проведения ИС-9	Декабрь 2024 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
	Утверждение Порядка проведения ИС-9	Январь 2025 года	
	Проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки	Февраль, март, апрель 2025 года	

5.7	Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА	В течение 2024-2025 учебного года	
5.10	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.03.2025) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - формирование списка ППЭ на основе предложений органов управления образованием муниципальных районов и городских округов; - подготовка материалов для заседаний ГЭК; - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2025); - внесение данных РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА); - распределение по ППЭ работников и участников ГИА (за 2 недели до проведения экзамена); - проведение автоматизированной рассадки участников и работников по ППЭ (за 1 день до проведения экзамена); - формирование и передача в ППЭ пакета руководителя;- передача экзаменационных материалов в ППЭ	Январь-июнь 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
5.11	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.02.2025 года включительно)(заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - заказ экзаменационных материалов в РИС;- утверждение графика работы ППЭ приказом МОНМ РК на основе предложений органов управления образованием муниципальных районов и городских округов (февраль - май 2025 года); - подготовка материалов для заседаний ГЭК; - внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ);	Январь-июль 2025 года	

	- внесение данных в РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА); - распределение по ППЭ работников и участников ГИА; - проведение автоматизированной рассадки участников и работников по ППЭ (за 1 день до проведения экзамена); - формирование и отправка в ППЭ пакета руководителя;- доставка экзаменационных материалов в ППЭ; - техническая подготовка и проведение контроля технической готовности ППЭ ЕГЭ			
5.12	Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА: - участие в республиканском семинаре-практикуме по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА; - проведение семинаров-практикумов для педагогов-психологов со стажем работы до 3-х лет по организации психологического сопровождения обучающихся в ходе подготовки к ГИА (вебинар в рамках проведения ШМС); - актуализация методических рекомендаций «Психологическое сопровождение обучающихся в период подготовки к ГИА» и размещение на сайте МБОУ ДО «ЦДЮТ»	В течение 2024/2025 учебного года		Педагог- психолог Джаппарова Э.Х.
5.13	Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11 2025 года по утвержденному расписанию, проверка экзаменационных работ и обработка ЭМ в соответствии и утверждёнными сроками	Май-июль 2025 года		ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
5.14	Проведение дополнительного периода (сентябрьские сроки) ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году по утвержденному расписанию, проверка экзаменационных работ и обработка ЭМ в соответствии с утверждёнными сроками	Сентябрь 2025 года		ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1	Ведение раздела о ГИА на официальном сайте ОО	В течение 2024/2025 учебного года		ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М. Муратова Э.Х.

6.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей): Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА Приём граждан по вопросам организации и проведения ГИА. Распространение цикла информационных листов и памяток об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2025 году. Разработка методических рекомендаций для организации ИРР по подготовке к ГИА в 9, 11 классах в образовательных организациях на 2024/2025 учебный год. Проведения инструктивных совещаний с педагогическими работниками. Ведение информационных разделов официальных сайтов образовательных учреждений по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	В течение 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
6.3	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА:	В течение 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
6.4	Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: «Об официальных источниках информации о ГИА» «Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)» «Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году» «Об особенностях проведения ГИА в 2025 году» «Права и обязанности участников ГИА» «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» «О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	В течение 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
6.5	Сбор информации о результатах ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в рамках реализации образовательных программ	В течение/ 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М. Директор Сеитвелиева Э.У.

VII. Контроль за организацией и проведением ГИА

7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	В течение/ 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М. Директор Сеитвелиева Э.У.
7.2	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение/ 2024/2025 учебного года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
7.3	Контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в основные и дополнительные сроки	Декабрь 2024 года, февраль, март, апрель 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
7.4	Контроль за работой образовательных организаций по подготовке к ГИА-2025, оформлением информационных стендов по процедуре проведения ГИА, размещением соответствующей информации на сайтах ОО и региональных СМИ	Январь-апрель 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
7.5	Контроль за созданием условий проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Апрель-июнь 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
7.6	Проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями пунктов проведения экзаменов и специалистами, ответственными за проведение ГИА	Май 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.
7.7	Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительные периоды в пунктах проведения экзаменов	Март, июнь, сентябрь 2025 года	ЗДУВР Аблаева З.Э. Халилова Ф.М.